



รายงานการประชุม
คณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์
ครั้งที่ 1/2562
วันศุกร์ที่ 25 มกราคม 2562
ณ ห้องประชุมนริศรา อาคาร 5 ชั้น 2 วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ

ผู้มาประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์คณาธิป	จิระสัญญาณสกุล	ประธานกรรมการ
2. นางปรารถนา	อังคประสาทชัย	กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุมานีการ์	จันทร์บรรเจิด	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
4. นายสุเทพ	อารมณร์รักษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
5. นางสาววาริท	วสียงกูร	กรรมการและเลขานุการ
6. นางสาวสุพัตรา	แป้นเพชร	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. รองศาสตราจารย์เฉลียวศรี	พิบูลชล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดภารกิจ
----------------------------	---------	----------------------	-----------

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวสิรินทร์	สว่างวรรณ	อาจารย์สาขาวิชาภาษา
2. นางสาวญาดา	ชอบทำดี	อาจารย์สาขาวิชาการท่องเที่ยว
3. นางสาวนันท์วัน	ศรีปะนะ	อาจารย์สาขาวิชาศึกษาทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา 14.00 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์คณาธิป จิระสัญญาณสกุล คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ประธานการประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมเริ่มพิจารณาระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 คำสั่งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งคณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามคำสั่งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ที่ 41/2561 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2561 เรื่อง แต่งตั้งคณบดีคณะศิลปศาสตร์ ด้วยคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 23/2561 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2561 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวกิตติยา แก้วสะเทือน พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ให้ปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์ นั้น

/เพื่อให้...

เพื่อให้การบริหารงานของคณะศิลปศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตาม มาตรา 17 (10) ประกอบมาตรา 26 วรรคสอง มาตรา 34 วรรคสอง และมาตรา 36 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2558 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการสรรหาคณบดี พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และมติคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทน สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 26/2561 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2561 จึงแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คณาธิป จิระสัญญาณสกุล ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะศิลปศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 2 มกราคม 2562 เป็นต้นไป จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ คำสั่งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งคณบดี คณะศิลปศาสตร์

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 5/2561

ผู้ช่วยเลขาธิการที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์ นำเสนอรายงานการประชุม คณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2561 ให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 5/2561

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง

3.1 การปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 5/2561

ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์ พ.ศ. 2553 ข้อ 9 (1) ให้คณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์ กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะศิลปศาสตร์และสืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2561 มีมติเห็นชอบและอนุมัติแล้ว เสนอต่อคณะกรรมการฯ ในการประชุมครั้งต่อไป เพื่อรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานในเรื่องที่ประชุมฯ ได้มีมติไปแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามความเห็นของที่ประชุมและตามระเบียบฯ จึงนำผลสรุปการปฏิบัติตามมติที่ประชุมครั้งที่ 5/2561 เสนอที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 1/2562 จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา คณะกรรมการฯ มีข้อสังเกตและเสนอแนะให้เพิ่มข้อมูลผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 5/2561 วาระที่ 5.7 แนวทางปรับปรุง/พัฒนาข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2560 และให้ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ดำเนินการให้เป็นรูปธรรม

มติที่ประชุม เห็นชอบ การปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 5/2561 และมอบผู้รับผิดชอบดำเนินการตามข้อเสนอแนะของกรรมการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

4.1 การครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์ พ.ศ. 2553 กำหนดให้ กรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์มีคณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- (1) คณบดี เป็นประธานกรรมการ
- (2) รองคณบดีซึ่งเลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (3) เลือกจากผู้ปฏิบัติงานในส่วนงานภายในจำนวนสองคน เป็นกรรมการ
- (4) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนสามคน

/ให้ประธาน...

ให้ประธานกรรมการแต่งตั้งกรรมการตาม (3) คนหนึ่งเป็นเลขานุการและอาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในคณะศิลปศาสตร์เป็นผู้ช่วยเลขานุการก็ได้

ข้อ 8 กรรมการตามข้อ 7 (3) และ (4) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้ และวรรคสี่ ในกรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการหรือกรรมการว่างลง ไม่ว่าด้วยเหตุใดและยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างให้คณะกรรมการอำนวยการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่ วรรคห้า ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ 7 พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้แต่งตั้งหรือได้มีการเลือกผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งหรือได้รับเลือกอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวันจะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งก็ได้ วรรคหก ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตาม ข้อ 7 พ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้มีการแต่งตั้งหรือยังมีได้คัดเลือกขึ้นใหม่ ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีประธานกรรมการหรือกรรมการใหม่แล้ว และวรรคเจ็ด ให้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ 7 ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่ง ซึ่งกรรมการตามข้อ 7 (3) และ (4) จะหมดวาระการดำรงตำแหน่งวันที่ 17 พฤษภาคม 2562 จึงเรียนเสนอคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ การครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์ และให้คณะศิลปศาสตร์ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

5.1 พิจารณาการเสนอชื่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ตามหนังสือที่ ศธ 0580.104(2)/3308 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2561 คณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แจ้งให้หน่วยงานเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ด้วยคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ในการประชุมครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2561 ได้พิจารณากำหนดวิธีการและขั้นตอนการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย คุณสมบัติหลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. 2561 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 39/2559 เรื่อง การจัดระเบียบและแก้ไขปัญหาธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2559 โดยดำเนินการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิต้องกรอกข้อมูลประวัติของผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิแต่ละรายตามแบบฟอร์ม คสภ.002 พร้อมลงลายชื่อรับรองของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อตามแบบฟอร์ม และส่วนงานต้องกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม คสภ.003 พร้อมลงลายชื่อรับรองพร้อมแนบมติคณะกรรมการประจำส่วนงาน หรือคณะกรรมการที่ทำหน้าที่ในการบริหารส่วนงานในกรณีที่ไม่ม่มีคณะกรรมการประจำส่วนงาน ภายในวันที่ 25 มกราคม 2562 ทั้งนี้ ให้แต่ละหน่วยงานกำหนดวันเวลาและดำเนินการได้ตามที่เห็นสมควร โดยคำนึงถึงความโปร่งใส และการมีส่วนร่วมของบุคลากรภายในส่วนงาน ซึ่งคณะได้ดำเนินการประกาศการเสนอชื่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเรียบร้อยแล้ว และมีผู้เสนอชื่อในการนี้ เสนอชื่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 13 ท่าน ตามรายชื่อดังนี้

1. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.นสพ.ณรงค์ศักดิ์	ชัยบุตร
2. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.สมบัติ	กาญจนกิจ
3. ศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต	จุลาสัย
4. ศาสตราจารย์ ดร.ชิตชนก	เหลือสินทรัพย์
5. ศาสตราจารย์ ดร.ยงควิมล	เลนบุรี
6. ศาสตราจารย์ ดร.คันสนีย์	ไชยโรจน์
7. รองศาสตราจารย์ ดร.เทิดชาย	ช่วยบำรุง
8. รองศาสตราจารย์ ดร.ฉัฐไชย์	สินาวงศ์
9. รองศาสตราจารย์ ดร.บุษยา	วีรกุล
10. พลเรือโท วศินสรรพ์	จันทรินทร์
11. ดร.ธนิต	ซังถาวร
12. ดร.สุเทพ	ชิตยวงษ์
13. นายรังสรรค์	จันทร์นฤกุล

จึงเรียนเสนอคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ การเสนอชื่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 13 ท่าน

5.2 พิจารณาการพ้นจากตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชาภาษาเนื่องจากเกษียณอายุราชการและพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชาภาษา

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยที่ 1307/2560 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2560 เรื่อง ให้หัวหน้าสาขาวิชาพ้นจากตำแหน่งและแต่งตั้งหัวหน้าสาขาวิชา คณะศิลปศาสตร์ ได้แต่งตั้งให้ นางสาวอินทรา นวสัมฤทธิ์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง อาจารย์ ให้รักษาราชการแทนหัวหน้าสาขาวิชา อีกหน้าที่หนึ่ง นั้น ในการนี้ นางสาวอินทรา นวสัมฤทธิ์ ได้พ้นจากตำแหน่งดังกล่าว เนื่องจากเกษียณอายุราชการ ในปีงบประมาณ 2561 เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชา ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการแต่งตั้งและการดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชา พ.ศ. 2553 ข้อ 8 วรรคสอง กรณีที่หัวหน้าสาขาวิชาพ้นตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้คณบดีเสนอชื่อต่อกรรมการประจำคณะคัดเลือก คณะศิลปศาสตร์ จึงได้ดำเนินการจัดทำประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชา เรียนเสนอคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม 1. เห็นชอบ การพ้นจากตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชาเนื่องจากเกษียณอายุราชการ

2. ให้คณะดำเนินการเสนอรายชื่อเพื่อแต่งตั้งให้รักษาราชการแทนหัวหน้าสาขาวิชา และให้หาวิธีสรรหาหรือการเสนอรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชาใหม่อีกครั้ง และให้คณบดีเสนอชื่อต่อกรรมการอำนวยการคณะเพื่อคัดเลือก

3. มอบสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์ ดำเนินการเสนอรายชื่อเพื่อแต่งตั้งให้รักษาราชการแทนหัวหน้าสาขาวิชาภาษาให้มหาวิทยาลัยฯ เพื่อแต่งตั้งคำสั่งต่อไป

5.3 พิจารณาเป้าหมายตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ปี 2561

ตามที่สำนักงานประกันคุณภาพ ให้คณะศิลปศาสตร์ส่งข้อมูลตัวบ่งชี้และเป้าหมายการประกันคุณภาพ ภายใน ระดับหลักสูตรและระดับคณะ โดยมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องพิจารณา ในระดับหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารสากล และหลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม จำนวน 14 ตัวบ่งชี้ และระดับคณะ จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ โดยผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์ได้กำหนดตัวบ่งชี้และเป้าหมายการประกันคุณภาพภายในระดับ หลักสูตรและระดับคณะ จึงเรียนเสนอคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ควรปรับตัวบ่งชี้และเป้าหมายการประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตร สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารสากล และหลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ในองค์ประกอบที่ 5 หลักสูตรการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน ในปี 2561 ให้สูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา

2. ควรปรับตัวบ่งชี้และเป้าหมายการประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตร สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารสากล ปี 2561 ในองค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์ และองค์ประกอบที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ให้สูงขึ้น โดยให้ สอดคล้องกับหลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

มติที่ประชุม เห็นชอบ เป้าหมายตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ปี 2561 และมอบผู้รับผิดชอบดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการต่อไป

5.4 พิจารณาแผนการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2562

ตามที่ คณะศิลปศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2562 ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วย ดังนี้

- งบประมาณรายจ่าย (เงินรายได้) จำนวน 156,400 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) มีการดำเนินโครงการทั้งสิ้น 4 โครงการ

ที่	ชื่อโครงการ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากร	1	37,000	อยู่ระหว่างปรับแผน
2	โครงการพัฒนาหลักสูตร	1	60,000	
3	โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	1	37,000	
4	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	1	22,400	

- งบประมาณรายจ่าย (เงินแผ่นดิน) จำนวน 502,600 บาท (ห้าแสนสองพันหกร้อยบาทถ้วน) มีการดำเนินโครงการทั้งสิ้น 2 โครงการ

ที่	ชื่อโครงการ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	ด้านบริการวิชาการ	1	452,600	อยู่ระหว่างปรับแผน
2	ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	1	50,000	อยู่ระหว่างปรับแผน

- เงินสโมสรนักศึกษา จำนวน 205,000 บาท (สองแสนห้าพันบาทถ้วน) มีการดำเนินโครงการทั้งสิ้น 5 โครงการ

รวมงบประมาณในการดำเนินงานทั้งสิ้น จำนวน 864,000 บาท (แปดแสนหกหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

จึงเรียนเสนอคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา

/ที่ประชุม...

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ คือ คณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2562 รายไตรมาส แบบไยมงม

มติที่ประชุม เห็นชอบ แผนการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2562 และเจ้าหน้าที่แผนกนโยบายและการเงินดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการต่อไป

5.5 พิจารณารายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2562 ไตรมาส 1

ตามที่ คณะศิลปศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2562 ทั้งนี้ ได้สิ้นสุดระยะเวลาการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2562 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 61) แล้วนั้น บัดนี้ ฝ่ายบริหารและแผน คณะศิลปศาสตร์ จึงได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2562 ไตรมาส 1 งบรายจ่ายอื่น ประกอบด้วย

งบประมาณรายจ่าย (เงินรายได้)

- เงินสนับสนุนนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ จำนวน 2 โครงการ ดำเนินการแล้ว จำนวน 1 โครงการ คือ โครงการส่งเสริมและสนับสนุนนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันภายนอกสถาบัน กิจกรรมที่ 1.1 สนับสนุนนักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาพะยอมเกมส์ ครั้งที่ 13 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย และขอปรับแผน จำนวน 1 โครงการ คือ โครงการค่ายอาสาจักรพรรษ์ร่วมใจปลูกฝังความสามัคคี ร่วมทำดี ณ เมืองโองม้งกร

งบประมาณรายจ่าย (เงินแผ่นดิน)

- ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จำนวน 1 โครงการ ซึ่งขอปรับแผน จำนวน 1 โครงการ คือ โครงการสืบสานวัฒนธรรมวิถีด้านอาหารของวัฒนธรรมชุมชนปากน้ำประแส จึงเรียนเสนอคณะกรรมการอำนวยการ คณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ควรปรับข้อมูลรายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2562 ไตรมาส 1 ให้ตรงตามแผนการดำเนินงานตามไตรมาส

2. ควรระบุช่วงเวลาที่ยังขอปรับแผนให้ชัดเจน

มติที่ประชุม เห็นชอบ รายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2562 ไตรมาส 1 และมอบเจ้าหน้าที่แผนกนโยบายและการเงินดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการต่อไป

5.6 พิจารณารายงานทางการเงินประจำปีงบประมาณ 2562 ไตรมาส 1

ตามที่ คณะศิลปศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2562 บัดนี้ ได้สิ้นสุดระยะเวลาการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2562 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 61) แล้วนั้น คณะศิลปศาสตร์ จึงได้จัดทำรายงานทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไตรมาส 4 ตามรายละเอียด ดังนี้

งบประมาณรายจ่าย (เงินรายได้)

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น 6,330,600.00 บาท

ใช้ไป จำนวนทั้งสิ้น 1,105,440.60 บาท

คงเหลือ จำนวนทั้งสิ้น 5,225,159.40 บาท

คิดเป็น 17.46 เปอร์เซ็นต์

งบประมาณรายจ่าย (เงินแผ่นดิน)

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น 70,300.00 บาท

ใช้ไป จำนวนทั้งสิ้น 62,060.00 บาท

คงเหลือ จำนวนทั้งสิ้น 8,240.00 บาท

คิดเป็น 88.28 เปอร์เซ็นต์

จึงเรียนเสนอคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ รายงานทางการเงินประจำปีงบประมาณ 2562 ไตรมาส 1

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่อง อื่นๆ

6.1 เอกสารมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) ของสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์

จากการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย ให้เสนอขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) ให้คณะกรรมการอำนวยการคณะทราบ เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และให้ถือปฏิบัติเป็นไปในทางแนวทางเดียวกัน สำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์ จึงได้จัดทำเอกสารมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) ตามภาระงานที่รับผิดชอบ ตามรายละเอียดดังนี้

1. แผนกนโยบายและการเงิน
 - 1.1 แผนปฏิบัติงานขออนุมัติดำเนินโครงการ
 - 1.2 แผนปฏิบัติงานการขอใช้อาคารสถานที่
 - 1.3 แผนปฏิบัติงานการขออนุมัติใช้ยานพาหนะ
 - 1.4 แผนปฏิบัติงานการขอใช้บริการแจ้งซ่อมวัสดุและอุปกรณ์
2. แผนกบริหารและงานธุรการ
 - 2.1 แผนปฏิบัติงานการรับหนังสือ
 - 2.2 แผนปฏิบัติงานการส่งหนังสือราชการ
 - 2.3 แผนปฏิบัติงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
 - 2.4 แผนปฏิบัติงานการอนุญาตลาป่วย/ลากิจ/ลาคลอดบุตร/ลาพักผ่อน
3. แผนกประกันคุณภาพ
 - 3.1 แผนปฏิบัติงานประกันคุณภาพคณะศิลปศาสตร์
4. แผนกส่งเสริมและบริการวิชาการ
 - 4.1 แผนปฏิบัติงานการบริหารหลักสูตร
 - 4.2 แผนปฏิบัติงานการจัดการเรียนการสอน
 - 4.3 แผนปฏิบัติงานสหกิจนักศึกษา
 - 4.4 แผนปฏิบัติงานขอเอกสารฝึกงานสหกิจศึกษา
 - 4.5 แผนปฏิบัติงานการขอเอกสารฝึกงานสำหรับนักศึกษา
 - 4.6 แผนปฏิบัติงานขอรับทุนสนับสนุนงานวิจัย
 - 4.7 แผนปฏิบัติงานขออนุมัติการเบิกเงินวิจัย
 - 4.8 แผนปฏิบัติงานการเบิกค่าสอนของอาจารย์พิเศษ
5. แผนกทะเบียนและวัดผล
 - 5.1 แผนปฏิบัติงานการส่งเกรด
 - 5.2 แผนปฏิบัติงานการส่งเอกสารแก้ไขระดับคะแนน
 - 5.3 แผนปฏิบัติงานการจัดตารางสอน

งบประมาณรายจ่าย (เงินแผ่นดิน)

ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น 70,300.00 บาท

ใช้ไป จำนวนทั้งสิ้น 62,060.00 บาท

คงเหลือ จำนวนทั้งสิ้น 8,240.00 บาท

คิดเป็น 88.28 เปอร์เซ็นต์

จึงเรียนเสนอคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ รายงานทางการเงินประจำปีงบประมาณ 2562 ไตรมาส 1

5.7 พิจารณาการจัดทำโครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของคณะศิลปศาสตร์

ตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้จัดทำโครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของคณะศิลปศาสตร์ตามแผนงานด้านการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ประจำปี 2561 มีจำนวนทั้งสิ้น 1 โครงการ ชื่อโครงการ สืบสานวัฒนธรรมวิถีด้านอาหารของวัฒนธรรมชุมชนปากน้ำประแส ซึ่งมีการกำหนดผู้รับผิดชอบโครงการคือ อาจารย์พชรภณ บุญแสน โดยกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน คือ จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่สร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมของภาคตะวันออกเฉียงรุ่ก 1 โครงการ และมีเป้าหมายคัดเลือกคณะกรรมการดำเนินโครงการ จำนวนอาจารย์ 9 ท่าน และนักศึกษา จำนวน 1 คน รวมทั้งสิ้น 10 คน และมีเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น จำนวน 20 คน กำหนดวันดำเนินโครงการในวันที่ 27-29 พฤษภาคม 2562

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ควรมีเจ้าหน้าที่ หรือผู้รับผิดชอบด้านการเผยแพร่กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของคณะ
2. มีการประชุมคณะกรรมการเพื่อมอบหมายหน้าที่ในแต่ละส่วนงานให้ชัดเจนและเพิ่มเติมหน้าที่ และกำหนดผู้รับผิดชอบด้านการเผยแพร่ข้อมูลกิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของคณะ

มติที่ประชุม เห็นชอบ การจัดทำโครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของคณะศิลปศาสตร์ และมอบผู้รับผิดชอบดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่อง อื่นๆ

6.1 เอกสารมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) ของสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์

จากการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย ให้เสนอขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) ให้คณะกรรมการอำนวยการคณะทราบ เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และให้ถือปฏิบัติเป็นไปในทางแนวทางเดียวกัน สำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์ จึงได้จัดทำเอกสารมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) ตามภาระงานที่รับผิดชอบ ตามรายละเอียดดังนี้

1. แผนกนโยบายและการเงิน
 - 1.1 แผนปฏิบัติงานขออนุมัติดำเนินโครงการ
 - 1.2 แผนปฏิบัติงานการขอใช้อาคารสถานที่
 - 1.3 แผนปฏิบัติงานการขออนุมัติใช้ยานพาหนะ
 - 1.4 แผนปฏิบัติงานการขอใช้บริการแจ้งซ่อมวัสดุและอุปกรณ์
2. แผนกบริหารและงานธุรการ
 - 2.1 แผนปฏิบัติงานการรับหนังสือ
 - 2.2 แผนปฏิบัติงานการส่งหนังสือราชการ
 - 2.3 แผนปฏิบัติงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
 - 2.4 แผนปฏิบัติงานการอนุญาตลาป่วย/ลากิจ/ลาคลอดบุตร/ลาพักผ่อน

3. แผนกประกันคุณภาพ

3.1 แผนปฏิบัติงานประกันคุณภาพคณะศิลปศาสตร์

4. แผนกส่งเสริมและบริการวิชาการ

4.1 แผนปฏิบัติงานการบริหารหลักสูตร

4.2 แผนปฏิบัติงานการจัดการเรียนการสอน

4.3 แผนปฏิบัติงานสหกิจนักศึกษา

4.4 แผนปฏิบัติงานขอเอกสารฝึกงานสหกิจศึกษา

4.5 แผนปฏิบัติงานการขอเอกสารฝึกงานสำหรับนักศึกษา

4.6 แผนปฏิบัติงานขอรับทุนสนับสนุนงานวิจัย

4.7 แผนปฏิบัติงานขออนุมัติการเบิกเงินวิจัย

4.8 แผนปฏิบัติงานการเบิกค่าสอนของอาจารย์พิเศษ

5. แผนกทะเบียนและวัดผล

5.1 แผนปฏิบัติงานการส่งเกรด

5.2 แผนปฏิบัติงานการส่งเอกสารแก้ไขระดับคะแนน

5.3 แผนปฏิบัติงานการจัดตารางสอน

6. แผนกกิจกรรมนักศึกษาและศิลปวัฒนธรรม

6.1 แผนปฏิบัติงานการบริการสวัสดิการ (ทุนการศึกษา)

จึงเรียนเสนอคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ควรเพิ่มขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) การเบิกจ่ายเงินด้านบริการวิชาการแบบหารายได้

2. สาขาวิชาควรมีการจัดทำแผนปฏิบัติงานพัฒนาสาขาวิชา มีการประเมินผลการดำเนินงาน และสรุปรายงานประจำปีเสนอคณะกรรมการอำนวยการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การแต่งตั้งและการดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชา พ.ศ. 2553

มติที่ประชุม เห็นชอบ เอกสารมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) ของสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์ และมอบคณะดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการต่อไป

6.2 แผนการรับนักศึกษา คณะศิลปศาสตร์ ปี 2562

ตามที่ คณะศิลปศาสตร์ ได้กำหนดแผนการรับนักศึกษาประจำปี 2562 จำนวน 2 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล และสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ซึ่งผลการรับนักศึกษายังไม่เป็นไปตามแผน เพื่อให้การดำเนินการตามแผนรับนักศึกษาเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีตามหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2562 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายของคณะศิลปศาสตร์ คณะจึงได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์เชิงรุกการรับสมัครนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2562 เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการวางแผน ดำเนินการ ควบคุมและกำกับติดตามการดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิงรุก เพื่อสื่อสารข้อมูลและรายละเอียดของหลักสูตรและขั้นตอนการรับสมัครให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายจึงเรียนเสนอคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ คือ คณะควรมีการตั้งกลุ่มไลน์ของอาจารย์แนะแนวเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับการรับนักศึกษา

มติที่ประชุม เห็นชอบ การดำเนินการตามแผนการรับนักศึกษา คณะศิลปศาสตร์ ปี 2562 และมอบคณะดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการต่อไป

/ปิดประชุมเวลา...

ปิดประชุมเวลา 15.30 น.

(นางสาวสุพัตรา แป้นเพชร)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์
ผู้จัดและจัดทำรายงานการประชุม

(นางสาววาริธ วสียงกูร)

กรรมการและเลขานุการคณะอำนวยการคณะศิลปศาสตร์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม