

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์
ครั้งที่ 4/2564
วันศุกร์ที่ 19 มีนาคม 2564
ณ ประชุมภูวนารถ อาคาร 9 ชั้น 3 วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|--|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณาธิป จิระสัญญาณสกุล | คณบดีคณะศิลปศาสตร์ |
| 2. อาจารย์วสันต์ รัตนกร | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย |
| 3. อาจารย์ ดร.นันทวัน ศรีปะนะ | รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน |
| 4. อาจารย์ ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด | รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ |
| 5. อาจารย์อิงคยุทธ พูลทรัพย์ | หัวหน้าสาขาวิชาภาษา |
| 6. อาจารย์ ดร.ณัฐกิติ์ ตันสมรส | หัวหน้าสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม |
| 7. อาจารย์พชรภณ บุญแสน | หัวหน้าสาขาวิชาศึกษาทั่วไป |
| 8. อาจารย์ประจักษ์ อินทร์โต | หัวหน้าสาขาการจัดการการกีฬา |
| 9. นางสาวสุพัตรา แป้นเพชร | รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดีฯ |
| 10. นางสาวนฤมล อภัยพลชาญ | หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป |

ผู้ไม่เข้าร่วมการประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมการประชุม

- | | |
|-------------------------------|--|
| 1. อาจารย์วุฒิกกร แก้วเงินลาด | อาจารย์คณะวิศวกรรมศาสตร์
และสถาปัตยกรรมศาสตร์ วิทยาเขตอุเทนถวาย |
| 2. อาจารย์ศักดา สันธนะวิทย์ | อาจารย์คณะวิศวกรรมศาสตร์
และสถาปัตยกรรมศาสตร์ วิทยาเขตอุเทนถวาย |
| 3. นายพุทธิพงษ์ ผ่องอำไพ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 4. นายวรวุฒิ เรืองพงษ์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

เนื่องจาก คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ติดภารกิจประชุมคณะกรรมการ กตส. จึงมอบให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 4/2564
วันศุกร์ที่ 19 มีนาคม 2564

ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ นำเสนอรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2564 ต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณารับรอง รายงานการประชุม

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์พิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันศุกร์ที่ 19 มีนาคม 2564

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 3/2564 วันพุธที่ 3 มีนาคม 2564 ณ ห้องประชุมภูวนารถ อาคาร 9 ชั้น 3 มีรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมตามระเบียบวาระ การประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 3.1 พิจารณาการจัดทำแผนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์ และงบลงทุนระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน สรุปมติที่ประชุมโดยการจัดอันดับการจัดทำงบลงทุน ปรับปรุงภูมิทัศน์องค์รวม ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนได้ดำเนินการ สรุปมติที่ประชุมโดยการจัดอันดับการจัดทำงบลงทุนปรับปรุงภูมิทัศน์องค์รวม พร้อมแจ้งเวียนให้ คณะกรรมการบริหาร คณะศิลปศาสตร์ทราบ เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ การปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 3/2564 วันพุธที่ 3 มีนาคม 2564

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

4.1 การจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. 2563

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ส่งสำเนาข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน 2563 จำนวน 1 ฉบับ ทั้งนี้ฝ่ายวิชาการและวิจัยจึงขอแจ้งเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ การจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. 2563

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

5.1 พิจารณาการจัดทำแผนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์ และงบลงทุนระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ได้จัดทำแผนความต้องการงบลงทุนระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2562 – 2566) แผนดังกล่าวได้กำลังจะสิ้นสุดลงแล้ว ทั้งนี้มหาวิทยาลัยมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดทำ แผนงบลงทุนระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ใหม่ เพื่อไปใช้ในการจัดหาทรัพยากรของหน่วยงานเพื่อเตรียม ความพร้อมในการพัฒนาและความต้องการงบลงทุน แล้วให้มีความสอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย ในอีก 5 ปีข้างหน้า จึงให้คณะฯ ดำเนินการจัดทำแผนดังกล่าว

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน สรุปประเด็นการหารืองบลงทุน ในการปรับปรุงภูมิทัศน์องค์รวม เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งแจ้งเวียนให้ คณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ
-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา 13.30 น.

นางสาวอภิญญา อภัยพลชาญ

(นางสาวอภิญญา อภัยพลชาญ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้จัดและบันทึกรายงานการประชุม

ดร.นันทวัน ศรีปะนะ

(อาจารย์ ดร.นันทวัน ศรีปะนะ)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน คณะศิลปศาสตร์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม