

รายงานการประชุมอาจารย์และเจ้าหน้าที่ คณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 2/2561  
วันพุธที่ 30 พฤษภาคม 2561  
ณ เทศบาลตำบลปากน้ำประแส อำเภอกะลา จังหวัดระยอง

---

**ผู้มาประชุม**

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นเรศ	ใจหาญ	คณบดีคณะศิลปศาสตร์	ประธานที่ประชุม
2. ดร.อินทิรา	นวสัมฤทธิ์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	
3. นายอรรถพงษ์	ศรีตะลาลัย	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน	
4. ดร.มนษิรดา	ทองเกิด	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ	
5. นางสาวกิตติยา	แก้วสะเทือน	ผู้ช่วยคณบดีด้านประกันคุณภาพ	
6. นายยศกร	วรรณวิจิตร	ผู้ช่วยคณบดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารองค์กร	
7. นางปรารถนา	อังคประสาทชัย	หัวหน้าสาขาวิชาศึกษาทั่วไป	
8. นางสาววาริต	วสยางกูร	หัวหน้าสาขาวิชาการท่องเที่ยว	
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยประเสริฐ	แก้วเมือง	อาจารย์	
10. นางสาวศิริพงษ์	สุคันธจันทร์	อาจารย์	
11. นางสาวเฉลิมขวัญ	สุขสม	อาจารย์	
12. ดร.สิรินทร์	สว่างวรรณ	อาจารย์	
13. นางสาวกัญญารัตน์	เอี่ยมวันทอง	อาจารย์	
14. นางสาววัชรี	จันทร์หอม	อาจารย์	
15. นางสาวรุจิรา	เจริญสวัสดิ์	อาจารย์	
16. นางสาวชนุช	คล้ายสุวรรณ	อาจารย์	
17. ดร.วาสนา	เล็กเปลี่ยน	อาจารย์	
18. นางพนิดา	จิระสัญญาณสกุล	อาจารย์	
19. นางสาวรัสรินทร์	สว่างวรรณ	อาจารย์	
20. นายวสันต์	รัตนากร	อาจารย์	
21. ดร.ฐิติพร	สังขรัตน์	อาจารย์	
22. ดร.จุฬารัตน์	ศรีกุล	อาจารย์	
23. ดร.รักษ์	ห้วยเรไร	อาจารย์	
24. นางสาวพชรมณ	บุญแสน	อาจารย์	
25. นายสิทธิชัย	สุขธรรมสถิต	อาจารย์	
26. ดร.นันทวัน	ศรีปะนะ	อาจารย์	
27. นางสาวประติมา	ทองอำไพ	อาจารย์	
28. นายพุทธิพงษ์	ผ่องอำไพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
29. ว่าที่ร้อยตรีถิรเดช	ธาดาชัยปกรณ์	นักวิชาการศึกษา	
30. นางสาวพิชญธิดา	หล้าบา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
31. นางสาวฐิติมา	ปานมณี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

32. นางสาววนิดา	วันทาแท่น	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
33. นายวรวุฒิ	เรื่องพงษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานธุรการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

1. ดร.ปาหนัน	นุรัญา	ผู้ช่วยคณบดีด้านวิจัย	ติดภารกิจ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.คณาธิป	จิระสัญญาณสกุล	อาจารย์	ไปราชการ
3. นางสาวทวยาวดี	คำพุดม	อาจารย์	ไปราชการ
4. นายวีรภัทร	ภคพงศ์พันธุ์	อาจารย์	ติดภารกิจ
5. นางสาวญาดา	ชอบทำดี	อาจารย์	ไปราชการ
6. นางสาวสุพัตรา	แป้นเพชร	รักษาราชการแทนหัวหน้า สำนักงานคณบดี	ไปราชการ
7. นางสาวนฤมล	อภัยพลชาลยู	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป	ไปราชการ
8. นางสาวอัญชญา	จันทร์วิจิตร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ลาคลอด
9. นางสาวบุษกร	สุนทร	เจ้าหน้าที่บริหารงานธุรการ	ติดภารกิจ

**เริ่มประชุมเวลา 9.00 น.**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์นเรศ ใจหาญ คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ประธานกล่าวเปิดการประชุม ตามระเบียบวาระดังนี้

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

**1.1 กระบวนการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในยุค 4.0**

Thailand 4.0 คือ การพัฒนาให้มีความทันสมัย จะต้องผลิตนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเป็นฐานในการพัฒนาการศึกษาในยุค Thailand 4.0 โดยต้องทำให้เป็นคนรักที่จะเรียน มีคุณธรรม และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ด้วย นั่นก็คือการสร้างคนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อผลิตคนให้ตรงกับความต้องการ และส่งเสริมให้มีความรู้ หรือเตรียมคนทำงานในสถานประกอบการ นำไปสู่โครงการสร้างบัณฑิตพันธุ์ใหม่และกำลังคนที่มีสมรรถนะเพื่อตอบสนองต่อภาคการผลิตตามนโยบายการปฏิรูปอุดมศึกษาไทย เป็นการเน้นรูปแบบกระบวนการจัดการเรียนการสอน โดยใช้ Work Integrated Learning (WIL) ซึ่งให้สถานประกอบการเป็นฐานในการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติจริงอย่างน้อยร้อยละ 50 ของเวลาเรียน คณาจารย์ร่วมเป็นครูพี่เลี้ยงในสถานประกอบการ และผู้เชี่ยวชาญในสถานประกอบการร่วมเป็นอาจารย์ช่วยสอนในสถานศึกษา และใช้เทคโนโลยีหรือเครื่องมือที่ทันสมัยในสถานประกอบการเป็นแหล่งเรียนรู้

**มติที่ประชุม** รับทราบ กระบวนการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในยุค 4.0

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง** รับรองรายงานการประชุมอาจารย์และเจ้าหน้าที่คณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 1/2561  
เลขานุการที่ประชุม นำเสนอรายงานการประชุมอาจารย์และเจ้าหน้าที่คณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 1/2561 วันอังคารที่ 15 พฤษภาคม 2561 ให้ที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมอาจารย์และเจ้าหน้าที่คณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 1/2561

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง** สืบเนื่อง

- ไม่มี -

/ระเบียบวาระที่ 4...

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

4.1 กำหนดการตรวจประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2560 คณะศิลปศาสตร์ ได้กำหนดช่วงเวลาในการรับการตรวจประเมินคุณภาพ ดังนี้

##### ระดับหลักสูตร

1. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล
  - 1.1 เตรียมความพร้อมรับการตรวจฯ วันที่ 4 กรกฎาคม 2561
  - 1.2 ตรวจประเมินคุณภาพฯ วันที่ 24 กรกฎาคม 2561
2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาท่องเที่ยว
  - 1.1 เตรียมความพร้อมรับการตรวจฯ วันที่ 13 กรกฎาคม 2561
  - 1.2 ตรวจประเมินคุณภาพฯ วันที่ 20 กรกฎาคม 2561

##### ระดับคณะ

- 1.1 เตรียมความพร้อมรับการตรวจฯ วันที่ 3 สิงหาคม 2561
- 1.2 ตรวจประเมินคุณภาพฯ วันที่ 13-14 กันยายน 2561

จึงขอให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดทุกระดับ ดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย และรวบรวมผลการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัย ในรอบ 10 เดือน และรูปเล่ม 12 เดือน เพื่อเสนอมหาวิทยาลัย และรับการตรวจตามปฏิทินดังกล่าว

**มติที่ประชุม** รับทราบ กำหนดการตรวจประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2560

#### 4.2 รายชื่อคณะกรรมการตรวจประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2560

คณะศิลปศาสตร์ ได้ดำเนินการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาเป็นคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2560 โดยมีรายนามต่อไปนี้

##### ระดับหลักสูตร

1. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล
  1. ดร.สุรีพร ใหญ่สง่า ประธานกรรมการ
  2. อาจารย์ธนสร กิรัมย์ กรรมการ
  3. อาจารย์วรัญญา เดชพงษ์ เลขานุการ
2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาท่องเที่ยว
  1. ดร.นิภารัตน์ สายประเสริฐ ประธานกรรมการ
  2. อาจารย์สุนีย์ กุลกรนิธธรรม กรรมการ
  3. อาจารย์สาโรจน์ ไวยคงคา เลขานุการ

##### ระดับคณะ

1. ผศ.แก้วตา ขาวเหลือง ประธานกรรมการ
2. อาจารย์พนัสนิพนธ์ วงศ์เป็ง กรรมการ
3. อาจารย์คมกริช นันทะโรจงษ์ เลขานุการ

**มติที่ประชุม** รับทราบ รายชื่อคณะกรรมการตรวจประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2560

/4.3 จำนวนนักศึกษา...

#### 4.3 จำนวนนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ ปีการศึกษา 2561

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ ได้ดำเนินการรับสมัครนักศึกษาเข้าศึกษาต่อ รอบที่ 2 ประเภทโควตา ประจำปีการศึกษา 2561 ระหว่างวันที่ 6 พฤศจิกายน 2560 - 16 มีนาคม 2561 นั้น ได้มีนักศึกษาสมัครเข้าศึกษาต่อ ดังนี้

สาขาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

- การท่องเที่ยว มีจำนวน 8 คน

- การโรงแรม มีจำนวน 5 คน

รวมทั้งสิ้น 13 คน

**มติที่ประชุม** รับทราบ จำนวนนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ ปีการศึกษา 2561

#### 4.4 แบบฟอร์มการสอนชดเชย

ด้วยฝ่ายวิชาการและวิจัย ขอใช้แบบฟอร์มใบขอสอนชดเชยที่มีการปรับปรุง เพื่อให้การดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ โดยได้ชี้แจงขั้นตอนของการส่งเอกสารการสอนชดเชย ดังต่อไปนี้

1.รับเอกสารขอสอนชดเชยที่สำนักงานคณะศิลปศาสตร์

2.ผู้สอนกรอกข้อมูลรายละเอียดขอสอนชดเชยก่อนการสอนชดเชยจริงไม่น้อยกว่า 3 วัน พร้อมแนบเอกสารอนุญาตให้หน้าสาขาที่สังกัดลงนาม

3.ผู้สอนเสนอให้หัวหน้าที่สังกัดลงนาม

4.ส่งเอกสารขอสอนชดเชยที่สำนักงานคณะศิลปศาสตร์กับฝ่ายวิชาการและวิจัย เพื่อเสนอรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยลงนาม แล้วเสนอคณบดีลงนาม

5.กรณีการลาป่วย/การลากิจส่วนตัว และลาพักผ่อน หากมีภาระงานสอนให้ส่งเอกสารขอสอนชดเชยพร้อมกับเอกสารลาประเภทนั้นๆ

**มติที่ประชุม** รับทราบ แบบฟอร์มการสอนชดเชย

#### 4.5 กำหนดการฝึกซ้อมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2560

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ ขอแจ้งกำหนดการฝึกซ้อมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2560 ของคณะศิลปศาสตร์ ดังนี้

การฝึกซ้อมย่อยแต่ละสาขาวิชา

วันศุกร์ที่ 17 สิงหาคม 2561 (รอบเช้า)	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	ห้อง 596
	สาขาวิชาการท่องเที่ยว	ห้อง 592
(รอบบ่าย)	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	ห้อง ประชุมประชานารถ
	สาขาวิชาการท่องเที่ยว	ห้อง ประชุมประชานารถ

การฝึกซ้อมย่อยรวมทุกสาขาวิชา

วันอาทิตย์ที่ 19 สิงหาคม 2561 ณ อาคารกีฬาเวสน์ 2 สนามกีฬา ไทย - ญี่ปุ่นดินแดง กรุงเทพฯ

การฝึกซ้อมใหญ่รวมทุกสาขาวิชา (รอบเช้า)

วันศุกร์ที่ 24 สิงหาคม 2561 ณ หอประชุมกลาง มทร.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี

รับจริงรวมทุกสาขาวิชา (รอบเช้า)

วันศุกร์ที่ 31 สิงหาคม 2561 ณ หอประชุมกลาง มทร.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี

/มติที่ประชุม...

**มติที่ประชุม** รับทราบ กำหนดการฝึกซ้อมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2560

#### 4.6 ข้อเสนอแนะการพัฒนาบุคลากรทางวิชาการคณะศิลปศาสตร์

จากการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2561 วาระที่ 5.5 เรื่องพิจารณาแผนพัฒนาบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ มีมติเห็นชอบตามแผนที่เสนอ และมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ควรจัดให้อาจารย์มีเวลาในการทำผลงานทางวิชาการ
2. ควรจัดทำแผนขับเคลื่อนการทำผลงานทางวิชาการให้บรรลุเป้าหมายเป็นรายบุคคล
3. คณะควรจัดทำโครงการจัดทำโครงการสอน เพื่อให้อาจารย์จัดทำผลงานทางวิชาการ
4. ควรมีการเชิญวิทยากรจากหน่วยงานภายนอกมาช่วยในการทำเอกสารเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ
5. อำนวยความสะดวกในการพิมพ์เอกสาร

**มติที่ประชุม** 1.รับทราบ ข้อเสนอแนะการพัฒนาบุคลากรทางวิชาการคณะศิลปศาสตร์

2.มอบให้แต่ละสาขาวิชาตรวจสอบความถูกต้อง เพื่อนำเสนอเพิ่มเติมที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการในครั้งต่อไป

#### 4.7 การเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา อบรม ณ ต่างประเทศ

ตามมติการประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2558 เห็นว่าเพื่อเป็นการลดภาระงบประมาณภาครัฐในการเดินทางไปศึกษาดูงาน การจัดประชุม อบรม สัมมนา ในต่างประเทศ จึงมีมติให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ ดังนี้

1.งดเว้นการเดินทางไปศึกษาดูงานต่างประเทศในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ยกเว้นกรณีเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาตามพันธกรณี ข้อตกลงระหว่างประเทศหรือหลักสูตรการศึกษาที่ได้กำหนดไว้แล้ว

2.หากหน่วยงานเห็นว่ามีความจำเป็นที่จะต้องมีการศึกษาดูงาน อบรม หรือสัมมนาให้ปรับเปลี่ยนเป็นการศึกษาดูงานภายในประเทศแทน โดยเฉพาะการศึกษาดูงานที่ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และโครงการตามแนวพระราชดำริต่างๆ หรือให้พิจารณาเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศมาบรรยาย ซึ่งจะได้ประโยชน์และเป็นการประหยัดงบประมาณยิ่งขึ้น

3.ให้กระทรวงการคลังดำเนินการปรับปรุงแก้ไขระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดให้ข้าราชการเดินทางภายในประเทศด้วยเครื่องบินในชั้นประหยัด

ทั้งนี้ ในระหว่างที่กระทรวงการคลังดำเนินการปรับปรุงระเบียบฯ ให้ข้าราชการถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติ

**มติที่ประชุม** รับทราบ การเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา อบรม ณ ต่างประเทศ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้เพื่อตอบสนองนโยบายการสร้างบัณฑิตพันธุ์ใหม่ระยะเร่งด่วนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ในการเข้าร่วมโครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่และกำลังคนที่มีสมรรถนะเพื่อตอบโจทย์ภาคการผลิต มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการประเมินความต้องการกำลังคน และสำรวจความสามารถในการผลิตกำลังคน เพื่อเตรียมการวางแผนด้านการพัฒนาการศึกษา การวิจัยและเทคโนโลยี สำหรับรองรับการพัฒนาการจัดการศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างบัณฑิตพันธุ์ใหม่และกำลังคนที่มีสมรรถนะ และศักยภาพสูงสำหรับการทำงาน

โดยปรับเปลี่ยน...

โดยปรับเปลี่ยนรูปแบบการผลิตบัณฑิต และสร้างต้นแบบของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยเน้นการปรับเปลี่ยนเนื้อหา และกระบวนการจัดการเรียนการสอน โดยมีกรอบแนวคิดดังนี้

- ระยะเวลาเร่งด่วน คือการพัฒนาบุคลากรกำลังคนที่อยู่ในวัยทำงานเพื่อปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มสมรรถนะ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่ตอบโจทย์เฉพาะของสถานประกอบการ และสามารถนำผลการเรียนหรือผลการเรียนรู้มาสะสมหน่วยกิตเพื่อนำมาใช้ขอรับปริญญาได้ภายหลังเมื่อมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด

ทางคณะศิลปศาสตร์ได้รับการอนุมัติจัดทำศูนย์การเรียนรู้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอให้เสนอผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

**มติที่ประชุม** 1.เห็นชอบ การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้เพื่อตอบสนองนโยบายการสร้างบัณฑิตพันธุ์ใหม่ระยะเร่งด่วนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

2.มอบรองฝ่ายบริหารและแผน ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาศึกษาระยะเร่งด่วนของมหาวิทยาลัย

## 5.2 การดำเนินงานตามข้อตกลงความร่วมมือด้านบริการวิชาการระหว่างเทศบาลตำบลปากน้ำประแสกับคณะศิลปศาสตร์

ตามที่เทศบาลตำบลปากน้ำประแสและคณะศิลปศาสตร์ ได้จัดทำข้อตกลงความร่วมมือด้านบริการวิชาการ กรอบและแนวทางของความร่วมมือทั้งสองฝ่ายจะร่วมมือกันในกิจกรรมต่อไปนี้

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยว

กิจกรรมที่ 2 พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวและสิ่งอำนวยความสะดวก

กิจกรรมที่ 3 พัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว

- ยกระดับภูมิปัญญาให้เป็นสินค้าที่ระลึก

- พัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP และผลิตภัณฑ์ชุมชน

กิจกรรมที่ 4 เชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยวแต่ละท้องถิ่น

- การพัฒนากิจกรรมการท่องเที่ยวโดยชุมชน และกิจกรรมสื่อมวลชนเยี่ยมชมหมู่บ้าน

กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมการตลาดชุมชนท่องเที่ยว

- แผ่นพับประชาสัมพันธ์หมู่บ้าน OTOP เพื่อการท่องเที่ยว

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแนวทางความร่วมมือ จึงขอให้เสนอทีมงานเพื่อดำเนินการ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ การดำเนินงานตามข้อตกลงความร่วมมือด้านบริการวิชาการระหว่างเทศบาลตำบลปากน้ำประแสกับคณะศิลปศาสตร์

## 5.3 การปรับกระบวนการเรียนการสอน Active Learning

ในปีการศึกษา 2561 ทางคณะศิลปศาสตร์จะมีการปรับการเรียนการสอนในรูปแบบ Active Learning เป็นการจัดการเรียนการสอนแบบเน้นพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ส่งเสริมให้ผู้เรียนประยุกต์ใช้ทักษะ และเชื่อมโยงองค์ความรู้นำไปปฏิบัติเพื่อแก้ไขปัญหาหรือประกอบอาชีพในอนาคต หลักการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning เป็นการนำเอาวิธีการสอน เทคนิคการสอนที่หลากหลายมาใช้ออกแบบแผนการสอนและกิจกรรมกระตุ้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในชั้นเรียน ส่งเสริมปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียนและผู้เรียนกับผู้สอน Active Learning จึงถือเป็นการจัดการเรียนการสอนประเภทหนึ่งที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบัน และนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ การปรับกระบวนการเรียนการสอน Active Learning

/5.4 กิจกรรม...

#### 5.4 กิจกรรมเสริมหลักสูตรนักศึกษา

ตามที่ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง กิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนา นักศึกษา โดยนักศึกษาจะต้องเข้าร่วมระหว่างที่ศึกษาอยู่ ตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 - ปีสุดท้าย มีจำนวนรวมทั้งสิ้นไม่น้อย กว่า 12 กิจกรรม ดังนี้

- 1.กิจกรรมบังคับ หมายถึง กิจกรรมที่นักศึกษาต้องผ่าน คือ ปฐมนิเทศ และปัจฉิมนิเทศ
- 2.กิจกรรมประเภทบังคับเลือก หมายถึง กิจกรรมที่นักศึกษาต้องเข้าร่วม แต่นักศึกษาสามารถเลือก กิจกรรมที่จะเข้าร่วมได้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม โดยทางคณะกรรมการได้ กำหนดให้มีกิจกรรมบังคับเลือก ได้แก่

- 2.1 พิธีไหว้ครู
- 2.2 วันเจ้าฟ้าจักรพงษ์ภูวนารถ
- 2.3 กีฬาภายในวิทยาเขตอินทนิลเกมส์
- 2.4 โครงการพัฒนาศักยภาพบัณฑิตคณะกรรมการ

3.กิจกรรมเสริมหลักสูตรประเภทนักศึกษาเลือกเข้าร่วม หมายถึง กิจกรรมที่นักศึกษาเลือกเข้าร่วมได้ ตามความถนัด ความสนใจ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม และเข้าร่วมไม่ ต่ำกว่า 3 ชั่วโมง ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ได้รับความเห็นชอบจากหน่วยงานกิจการนักศึกษาที่สังกัด ได้แก่

- ด้านที่ 1 กิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึก
- ด้านที่ 2 กิจกรรมเสริมสร้างทักษะ
- ด้านที่ 3 กิจกรรมเสริมสร้างความภาคภูมิใจ
- ด้านที่ 4 กิจกรรมเสริมสร้างความเข้าใจ
- ด้านที่ 5 กิจกรรมเสริมสร้างและพัฒนาสุขภาพ

มติที่ประชุม เห็นชอบ กิจกรรมเสริมหลักสูตรนักศึกษา

#### 5.5 การจัดทำแผนยุทธศาสตร์คณะศิลปศาสตร์

ตามที่ คณะศิลปศาสตร์ ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์คณะศิลปศาสตร์ ในวันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2561 ณ ห้องประชุมประชานารถ อาคาร 9 ชั้น 2 ได้มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปี (2561 - 2566) นั้น

บัดนี้ ฝ่ายบริหารและแผน คณะศิลปศาสตร์ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์คณะศิลปศาสตร์ ประจำปี (2561 - 2566) เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม 1.เห็นชอบ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์คณะศิลปศาสตร์

2.มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน ดำเนินการรวบรวมข้อเสนอแนะของแต่ละ สาขาวิชา เพื่อนำเสนอเป็นวาระพิจารณาเห็นชอบในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการครั้งต่อไป

#### ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

##### 6.1 การตั้งเกณฑ์การตัดคะแนนด้านวินัยนักศึกษา

ตามที่ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมาย และ เครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ.2549 นั้น รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ ขอนำเสนอเกณฑ์การ ตัดคะแนนวินัยนักศึกษา ดังนี้

1. การดำเนินการลงโทษ

- 1.1 ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
- 1.2 ภาคทัณฑ์การศึกษา
- 1.3 ให้พักการศึกษา
- 1.4 ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
- 1.5 โทษอื่น ๆ ตามที่คณะเห็นสมควร

เมื่อลงโทษแล้วให้ดำเนินการแจ้งต่อ บิดา มารดา หรือผู้ปกครองนักศึกษาผู้นั้น อาจารย์ที่ปรึกษา และ คณะแล้วแต่กรณีทราบ

## 2. การตัดคะแนนความประพฤติ (กรณีกระทำความผิดทางวินัย)

คะแนน (100 คะแนน)	บทลงโทษ
10 คะแนน	ตักเตือนด้วยวาจา
11 – 20 คะแนน	ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร ครั้งที่ 1
21 – 30 คะแนน	ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร ครั้งที่ 2
31 – 40 คะแนน	ภาคทัณฑ์ 1 ภาคการศึกษา
41 – 50 คะแนน	ภาคทัณฑ์ 2 ภาคการศึกษา
51 – 60 คะแนน	ภาคทัณฑ์ ตลอดสภาพนักศึกษา
61 – 70 คะแนน	พักการศึกษา 1 ภาคการศึกษา
71 – 80 คะแนน	พักการศึกษา 2 ภาคการศึกษา
81 – 90 คะแนน	เชิญผู้ปกครอง
91 – 100 คะแนน	พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

3. การตัดคะแนนความประพฤติ (กรณีแต่งกายผิดระเบียบตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกาย นักศึกษา พ.ศ.2549)

คะแนนเต็ม 100 คะแนน นักศึกษาต้องผ่านเกณฑ์ร้อยละ 80 ในการตัดคะแนนความประพฤติ เรื่อง การแต่งกายของนักศึกษา จะตัดครั้งละ 2 คะแนน โดยมีวิธีการ ดังนี้

3.1 คณะกรรมการพัฒนานักศึกษา เจ้าหน้าที่ด้านกิจการนักศึกษา ลงตรวจเครื่องแต่งกายของ นักศึกษาตามห้องเรียนพร้อมกัน โดยกำหนด สัปดาห์ละ 3 วัน

แบบฟอร์มการกระทำผิด กรณีแต่งกายผิดระเบียบ

ชื่อ	นามสกุล	สาขา / ห้อง	วันที่กระทำผิด	อาจารย์ผู้สอน ในขณะที่ตรวจพบ

3.2 ในกรณีของนักศึกษาข้ามเพศ จะต้องมียืนยันที่ยื่นขอแต่งกายข้ามเพศ แสดงให้ คณะกรรมการพัฒนานักศึกษาตรวจสอบ

3.3 เจ้าหน้าที่กิจการนักศึกษาจะนำแบบฟอร์มที่ตรวจเครื่องแต่งกายแล้ว มาลงระบบเพื่อเก็บ สถิติการกระทำผิด จากกรณีการแต่งกายผิดระเบียบ ด้วยโปรแกรม Microsoft Access

มติที่ประชุม รับทราบ การตั้งเกณฑ์การตัดคะแนนด้านวินัยนักศึกษา



เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

ฐิติมา ปานมณี  
(นางสาวฐิติมา ปานมณี)  
ผู้จัดและบันทึกรายงานการประชุม



(นายอรรถพงศ์ ศรีทะลาลัย)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม