



รายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.7) (ระดับปริญญาตรี)

รหัสหลักสูตร 25481931101987

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล
หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2561

คณะศิลปศาสตร์

ประจำปีการศึกษา 2563

(1 มิถุนายน 2563 ถึง 31 พฤษภาคม 2564)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหารการประเมินตนเอง	
หมวดที่ 1: ข้อมูลทั่วไป	
ผลการดำเนินงานการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ที่ 1.1)	8
หมวดที่ 2: อาจารย์	
ผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ 4.1)	12
ผลการดำเนินงานคุณภาพอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ 4.2)	26
ผลการดำเนินงานผลที่เกิดกับอาจารย์อาจารย์ (ตัวบ่งชี้ 4.3)	28
หมวดที่ 3: นักศึกษาและบัณฑิต	
ผลการดำเนินงานการรับนักศึกษา (ตัวบ่งชี้ 3.1)	30
ผลการดำเนินงานการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา (ตัวบ่งชี้ 3.2)	38
ผลการดำเนินงานผลที่เกิดกับนักศึกษา (ตัวบ่งชี้ 3.3)	42
ผลการดำเนินงานคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ตัวบ่งชี้ 2.1)	48
ผลการดำเนินงานร้อยละบัณฑิตปริญญาตรีที่ทำงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (ตัวบ่งชี้ 2.2) (ปริญญาตรี)	49
หมวดที่ 4: ข้อมูลสรุปรายงาน	50
ผลการดำเนินงานสาระของรายวิชาในหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ 5.1)	63
ผลการดำเนินงาน การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน (ตัวบ่งชี้ 5.2)	66
ผลการดำเนินงานการประเมินผู้เรียน (ตัวบ่งชี้ 5.3)	74
ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ตัวบ่งชี้ 5.4)	78
หมวดที่ 5: การบริหารหลักสูตร	
ผลการดำเนินงานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ตัวบ่งชี้ 6.1)	84
หมวดที่ 6: ข้อคิดเห็น	95
หมวดที่ 7: การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร	96
หมวดที่ 8: แผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาหลักสูตร	97
สรุปผลการประเมินตนเอง ตามตัวบ่งชี้ สกอ. ระดับหลักสูตร	
1. ตารางผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ สกอ. ระดับหลักสูตร	100
2. ตารางวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร (ตาราง IPO)	101

บทสรุปสำหรับผู้บริหารการประเมินตนเอง

1. บทนำ (ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตรพอสังเขป)

ปรัชญา

ภาษาอังกฤษ เป็นพื้นฐานความเข้าใจ และความร่วมมือของประชาคมโลก นำไปประยุกต์ใช้ในวิชาชีพและดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยมีลักษณะพึงประสงค์ ดังนี้

1. มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อนตนเอง มีจิตสาธารณะในการนำความรู้ด้านภาษาอังกฤษไปใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ตนเอง สังคม
2. มีความรู้ ความสามารถในการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์และสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารได้อย่างบรรลุวัตถุประสงค์
3. มีความสามารถคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการความรู้ทางด้านภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษ วรรณคดี ภาษาอังกฤษและอเมริกันและวรรณคดีที่ประพันธ์หรือแปลเป็นภาษาอังกฤษ การแปลข้อความและตัวบทประเภทต่างๆ จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ ตลอดจนการแปลตัวบทที่ใช้คำศัพท์เฉพาะด้าน
4. มีความสามารถคิดและวิเคราะห์ โครงสร้างและเนื้อหาภาษาอังกฤษ รวมถึงแยกแยะประเภทของข้อมูลภาษาอังกฤษที่นำเสนอผ่านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศประเภทต่างๆ
5. มีความสามารถในการประมวลทักษะและองค์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษมาใช้ในการทำงานของตนเองและการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีภาวะผู้นำ เข้าใจบทบาทของตนเองและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ปรับตัวให้เข้ากับความหลากหลายในสถานที่ทำงานและสังคม
6. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาสมรรถนะ และความรู้ทางภาษาอังกฤษ ในการสืบค้นข้อมูลและองค์ความรู้ที่ทันสมัยเพื่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

การประเมินตนเองตามผลการดำเนินงานของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในปีการศึกษา 2562 มีผลการดำเนินงาน “ได้มาตรฐาน” ตามมาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มีระดับคุณภาพอยู่ในระดับดี (3.16 คะแนน)

2. ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01 – 2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01 – 3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01 – 4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01 – 5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1 การกำกับมาตรฐาน	ผ่าน				หลักสูตรได้มาตรฐาน
2 บัณฑิต	-	-	4.63	4.63	ระดับคุณภาพดีมาก
3 นักศึกษา	2.67	-	-	2.67	ระดับคุณภาพปานกลาง
4 อาจารย์	3.44	-	-	3.44	ระดับคุณภาพดี
5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	3	3.67	-	3.50	ระดับคุณภาพดี
6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	-	4	-	4	ระดับคุณภาพดี
รวม	3.04	3.50	4.63	3.51	ระดับคุณภาพดี
ผลการประเมิน	ระดับคุณภาพดี	ระดับคุณภาพดี	ระดับคุณภาพดีมาก	ระดับคุณภาพดี	

จากการวิเคราะห์ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร 6 องค์ประกอบ (13 ตัวบ่งชี้) พบว่า องค์ประกอบที่ 1 (ตัวบ่งชี้ที่ 1.1) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล “ผ่าน” ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และ

มีจำนวน 2 องค์ประกอบ อยู่ในระดับดีมาก (องค์ประกอบที่ 2.1, 2.2)

มีจำนวน 8 องค์ประกอบ อยู่ในระดับดี (องค์ประกอบที่ 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1)

และ มีจำนวน 3 องค์ประกอบ อยู่ในระดับปานกลาง (องค์ประกอบที่ 3.1, 3.2, 3.3)

3. ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาจากการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร

จุดเด่นและแนวทางเสริม	
1.	การคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตรและอัตรากำลังของอาจารย์ในสาขามีเพียงพอ
2.	ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตร้อยละ 100
จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง	
1.	ควรมีการวางแผนการรับนักศึกษารวมถึงการเตรียมความพร้อมให้เป็นรูปธรรมมากขึ้น
2.	ควรปรับปรุงรายวิชาให้มีความทันสมัย เป็นรูปธรรมมากขึ้น

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักสูตร: 25481931101987

ชื่อหลักสูตร: หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล

ระดับ: ปริญญาตรี

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตามเล่ม มคอ.2)

	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	วุฒิการศึกษาสูงสุด	การรับผิดชอบ
1	อาจารย์	นางสาวรุจิรา เจริญสวัสดิ์	ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร) มหาวิทยาลัยรามคำแหง	1. มีการวางแผนการเรียนให้กับนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาตลอดจนให้คำแนะนำเรื่องการเรียนรู้ของนักศึกษา
2	อาจารย์	นางสาวชนุช คล้ายสุวรรณ	ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาอาชีพ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2. จัดทำทะเบียนผู้สอนทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ 3. กำกับและติดตามการจัดการสอนและการประเมินผลการเรียนการสอน
3	อาจารย์	นางสาวศิริพงษ์ สุคันธจันทร์	ศศ.ม.(การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	4. จัดให้มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และ มคอ.4) ของทุกรายวิชาก่อนเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา 5. จัดให้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5
4	อาจารย์	นางสาววัชรี จันทร์หอม	ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	และ มคอ.6) ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา 6. จัดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้/ผลการเรียนรู้ในระหว่างปีการศึกษา
5	อาจารย์	นางสาวสิรินทร์ สว่างวรรณ	Ph.D. (Language and Communication) ศศ.ม.(ภาษาและการสื่อสาร) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	7. จัดให้มีการทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. 7) ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา 8. กำกับและติดตามการนำผลประเมินมาพัฒนาการเรียนการสอน 9. พิจารณาแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการบริหารหลักสูตร

มีการปรับปรุงหลักสูตร

ไม่มีการปรับปรุงหลักสูตร

หมายเหตุ: ปรับปรุงใหม่โดยผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 7 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2561
สกอ.รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตร

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ปัจจุบัน)

	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ข้อมูลประวัติการศึกษา
1	อาจารย์	นางสาวรุจิรา เจริญสวัสดิ์	ระดับการศึกษาที่จบ: ปริญญาโท ปีที่จบ: 2555 ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา: ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร) กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ISCED): 023 สาขาวิชาที่จบ: ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ชื่อสถาบันที่จบ: มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประเภท (สถานภาพของการทำงาน): พนักงานมหาวิทยาลัย ประสบการณ์การทำงานสอน: 4 ปี
2	อาจารย์	นางสาวชนุช คล้ายสุวรรณ	ระดับการศึกษาที่จบ: ปริญญาโท ปีที่จบ: 2559 ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา: ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาอาชีพ) กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ISCED): 023 สาขาวิชาที่จบ: ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาอาชีพ ชื่อสถาบันที่จบ: สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ประเภท (สถานภาพของการทำงาน): พนักงานมหาวิทยาลัย ประสบการณ์การทำงานสอน: 3 ปี
3	อาจารย์	นางสาวศิริพงษ์ สุคันธจันทร์	ระดับการศึกษาที่จบ: ปริญญาโท ปีที่จบ: 2549 ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา: ศศ.ม.(การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ) กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ISCED): 023 สาขาวิชาที่จบ: การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ ชื่อสถาบันที่จบ: มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประเภท (สถานภาพของการทำงาน): ข้าราชการ ประสบการณ์การทำงานสอน: 16 ปี
4	อาจารย์	นางสาววีชีรี จันทร์หอม	ระดับการศึกษาที่จบ: ปริญญาโท ปีที่จบ: 2554 ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา: ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ) กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ISCED): 023 สาขาวิชาที่จบ: ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ

			<p>ชื่อสถาบันที่จบ: มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</p> <p>ประเภท (สถานภาพของการทำงาน): พนักงานมหาวิทยาลัย</p> <p>ประสบการณ์การทำงานสอน: 6 ปี</p>
5	อาจารย์	นางสาวสิรินทร์ สว่างวรรณ	<p>ระดับการศึกษาที่จบ: ปริญญาเอก</p> <p>ปีที่จบ: 2560</p> <p>ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา: ปร.ด. (ภาษาและสื่อสาร)</p> <p>กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ISCED): 023</p> <p>สาขาวิชาที่จบ: Language and Communication</p> <p>ชื่อสถาบันที่จบ: สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</p> <p>ประเภท (สถานภาพของการทำงาน): พนักงานมหาวิทยาลัย</p> <p>ประสบการณ์การทำงานสอน: 11 ปี</p>

3. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน

	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ผู้สอน	คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ
1	อาจารย์	นางสาวศิริพงษ์ สุคันธจันทร์	ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ)
2	อาจารย์	นางสาวเฉลิมขวัญ สุขสม	ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ)
3	อาจารย์	นางสาวปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด	ปร.ด. (ภาษาและการสื่อสาร)
4	อาจารย์	นางสาวทวยวดี คำพุด	M.A. (International Communication)
5	อาจารย์	นางสาววัชรีย์ จันทร์หอม	ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ)
6	อาจารย์	นางสาวสิรินทร์ สว่างวรรณ	ปร.ด. (ภาษาและสื่อสาร)
7	อาจารย์	นางสาวกัญญารัตน์ เอี่ยมวันทอง	อ.ม. (ภาษาศาสตร์)
8	อาจารย์	นายวีรภัทร ภคพงศ์พันธุ์	M.A. (Teaching Chinese as Foreign Language)
9	อาจารย์	นางสาวรุจิรา เจริญสวัสดิ์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร)
10	อาจารย์	นางสาวเหมือนฝัน ตั้งพินิจการ	อ.ม. (ภาษาศาสตร์)
11	อาจารย์	นายอังกุฑ पुलทรัพย์	ศศ.ม. (ภาษาและการสื่อสาร)
12	อาจารย์	นางสาวชนุช คล้ายสุวรรณ	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาอาชีพ)
13	อาจารย์	นางสาวมลิวลัย บุญสอน	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ)
14	อาจารย์	นางสาวมาลิน หักกิจชาติรี	M.A. (Teaching Chinese as Foreign Language)
15	อาจารย์	Mr. Harlim Be La Mance	B.Sc. (Education)
16	อาจารย์	Mr. Lester Udang	B.Sc. (Psychology)

4. สถานที่จัดการเรียนการสอน: คณะศิลปศาสตร์ วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

5. ผลการดำเนินงานการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558 (ตัวบ่งชี้ 1.1)
(ระดับปริญญาตรี)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน (<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์/ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์)	ผลการดำเนินงาน
1.	<input checked="" type="checkbox"/> จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	มีการกำหนดอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 5 ท่าน เป็นไปตามเกณฑ์
2.	<input checked="" type="checkbox"/> คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	มีคุณวุฒิการศึกษา: ระดับปริญญาเอก 1 คน, ปริญญาโท 4 คน มีตำแหน่งทางวิชาการ: ผศ. - คน , รศ. - คน , ศ. - คน ผลงานทางวิชาการ: มีผลงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
3.	<input checked="" type="checkbox"/> คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	มีคุณวุฒิการศึกษา: ระดับปริญญาเอก 1 คน, ปริญญาโท 4 คน มีตำแหน่งทางวิชาการ: ผศ. - คน , รศ. - คน , ศ. - คน ผลงานทางวิชาการ: มีผลงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
4.	<input checked="" type="checkbox"/> คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน	- มีอาจารย์ประจำ คุณวุฒิระดับปริญญาเอก 2 คน คุณวุฒิปริญญาโท 14 คน
10.	<input checked="" type="checkbox"/> การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	<p>สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล</p> <p>มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกตามแนวทางปฏิบัติและขั้นตอนที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน (สวท.) ในปีการศึกษา 2563 สาขาวิชาฯ ใช้หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2561 โดยได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2561</p> <p>หลักสูตรปรับปรุงปี 2561 (2561-2564)</p> <p>ในปีการศึกษา 2561</p> <p>สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลยังคงใช้หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556) ในปี 3 กับนักศึกษาปีที่ 4 ในขณะเดียวกัน ในปีการศึกษา 2561 มีการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) ที่ต้องเปิดใช้หลักสูตรใหม่ในปีการศึกษาที่ 1/2561</p> <p>มีการดำเนินการตามกระบวนการปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้</p>

		<p>1. อาจารย์ประจำหลักสูตร สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล วางแผนและกำหนดแนวทางการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบการปรับปรุง หลักสูตรทุกๆ 5 ปี</p> <p>2. อาจารย์ประจำหลักสูตรเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) คณะศิลปศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 อาจารย์ประจำหลักสูตร 2 ผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาการ 3 ศิษย์เก่า 4 นักศึกษาปัจจุบัน 5 บัณฑิต 6 สถานประกอบการ หรือ ผู้ใช้บัณฑิต <p>3. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ จัดทำข้อมูลประกอบการพัฒนา หลักสูตรปรับปรุงเพื่อนำมาจัดทำกรอบแนวคิดในการยกร่างหลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2561 ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการวิเคราะห์ความต้องการของตลาดแรงงาน - รายงานศักยภาพของหลักสูตรหรือคณะ ได้แก่ ความพร้อมของหลักสูตร/คณะ จุดเด่นของหลักสูตร และคู่แข่ง - ผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล 4 ปีที่ผ่านมา (2557-2561) - ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 4 ปีที่ผ่านมา (2557-2561) - รายงานภาวะการมีงานทำของบัณฑิต 4 ปีที่ผ่านมา (2557-2561) - ความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ต่อการบริหารหลักสูตร <p>4. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรประชุมเพื่อยกร่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 โดยมีรายละเอียดตามแบบ มคอ.1 และ มคอ.2</p> <p>5. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) คณะศิลปศาสตร์ ทั้งนี้คณะกรรมการ ภายนอกจะต้องไม่ใช่ชุดเดียวกันกับคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร</p> <p>6. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อวิพากษ์หลักสูตร</p>
--	--	---

	<p>โดยพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ เพื่อแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตร ซึ่งกรรมการพัฒนาหลักสูตรจะต้องบันทึกสรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ร่วมวิพากษ์เป็นเอกสารแนบไว้ภาคผนวกท้ายเล่มหลักสูตร</p> <p>7. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ นำข้อเสนอแนะที่ได้รับจากข้อ 5. (ถ้ามี) ไปพิจารณาปรับปรุงแก้ไข และตรวจสอบความถูกต้อง ภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 อีกครั้ง</p> <p>8. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ นำเสนอร่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 ต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อขอความเห็นชอบหลักสูตร</p> <p>9. นำส่งร่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 ฉบับปรับปรุงแก้ไขแล้วและ ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะแล้วไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) จำนวน 2 เล่ม เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2558 รูปแบบตาม มคอ.2 และข้อปฏิบัติ/ประกาศ/ระเบียบ/ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง หากมีข้อที่ต้องแก้ไข คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ จะนำกลับไปแก้ไขอีกครั้ง</p> <p>10. จัดทำร่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 ที่แก้ไขแล้ว ส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อบรรจุเป็นวาระเข้าประชุมการกลั่นกรองหลักสูตร เพื่อขอความเห็นชอบ</p> <p>11. จัดทำร่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 ที่แก้ไขแล้ว ส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อบรรจุเป็นวาระเข้าประชุมสภาวิชาการ เพื่อขอความเห็นชอบ</p> <p>12. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของสภาวิชาการ (ถ้ามี) แล้วจัดส่งร่างหลักสูตรฯ ที่แก้ไขแล้ว จำนวน 40 เล่ม ไปยังฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย เพื่อบรรจุเป็นวาระเข้าประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ</p> <p>13. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ นำร่างหลักสูตรที่ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว ไปปรับปรุงแก้ไขตามข้อคิดเห็นของสภามหาวิทยาลัย (ถ้ามี) แล้วจัดทำ หลักสูตรฉบับสมบูรณ์ พร้อมแนบแบบรายงานการพิจารณารายละเอียด ของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ส่งสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน (สวท.) ต่อไป</p> <p>14. หลักสูตรดำเนินการบริหารหลักสูตรได้ทันในปีการศึกษาที่ 1/2561</p>
--	---

		15. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) นำหลักสูตรที่ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว ส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ภายใน 30 วัน เพื่อพิจารณารับทราบและบันทึกข้อมูลลงฐานข้อมูล
--	--	--

สรุปผลการประเมิน ผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

รายการหลักฐานหมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักฐาน	รายการ
1.1-01	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561

หมวดที่ 2 อาจารย์

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน (อธิบายผลการดำเนินงาน)
<p>การบริหารและ พัฒนาอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ 4.1)</p>	<p>ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มีผลการดำเนินงานตามระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่แบ่งออกตามขั้นตอน PDCA ได้ดังนี้</p> <p>มีการวางแผน (P = Plan)</p> <p>1. การกำหนดเป้าหมายของการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลได้กำหนดเป้าหมายการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร คือ</p> <p>1.1 มีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่น้อยกว่า 5 คน อยู่ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร และจะเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้</p> <p>1.2 อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด คือต้องมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล อย่างน้อย 2 คน</p> <p>2. กำหนดเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>จากเป้าหมายที่กำหนดขึ้น</p> <p>หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลจึงได้มีการกำหนดเกณฑ์พิจารณาคัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้</p> <p>2.1 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องไม่น้อยกว่า 5 คน</p> <p>2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องเป็นอาจารย์ประจำประเภทข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างชั่วคราว ที่มีสัญญาจ้างไม่น้อยกว่า 9 เดือน</p> <p>2.3 อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณวุฒิปริญญาโท หรือปริญญาเอก หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล อย่างน้อย 2 คน</p> <p>2.4 ในกรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาตรี หรือระดับปริญญาโทสัมพันธ์กับสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล จะต้องมีประสบการณ์การสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง มีผลงานวิชาการหรือผลงานวิจัย ทางด้านสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ที่แสดงให้เห็นถึงประสบการณ์หรือความเชี่ยวชาญในศาสตร์วิชาภาษาอังกฤษ</p>

	<p>3. กำหนดบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ได้กำหนดหน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตรไว้ในคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้</p> <p>3.1 จัดให้มีการทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และ มคอ.4) ทุกรายวิชา ก่อนเปิดสอนอย่างน้อย 15 วัน ในแต่ละภาคการศึกษา</p> <p>3.2 จัดทำทำเนียบผู้สอน ทั้งอาจารย์ประจำ และอาจารย์พิเศษ</p> <p>3.3 กำกับและติดตามการจัดการสอนและการประเมินผลการเรียนการสอน</p> <p>3.4 จัดให้มีการทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5 และ มคอ.6) ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา</p> <p>3.5 จัดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้/ผลการเรียนรู้ ในระหว่างปีการศึกษา</p> <p>3.6 จัดให้มีการทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา</p> <p>3.7 กำกับและติดตามการนำผลการประเมินมาพัฒนาการเรียนการสอนพิจารณาแก้ปัญหาต่างๆ ในการบริหารหลักสูตรเสนอต่อคณบดี</p> <p>4. กำหนดระบบและกลไกการรับอาจารย์ประจำหลักสูตร ระบบและกลไกการรับอาจารย์ประจำหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลมี 2 ลักษณะ คือ การรับอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่ (หลักสูตรเปิดใหม่) และการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร (หลักสูตรเดิม) โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>4.1 ระบบและกลไกการรับอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่ (หลักสูตรเปิดใหม่) หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ได้กำหนดให้ขั้นตอนดังนี้</p> <p>4.1.1 จัดทำแผนการเปิดหลักสูตรใหม่ และเสนอให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณา</p> <p>4.1.2 วางแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร โดยครอบคลุมรายละเอียดการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาอัตรากำลัง ทั้งนี้ การวิเคราะห์อัตรากำลังจะต้องคำนึงถึงสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร รวมถึงเกณฑ์การตรวจสอบคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร และเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>4.1.3 คณะเสนอแผนการเปิดหลักสูตรใหม่ และตั้งอัตรากำลังในแต่ละหลักสูตร แจ้งให้กองบริหารงานบุคคล (กบ.) มทร. ตะวันออก ดำเนินการขอความเห็นชอบและอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเพื่อเปิดรับสมัครและสอบบรรจุเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามอัตรากำลังที่ตั้งไว้ โดยประสานกับคณะในการดำเนินงานส่วนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>4.1.4 คณะแจ้งแผนการเปิดหลักสูตรใหม่ไปยัง สวท. เพื่อรับทราบ</p>
--	--

	<p>4.1.5 เมื่อมีบุคคลสอบเข้าบรรจุในอัตราที่ตั้งไว้ กบ. ส่งบุคคลมายังคณะ ตามสาขาวิชาที่ตั้งอัตรากำลัง</p> <p>4.1.6 ดำเนินการตามขั้นตอนการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรตามระบบกลไกการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรของคณะ ซึ่งมีขั้นตอนการเสนอและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมเพื่อเสนอชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ โดยผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติจากที่ประชุม แล้วจึงนำเสนอให้คณะกรรมการประจำคณะทราบ2) คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อเสนอ เพื่อให้คณบดีแต่งตั้ง3) คณะจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยคณบดีลงนาม4) คณะเสนอรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรไปยัง สวท. เพื่อนำเข้าวาระการประชุมสภาวิชาการ มทร. ตะวันออก เมื่อสภามติเห็นชอบ อนุมัติรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ให้ สวท. ดำเนินการนำเข้าวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย มทร. ตะวันออกต่อไป5) เมื่อสภามหาวิทยาลัย มทร. ตะวันออก เห็นชอบ อนุมัติรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ให้ สวท. ส่งมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย มทร. ตะวันออก เห็นชอบอนุมัติรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) พิจารณา6) สกอ. พิจารณา หากเห็นชอบ และรับทราบรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร แล้วแจ้งมาให้ สวท. และ สวท. แจ้งมายังคณะต่อไป และคณะสามารถให้อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ สกอ. รับทราบ ดำเนินการบริหารหลักสูตรได้ <p>4.2 ระบบและกลไกการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร (หลักสูตรเดิม)</p> <p>ในส่วนในกรณีที่มีหลักสูตรแล้ว และได้รับอาจารย์ใหม่เข้ามาประจำในหลักสูตร เมื่อคณะกรรมการ บริหารหลักสูตรพิจารณาแล้ว สมควรแต่งตั้งเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ให้ดำเนินการตามขั้นตอนของการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร ทั้งนี้ ในการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรจะต้องแสดงการเปรียบเทียบรายชื่อและคุณสมบัติของอาจารย์หลักสูตรเดิมและที่ขอเปลี่ยน พร้อมเหตุผลอันสมควร และไม่กระทบต่อการดำเนินงานหลักสูตร โดยมีการดำเนินงานตามขั้นตอนดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">4.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อแจ้งการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร4.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตรเสนอชื่อผู้ที่เหมาะสมจะเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรท่านใหม่ แทนอาจารย์ประจำหลักสูตรท่านเดิม โดยเลือกจากอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์ประจำ มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.
--	---

	<p>4.2.3 อาจารย์ประจำหลักสูตรนำมติที่ประชุม มาออกเป็นหนังสือ สมอ.08 เพื่อเข้าสู่กระบวนการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>4.2.4 อาจารย์ประจำหลักสูตรนำหนังสือ สมอ.08 เสนอต่อกรรมการบริหารคณะรับทราบ จากนั้นนำส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) นำวาระเข้าคณะกรรมการวิชาการของมหาวิทยาลัย และเข้าสู่การประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อรับทราบต่อไป</p> <p>4.2.5 มหาวิทยาลัย โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) นำส่งรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรชุดใหม่ ให้กับ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อรับทราบและรับรองต่อไป</p> <p>มีการนำไปปฏิบัติ/ดำเนินการ (D = Do)</p> <p>ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ได้มีการดำเนินการเกี่ยวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. เป็นไปตามการดำเนินงานตามระบบและกลไกการรับอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่ (หลักสูตรปรับปรุง)2. อาจารย์ประจำหลักสูตร ได้ดำเนินการพิจารณาทบทวนและสรุปคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร พบว่า ทั้งจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรและคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์กรอบมาตรฐานกำหนด <p>มีการประเมินกระบวนการ (C = Check)</p> <p>ในปีการศึกษา 2563</p> <p>คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้มีการประชุมเพื่อประเมินกระบวนการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น โดยมีมติที่ประชุมสรุปร่วมกันดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลได้ทบทวนขั้นตอนเรื่องการประชุมแผนอัตรากำลัง พบว่าอาจารย์ประจำหลักสูตรอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรในอนาคต ดังนั้น จึงกำหนดให้มีการทบทวนและปรับปรุงแผนพัฒนากรอบอัตรากำลัง ระยะ 4 ปี และแผนพัฒนาดตนเองของอาจารย์ (ลาศึกษาต่อ) ของหลักสูตร เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรในรอบปีการศึกษาต่อไป2) หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ประเมินกระบวนการและขั้นตอนการกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร ควรจะมีการเพิ่มคุณสมบัติอื่นๆเพื่อรองรับตามเกณฑ์ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ปี 2559 เช่น อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีผลงานวิจัยที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ทุกคน และมีการฝึกประสบการณ์ทางวิชาชีพทางด้านภาษาหรือการฟังตัวในสถานประกอบการรวมถึงการวางแผนพัฒนาศักยภาพอาจารย์ประจำหลักสูตร เช่น การศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก และกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
--	---

	<p>3) หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลมีความเห็นร่วมกันว่า ควรมีการทบทวนกระบวนการในขั้นตอนการรายงานตัวอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่ โดยเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงคือ ควรมีการกำหนดพี่เลี้ยงให้กับอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่ เพื่อแนะนำบทบาทหน้าที่ และชี้แนะช่องทางการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ประจำหลักสูตร และภารกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้กับอาจารย์ที่เข้ามาใหม่</p> <p>มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน (A = Act)</p> <p>1) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรปรับปรุงแผนพัฒนารอบอัตรากำลัง ระยะ 4 ปี และแผนพัฒนาตนเองของอาจารย์ (ลาศึกษาต่อ) ของสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลขึ้นใหม่ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรในรอบปีการศึกษา 2564</p> <p>2) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมเพื่อกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพิ่มเติม ซึ่งได้แก่ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีผลงานวิจัยที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ครบทั้ง 5 คน</p> <p>ระบบการบริหารอาจารย์</p> <p>จากปีการศึกษา 2563 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล คณะศิลปศาสตร์ พบว่าการดำเนินการตามระบบการบริหารอาจารย์ยังไม่ชัดเจนและเป็นไปตามเป้าหมาย ดังนั้นคณะกรรมการประจำหลักสูตรจึงได้มีการปรับปรุงระบบการทำงานดังนี้</p> <p>ขั้นที่ 1 ทบทวนเป้าหมายของการบริหารอาจารย์</p> <p>ขั้นที่ 2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดระบบและกลไกระบบการบริหารอาจารย์ให้ชัดเจนและเข้าใจง่ายมากขึ้น ตามกระบวนการ PDCA</p> <p>ขั้นที่ 3 ดำเนินการตามระบบและกลไกระบบการบริหารอาจารย์ตามที่กำหนด ดังนั้น ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มีผลการดำเนินงานตามระบบและกลไกระบบการบริหารอาจารย์ที่แบ่งออกตามขั้นตอน PDCA ได้ดังนี้</p> <p>มีการวางแผน (P = Plan)</p> <p>1. การกำหนดเป้าหมายของระบบการบริหารอาจารย์</p> <p>โดยหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลได้มีการกำหนดเป้าหมายของการบริหารอาจารย์ คือ</p> <p>1.1 เพื่อกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ชัดเจน</p> <p>1.2 เพื่อกำหนดระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความโปร่งใส ชัดเจน และสนับสนุนการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>1.3 เพื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรไม่ลาออกหรือคงอยู่ตลอดเวลาที่หลักสูตรกำหนด</p> <p>2. การบริหารอาจารย์มีองค์ประกอบ 5 ด้าน ได้แก่</p> <p>2.1 การบริหารอัตรากำลังคน</p>
--	--

	<p>หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ได้กำหนดระบบกลไกในการบริหารอัตรากำลังคน ดังนี้</p> <p>2.1.1 จัดทำแผนอัตรากำลังระยะเวลา 4 ปี สำหรับใช้ในการวางแผนการรับสมัครอาจารย์ใหม่ ให้บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการต่อไป</p> <p>2.1.2 ทบทวนอัตรากำลัง โดยประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรในทุกปีการศึกษา เพื่อทบทวนการลาออก การเกษียณอายุราชการ การลาศึกษาต่อเพื่อจัดสรรบุคลากรทดแทน</p> <p>2.2 การปฐมนิเทศและระบบอาจารย์ที่เลี้ยงสำหรับอาจารย์ใหม่</p> <p>หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ได้จัดดำเนินการด้านการปฐมนิเทศและมีระบบอาจารย์ที่เลี้ยงสำหรับอาจารย์ใหม่ ดังนี้</p> <p>2.2.1 มีการจัดการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ โดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย/คณะ ตลอดจนหลักสูตรที่สอน</p> <p>2.2.2 แต่งตั้งอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อให้คำแนะนำกับอาจารย์ใหม่</p> <p>2.2.3 อาจารย์ที่เลี้ยงดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำ และสอนงานให้แก่อาจารย์ใหม่</p> <p>2.2.4 อาจารย์ที่เลี้ยงรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ใหม่ไปยังผู้บังคับบัญชา</p> <p>2.3 การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>หลักสูตรสาขาวิชาการภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ได้มีระบบกลไกการส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>2.3.1 สํารวจเพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>2.3.2 สนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรได้เข้าร่วมอบรมสัมมนา เพื่อเพิ่มเติมความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งโครงการที่ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัย และที่หน่วยงานภายนอกจัดขึ้น</p> <p>2.3.3 อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา รายงานผลการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา เสนอต่อหัวหน้าสาขาวิชา</p> <p>2.3.4 หลักสูตร นำผลการอบรม/สัมมนา มาวางแผนในการพัฒนาบุคลากร ให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และผลักดันอาจารย์ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เข้าสู่กระบวนการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งนี้ หลักสูตร/คณะ ได้วางแผนในการพัฒนาการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรในการสร้างความก้าวหน้าทางวิชาการ โดยมีข้อกำหนดร่วมกันดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) มีนโยบายให้อาจารย์พัฒนาตนเอง อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปีการศึกษา2) สนับสนุน ส่งเสริมให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการ3) ส่งเสริมให้อาจารย์ตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยหรือบทความทางวิชาการ 1 เรื่อง/ปีการศึกษา <p>2.4 การประเมินผลการปฏิบัติราชการ</p> <p>หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยมีกระบวนการดำเนินการ ดังนี้</p>
--	---

	<p>2.4.1 จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยกับผู้บังคับบัญชา</p> <p>2.4.2 ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยดำเนินการประเมินตนเอง และส่งเอกสารหลักฐานตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจะดำเนินการปีงบประมาณละ 2 ครั้ง คือ รอบ 6 เดือน และ รอบ 12 เดือน</p> <p>2.4.3 มีคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามสายการบังคับบัญชา ซึ่งคณะกรรมการประเมินจะตรวจสอบจากผลสัมฤทธิ์การดำเนินงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติงาน ตามที่ปรากฏในหลักฐานเชิงประจักษ์ ที่ผู้รับการประเมินได้แนบมาประกอบการพิจารณา</p> <p>2.4.4 ผู้บังคับบัญชาดำเนินการตรวจสอบและทวนสอบความถูกต้องของการให้คะแนน เพื่อความโปร่งใสและเป็นธรรม</p> <p>2.5 การสร้างแรงจูงใจและสวัสดิการ</p> <p>หลักสูตรได้มีการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในสาขาวิชา มีแรงจูงใจในการปฏิบัติงานในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้อาจารย์คงอยู่ในสาขาวิชา และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ โดยมีกระบวนการดังนี้</p> <p>2.5.1 ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสวัสดิการที่คณะ และมหาวิทยาลัย จัดให้ เช่น สหกรณ์ออมทรัพย์ กองทุนข้าราชการ การพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ เป็นต้น</p> <p>2.5.2 มีการจัดกิจกรรมสร้างขวัญให้แก่อาจารย์และบุคลากร เช่น การฝึกอบรม การให้ทุนอุดหนุนวิจัย การให้ทุนสำหรับนำผลงานวิจัยไปตีพิมพ์เผยแพร่ โดยอ้างอิงข้อมูลข่าวสารจากสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) ของมหาวิทยาลัย</p> <p>2.5.3 มีการประเมินผลการดำเนินงานด้านแรงจูงใจและสวัสดิการ</p> <p>2.5.4 มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงแรงจูงใจและสวัสดิการ</p> <p>3. ระบบและกลไกการบริหารอาจารย์</p> <p>หลักสูตรฯ มีการวิเคราะห์สถานการณ์การคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร จัดทำแผนการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตร วาระการทำงาน และการวางแผนการทดแทนอาจารย์ประจำหลักสูตร กรณีที่มีการเกษียณหรือการโยกย้าย มีการสร้างแรงจูงใจในการทำงานโดยให้เข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีมีความสุข จัดสรรงบประมาณ และสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ประจำหลักสูตรในด้านการจัดการศึกษา การพัฒนางานวิจัย และผลงานวิชาการทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด จึงกำหนดระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ ดังนี้</p> <p>3.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมเพื่อวางแผนในการบริหารอาจารย์ เช่น การวางแผนอัตรากำลัง การเพิ่มคุณวุฒิการศึกษา การพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ การเข้าร่วมการอบรม</p>
--	--

	<p>สัมมนา ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการจัดการเรียนการสอน การเผยแพร่ผลงานวิจัยและการบริการวิชาการ เป็นต้น</p> <p>3.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างชัดเจน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรให้รับผิดชอบในฝ่ายต่างๆ ตามคุณวุฒิความรู้ความสามารถ และประสบการณ์</p> <p>3.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดภาระงานตามเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยโดยให้มีความสอดคล้องกับจำนวนนักศึกษาและรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา</p> <p>3.4 อาจารย์ประจำหลักสูตรจัดทำแผนการพัฒนารองต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร</p> <p>3.5 อาจารย์ประจำหลักสูตรพัฒนารองทางด้านวิชาการและวิชาชีพ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการสู่ชุมชน และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตามแผนที่กำหนด</p> <p>3.6 อาจารย์ประจำหลักสูตรรายงานผลการพัฒนารองต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรรับทราบ</p> <p>3.7 อาจารย์ประจำหลักสูตรประเมินการปฏิบัติราชการของตนเองตามระเบียบของมหาวิทยาลัย</p> <p>3.8 คณบดีประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ)</p> <p>3.9 แจ้งผลการประเมินการปฏิบัติงานให้บุคลากรรับทราบ เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>3.10 คณะกรรมการหลักสูตรสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร เพื่อนำผลการสำรวจมาวิเคราะห์และสรุปผล และใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการบริหารและพัฒนาอาจารย์ในปีการศึกษาต่อไป</p> <p>3.11 ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อประเมินและปรับปรุงระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ และหาแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายในครั้งต่อไป</p> <p>3.12 นำผลจากการประเมินระบบและกลไกไปปฏิบัติเพื่อให้เกิดแนวปฏิบัติที่ดีต่อไป</p> <p>มีการนำไปปฏิบัติ/ดำเนินการ (D = Do)</p> <p>1. ผลการดำเนินงานด้านอัตรากำลัง</p> <p>สาขาวิชาภาษา คณะศิลปศาสตร์ ได้ทบทวนอัตรากำลัง ซึ่งผลการดำเนินงาน ด้านการวางแผนอัตรากำลัง ในปีการศึกษา 2563 มีดังนี้</p> <p>1.1 หลักสูตรมีอัตรากำลังสายวิชาการ ตามภาระการสอน จำนวน 16 อัตรา ซึ่งปัจจุบันมีอัตรากำลังอยู่ระหว่างการสรรหาอีก 2 อัตรา ดังนั้น จึงยังไม่มีขอเพิ่มกรอบอัตรากำลังในปีงบประมาณ 2561-2563</p>
--	---

	<p>1.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีความสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากสอนตรงตามรายวิชาที่อาจารย์มีความเชี่ยวชาญ</p> <p>1.3 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีส่วนร่วมในการพิจารณาปรับปรุงผลการดำเนินการของหลักสูตร รวมทั้งให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเกณฑ์</p> <p>2. ผลการดำเนินงานการบริหารอาจารย์</p> <p>ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตร ดำเนินการส่งเสริมการพัฒนาอาจารย์ ดังนี้</p> <p>2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตรมีผลงานวิจัยที่นำเสนอในเวทีระดับชาติ จำนวน 2 เรื่อง</p> <p>2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 5 คน ได้รับการพัฒนาตนเอง ทางด้านวิชาการ หรือ วิชาชีพ อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ตัวชี้ผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพหลักสูตร</p> <p>2.3 อาจารย์ประจำหลักสูตรติดตามและทบทวนผลการดำเนินงาน ในการส่งเสริมและพัฒนา อาจารย์ ทั้งจากแบบรายงานผลการประชุม การอบรมหรือสัมมนา และแบบรายงานการดำเนินงาน ของรายวิชาที่มีการบูรณาการองค์ความรู้จากการอบรม/โครงการ/งานวิจัย มาประกอบในแผนการเรียนการสอน</p> <p>2.4 อาจารย์ประจำหลักสูตรวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2563 จากนั้นนำผลการสำรวจมาวิเคราะห์ และสรุปผล เพื่อใช้เป็นข้อมูลปรับปรุงการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในปีการศึกษา 2563 ต่อไป</p> <p>3. ผลการดำเนินงานการส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>3.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้มีการสำรวจความต้องการในการเข้าสู่ตำแหน่งทาง วิชาการและจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ เสนอต่อคณะกรรมการประจำ คณะ สำหรับการไ้ระบบและกลไกการส่งเสริมเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ พิจารณาจากอายุ งาน ผลงานวิจัย หนังสือหรือตำรา เอกสารประกอบการสอน ผลงานบริการวิชาการ และผลงานทางวิชาการอื่นๆ</p> <p>3.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรยังสนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ประจำ ที่สนใจเข้าร่วมอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มเติมความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการทั้ง จากหน่วยงานภายในและภายนอก</p> <p>มีการประเมินกระบวนการ (C = Check)</p> <p>ในปีการศึกษา 2563 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้มีการประชุมเพื่อประเมินกระบวนการ บริหารอาจารย์ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น เพื่อนำมาใช้ในปีการศึกษา 2564 เรื่องการ ทบทวนกระบวนการบริหารอาจารย์ โดยมีมติที่ประชุมสรุปร่วมกันดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. กระบวนการจัดสรรภาระงาน และการจัดสรรรายวิชาให้ตรงกับภาระงานขั้นต่ำในการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของอาจารย์
--	--

	<p>2. ควรมีการกำกับและติดตามแผนการพัฒนาดตนเองของอาจารย์ประจำหลักสูตร และข้อเสนอแนะ จากผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) โดยการเสนอผลการพัฒนาดตนเองและการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมินการปฏิบัติราชการ</p> <p><u>มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน (A = Act)</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. ในการกำหนดภาระงานของอาจารย์ ให้มีการสรุปรายวิชาทั้งหมดของหลักสูตร และทำสรุปภาระงานสอนของคณาจารย์ในสาขาวิชาของหลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2556) และหลักสูตรใหม่ (หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2561) จากนั้น จัดทำตารางเปรียบเทียบรายวิชาของทั้ง 2 หลักสูตร เพื่อประชุมมอบหมายภาระงานสอน ตามความเชี่ยวชาญของอาจารย์แต่ละท่านโดยมีการจัดทำตารางสรุปภาระงาน ช่วงระหว่างการเปลี่ยนผ่านจากหลักสูตรเก่าจนถึงหลักสูตรใหม่ ดำเนินการครบ 4 ปี ทั้งนี้ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากรของสาขาวิชา แผนอัตรากำลัง และภาระงานสอนขั้นต่ำที่ใช้ในการประเมินการปฏิบัติราชการ (KPI) ของคณะ2. ในการจัดสรรภาระงานให้เพิ่มกระบวนการประชุมอาจารย์ผู้สอนทุกท่าน และลงมติเห็นชอบจากอาจารย์ก่อนการดำเนินการจัดตารางสอน3. ในกรณีที่อาจารย์มีภาระงานไม่เพียงพอกับภาระงานขั้นต่ำ ให้ใช้ภาระงานด้านอื่นทดแทน แต่สำหรับอาจารย์ประจำหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ยังไม่พบปัญหาในเรื่องของภาระงานขั้นต่ำที่ไม่เพียงพอ4. ปรับปรุงแบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารอาจารย์ ควรมีการกำหนดตัวชี้วัดในด้านการบริหารอาจารย์ให้ตรงกับระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ <p><u>ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</u></p> <p>ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรสาขาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มีผลการดำเนินงานตามระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ที่แบ่งออกตามขั้นตอน PDCA ได้ดังนี้</p> <p><u>มีการวางแผน (P = Plan)</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. การกำหนดเป้าหมายของการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลได้มีการกำหนดเป้าหมายของการส่งเสริม และพัฒนาอาจารย์คือ1.1 เพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนของหลักสูตรมีการพัฒนาดตนเองให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน ทั้งทางด้านทักษะวิชาการหรือวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปีการศึกษา
--	--

	<p>1.2 เพื่อควบคุม กำกับ และส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง</p> <p>1.3 เพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการพัฒนาคุณวุฒิระดับปริญญาเอกเพิ่มมากขึ้น</p> <p>1.4 เพื่อส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการผลิตผลงานวิจัยเพื่อพัฒนานักศึกษา</p> <p>1.5 เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่างอาจารย์ทั้งในกลุ่มอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน</p> <p>2. ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</p> <p>หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลจึงมีระบบและกลไกการส่งเสริมพัฒนา อาจารย์ ดังนี้</p> <p>2.1 ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อระดมความคิดเกี่ยวกับแผนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยครอบคลุมทุกรายละเอียด เช่น ตำแหน่งทางวิชาการคุณวุฒิที่สูงขึ้น ทักษะวิชาชีพที่จำเป็นในการสอนในหลักสูตร/บริหารหลักสูตร การผลิตผลงานวิจัย เป็นต้น</p> <p>2.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรในการประชุม อบรม สัมมนา ในประเทศและต่างประเทศ อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี</p> <p>2.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณวุฒิการศึกษาและการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>2.4 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรควบคุม กำกับ ติดตามการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร ให้พัฒนาตนเองในการสร้างผลงานวิชาการตามแผนที่กำหนด</p> <p>2.5 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมเพื่อประเมินระบบและกลไกและผลการดำเนินงาน</p> <p>2.6 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำผลจากการประเมินระบบและกลไกมาปรับปรุงแผนการปฏิบัติงาน และนำแผนที่ได้ไปสู่การปฏิบัติ พร้อมทั้งสรุปผลการดำเนินการตามแผนที่ปรับปรุงใหม่ในครั้งต่อไป</p> <p>มีการนำไปปฏิบัติ/ดำเนินการ (D = Do)</p> <p>ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรสาขาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ได้ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ประจำหลักสูตร ตามแนวทางดำเนินงานที่กำหนดข้างต้น ซึ่งมีผลการดำเนินงานโดยสรุปได้ดังนี้</p> <p>1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการวิเคราะห์ความต้องการในการพัฒนาของอาจารย์ ประจำหลักสูตร ส่งเสริมอาจารย์ ประจำหลักสูตรให้ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรพัฒนาตนเองในการสร้างผลงานทางวิชาการและงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำแผนพัฒนาด้านการจัดการศึกษา การพัฒนาผลงานวิชาการ หรืองานวิจัย การสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่างอาจารย์และ อาจารย์ประจำหลักสูตร โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องวิธีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบต่างๆ ผ่านกิจกรรมการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) เพื่อจัดการความรู้สู่แนวปฏิบัติที่ดีต่อไป</p>
--	--

	<p>2. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาด้านการจัดการศึกษาทั้งวิชาการและวิชาชีพ การพัฒนาผลงานวิชาการและงานวิจัย รวมถึงการอบรมสัมมนา การศึกษาดูงานอย่าง หลากหลาย ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="470 492 1444 1635"> <thead> <tr> <th data-bbox="470 492 981 548">อาจารย์ประจำหลักสูตร</th> <th data-bbox="981 492 1444 548">ชื่อโครงการ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="470 548 981 772">นางสาวรุจิรา เจริญสวัสดิ์</td> <td data-bbox="981 548 1444 772">- “Where are they now?—Assessing students’ needs and lacks”. Macmillan Webinars (26 August 2020)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="470 772 981 929">นางสาวชนุช คล้ายสุวรรณ</td> <td data-bbox="981 772 1444 929">- อบรมการสอนออนไลน์ มทร. ตะวันออก (via Zoom) 11-12 June 2020</td> </tr> <tr> <td data-bbox="470 929 981 1153">นางสาววัชรี จันทร์หอม</td> <td data-bbox="981 929 1444 1153">- Seminar Vocabulary in English in Tertiary Context ม. เกษตรศาสตร์ (via Zoom) 6 June 2020</td> </tr> <tr> <td data-bbox="470 1153 981 1366">นางสาวสิรินทร์ สว่างวรรณ</td> <td data-bbox="981 1153 1444 1366">- Vocabulary teaching at B2 First: criteria for selection by Roy Norris ม. เกษตรศาสตร์ (via Zoom) 8 February 2021</td> </tr> <tr> <td data-bbox="470 1366 981 1635">นางสาวศิริพงษ์ สุคันธจันทร์</td> <td data-bbox="981 1366 1444 1635">- Post-RELC 2021 “Sustainable Language Education: Standards, Strategies and Systems” Chulalongkorn University Language Institute (via Zoom) (19 March 21)</td> </tr> </tbody> </table> <p>มีการประเมินกระบวนการ (C = Check)</p> <p>ในปีการศึกษา 2563 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้มีการประชุมเพื่อประเมิน กระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น เพื่อนำมาใช้ใน ปีการศึกษา 2564 เรื่อง การทบทวนกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ โดยมีมติที่ประชุม สรุปร่วมกันดังนี้</p> <p>1. ทบทวนกระบวนการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรและกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ประจำ หลักสูตรเพิ่มเติม จากระบบและกลไกการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การดำเนินงาน โดยได้กำหนดให้รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการกำกับ ติดตามและ</p>	อาจารย์ประจำหลักสูตร	ชื่อโครงการ	นางสาวรุจิรา เจริญสวัสดิ์	- “Where are they now?—Assessing students’ needs and lacks”. Macmillan Webinars (26 August 2020)	นางสาวชนุช คล้ายสุวรรณ	- อบรมการสอนออนไลน์ มทร. ตะวันออก (via Zoom) 11-12 June 2020	นางสาววัชรี จันทร์หอม	- Seminar Vocabulary in English in Tertiary Context ม. เกษตรศาสตร์ (via Zoom) 6 June 2020	นางสาวสิรินทร์ สว่างวรรณ	- Vocabulary teaching at B2 First: criteria for selection by Roy Norris ม. เกษตรศาสตร์ (via Zoom) 8 February 2021	นางสาวศิริพงษ์ สุคันธจันทร์	- Post-RELC 2021 “Sustainable Language Education: Standards, Strategies and Systems” Chulalongkorn University Language Institute (via Zoom) (19 March 21)
อาจารย์ประจำหลักสูตร	ชื่อโครงการ												
นางสาวรุจิรา เจริญสวัสดิ์	- “Where are they now?—Assessing students’ needs and lacks”. Macmillan Webinars (26 August 2020)												
นางสาวชนุช คล้ายสุวรรณ	- อบรมการสอนออนไลน์ มทร. ตะวันออก (via Zoom) 11-12 June 2020												
นางสาววัชรี จันทร์หอม	- Seminar Vocabulary in English in Tertiary Context ม. เกษตรศาสตร์ (via Zoom) 6 June 2020												
นางสาวสิรินทร์ สว่างวรรณ	- Vocabulary teaching at B2 First: criteria for selection by Roy Norris ม. เกษตรศาสตร์ (via Zoom) 8 February 2021												
นางสาวศิริพงษ์ สุคันธจันทร์	- Post-RELC 2021 “Sustainable Language Education: Standards, Strategies and Systems” Chulalongkorn University Language Institute (via Zoom) (19 March 21)												

	<p>ทบทวนการดำเนินงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร รวมถึงอาจารย์ผู้สอนที่สอดคล้องและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพการศึกษา</p> <p>2. กำหนดให้มีการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรทางด้านการวิจัย เน้นการจัดทำงานวิจัยในลักษณะโครงการชุด หรือโครงการวิจัยที่มุ่งเน้นให้เกิดประโยชน์ให้มากที่สุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (Stake Holder) เช่น งานวิจัยที่มีผลผลิต เป็นสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรม เกิดองค์ความรู้ใหม่ๆ รวมถึงวิจัยในชั้นเรียนที่นำมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนต่อไป หรือมุ่งเน้นงานวิจัยที่สร้างความร่วมมือกันระหว่างนักวิจัยอาวุโสและนักวิจัยหน้าใหม่ของสาขาวิชา</p> <p>3. กำหนดให้มีการส่งเสริมและกระตุ้นให้อาจารย์เข้าร่วมการประชุมสัมมนาวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติเพื่อเป็นเวทีการนำเสนอผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อไป</p> <p>4. ได้พบปัญหาเรื่องการวางแผนและส่งเสริมด้านตำแหน่งทางวิชาการที่มีการสนับสนุนจากหลักสูตรฯ เพียงการส่งรายชื่อเข้าร่วมอบรมสัมมนาเท่านั้น ยังไม่มีระบบวางแผนพัฒนาด้านอื่นๆ จึงทำให้อาจารย์ขาดความเข้าใจในเชิงปฏิบัติที่ลงลึกเฉพาะทางของสาขาวิชา ดังนั้นมติที่ประชุมเล็งเห็นว่า การจัดหาผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านการทำผลงานสาขาวิชาภาษาอังกฤษมาให้คำปรึกษาแก่อาจารย์ผู้ที่จะทำผลงานวิชาการได้ นอกจากนี้ เห็นสมควรให้พัฒนากระบวนการให้คำปรึกษาการทำตำแหน่งวิชาการ ในภาพรวมของคณะฯ เพิ่มเติมด้วย</p> <p>5. ควรมีการทบทวนรวมถึง แก้ไข ปรับปรุงและพัฒนาาระบบและกลไกการบริหารและพัฒนาอาจารย์ให้มีประสิทธิภาพและเห็นผลชัดเจนเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะระบบและกลไกในการผลิตผลงานวิจัย บทความวิจัย บทความทางวิชาการ การพัฒนาผลงานทางวิชาการ เพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ รวมถึงการให้รางวัลเชิดชูเกียรติให้กับอาจารย์เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานให้มีประสิทธิภาพต่อไป</p> <p>มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน (A = Act) ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้ปรับปรุง และพัฒนากระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ดังนี้</p> <p>1. มีการส่งเสริมและกระตุ้นให้อาจารย์ประจำหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและสัมมนาทางด้านงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการเข้าร่วมโครงการนักวิจัยหน้าใหม่ เพื่อเป็นจุดเริ่มต้นในการผลิตผลงานวิจัย บทความวิจัย บทความทางวิชาการ และการพัฒนาผลงานทางวิชาการ เพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการต่อไป</p> <p>2. มีการส่งเสริมและผลักดันให้อาจารย์ที่มีความพร้อมในการส่งผลงานทางวิชาการ เพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น เช่น การเข้าโครงการฝึกอบรมและพัฒนาผลงานอย่างต่อเนื่อง</p>
--	--

	<p>ในปีการศึกษา 2563 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนดให้ โดยดำเนินการในเรื่อง ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ระบบการบริหารอาจารย์ และระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ซึ่งได้สรุปการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. มีระบบและกลไกที่กำหนดโดยกองบริหารงานบุคคล (กบ.) และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) มทร.ตะวันออก2. ระบบและกลไกที่กองบริหารงานบุคคล (กบ.) และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) มทร.ตะวันออก เป็นกระบวนการดำเนินการที่กำหนดให้หน่วยงานต้องดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติ ซึ่งเป็นแนวทางปฏิบัติที่ต่ออยู่แล้ว3. ในส่วนของหลักสูตร ได้ดำเนินการเกี่ยวกับอาจารย์ โดยพยายามกำหนดแนวทางปฏิบัติเพิ่มเติม และนำมาปฏิบัติให้สอดคล้องกับระบบและกลไกของมหาวิทยาลัย เช่น การดำเนินการเกี่ยวกับอาจารย์ โดยการขอความเห็นชอบจากที่ประชุมบุคลากรของคณะและคณะกรรมการประจำคณะ ซึ่งเน้นในการปฏิบัติ อย่างมีส่วนร่วมมากขึ้น เช่น การร่วมกันจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.5 ร่วมกันทั้งคณะ เป็นต้น4. ผลจากการปรับปรุงที่เห็นเป็นรูปธรรม ส่วนใหญ่จะเป็นเรื่องของการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ โดยมีการสนับสนุนอาจารย์ในการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกตามแผนการส่งอาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอาจารย์ที่หน่วยงานต่าง ๆ จัดอย่างต่อเนื่อง และสามารถนำความรู้มาปรับแนวทางการปฏิบัติงานของแต่ละบุคคลได้ดีขึ้น ทำให้เห็นผลงานของอาจารย์ เช่น การเริ่มส่งบทความวิชาการตีพิมพ์เผยแพร่ การจัดการทดสอบภาษาอังกฤษโดยคณะกรรมการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศ ที่คณะแต่งตั้งเอง เนื่องจากมีบุคลากรที่เป็นอาจารย์ชาวต่างชาติและอาจารย์ที่สำเร็จการศึกษาด้านภาษา และสัมพันธ์กับข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย <p>จากการทบทวนและประเมินกระบวนการ เพื่อความเป็นปัจจุบัน สาขาวิชา ได้กำหนดให้อาจารย์ประจำทุกคนจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลในเรื่องการทำผลงานวิชาการ วิจัย การอบรม สัมมนา และการศึกษาต่อเพื่อประกอบการพิจารณาจัดทำเป็นแผนพัฒนาบุคลากรของคณะฯ สำหรับปีถัดไป</p>
--	---

<p>ผลการประเมินตนเอง :3..... คะแนน เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)</p>
--

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน (อธิบายผลการดำเนินงาน)														
<p>คุณภาพอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ 4.2)</p>	<p>ตัวบ่งชี้ 4.2 คุณภาพอาจารย์ (ปัจจัยนำเข้า)</p> <p>ประกอบด้วย 3 ตัวบ่งชี้ย่อย ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก 2) ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ 3) ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร <p>1) ร้อยละอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก หลักสูตรระดับปริญญาตรี ค่าร้อยละ ของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนด ให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป</p> <p>2) ร้อยละอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ รวมกันกำหนดให้เป็น คะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป</p> <table border="1" data-bbox="528 981 1366 1368" style="margin: 10px auto;"> <thead> <tr> <th>รายการข้อมูล</th> <th>จำนวน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>2. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>3. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง อ.</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>4. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง ผศ.</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>5. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง รศ.</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>6. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง ศ.</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> <p>- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก อาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอก 1 คน ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก = $(1 \times 100) / 5 =$ ร้อยละ 20 คะแนนประเมิน = $(20 \times 5) / 20 = 5$ คะแนน (1)</p> <p>- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน มีตำแหน่งทางวิชาการ 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0 คะแนนประเมิน = 0 คะแนน (2)</p> <p>3) ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรระดับปริญญาตรี ค่าร้อยละของผลรวม ถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป</p>	รายการข้อมูล	จำนวน	1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด	5	2. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	1	3. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง อ.	4	4. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง ผศ.	0	5. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง รศ.	0	6. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง ศ.	0
รายการข้อมูล	จำนวน														
1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด	5														
2. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	1														
3. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง อ.	4														
4. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง ผศ.	0														
5. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง รศ.	0														
6. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง ศ.	0														

ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์	ค่าน้ำหนัก
1) Sawangwan, S. (2020). "Motivational Factors influencing the Use of Multimedia Computer-assisted Translation". The International of Computer Internet and Management Vol.28 No.1 January - April 2020	0.8
2) Sawangwan, S. (2020). "The Integration of Multimedia Computer-assisted Translation". The International of Computer Internet and Management Vol.28 No.2 May - August 2020).	0.8
ผลรวมถ่วงน้ำหนัก	1.60
<p>- ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตร (อ.ดร.สิรินทร์ สว่างวรรณ) ตีพิมพ์ในวารสาร The International of Computer Internet and Management ซึ่งอยู่ในฐาน TCI อ้างอิงตาม http://202.28.32.138/tci/tci1.pdf</p> <p>ผลรวมถ่วงน้ำหนักเท่ากับ 1.60</p> <p>ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการ = $(1.6 * 100) / 5 =$ ร้อยละ 32</p> <p>คะแนนประเมิน = 5 คะแนน (3)</p> <p>ทั้งนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีแนวทางในการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ อาจารย์วัชรวิชัย จันทร์หอม กำลังศึกษาต่อระดับปริญญาเอก มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และอาจารย์ดร. สิรินทร์ สว่างวรรณ ได้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการแล้ว</p>	
ผลการประเมินตนเอง : คะแนนเฉลี่ย 3.33 คะแนน	

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน (อธิบายผลการดำเนินงาน)							
ผลที่เกิดกับอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ที่ 4.3)	ซึ่งประกอบด้วย 2 ตัวบ่งชี้ย่อย ได้แก่							
	1) การคงอยู่ของอาจารย์							
	2) ความพึงพอใจของอาจารย์							
	- การคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร							
	รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร		ปีการศึกษา					
			2558	2559	2560	2561	2562	2563
	นางสาวรุจิรา เจริญสวัสดิ์		√	√	√	√	√	√
	นางสาวชนุช คล้ายสุวรรณ		-	-	-	√	√	√
	นางสาวศิริพงษ์ สุคันธจันทร์		√	√	√	√	√	√
	นางสาววัชรีย์ จันทร์หอม		√	√	√	√	√	√
นางสาวสิรินทร์ สว่างวรรณ		-	√	√	√	√	√	
ร้อยละของการคงอยู่		60	80	80	100	100	100	
- ความพึงพอใจของอาจารย์ (ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร การได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่อาจารย์ประจำหลักสูตร รวมทั้งการได้รับการพัฒนาความรู้เพื่อทำหน้าที่อาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งไม่ได้ หมายรวมถึงอาจารย์ผู้สอนของหลักสูตร)								
ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 5 ท่าน ต่อการบริหารจัดการหลักสูตร การได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่อาจารย์ประจำหลักสูตร รวมทั้งการได้รับการพัฒนาความรู้เพื่อทำหน้าที่อาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อนำข้อมูลไปประกอบการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรและการบริหารจัดการหลักสูตรในระดับปริญญาตรี ในปีการศึกษา 2563 เท่ากับ 4.72 จากคะแนนเต็ม 5.0 เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา 2558 ถึง 2563 แสดงดังตาราง								
ความพึงพอใจ		2558	2559	2560	2561	2562	2563	
อาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 5 ท่าน		4.41	4.48	4.55	4.62	4.67	4.72	

ผลการประเมินตนเอง :4..... คะแนน

เหตุผล : เนื่องจากหลักฐานต่างๆ จากการประเมินการตนเอง บ่งชี้ว่า หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มีการรายงานการดำเนินงานครบถ้วนเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ กล่าวคือ มีการแสดงผลที่เกิดกับอาจารย์ ครบทั้ง 2 ตัวบ่งชี้ย่อย อันได้แก่ 1) การคงอยู่ของอาจารย์ 2) ความพึงพอใจของอาจารย์ ดังแสดงในหลักฐานเอกสารประกอบ อีกทั้ง แนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง

รายการหลักฐานหมวดที่ 2 อาจารย์

รหัสหลักฐาน	รายการ
4.1	แผนการบริหารและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร
4.2	บทความ
4.3	(1) แบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร (2) สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ที่มีต่อการบริหารหลักสูตร

หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

<p>การรับนักศึกษา (ตัวบ่งชี้ 3.1)</p>	<p>หลักสูตรมีการทบทวน ปรับปรุง และพัฒนา ระบบการคัดสรร และคัดกรองการรับนักศึกษา เพื่อแก้ปัญหา การลาออกกลางคันของนักศึกษาที่มีแนวโน้มสูงขึ้น</p> <p>1) การรับนักศึกษา</p> <p>ระบบและกลไกการรับนักศึกษา</p> <p>จากการประเมินระบบการรับนักศึกษาปีการศึกษา 2562 พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุงคือด้านการ ประชาสัมพันธ์ โดยในปีการศึกษา 2563 ได้มีกลไกการรับนักศึกษาใหม่ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการประชุมวางแผน 2. การประชาสัมพันธ์ 3. การรับสมัคร 4. การสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาและเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหา <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักสูตรจัดการประชุมวางแผนการรับนักศึกษาและการประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาร่วมกับคณะฯ เพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงและสอดคล้องแผนระดับคณะฯและมหาวิทยาลัยฯ ทางหลักสูตรภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารสากลได้กำหนดแผนการรับนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษาไว้จำนวน 60 คน ซึ่งในปี 2563 แบ่งเป็น 3 ประเภท ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. โควตาวิชาการ/กีฬา และความสามารถพิเศษ ซึ่งมีเกรดเฉลี่ยสะสมกรณีโควตาวิชาการไม่ต่ำกว่า 2.5 หรือกรณีโควตากีฬาและความสามารถพิเศษ โดยการสอบสัมภาษณ์ โดยมีการรับในปีการศึกษา 2563 เพียง 1 รอบ 2. การรับตรง ใช้วิธีการคัดเลือกโดยการสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์ นักศึกษาจะต้องมี คุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและมีคะแนนการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ผ่านเกณฑ์ 3. การสอบกลาง (Admission) ใช้วิธีการคัดเลือกผ่านระบบกลาง ในการคัดเลือกนักศึกษาด้วยวิธีการ สอบข้อเขียน ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องทำข้อสอบวิชาชีวะเฉพาะทางด้านภาษาอังกฤษ และเมื่อผ่านการ ทดสอบข้อเขียน จึงจะมีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ในการสอบสัมภาษณ์จะเน้นถึงความตั้งใจจริงใน การศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล และสอบถามทัศนคติของผู้เข้ารับการคัดเลือกเพื่อ พิจารณาความเหมาะสม <table border="1" data-bbox="528 1787 1326 2056"> <thead> <tr> <th>ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่ เริ่มใช้หลักสูตร)</th> <th colspan="5">จำนวนนักศึกษาที่เข้าเรียนแต่ละปีการศึกษา</th> </tr> <tr> <th></th> <th>2559</th> <th>2560</th> <th>2561</th> <th>2562</th> <th>2563</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>แผนการรับ</td> <td>120</td> <td>120</td> <td>60</td> <td>60</td> <td>60</td> </tr> <tr> <td>จำนวนที่เข้า</td> <td>107</td> <td>89</td> <td>12</td> <td>63</td> <td>37</td> </tr> </tbody> </table>	ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่ เริ่มใช้หลักสูตร)	จำนวนนักศึกษาที่เข้าเรียนแต่ละปีการศึกษา						2559	2560	2561	2562	2563	แผนการรับ	120	120	60	60	60	จำนวนที่เข้า	107	89	12	63	37
ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่ เริ่มใช้หลักสูตร)	จำนวนนักศึกษาที่เข้าเรียนแต่ละปีการศึกษา																								
	2559	2560	2561	2562	2563																				
แผนการรับ	120	120	60	60	60																				
จำนวนที่เข้า	107	89	12	63	37																				

	<ol style="list-style-type: none"> 1) ประเภท Portfolio (10) 2) ประเภทโควต้า (10) 3) ประเภทสอบตรง (10) 4) ประเภทสอบกลาง (Admission) (20) 5) ประเภทรับตรงอิสระ (10) <p>2. จากผลการประชาสัมพันธ์ในปีการศึกษา 2562 ทำให้หลักสูตรทราบว่า การประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึงนักศึกษา ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรได้เพิ่มจำนวนอาจารย์ประจำสาขาลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์หลักสูตรในภาพรวมกับคณะฯและมหาวิทยาลัยฯ</p> <p>3. วิธีการรับสมัครนักศึกษาและข้อปฏิบัติสำหรับสถานศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบข้อเขียน 2. ประกาศรายชื่อผู้สิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ 3. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก 4. สรุปยอดมอบตัวนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2563 <p>ระบบและกลไกการรับนักศึกษา</p>												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระบบ/ขั้นตอน</th> <th>วิธีการดำเนินงาน</th> <th>ผู้รับผิดชอบ</th> <th>เอกสารที่เกี่ยวข้อง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.กำหนดจำนวนเป้าหมายการรับนักศึกษา</td> <td>หลักสูตรกำหนดจำนวนเป้าหมายการรับนักศึกษา โดยคำนึงถึงสัดส่วนของอาจารย์ต่อจำนวนนักศึกษา</td> <td>กรรมการประจำหลักสูตร</td> <td>1.แผนการรับนักศึกษา 2. รายงานการประชุม</td> </tr> <tr> <td>2.กำหนดเกณฑ์การรับนักศึกษา</td> <td>หลักสูตรมีการกำหนดเกณฑ์การรับนักศึกษาดังนี้ - มีการสอบข้อเขียนในรายวิชาความรู้พื้นฐานทั่วไป (ประกอบด้วย ด้านคุณธรรมจริยธรรม จิตวิทยา การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ คณิตศาสตร์</td> <td>1.หลักสูตร 2.คณะ 3.สำนักงานวิทยาเขต</td> <td>1.เกณฑ์การรับนักศึกษาในประกาศรับนักศึกษา</td> </tr> </tbody> </table>	ระบบ/ขั้นตอน	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	1.กำหนดจำนวนเป้าหมายการรับนักศึกษา	หลักสูตรกำหนดจำนวนเป้าหมายการรับนักศึกษา โดยคำนึงถึงสัดส่วนของอาจารย์ต่อจำนวนนักศึกษา	กรรมการประจำหลักสูตร	1.แผนการรับนักศึกษา 2. รายงานการประชุม	2.กำหนดเกณฑ์การรับนักศึกษา	หลักสูตรมีการกำหนดเกณฑ์การรับนักศึกษาดังนี้ - มีการสอบข้อเขียนในรายวิชาความรู้พื้นฐานทั่วไป (ประกอบด้วย ด้านคุณธรรมจริยธรรม จิตวิทยา การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ คณิตศาสตร์	1.หลักสูตร 2.คณะ 3.สำนักงานวิทยาเขต	1.เกณฑ์การรับนักศึกษาในประกาศรับนักศึกษา	
ระบบ/ขั้นตอน	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง										
1.กำหนดจำนวนเป้าหมายการรับนักศึกษา	หลักสูตรกำหนดจำนวนเป้าหมายการรับนักศึกษา โดยคำนึงถึงสัดส่วนของอาจารย์ต่อจำนวนนักศึกษา	กรรมการประจำหลักสูตร	1.แผนการรับนักศึกษา 2. รายงานการประชุม										
2.กำหนดเกณฑ์การรับนักศึกษา	หลักสูตรมีการกำหนดเกณฑ์การรับนักศึกษาดังนี้ - มีการสอบข้อเขียนในรายวิชาความรู้พื้นฐานทั่วไป (ประกอบด้วย ด้านคุณธรรมจริยธรรม จิตวิทยา การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ คณิตศาสตร์	1.หลักสูตร 2.คณะ 3.สำนักงานวิทยาเขต	1.เกณฑ์การรับนักศึกษาในประกาศรับนักศึกษา										

	ภาษาไทย ความรู้ทั่วไป) และวิชาภาษาอังกฤษ 2. เกณฑ์คุณสมบัติในระดับหลักสูตรให้ดำเนินการตามเกณฑ์ที่ปรากฏใน มคอ.2 เช่นจัดสอบวิชาเฉพาะในสาขาวิชา เป็นต้น 3. เกณฑ์อื่นๆที่นอกเหนือจากการทดสอบด้วยแบบทดสอบ การสัมภาษณ์			
3.สร้างเครื่องมือเพื่อใช้ในการคัดเลือกนักศึกษา และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบ	1. มหาวิทยาลัยดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและสร้างเครื่องมือในการทดสอบ 2. หลักสูตรฯเสนอชื่อและดำเนินการกำหนดวันสอบ (ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัย) 3.หลักสูตร ดำเนินการจัดสอบตามกระบวนการ	1.หลักสูตร 2.คณะ 3.สำนักงานวิทยาเขต	1.คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหลักสูตร 2. เครื่องมือในการทดสอบ	
4. ประชาสัมพันธ์หลักสูตรที่เปิดรับ, เกณฑ์ การรับนักศึกษา	ประกาศเกณฑ์การรับนักศึกษาผ่านช่องทางเว็บไซต์และคู่มือการรับนักศึกษา	1.หลักสูตร 2.คณะ 3.สำนักงานวิทยาเขตแผนกประชาสัมพันธ์	1.เว็บไซต์ 2.คู่มือการรับนักศึกษา 3.line, website	
5.ดำเนินการจัดสอบและประกาศผลสอบ	ดำเนินการจัดสอบและประกาศผลสอบผู้ที่ผ่านการคัดเลือก	1.คณะกรรมการดำเนินการสอบ 2.หลักสูตร	1.ประกาศผลสอบ 2.สรุปผลคะแนนการสอบ	
6.นักศึกษา รายงานตัว	นักศึกษาตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าศึกษาและนำเอกสารหลักฐานมารายงานตัวในวันที่มาวิทยาลัย	1.คณะกรรมการดำเนินการสอบ 2.หลักสูตร	1.รายชื่อนักศึกษา	

		กำหนด ผู้ที่ผ่านการตรวจสอบเอกสารจะมีสิทธิเป็นผู้ชำระเงินลงทะเบียนเรียน และผู้ที่ชำระเงินลงทะเบียนเรียน จึงจะได้รับรหัสประจำตัวนักศึกษา	3. การเงิน	2. คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการรับรายงานตัว	
	7. ประเมินกระบวนการรับนักศึกษา	หลักสูตรจัดประชุมเพื่อพิจารณาจุดเด่น จุดด้อยกระบวนการรับนักศึกษา เพื่อดำเนินการพัฒนาปรับปรุงในการรับนักศึกษาในปีถัดไป	1.หลักสูตร 2.คณะ	1. รายงานการประชุมคณะกรรมาธิการบริหารหลักสูตร	
	8. ประชุมคณะกรรมการ หลักสูตรเพื่อทบทวนการจัดการความรู้ในกระบวนการรับนักศึกษา	ประชุมคณะ กรรมการ หลักสูตรเพื่อทบทวนจัดการกระบวนการรับนักศึกษา	1.หลักสูตร 2.คณะ	1. รายงานการประชุม	
	9ปรับปรุงกระบวนการและเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา	หลักสูตรฯ มีการประชุมเพื่อวางแผนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา	1.หลักสูตร	1. รายงานการประชุม	
	10. ปฐมนิเทศนักศึกษา	1. การจัดการปฐมนิเทศในระดับมหาวิทยาลัย มีการปฐมนิเทศระบบการเรียนของนักศึกษา แนะนำหน่วยงานภายใน ระบบ กยศ. เอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของมหา วิทยาลัย ฯลฯ 2. ระดับหลักสูตรและคณะ มีการปฐมนิเทศ เตรียม	1. คณะกรรมการดำเนินการสอบ 2. คณะ 3. หลักสูตร	1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร่วมงานปฐมนิเทศ	

	<p><u>การประเมินกระบวนการ</u></p> <p>จากการดำเนินงานปีการศึกษา 2563 มีนักศึกษามาสมัครตรงตามแผนที่ทางหลักสูตรได้ตั้งไว้ หลักสูตรได้พบทวนกระบวนการรับสมัครของปีการศึกษา 2563 พบว่า ขั้นตอนการวางแผนรับนักศึกษาที่ทางมหาวิทยาลัยได้กำหนดให้การรับนักศึกษาเป็น 5 คือประเภท แบบ Portfolio ระบบโควต้า ระบบสอบตรง ระบบกลางAdmissions และการรับตรงอิสระในอัตราส่วนคือ 10:10:10:20:10 ทำให้นักศึกษาประเภท port folio และ โควต้า มาเข้าเรียนน้อยกว่าที่ทางหลักสูตรตั้งเป้าเนื่องจากจากการประชาสัมพันธ์ ซึ่งจากการสัมภาษณ์นักศึกษาเข้าใหม่จำนวนหนึ่งระบุว่าทราบข้อมูลหลักสูตรจากรุ่นพี่นักศึกษาส่วนมากไม่ทราบข้อมูล ดังนั้นทางหลักสูตรได้ประชุมและเห็นดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. หลักสูตรให้มีการเลื่อนระยะเวลาการประชาสัมพันธ์จากภาคเรียนที่2 มาทำการประชาสัมพันธ์ในภาคเรียนที่ 1/2563 และให้นักศึกษารุ่นพี่เข้ามาทำการประชาสัมพันธ์2. ขยายกรอบระยะเวลาในการรับสมัครนักศึกษาทั้ง 5 ประเภท ให้มีระยะเวลามากขึ้น3. อัตราส่วนจำนวนการรับสมัครจาก 10:10:10:20:10 คงเดิม <p>2) การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p> <p>ระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p> <p>2.1 มีการประชุมวางแผนการเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในคณะศิลปศาสตร์ แต่มีผลการสอบรายวิชาภาษาอังกฤษต่ำกว่าเกณฑ์ที่คณะฯ กำหนด โดยคณะฯ ให้มีการจัดสอนปรับพื้นฐานก่อนเปิดภาคการศึกษา โดยสอนทบทวนเรื่อง Tenses, Passive voice, Part of Speech, If Clauses, Conversation: Greeting and Introducing themselves และประเมินผลหลังการเรียนปรับพื้นฐาน เพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียน ต่อไป</p> <p>2.2 มีการจัดกิจกรรมโครงการเตรียมความพร้อมในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลมีโครงการสอนปรับพื้นฐานในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป คือภาษาอังกฤษ และหมวดวิชาโท ในวิชาภาษา คือภาษาอังกฤษ ภาษาจีนและภาษาญี่ปุ่น ให้แก่นักศึกษาใหม่ ก่อนเปิดภาคการศึกษาและแทรกอยู่ในกิจกรรมการรับน้องใหม่ของปีการศึกษา 2563 มีการนำผลประเมินผลหลังการเรียนปรับพื้นฐาน เพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนในปี 2564 ต่อไป</p> <p>2.3 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลได้ส่งเสริมให้นักศึกษาใหม่เข้าร่วมกิจกรรม ต่าง ๆ ของคณะและสาขาฯ เพื่อให้ นักศึกษาสามารถปรับตัวด้านการอยู่ร่วมกันในสังคม กิริยามารยาท บุคลิกภาพ และการแต่งกาย คณะศิลปศาสตร์ จัดกิจกรรมปฐมนิเทศน์นักศึกษาใหม่ ในภาพรวมของคณะให้ก่อนเปิดภาคการศึกษา และหลักสูตรได้จัดกิจกรรมพี่น้องสัมพันธ์ให้แก่นักศึกษาในวันดังกล่าว</p>
--	---

	<p>2.4 หลักสูตรได้แสดงผลการประเมินโครงการการสอนปรับพื้นฐานปีการศึกษา 2563 และรายการการประชุมการปรับปรุงแผนโครงการปรับพื้นฐานปีการศึกษา 2563 พร้อมเสนอแผนและเพื่อเป็นแนวทางในการจัดโครงการสอนปรับพื้นฐาน ในปีการศึกษา 2564 ต่อไป</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>จากเตรียมความพร้อม ทางหลักสูตรเห็นว่า ปีการศึกษา 2563 มีการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาเรียนวิชาภาษาอังกฤษจำนวน 5 วัน ทำให้นักศึกษาได้ทบทวนความรู้ด้านภาษาอังกฤษน้อยเกินไป จากผลของการประเมินนักศึกษาอยากให้เพิ่มจำนวนชั่วโมงในการเรียนปรับพื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษ และการจัดการเรียนการสอนปรับพื้นฐานกระชั้นชิดกับเวลาที่จะเปิดเรียนจึงอาจมีส่วนทำให้นักศึกษาเกิดความไม่พร้อม ทางหลักสูตรจึงได้ปรับเวลาเพิ่มวันดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="435 875 1409 1682"> <thead> <tr> <th>วันที่</th> <th>รายการ</th> <th>หมายเหตุ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>25 มิ.ย. 63</td> <td>การสอบวัดระดับความรู้ ภาษาอังกฤษ (ครั้งที่ 1) การเสริมสร้างทักษะ ทางด้านเทคโนโลยี</td> <td>ผ่านช่องทางออนไลน์ (ZOOM Meetings, Google Meet)</td> </tr> <tr> <td>29 มิ.ย. 63 -3 ก.ค. 63</td> <td>การเรียนปรับพื้นฐาน ภาษาอังกฤษ (นักศึกษาที่ได้ “U” ให้เข้าเรียนออนไลน์กับอาจารย์ผู้สอน รวม 30 ชั่วโมง)</td> <td>ผ่านช่องทางออนไลน์ (ZOOM Meetings, Google Meet)</td> </tr> <tr> <td>4 ก.ค. 63</td> <td>การสอบวัดระดับความรู้ ภาษาอังกฤษ (ครั้งที่ 2), การพบอาจารย์ที่ปรึกษา,การสร้างสัมพันธ์</td> <td>ผ่านช่องทางออนไลน์ (ZOOM Meetings, Google Meet)</td> </tr> <tr> <td>5 ก.ค. 63</td> <td>ประกาศผลสอบ ,กิจกรรมพี่พบปะน้อง, กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมแก่นักศึกษา</td> <td>ผ่านช่องทางออนไลน์ (ZOOM Meetings, Google Meet)</td> </tr> <tr> <td>13 ก.ค. -14 ก.ย 63</td> <td>การเรียนปรับพื้นฐาน ภาษาอังกฤษ (นักศึกษาที่ได้ “U” ให้เข้าเรียนออนไลน์กับอาจารย์ผู้สอน รวม 30 ชั่วโมง)</td> <td>สำหรับผู้ที่สอบไม่ผ่าน</td> </tr> </tbody> </table> <p>และ การเตรียมความพร้อมให้เร็วขึ้น และให้อาจารย์และเจ้าหน้าที่ประสานการส่ง link ผ่านทางไลน์กลุ่ม และไลน์ส่วนตัวให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทุกคน(สำหรับนักศึกษาที่สอบภาษาอังกฤษไม่ผ่านเกณฑ์) ต้องเรียนปรับพื้นฐานทุกคน</p>	วันที่	รายการ	หมายเหตุ	25 มิ.ย. 63	การสอบวัดระดับความรู้ ภาษาอังกฤษ (ครั้งที่ 1) การเสริมสร้างทักษะ ทางด้านเทคโนโลยี	ผ่านช่องทางออนไลน์ (ZOOM Meetings, Google Meet)	29 มิ.ย. 63 -3 ก.ค. 63	การเรียนปรับพื้นฐาน ภาษาอังกฤษ (นักศึกษาที่ได้ “U” ให้เข้าเรียนออนไลน์กับอาจารย์ผู้สอน รวม 30 ชั่วโมง)	ผ่านช่องทางออนไลน์ (ZOOM Meetings, Google Meet)	4 ก.ค. 63	การสอบวัดระดับความรู้ ภาษาอังกฤษ (ครั้งที่ 2), การพบอาจารย์ที่ปรึกษา,การสร้างสัมพันธ์	ผ่านช่องทางออนไลน์ (ZOOM Meetings, Google Meet)	5 ก.ค. 63	ประกาศผลสอบ ,กิจกรรมพี่พบปะน้อง, กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมแก่นักศึกษา	ผ่านช่องทางออนไลน์ (ZOOM Meetings, Google Meet)	13 ก.ค. -14 ก.ย 63	การเรียนปรับพื้นฐาน ภาษาอังกฤษ (นักศึกษาที่ได้ “U” ให้เข้าเรียนออนไลน์กับอาจารย์ผู้สอน รวม 30 ชั่วโมง)	สำหรับผู้ที่สอบไม่ผ่าน
วันที่	รายการ	หมายเหตุ																	
25 มิ.ย. 63	การสอบวัดระดับความรู้ ภาษาอังกฤษ (ครั้งที่ 1) การเสริมสร้างทักษะ ทางด้านเทคโนโลยี	ผ่านช่องทางออนไลน์ (ZOOM Meetings, Google Meet)																	
29 มิ.ย. 63 -3 ก.ค. 63	การเรียนปรับพื้นฐาน ภาษาอังกฤษ (นักศึกษาที่ได้ “U” ให้เข้าเรียนออนไลน์กับอาจารย์ผู้สอน รวม 30 ชั่วโมง)	ผ่านช่องทางออนไลน์ (ZOOM Meetings, Google Meet)																	
4 ก.ค. 63	การสอบวัดระดับความรู้ ภาษาอังกฤษ (ครั้งที่ 2), การพบอาจารย์ที่ปรึกษา,การสร้างสัมพันธ์	ผ่านช่องทางออนไลน์ (ZOOM Meetings, Google Meet)																	
5 ก.ค. 63	ประกาศผลสอบ ,กิจกรรมพี่พบปะน้อง, กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมแก่นักศึกษา	ผ่านช่องทางออนไลน์ (ZOOM Meetings, Google Meet)																	
13 ก.ค. -14 ก.ย 63	การเรียนปรับพื้นฐาน ภาษาอังกฤษ (นักศึกษาที่ได้ “U” ให้เข้าเรียนออนไลน์กับอาจารย์ผู้สอน รวม 30 ชั่วโมง)	สำหรับผู้ที่สอบไม่ผ่าน																	

	<p>ผลการประเมินกระบวนการ</p> <p>จากการประเมินกระบวนการในการสอนปรับพื้นฐานในปีการศึกษา 2562 ที่มีการสอนปรับพื้นฐานทั้งหมด 5 วันโดยมีการสอนวิชาโท คือภาษาจีนและภาษาญี่ปุ่นอย่างละวันนักศึกษาต้องการให้สอนภาษาอังกฤษให้มากขึ้นเพราะ 5 วันทำให้นักศึกษาเรียนไม่ครอบคลุมทุกเรื่องและระยะเวลาในการฝึกน้อย ดังนั้น ในปี 2563 การจัดการสอนปรับพื้นฐานที่จัดให้สอน อังกฤษ และ การเสริมสร้างทักษะ ทางด้านเทคโนโลยี จึงได้เพิ่มกิจกรรมตามความต้องการนักศึกษาซึ่งนักศึกษาได้แสดงความคิดเห็นว่าเรียนปรับอย่างไม่ครอบคลุมในทุกทักษะ และพบว่านักศึกษามีความรู้พื้นฐานทางด้านภาษาอังกฤษ น้อยกว่ามาตรฐานเมื่อทดสอบวัดความรู้หลังเรียน และจากผลประเมินโดยผู้ใช้บัณฑิต ต้องการให้นักศึกษามีทักษะการฟังการพูดภาษาอังกฤษให้มากกว่าที่เป็นอยู่ ทางสาขาภาษาจึงได้มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรปรับการสอบปรับพื้นฐานเพื่อปรับเวลาการสอนปรับพื้นฐานเพิ่ม และปรับกิจกรรมการสอนปรับพื้นฐานของนักศึกษาปี 2563 ให้สอดคล้องกับความต้องการให้นักเรียนเรียนรวมกันแบบคละความสามารถ และเปลี่ยนรูปแบบการสอนจากปี 2562 ในปีการศึกษา 2563 ที่ให้นักศึกษาเรียนผ่าน ZOOM Meetings, Google Meet ทั้งนี้เนื่องมาจากสถานการณ์การระบาดของโควิด 19</p> <p>จากการสอบถามอาจารย์ที่สอนมีความคิดเห็นว่่านักศึกษาควรพัฒนาทักษะความคิดสร้างสรรค์ และการอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นในสังคมและทักษะการใช้เครื่องมือสื่อสารการใช้เทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์กับการเรียนการสอน</p> <p>จากการสอบถามความพึงพอใจของนักศึกษา นักศึกษาบางคนอยากให้มีการสอนเน้นทักษะการพูดให้มากขึ้น นักศึกษาอยากเรียนการใช้ application เพิ่มเติม นักศึกษาชอบที่ได้ทบทวนเพิ่มความรู้ได้ใช้เวลาทำกิจกรรมกับเพื่อน นักศึกษาไม่ชอบการเรียนออนไลน์ เพราะเป็นการสอนที่ไม่มีชีวิตชีวาไม่เหมือนการเรียนในห้องเรียน</p> <p>ทางสาขาวิชาได้ประชุมและจะมีการจัดการอบรมการใช้เทคโนโลยีช่วยในการเรียนการสอนเพิ่มเติมให้กับนักศึกษา ก่อนเข้าเรียนในระหว่างที่เรียน ในกรณีของการระบาดของโควิด 19 จึงมีการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ในกรณีที่สามารถเข้าเรียนในพื้นที่ของมหาวิทยาลัยได้ก็จะอนุญาตให้มีการจัดการสอนในที่ที่ตั้งได้เพื่อเปลี่ยนบรรยากาศให้การสอนมีชีวิตชีวา</p> <p>ส่วนการเตรียมการสอนในการสอนปรับพื้นฐานให้กับนักศึกษาปีการศึกษา 2564 นั้นก็ต้องเป็นแบบทาง Online นั้นและอาจผสมผสานกับการเรียนในชั้นเรียนได้ ทางสาขาได้จัดอาจารย์ทางด้าน มัลติมีเดียให้เป็นอาจารย์ฝึกอบรมการใช้ Application ต่างๆให้อาจารย์ของสาขาภาษาเพื่อจะได้ทำการสอนนักศึกษาที่จะเรียนปรับพื้นฐานทั้งในรูปแบบชั้นเรียนปกติและชั้นเรียน Online ผ่าน applications ต่างๆ และจะมีการสอนวิชาสนทนาภาษาอังกฤษ และให้มีการจัดกิจกรรมอื่นให้นักศึกษาได้เข้าร่วมเพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับในศตวรรษ ที่ 21 (เช่น ทักษะความคิดสร้างสรรค์และการอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นในสังคมและทักษะการใช้เครื่องมือสื่อสารการใช้เทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์) ในปีการศึกษา ถัดไป</p>
--	--

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>การส่งเสริมและพัฒนา พัฒนานักศึกษา (ตัวบ่งชี้ 3.2)</p>	<p>1. การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี</p> <p>หลักสูตรนำผลการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมของนักศึกษามาพัฒนาการเตรียมความพร้อมในปีการศึกษาต่อไปให้เห็นเป็นรูปธรรมมากขึ้นและดูแลให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาเพื่อลดอัตราการย้ายสาขาของนักศึกษา</p> <p>1)แผนกระบวนการทำงานดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี</p> <p>1.1 หลักสูตรมีระบบการจัดการดูแลนักศึกษา มีการควบคุมกำกับให้จำนวนนักศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยหลักสูตรได้รับนักศึกษาใหม่ตามแผนที่กำหนดไว้โดยเฉลี่ย ห้องละ 30 คน และมีการประชุมเพื่อแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา 2 คน ต่อจำนวนนักศึกษา 1 ห้อง โดยคัดเลือกอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของคณะฯ</p> <p>1.2 หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาได้กำหนดไว้ในคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาต้องให้คำปรึกษาทั้งทางด้านวิชาการและการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย มีกำหนดช่วงเวลาในการให้คำปรึกษา และผ่านทางช่องทางการสื่อสารออนไลน์ และมีการประเมินผลหลังการให้คำปรึกษา</p> <p>1.3 หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาต้องแนะนำการลงทะเบียนและตรวจสอบแผนการเรียนให้กับนักศึกษาทุกคน มีการจัดแผนการเรียนให้แก่นักศึกษาเป็นรายบุคคลโดยเฉพาะนักศึกษาที่มีผลการเรียนต่างจากคนอื่น</p> <p>1.4 มหาวิทยาลัยฯ มีระบบทะเบียนออนไลน์ ที่ใช้เป็นฐานข้อมูลของนักศึกษา เช่น ประวัติการศึกษา ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ ผลการเรียนในอดีตถึงปัจจุบัน นอกจากนั้นสาขายังให้นโยบายแก่อาจารย์ที่ปรึกษาทุกคนต้องจัดทำแฟ้มประวัติของนักศึกษาในที่ปรึกษาของตน และเข้าพบนักศึกษาตามตารางการให้คำปรึกษาและนอกตาราง เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลกับนักศึกษาพร้อมกับการช่วยเหลือนักศึกษาที่มีปัญหาทางด้านการเรียนและความต้องการในด้านอื่นๆ</p> <p>1.5 หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบผลการเรียนของนักศึกษาเป็นรายบุคคล เพื่อประกอบการวางแผนการเรียนให้กับนักศึกษาที่เป็นกลุ่มเสี่ยงที่มีผลการเรียนต่ำ มีความเสี่ยงที่จะออกกลางคันหรือสำเร็จการศึกษาช้า และจัดแผนการเรียนตลอดหลักสูตรให้แก่ศึกษากลุ่มดังกล่าว</p> <p>1.6 การให้คำปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถติดต่อนักศึกษาได้โดยดูข้อมูลของนักศึกษาในระบบทะเบียนออนไลน์ ซึ่งมีเบอร์โทรศัพท์ และ e-mail และ ไลน์กลุ่มของนักศึกษา update ข้อมูลได้จากแฟ้มประวัติส่วนตัวของนักศึกษาที่สาขากำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาทุกคนจัดทำไว้ และสาขายังกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาต้องให้ข้อมูลส่วนตัว (เบอร์โทร และ e-mail) ของอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้นักศึกษาสามารถติดต่อได้</p> <p>1.7 มีการสรุปผลการดำเนินการให้คำปรึกษาและเสนอแนะแนวทางปรับปรุงต่อไป</p>

การประเมินกระบวนการทำให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา	
<p>กระบวนการดังกล่าวมีผลการดำเนินการที่ดี อาจารย์และนักศึกษา สามารถสื่อสารกันได้สะดวกมากขึ้น นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถสื่อสารผ่าน แอปพลิเคชัน Line ได้ ทำให้นักศึกษาติดต่อขอคำปรึกษาได้สะดวกมากยิ่งขึ้น</p> <p>2) การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 การดำเนินการและผลการดำเนินงานดังนี้</p> <p>2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตรได้วางแผนพิจารณาแนวทางการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยมีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ในปี 2563 ทางผู้ตรวจประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ได้แนะนำว่าควรจะแยกการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เป็นแต่ละหลักสูตรเพื่อให้เกิดความเชี่ยวชาญ เฉพาะ มติที่ประชุมได้ตกลงแยกทำเป็นแต่ละหลักสูตร โดยเสนอต่อผู้บริหาร</p> <p>ในปีการศึกษา 2563 ทางหลักสูตรได้จัดทำโครงการการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 2-3 โดยจัดทำเป็น กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ English Speech Competition Online ในวันที่ 22 กรกฎาคม 2563 ให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1-4 เพื่อเพิ่มทักษะการเรียนรู้และฝึกการทำงานเป็นทีม มีการวิเคราะห์ รวมถึงการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในการเรียนรู้</p> <p>การแสดงระดับความคิดเห็นหรือความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามต่อการเข้าร่วมโครงการการพัฒนาให้นักศึกษาสู่การเรียนรู้ศตวรรษที่ 21 กิจกรรม English Speech Competition Online ในวันที่ 22 กรกฎาคม 2563 ให้นักศึกษาชั้นปีที่ 2-3 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจรัลพงษานุวารณ</p>	
ความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย
ความรู้ทางภาษา ก่อน เข้าร่วมกิจกรรม [ทักษะการสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษ]	2.90
ความรู้ทางภาษา ก่อน เข้าร่วมกิจกรรม [ทักษะการนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ]	2.92
<i>ค่าเฉลี่ยรวม</i>	2.91
ความรู้ทางภาษา หลัง เข้าร่วมกิจกรรม [ทักษะการสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษ]	3.76
ความรู้ทางภาษา หลัง เข้าร่วมกิจกรรม [ทักษะการนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ]	3.73
<i>ค่าเฉลี่ยรวม</i>	3.75
ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ [ทักษะการสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษ]	4.25
ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ [ทักษะการนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ]	4.18
<i>ค่าเฉลี่ยรวม</i>	4.22
สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่แก่ผู้อื่นได้ [ทักษะการสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษ]	4.14
สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่แก่ผู้อื่นได้ [ทักษะการนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ]	4.10
<i>ค่าเฉลี่ยรวม</i>	4.12
กิจกรรมในครั้งนี้มีประโยชน์ต่อนักศึกษา	4.67

	<p>จากการจัดทำโครงการในครั้งนี้ ทางอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ติดตามและทบทวนกระบวนการจัดกิจกรรมสำหรับนักศึกษา พบว่า นักศึกษามีทักษะในการเป็นผู้นำและการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าระหว่างการทำกิจกรรมได้ดีขึ้น แต่ยังคงขาดทักษะความชำนาญหรือทักษะด้านการนำไปใช้หรือการถ่ายทอดที่ดี จากผลประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อโครงการในปี 2563 ทางอาจารย์ประจำหลักสูตรได้สังเกตเห็นถึงความสำเร็จในการจัดโครงการ เนื่องจากนักศึกษาได้พัฒนาความสามารถในการนำเสนอและทักษะการพูดภาษาอังกฤษได้ดีขึ้น และสามารถนำไปปรับใช้ต่อยอดในรายวิชาในชั้นปีถัดไปได้ นอกจากนี้ ทางอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ประชุมและหาแนวทางในการพัฒนาการถ่ายทอด และการนำเสนอให้นักศึกษามีทักษะที่ดีขึ้นและเน้นเพิ่มการวิเคราะห์และความคิดสร้างสรรค์ให้มากขึ้น</p> <p>2.2 หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษานำนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมประจำสาขา และคัดเลือกตัวแทนนักศึกษาของแต่ละสาขาเข้าร่วมเป็นกรรมการสโมสรนักศึกษาประจำคณะ พร้อมทั้งร่วมกับคณะวางแผนเพื่อกำหนดแนวทางการจัดกิจกรรมต่างๆ ตามความต้องการของนักศึกษา และความเหมาะสมของเวลาและโอกาสในการจัดกิจกรรมมีการประชุมประจำปีสโมสรนักศึกษาก่อนเปิดภาคการศึกษา และการประชุมสรุปผล ปัญหาและอุปสรรคในการจัดกิจกรรม ภายหลังปิดภาคการศึกษา</p> <p>กิจกรรมบังคับ มี 2 กิจกรรม เป็นกิจกรรมที่นักศึกษาทุกคน ทุกหลักสูตร ต้องผ่านการอบรม ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none">- กิจกรรมปฐมนิเทศ- กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ <p>หลักสูตรได้จัดกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึก สาธารณะ ความมีวินัย ความมีจรรยาบรรณ</p> <p>ในปีการศึกษา 2563 มีการจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาด้านคุณธรรม จริยธรรม ในรูปแบบและกิจกรรมต่างๆ ดังนี้</p> <p>เข้าร่วมโครงการประหยัดพลังงานของวิทยาเขต, โครงการจิตอาสาทำความสะอาดวัด ทำความสะอาดวิทยาเขต หรือ กิจกรรมอาสาสมัครภายนอกที่นักศึกษามาขออนุญาตเข้าร่วม</p> <p>หลักสูตรได้จัดกิจกรรมสร้างเสริม ความเข้าใจในพหุวัฒนธรรม ความเป็นประชาธิปไตย การอยู่ร่วมกันอย่างสันติภายใต้ความหลากหลายและความแตกต่างทางเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ศาสนา วัฒนธรรม การอนุรักษ์มรดกทางศิลปะ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและประเพณีที่ดั่งงาม ในปีการศึกษา 2563 ทางหลักสูตรได้เปิดโอกาสให้นักศึกษามีความคิดสร้างสรรค์แต่ละจะต้องนำความรู้ที่ได้มาบูรณาการในรายวิชาการวัฒนธรรมโลก ได้มอบหมายให้นักศึกษาชั้นปีที่ 3 จัดกิจกรรม World Culture ผ่านโปรแกรม Zoom เพื่อเพิ่มทักษะการเรียนรู้และฝึกการความเข้าใจในพหุวัฒนธรรม หลังจากจบกิจกรรมทางหลักสูตรได้มีการประชุมปัญหาพบว่าการจัดกิจกรรมผ่านโปรแกรม zoom นั้นมักจะเกิดสัญญาณขัดข้องอยู่บ่อยครั้ง ทางที่ประชุมจึงมีความเห็นว่าการจัดกิจกรรมถัดไปควรจัดกิจกรรมในช่องทางอื่นๆ</p> <p>2.3 ตามที่หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ได้กำหนดคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ไว้ตาม TQF 5 ข้อและตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย 1 ข้อ ไว้ในเล่มหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล แล้วนั้น คุณลักษณะหลายข้อเกิดขึ้นได้จากการจัดกิจกรรม</p>
--	--

	<p>การเรียนการสอนในห้องเรียนของแต่ละรายวิชาในหลักสูตร แต่คุณลักษณะที่สาขาต้องจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อให้บัณฑิตมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ คือ</p> <ul style="list-style-type: none">- มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล สามารถปรับตัวเพื่อการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น- มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ขยันหมั่นเพียร มีความตรงต่อเวลา- มีความสามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ- การมีจิตสาธารณะ <p>2.4 หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถจัดกิจกรรมของนักศึกษา ได้โดยอิสระ ทั้งนี้ภายใต้การกำกับดูแลโดยอาจารย์ที่ปรึกษาด้านกิจกรรม โดยนักศึกษาสโมสรหรือประธานสาขา จะเป็นผู้เขียนโครงการเพื่อจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่นโครงการที่สอนน้อง โดยให้นักศึกษาชั้นปีที่ 2-4 จัดสอนรายวิชาโทให้กับน้องปีหนึ่งในภาคเรียนที่ 1 และจัดโครงการเพื่อนตัวเพื่อนโดยให้นักศึกษาที่มีผลการเรียนดีในรายวิชาภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่นตัวนักศึกษาที่มีผลการเรียนน้อยในรายวิชาดังกล่าว โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาด้านกิจกรรม รองคณบดีในแต่ละด้าน และคณบดี ตามลำดับ</p> <p>2.5 หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ได้ประสานหน่วยงานต่างๆ ทั้งองค์กรภายในและภายนอก เพื่อให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่มีความขาดแคลนทุนการศึกษา (ตามระเบียบและเกณฑ์ของทุนนั้นๆ เอกสารอ้างอิงตามระเบียบการประกาศทุน อาทิ ทุนสนับสนุนการศึกษา (ให้เปล่า) และทุน กยศ.)</p> <p>ผลการประเมินกระบวนการ</p> <p>จากการจัดทำโครงการการปี 2563 นักศึกษาได้ฝึกทักษะ ด้านการจัดการเรียนรู้ นักศึกษาได้นำความรู้ที่ได้จากการอบรมเพื่อถ่ายทอดให้แก่รุ่นน้อง จากผลการดำเนินงาน ปี 2563 พบว่าเมื่อมีการนำแผนการปรับปรุงจากปีการศึกษาที่ผ่านมาใช้ สามารถช่วยให้การดำเนินโครงการมีระบบและดำเนินการได้ตามแผนอย่างชัดเจนขึ้นเป็นอย่างดี ดังนั้นคณะกรรมการประจำหลักสูตร เสนอแนะให้นำกระบวนการดังกล่าวมาใช้ในปีการศึกษาต่อไป โดยมอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการเช่นเดิมและจากนั้นหัวหน้าสาขาฯ ควรติดตามการดำเนินงานต่าง ๆ</p> <p>การปรับปรุงกระบวนการดังนี้</p> <p>ปรับปรุงจากเดิม โดยให้อาจารย์วางแผนและกำหนดโครงการ ที่จะจัดตลอดทั้งปีการศึกษา พร้อมกับมอบหมายความรับผิดชอบ จากนั้นหัวหน้าสาขาฯ ควรติดตามการดำเนินงานที่อาจารย์ได้รับมอบหมายอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมติการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรมีมติเห็นสมควรนำไปใช้ในปีการศึกษา 2564 ต่อไป</p> <p>จากกระบวนการพัฒนาการส่งเสริมนักศึกษาที่ใช้กับนักศึกษาปีการศึกษา 2563 นักศึกษาบางคนยังขาดการมีส่วนร่วม ทำให้เข้ากิจกรรมน้อย ดังนั้นมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบประชาสัมพันธ์ โดยให้รุ่นพี่ประชาสัมพันธ์เรื่องการเข้าโครงการให้นักศึกษารุ่นน้องได้ทราบและผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา โดยส่งส่งผ่านโปรแกรม LINE กลุ่มและให้มีการพิจารณาการเข้ากิจกรรมเป็นการส่งเสริมสามารถใช้ประกอบการพิจารณาทุนได้ จากผลการดำเนินการดังกล่าว นักศึกษาปีการศึกษา 2563 ได้เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าร้อยละ 90</p>
--	--

ผลที่เกิดกับ นักศึกษา (ตัวบ่งชี้ 3.3)	อัตรการคงอยู่และการสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร								
	ปี การศึกษา ที่รับเข้า	จำนวน รับเข้า (1)	จำนวน ที่ยัง ไม่สำเร็จ การศึกษา	จำนวนสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตร (2)			จำนวนที่ลาออก และคัดชื่อออก สะสม จนถึงสิ้นปีการ ศึกษา (3)	อัตรา การคงอยู่	อัตราการ สำเร็จ การศึกษา
				2561	2562	2563			
	2558	132	--	97	9		26	80.30	80.30
2559	105	--		76	3	26	75.23	75.23	
2560	89	--			63	26	70.78	70.78	
<p>หมายเหตุ = อัตราการคงอยู่ = $\frac{(1) - (3)}{(1)} \times 100$</p> <p>อัตราการศึกษาสำเร็จการศึกษา = $\frac{(2)}{(1)} \times 100$</p>									
<p>การคงอยู่</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>การคงอยู่ของนักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มีรายละเอียดดังนี้</p> <p>1) ปีการศึกษา 2558 มีนักศึกษารับเข้า จำนวน 132 คน เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2561 มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร จำนวน 105 คน โดยมีนักศึกษาที่ลาออกและถูกคัดชื่อออกสะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา จำนวน 26 คน ดังนั้น การคงอยู่ของนักศึกษา จึงเท่ากับ ร้อยละ 80.30</p> <p>2) ปีการศึกษา 2559 มีนักศึกษารับเข้า จำนวน 105 คน เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2562 มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร จำนวน 80 คน โดยมีนักศึกษาที่ลาออกและถูกคัดชื่อออกสะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา จำนวน 25 คน ดังนั้น การคงอยู่ของนักศึกษา จึงเท่ากับ ร้อยละ 76.19</p> <p>3) ปีการศึกษา 2560 มีนักศึกษารับเข้า จำนวน 89 คน เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2563 มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร จำนวน 0 คน (เนื่องจากสภามหาวิทยาลัยยังไม่ได้พิจารณารายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาในปี 2563) โดยมีนักศึกษาที่ลาออกและถูกคัดชื่อออกสะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา จำนวน 25 คน ดังนั้น การคงอยู่ของนักศึกษา จึงเท่ากับ ร้อยละ 71.91</p>									

	<p>สรุปแนวโน้มของอัตราการคงอยู่ของนักศึกษา</p> <p>เมื่อเทียบกับระหว่างนักศึกษาแรกเข้าในปีการศึกษา 2558-2560 ในระยะเวลา 3 ปี การคงอยู่ของนักศึกษา สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มีแนวโน้มลดลง กล่าวคือ ร้อยละ 80.30 เป็นร้อยละ 76.19 และร้อยละ 71.91 ตามลำดับ ดังนั้น จึงสรุปได้ว่ามีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ลดลง เนื่องจากมีอัตราส่วน ร้อยละของการคงอยู่ของนักศึกษาลดลงในปีต่อมา ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา ทั้งนี้เมื่อ วิเคราะห์หาสาเหตุหรือปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา พบว่า</p> <ol style="list-style-type: none">(1) นักศึกษาได้ข้อมูลมาจากเพื่อนที่เรียนอยู่ในสถาบันอื่น ว่ามีวิธีการเรียนที่ง่ายกว่า เช่น นักศึกษาต้อง ทำงานและสามารถเรียน และส่งงานได้ โดยไม่ต้องเข้าเรียน(2) นักศึกษามีศักยภาพในการเรียนในวิชาพื้นฐานค่อนข้างต่ำ เช่น วิชาที่เกี่ยวกับภาษาต่างประเทศและ วิชาที่เกี่ยวกับทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ ความคิดสร้างสรรค์ เป็นต้น(3) นักศึกษาไม่มีเป้าหมายวิชาชีพที่ชัดเจน เมื่อเข้ามาศึกษาแล้วไม่ตรงกับความต้องการของตัวเอง จึงทำ ให้นักศึกษาออกจากการศึกษาในระหว่างปีการศึกษา(4) สืบเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาที่ระบาดต่อเนื่องตั้งแต่ต้นปี 2563 ถึงปัจจุบันที่กินเวลายาวนาน อันส่งผลกระทบต่อการศึกษาและการดำรงอยู่ของนักศึกษา และสภาพทาง เศรษฐกิจของผู้ปกครองและครอบครัวนักศึกษาทั้งทางตรงและทางอ้อม <p>แนวทางแก้ไขของอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <ol style="list-style-type: none">(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรมอบหมายอาจารย์ที่ปรึกษาให้การแก้ปัญหาการออกจากการศึกษากลางคัน เป็นภาระงานของอาจารย์ที่ปรึกษา ที่ต้องมีการกำกับดูแลและแนะแนวทางด้านวิชาการ การให้คำปรึกษา ในด้านต่างๆ รวมถึงการสังเกตและสอบถามอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อการแก้ไขได้ทันเวลา(2) เพิ่มบรรยากาศของคณะให้มีโอกาสในการใช้ภาษาต่างประเทศมากขึ้น เพื่อสร้างความคุ้นเคยให้ นักศึกษาที่อาจส่งผลต่อการเรียนรู้ในรายวิชาภาษาต่างประเทศได้ดีขึ้น(3) ขอความอนุเคราะห์ศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จในอาชีพการงานมาในงานศิษย์เก่า เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ เห็นความสำเร็จของรุ่นพี่ และอาจสร้างแรงกระตุ้นให้มุ่งสู่ความสำเร็จเช่นเดียวกับรุ่นพี่(4) ดำเนินการรายงานผลไปยังคณะเพื่อพิจารณาและหาแนวทางการแก้ไขปัญหา เช่น มหาวิทยาลัยให้มีการลดค่าเทอม ผ่อนผันค่าเทอม การแจกแท็บเล็ตยืมเรียน เพิ่มทุนการศึกษาให้แก่นักศึกษาที่ประสบ ปัญหา <p>การสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร</p> <p>ผลการดำเนินงานการสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตรของนักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตร บัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มีดังนี้</p>
--	--

<p>1) ปีการศึกษา 2558 มีนักศึกษารับเข้า จำนวน 132 คน เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2561 มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร จำนวน 97 คน โดยมีนักศึกษาที่ลาออกและถูกตัดชื่อออกสะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา จำนวน 26 คน ดังนั้น การสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา จึงเท่ากับ ร้อยละ 80.30</p> <p>2) ปีการศึกษา 2559 มีนักศึกษารับเข้า จำนวน 105 คน เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2562 มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร จำนวน 80 คน โดยมีนักศึกษาที่ลาออกและถูกตัดชื่อออกสะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา จำนวน 25 คน ดังนั้น การสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา จึงเท่ากับ ร้อยละ 76.79</p> <p>3) ปีการศึกษา 2560 มีนักศึกษารับเข้า จำนวน 89 คน เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2563 มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร จำนวน 0 คน (เนื่องจากสภามหาวิทยาลัยยังไม่ได้พิจารณารายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาในปี 2563) โดยมีนักศึกษาที่ลาออกและถูกตัดชื่อออกสะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา จำนวน 25 คน ดังนั้น การสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา จึงเท่ากับ ร้อยละ 0</p> <p>สรุปแนวโน้มของอัตราสำเร็จการศึกษาหลักสูตร เมื่อเทียบกันระหว่างนักศึกษาแรกเข้าในปีการศึกษา 2558, 2559 และ 2560 และจบการศึกษาตามระยะเวลาภายใน 4 ปี การสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของของนักศึกษาหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มีแนวโน้มลดลงอย่างมีนัยยะสำคัญ กล่าวคือ ร้อยละ 80.30 เป็นร้อยละ 76.19 และลดลงในปีการศึกษา 2560 เป็น ร้อยละ 0 ตามลำดับ ดังนั้น จึงสรุปได้ว่า มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ลดลง เนื่องจากมีอัตราส่วนร้อยละของการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาลดลง และในส่วนปีการศึกษา 2563 ที่ยังไม่ได้ผ่านการอนุมัติรายชื่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาสภามหาวิทยาลัย สืบเนื่องจากสถานการณ์ไวรัสโคโรนา 2019 และสถานการณ์อันไม่ปกติที่ผ่านมา</p> <p>ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา ทั้งนี้ จากการวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา และมีผลต่อจำนวนการสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร จากการสอบถามอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษา พบว่า ปัจจัยที่มีผลกระทบแบ่งได้ 6 กรณี ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) ปัจจัยจากอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาเนื่องจากนักศึกษาพันสภาพ ลาออกกลางคัน2) ปัจจัยจากตัวนักศึกษาเองในด้านความรับผิดชอบในด้านการเรียนการสอน เนื่องจากนักศึกษาเรียนไม่ผ่านในรายวิชาที่เป็นวิชาบังคับก่อน-หลัง และต้องเรียนต่อเนื่อง หรือจากการถอนรายวิชา ซึ่งมีการเปิดเรียนปีการศึกษาละ 1 ครั้ง3) ปัจจัยจากสาเหตุทางบ้าน ครอบครัว และปัญหาสุขภาพของนักศึกษา ที่ทำให้พักการศึกษา4) วิชาพื้นฐานยากกว่าวิชาหลัก ทำให้นักศึกษาหมดกำลังใจในการเรียน5) ไม่มีความภาคภูมิใจกับสถาบัน รวมถึงความไม่พร้อมด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอน และสภาพแวดล้อมที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการศึกษารียนรู้ โดยหลักสูตร ได้ร่วมกันกำหนดแนวทางทาง
--

	<p>แก้ไขปัญหา โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาดูแลให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษาที่มีแนวโน้มมีปัญหา อาจารย์ที่ปรึกษาต้องเร่งดำเนินการ</p> <p>6) ปัจจัยจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาที่แพร่ระบาดต่อเนื่องตั้งแต่ต้นปี2563 ถึงปัจจุบันที่กินเวลายาวนาน อันส่งผลกระทบต่อความสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาทั้งทางตรงและทางอ้อม</p> <p>7) ความพึงพอใจ และผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา</p> <p>ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการบริหารหลักสูตร ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรให้นักศึกษาทุกชั้นปีทำการประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลและมีการประเมินความพึงพอใจคะแนนรวมเฉลี่ยทุกด้านอยู่ที่ 4.12 จากคะแนนเต็ม 5.00</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ด้านกระบวนการรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา 2. ด้านการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว 3. ด้านการพัฒนาการศึกษา <p>ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการบริหารหลักสูตร</p> <p>ตารางสรุปผลความพึงพอใจของนักศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มทร.ตะวันออก วช.จักรพงษ์วนารถ</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>ประเด็นการประเมิน</th> <th>2561</th> <th>2562</th> <th>2563</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. ด้านกระบวนการรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</td> <td>4.15</td> <td>4.17</td> <td>3.92</td> </tr> <tr> <td>2. ด้านการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว</td> <td>4.22</td> <td>4.22</td> <td>4.07</td> </tr> <tr> <td>3. ด้านการด้านการพัฒนานักศึกษา</td> <td>4.35</td> <td>4.43</td> <td>4.38</td> </tr> <tr> <td>คะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย</td> <td>4.16</td> <td>4.23</td> <td>4.12</td> </tr> </tbody> </table> <p>เกณฑ์ประเมินและแปลผลระดับความพึงพอใจ</p> <p>ค่าคะแนนเฉลี่ย 4.51 – 5.00 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับดีมาก ค่าคะแนนเฉลี่ย 3.51 – 4.50 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับดี ค่าคะแนนเฉลี่ย 2.51 – 3.50 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับปานกลาง ค่าคะแนนเฉลี่ย 1.51 – 2.50 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อย ค่าคะแนนเฉลี่ย 0.00 – 1.50 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อยมาก</p> <p>ความพึงพอใจของนักศึกษาปีหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มทร.ตะวันออก วช.จักรพงษ์วนารถ อยู่ในระดับดี (โดยมีค่าเฉลี่ย = 4.12)</p> <p>การจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา กระบวนการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา ดังนี้</p>	ประเด็นการประเมิน	2561	2562	2563	1. ด้านกระบวนการรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา	4.15	4.17	3.92	2. ด้านการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว	4.22	4.22	4.07	3. ด้านการด้านการพัฒนานักศึกษา	4.35	4.43	4.38	คะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย	4.16	4.23	4.12
ประเด็นการประเมิน	2561	2562	2563																		
1. ด้านกระบวนการรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา	4.15	4.17	3.92																		
2. ด้านการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว	4.22	4.22	4.07																		
3. ด้านการด้านการพัฒนานักศึกษา	4.35	4.43	4.38																		
คะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย	4.16	4.23	4.12																		

	<ol style="list-style-type: none">1. หลักสูตรประชุม วางแผนการรับเรื่องร้องเรียนจากช่องทางต่างๆ2. นักศึกษามานั่งที่ข้อความร้องเรียนต่อหัวหน้าสาขาวิชาโดยตรง เพื่อให้เข้าที่ประชุมหลักสูตรหรือ แนวทางการแก้ไขปัญหาาร่วมกัน3. ดำเนินการรายงานผล ไปยังคณะ<ol style="list-style-type: none">3.1 กรณีด้านการเรียนการสอน ประเมินผลรายงานรองคณบดีฝ่ายวิชาการ3.2 กรณีด้านกิจกรรมนักศึกษา รายงานรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ4. ดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน5. แจ้งผลการดำเนินการให้นักศึกษารับทราบ <p>ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรได้คงการจัดทำกล่องรับความคิดเห็นต่อเนื่องมาจากปีการศึกษาที่ผ่านมา เพื่อให้ให้นักศึกษาทุกชั้นปีส่งข้อร้องเรียนต่างๆ ของนักศึกษามายังหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ร่วมกัน และได้ดำเนินการหาแนวทางการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษาทำให้ข้อร้องเรียนน้อยลงกว่าปีการศึกษา 2562 โดยมีผลสรุปดังนี้</p> <p>กระบวนการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. หลักสูตรประชุมวางแผนการรับข้อร้องเรียน โดยจัดหาช่องทางให้นักศึกษาสามารถเสนอข้อร้องเรียนต่างๆ เช่น<ol style="list-style-type: none">1.1 หลักสูตรให้นักศึกษาสามารถร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์หรือแอปพลิเคชัน Facebook Messenger / Line / หรือ E-Mail โดยเป็นความลับส่วนตัวระหว่างอาจารย์ในหลักสูตรกับนักศึกษา1.2 อาจารย์ที่ปรึกษานัดหมายนักศึกษาเพื่อหารือและสอบถามข้อมูลความต้องการข้อร้องเรียนต่างๆ2. นักศึกษามานั่งที่ข้อความร้องเรียนต่อหัวหน้าสาขาวิชาโดยตรง เพื่อให้เข้าที่ประชุมหลักสูตรหรือ แนวทางการแก้ไขปัญหาาร่วมกัน3. ดำเนินการรายงานผลไปยังคณะ<ol style="list-style-type: none">3.1 กรณีด้านการเรียนการสอน ประเมินผลรายงานรองคณบดีฝ่ายวิชาการ3.2 กรณีด้านกิจกรรมนักศึกษา รายงานรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา4. ดำเนินการจัดการข้อเรียน โดยในข้อร้องเรียนที่หลักสูตรสามารถดำเนินการจัดการและพิจารณาส่งเรื่องร้องเรียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้5. แจ้งผลการดำเนินการให้นักศึกษารับทราบ การกำกับติดตามผลการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามข้อร้องเรียนในแต่ละส่วน
--	---

เรื่องที่ร้องเรียน	ผลการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน
1. จำนวนโต๊ะ – เก้าอี้ชำรุด 2. เครื่องปรับอากาศไม่เย็น 3. อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการทางภาษาชำรุด 4. สิ่งอำนวยความสะดวกด้านเทคโนโลยีไม่เพียงพอสำหรับการบริการการศึกษาแบบ E-Learning รวมถึง On-Line App Software ต่างๆ	1. ทำการสรุปและแจ้งแม่บ้านที่ดูแลประจำชั้นให้ทราบถึงจำนวนโต๊ะ –เก้าอี้ ที่ชำรุดแจ้งทางฝ่ายอาคารสถานที่ 2. ทำการแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารให้ทราบถึงปัญหาและเพื่อตรวจสอบปัญหาเครื่องปรับอากาศ 3. ประธานหลักสูตรประชุมอาจารย์ผู้สอนทำความเข้าใจและรับทราบ และหาแนวทางการแก้ไขปัญหา 4. รายงานคณบดีผ่านรองคณบดีฝ่ายวิชาการเพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีเพื่อให้สอดคล้องกับภาวะการณ์ในปัจจุบัน

ผลการประเมินตนเอง :3..... คะแนน
 เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)

รายการหลักฐานหมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

รหัสหลักฐาน	รายการ
3.1-01	หลักฐานการออกแนะแนวประชาสัมพันธ์
3.2-01	โครงการพัฒนานักศึกษา
3.3-01	รายงานการประชุม

2. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา - ตามระยะเวลาของหลักสูตร

ปีการศึกษาที่รับเข้า	จำนวนรับเข้า	2561		2562		2563	
		จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ
2558	132	97	73.48				
2559	105			76	72.38		
2560	89					63	70.78

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จการศึกษา :

- นักศึกษาบางส่วนมีผลการเรียนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ จึงขอเปลี่ยนสาขาวิชา
- นักศึกษาบางส่วนมีเหตุผลส่วนตัว เช่น ปัญหาครอบครัว ปัญหาการเงิน จึงขอยุติการเรีย

3.รายงานผลการดำเนินงานคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ตัวบ่งชี้ 2.1)

(หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล)

มีจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา 84 คน โดยมีบัณฑิตที่ได้รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 21.43 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ซึ่งมีค่าเฉลี่ยคะแนนประเมินบัณฑิตแต่ละด้าน ดังนี้

คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	ค่าเฉลี่ยคะแนนประเมิน (คะแนนเต็ม 5)
1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม	4.44
2. ด้านความรู้	4.28
3. ด้านทักษะทางปัญญา	4.19
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.31
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.06
ผลการประเมินตนเอง : ค่าเฉลี่ยคะแนนผลประเมิน 5 ด้าน	4.26
6. ด้านทักษะในทางปฏิบัติ	4.33
7. ด้านอัตลักษณ์ของนักศึกษามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชภัฏนครสวรรค์ "บัณฑิตนักปฏิบัติ"	4.25

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. เพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. ขอเพิ่มเติมเรื่องการใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ

4. ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ดำเนินงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี

(สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล)

บัณฑิตรุ่นจบปีการศึกษา 2562 จำนวน 84 คน

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ
1. จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	84	100
2. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	67	79.76

3. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ)	44	65.67
• ตรงสาขาที่เรียน		
• ไม่ตรงสาขาที่เรียน		
4. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	5	7.46
5. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	11	16.42
6. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	4	5.97
7. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	0	0.00
8. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	3	4.48
9. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	-	-
วิธีคำนวณ		
$\frac{(3.+4.)}{2.- (5.+6.+7.+8.+9)} \times 100 = \text{ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี}$	100	

ผลการประเมินตนเอง (กำหนดให้คะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 100):5..... คะแนน

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
2.1-01	สรุปผลการสำรวจการประเมินคุณภาพบัณฑิต
2.2-01	รายงานภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

หมวดที่ 4: ข้อมูลสรุปรายงาน

1. สรุปข้อมูลรายวิชาที่เปิดสอน

1.1 สรุปข้อมูลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค 1 ปีการศึกษา 2563

ที่	ชื่อวิชา	จำนวนนักศึกษาต่อเกรด													รวม	จำนวนนักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	P	S	U	W	I		ลงทะเบียน	สอบผ่าน
1	0011001-1 สังคมกับเศรษฐกิจ	16	9	10	3	-	2	-	2	-	-	-	-	-	42	42	40
2	0020003-1 จิตวิทยาทั่วไป	2	-	4	7	6	-	-	-	-	-	-	-	-	19	19	19
3	0022001-1 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการ เรียน	21	6	6	4	2	-	1	2	-	-	-	-	42	42	40	
4	0022003-1 ภาษาอังกฤษเพื่อการ นำเสนอ	11	8	9	8	4	1	-	-	-	-	-	-	41	41	41	
5	0022009-1 การอ่านภาษาอังกฤษใน ชีวิตประจำวัน	13	8	3	13	2	-	-	3	-	-	-	-	42	42	39	
6	0032003-1 การอ่านภาษาอังกฤษ	23	2	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	27	27	27	
7	0032005-2 การออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพ	16	7	6	3	2	1	4	3	-	-	-	-	42	42	39	
8	0041001-2 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและ สังคม	23	6	5	4	2	-	-	2	-	-	-	-	42	42	40	
9	0802111-1 การฟังและการพูด ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารเบื้องต้น	13	8	6	3	4	6	-	2	-	-	-	-	42	42	40	
10	0802212-2 การฟังและการพูด ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารสากลระดับกลาง	17	16	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	41	41	41	
11	0802241-3 ความรู้เบื้องต้นทาง ภาษาศาสตร์	6	5	9	7	2	8	4	-	-	-	-	-	41	41	41	

ที่	ชื่อวิชา	จำนวนนักศึกษาต่อเกรด												รวม	จำนวนนักศึกษา		
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	P	S	U	W		I	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
12	0802243-1 ระบบคำและวากยสัมพันธ์	8	5	12	7	5	1	2	1	-	-	-	-	-	41	41	40
13	0802251-1 ความรู้เบื้องต้นทาง วรรณคดี	6	8	14	9	3	-	1	-	-	-	-	-	-	41	41	41
14	0802282-1 ภาษาพูดในงานธุรกิจ	4	2	4	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	12	12
15	0802313-2 การฟังและการพูด ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารระดับสูง	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6	6
16	0802323-2 การเขียนภาษาอังกฤษเชิง สร้างสรรค์	2	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6	6
17	0802333-2 การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อ ออนไลน์	1	2	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6	6
18	0802344-1 การวิเคราะห์โครงสร้าง ภาษาอังกฤษ	2	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6	6
19	0802353-1 วรรณคดีวิจารณ์	3	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6	6
20	0802362-3 การแปลภาษาอังกฤษเป็น ภาษาไทยและภาษาไทย เป็นภาษาอังกฤษ	-	1	1	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6	6
21	0802443-201 การแปลงานทางวิชาการ	20	17	18	6	3	-	-	-	-	-	-	-	-	64	64	20
22	0802481-201 ภาษาอังกฤษสำหรับ มัคคุเทศก์	16	12	17	11	8	-	-	-	-	-	-	-	-	64	64	16
23	0802494-201 สัมมนา	28	35	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	65	65	28
24	0803102-2 ภาษาจีน 2	6	1	3	-	-	1	2	-	-	-	-	-	-	13	13	6
25	0803222-1 การฟังและการพูดภาษาจีน 2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1

ที่	ชื่อวิชา	จำนวนนักศึกษาต่อเกรด												รวม	จำนวนนักศึกษา		
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	P	S	U	W		I	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
26	0804102-2 ภาษาญี่ปุ่น 2	2	3	-	1	2	1	-	-	-	-	-	-	-	9	9	9
27	08-05-109 ไทยศึกษาเพื่อการท่องเที่ยว	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2
28	0805025-201 การพัฒนาการท่องเที่ยว อย่างยั่งยืน	1	-	8	5	-	-	-	-	-	-	-	-	14	14	14	
29	0805037-1 การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	-	1	3	4	4	-	-	-	-	-	-	-	12	12	12	

1.1 สรุปข้อมูลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค 1 ปีการศึกษา 2563

ที่	ชื่อวิชา	จำนวนนักศึกษาต่อเกรด												รวม	จำนวนนักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	P	S	U	W		I	ลงทะเบียน
1	0012001-1 การพัฒนาบุคลิกภาพ	-	2	1	3	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6	6
2	0022002-1 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสาร	17	4	5	-	2	-	1	7	-	-	-	-	36	36	29
3	0022005-1 ภาษาอังกฤษสำหรับการ สอบวัดมาตรฐาน	9	7	12	7	6	-	-	-	-	-	-	-	41	41	41
4	0031001-2 เทคโนโลยีสารสนเทศใน ยุคดิจิทัล	10	7	9	8	1	-	-	1	-	-	-	-	36	36	35
5	0041004-1 วิถีชุมชน	11	10	7	6	-	1	-	1	-	-	-	-	36	36	35
6	0802121-1 การเขียนภาษาอังกฤษ เบื้องต้น	11	5	1	4	2	2	8	3	-	-	-	-	36	36	33
7	0802131-2 หลักการอ่านภาษาอังกฤษ	10	5	6	4	3	8	-	1	-	-	-	-	37	37	36
8	0802181-1 ภาษาอังกฤษจากสื่อดิจิทัล และเทคโนโลยี	6	2	2	2	4	1	-	1	-	-	-	-	18	18	17
9	0802222-1	9	11	4	6	5	5	1	-	-	-	-	-	41	41	41

ที่	ชื่อวิชา	จำนวนนักศึกษาต่อเกรด												รวม	จำนวนนักศึกษา			
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	P	S	U	W		I	ลงทะเบียน	สอบผ่าน	
	การเขียนเรียงความ ภาษาอังกฤษ																	
10	0802232-2 การอ่านภาษาอังกฤษเชิง วิเคราะห์วิจารณ์	7	5	9	14	6	-	-	-	-	-	-	-	41	41	41		
11	0802242-1 สัตศาสตร์และสรีรวิทยา ภาษาอังกฤษ	5	9	3	11	4	7	2	-	-	-	-	-	41	41	41		
12	0802252-1 วิวัฒนาการทางบรรพชี และบริบททางสังคม	9	3	8	17	3	1	-	-	-	-	-	-	41	41	41		
13	0802261-2 หลักการแปล	-	2	5	13	9	9	2	1	-	-	-	-	41	41	40		
14	0802283-1 การเขียนภาษาอังกฤษเชิง ธุรกิจ	5	2	3	1	1	-	-	-	-	-	-	-	12	12	12		
15	0802324-1 การเขียนรายงาน ภาษาอังกฤษเพื่อการ ค้นคว้าวิจัย	1	2	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6	6		
16	0802334-1 การอ่านเชิงวิชาการ	-	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6	6		
17	0802354-1 วรรณกรรมโลก	-	3	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6	6		
18	0802363-1 การแปลวรรณกรรม	2	1	-	2	1	-	-	-	-	-	-	-	6	6	6		
19	0802493-1 การศึกษานิพนธ์	47	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	53	53	47		
20	0802496-1 เตรียมความพร้อมสหกิจ ศึกษาและการฝึกงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	-	-	6	6	6		
21	0802497-1 สหกิจศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9	-	-	9	9	9		
22	0802498-1 การฝึกงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	53	-	-	53	53	53		
23	0803101-2 ภาษาจีน 1	1	-	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4	4		
24	0803221-1	11	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	13	13	13		

ที่	ชื่อวิชา	จำนวนนักศึกษาต่อเกรด												รวม	จำนวนนักศึกษา		
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	P	S	U	W		I	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
	การฟังและพูดภาษาจีน 1																
25	0803331-1 ภาษาจีนสำหรับบุคลากร ในสำนักงาน	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	
26	0804101-2 ภาษาญี่ปุ่น 1	4	2	2	-	6	-	-	-	-	-	-	-	14	14	14	
27	0804311-1 การอ่านและการเขียน ภาษาญี่ปุ่น 1	4	1	1	2	1	-	-	-	-	-	-	-	9	9	9	
28	0805039-1 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	2	1	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	
29	0805101-2 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และการโรงแรม	1	1	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	7	7	
30	0805102-2 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว และการสื่อสารข้าม วัฒนธรรม	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6	6	

2. การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

----ไม่มีรายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ----

รหัส ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข

หมายเหตุ : รายละเอียดอยู่ในมคอ 5 ของแต่ละวิชา

3. รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนในปีการศึกษา

----ไม่มีรายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน----

รหัส ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	สาเหตุที่ไม่เปิดสอน	มาตรการที่ดำเนินการ

4. รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบในปีการศึกษา

----ไม่มีสอนเนื้อหาไม่ครบในปีการศึกษา----

รหัส ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	หัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน	วิธีแก้ไข

5. รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอนในปีที่รายงาน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

(นำมาจาก มคอ 5 แต่ละวิชา)

5.1 สรุปข้อมูลรายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอนในภาค 1 ปีการศึกษา 2563

รหัส - ชื่อรายวิชา		ภาค การศึกษา	ผลการ ประเมินโดย นักศึกษา		แผนการ ปรับปรุง
			มี	ไม่มี	
0011001-1	สังคมกับเศรษฐกิจ	1/2563	4.80		
0020003-1	จิตวิทยาทั่วไป		4.55		
0022001-1	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้		4.86		
0022003-1	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ		4.64		
0022009-1	การอ่านภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน		4.50		
0032003-1	การอ่านภาษาอังกฤษ		4.56		
0032005-2	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ		4.72		
0041001-2	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม		4.73		
0802111-1	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น		4.75		
0802212-2	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ระดับกลาง		3.82		
0802241-3	ความรู้เบื้องต้นทางภาษาศาสตร์		4.48		
0802243-1	ระบบคำและวากยสัมพันธ์		4.40		
0802251-1	ความรู้เบื้องต้นทางวรรณคดี		4.63		
0802282-1	ภาษาพูดในงานธุรกิจ		4.46		
0802313-2	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระดับสูง		4.34		
0802323-2	การเขียนภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์		4.28		
0802333-2	การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์		4.34		
0802344-1	การวิเคราะห์โครงสร้างภาษาอังกฤษ		4.34		
0802353-1	วรรณคดีวิจารณ์		4.34		
0802362-3	การแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและภาษาไทยเป็น ภาษาอังกฤษ		4.21		
0802443-201	การแปลงานทางวิชาการ	4.24			
0802481-201	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์	4.75			

รหัส - ชื่อรายวิชา		ภาค การศึกษา	ผลการ ประเมินโดย นักศึกษา		แผนการ ปรับปรุง
			มี	ไม่มี	
0802494-201	สัมมนา		4.23		
0803102-2	ภาษาจีน 2		4.77		
0803222-1	การฟังและการพูดภาษาจีน 2		5.00		
0804102-2	ภาษาญี่ปุ่น 2		4.59		
08-05-109	ไทยศึกษาเพื่อการท่องเที่ยว		4.34		
0805025-201	การพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน		4.33		
0805037-1	การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม		4.00		
ผลคะแนนเฉลี่ยรวม			4.48		

5.2 สรุปข้อมูลรายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอนในภาค 2 ปีการศึกษา 2563

รหัส - ชื่อรายวิชา		ภาค การศึกษา	ผลการ ประเมินโดย นักศึกษา		แผนการ ปรับปรุง
			มี	ไม่มี	
0012001-1	การพัฒนาบุคลิกภาพ	2/2563	4.29		
0022002-1	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		4.47		
0022005-1	ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบวัดมาตรฐาน		4.21		
0031001-2	เทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล		3.61		
0041004-1	วิถีชุมชน		4.67		
0802121-1	การเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น		4.02		
0802131-2	หลักการอ่านภาษาอังกฤษ		4.55		
0802181-1	ภาษาอังกฤษจากสื่อดิจิทัลและเทคโนโลยี		4.81		
0802222-1	การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ		4.31		
0802232-2	การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์วิจารณ์		4.23		
0802242-1	สัตวศาสตร์และสรวิทยาภาษาอังกฤษ		4.24		
0802252-1	วิวัฒนาการทางวรรณคดีและบริบททางสังคม		4.51		
0802261-2	หลักการแปล		4.65		

รหัส - ชื่อรายวิชา		ภาค การศึกษา	ผลการ ประเมินโดย นักศึกษา		แผนการ ปรับปรุง	
			มี	ไม่มี		
0802283-1	การเขียนภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ	2/2563	4.26			
0802324-1	การเขียนรายงานภาษาอังกฤษเพื่อการค้นคว้าการวิจัย		4.23			
0802334-1	การอ่านเชิงวิชาการ		4.37			
0802354-1	วรรณกรรมโลก		4.65			
0802363-1	การแปลวรรณกรรม		4.48			
0802493-1	การศึกษาอิสระ		4.62			
0802496-1	เตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาและการฝึกงาน		4.67			
0802497-1	สหกิจศึกษา		4.65			
0802498-1	การฝึกงาน		4.25			
0803101-2	ภาษาจีน 1		4.32			
0803221-1	การฟังและพูดภาษาจีน 1		4.79			
0803331-1	ภาษาจีนสำหรับบุคลากรในสำนักงาน		5			
0804101-2	ภาษาญี่ปุ่น 1		4.01			
0804311-1	การอ่านและการเขียนภาษาญี่ปุ่น 1		4.55			
0805039-1	การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ		3.69			
0805101-2	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม		4.53			
0805102-2	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม		4.72			
ผลคะแนนเฉลี่ยรวม			4.33			

ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยภาพรวม

โดยภาพรวมมีคะแนนประเมินคุณภาพการสอนจากนักศึกษาเฉลี่ย มากกว่า 3.51 ทุกรายวิชา

- ในภาคการศึกษาที่ 1/2563 มีการประเมินคุณภาพการสอนโดยนักศึกษา จำนวน 29 รายวิชา มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก (4.48)
- ในภาคการศึกษาที่ 2/2563 มีการประเมินคุณภาพการสอนโดยนักศึกษา จำนวน 30 รายวิชา มีผลการประเมินอยู่ในระดับดี (4.33)

6. ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
คุณธรรมจริยธรรม	การประเมินคุณธรรม จริยธรรม ควรสอดแทรกในวิชาให้เห็นถึงผลกระทบจากการทำผิดคุณธรรม โดยยกกรณีศึกษาและให้มีการแสดงความเห็นกลุ่มย่อยทั้งนี้นักศึกษาบางส่วนไม่ตรงต่อเวลา ขาดความซื่อสัตย์ ขาดการเคารพกฎระเบียบ แต่มีน้ำใจในการช่วยเหลือการทำงาน	มีการเชิญวิทยากรจากภายนอกที่ได้มีประสบการณ์ในการได้รับผลกระทบจากการขาดจริยธรรมในวิชาชีพมาให้ความรู้รวมทั้งวางแผนการควบคุม การให้คะแนนจูงใจในพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมและมีการเสริมแรงให้นักศึกษา
ความรู้	ควรมีการทดสอบความรู้เป็นระยะ ไม่ใช่เพียงการสอบกลางภาคและปลายภาค และเพิ่มการทดสอบแบบอื่น เช่น จากการฝึกทำงานเป็นกลุ่มที่มอบหมายทั้งนี้นักศึกษาบางส่วนขาดความรู้และความเข้าใจในบางรายวิชาที่มีพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณ	จัดให้มีข้อกำหนดในการวัดผลความรู้ นอกเหนือจากการสอบที่หลากหลายในทุกรายวิชาวางแผนกลยุทธ์การสอน โดยใช้เทคนิคการสอนและมีการเสริมแรงให้เหมาะสมกับผู้เรียนรายบุคคล
ทักษะทางปัญญา	ควรมีการให้นักศึกษา ศึกษาบางหัวข้อ บางรายวิชาเรียน และนำมาสอนหรือติวให้กับเพื่อนในห้อง ทั้งนี้นักศึกษาบางส่วนไม่สามารถวิเคราะห์สรุปประเด็น และบูรณาการความรู้ความสามารถเพื่อสร้างประโยชน์ได้โดยนักศึกษาส่วนใหญ่ไม่สามารถรวบรวม ตีความ และเรียบเรียงความคิดได้อย่างเป็นระบบเพื่อใช้ในการสังเคราะห์ อันจะนำไปสู่การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ และการบูรณาการเพื่อนำไปใช้ประโยชน์	เตรียมแผนฝึกให้นักศึกษาได้ค้นคว้าด้วยตนเองมากขึ้นใช้กิจกรรมการสอนที่เสริมสร้างทักษะการวิเคราะห์ การตีความ สรุปประเด็น การเรียบเรียงความคิด การสังเคราะห์ การบูรณาการเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ โดยอาจจะใช้กรณีศึกษาประกอบการสอน
ทักษะความสัมพันธ์	มีการสลับตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มในการนำเสนองานเพื่อความเท่าเทียมในความรับผิดชอบในงานทั้งนี้นักศึกษาบางส่วนขาดความรับผิดชอบในการ	มีการวางแผนให้นักศึกษาส่งรายชื่อที่มีการสลับตำแหน่งหน้าที่ในกลุ่มและรายงานผลการประชุมทำงาน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	ทำงานรายบุคคลและรายกลุ่ม โดยนักศึกษาส่วนใหญ่ให้ความร่วมมือกับการทำงานของสาขา คณะยกเว้นบางส่วนที่ปฏิเสธความรับผิดชอบ	กลุ่มอย่างสม่ำเสมอวางแผนการควบคุม การให้คะแนนจุดใจในพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรม และมีการเสริมแรงให้นักศึกษา
ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ	ใช้การส่งงานผ่าน E-Mail ทั้งนี้ นักศึกษาบางส่วนขาดความสามารถในการสื่อสาร	ใช้แบบฝึกหัด การสอนเสริมทักษะ และมอบหมายงานให้สอดคล้องกับพัฒนาทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขและเทคโนโลยีสารสนเทศ
คุณธรรมจริยธรรม	การประเมินคุณธรรม จริยธรรม ควรสอดแทรกในวิชาให้เห็นถึงผลกระทบจากการทำผิดคุณธรรม โดยยกกรณีศึกษาและให้มีการแสดงความคิดเห็นกลุ่มย่อย ทั้งนี้ นักศึกษาบางส่วนไม่ตรงต่อเวลา ขาดความซื่อสัตย์ ขาดการเคารพกฎระเบียบ แต่มีน้ำใจในการช่วยเหลือการทำงาน	มีการเชิญวิทยากรจากภายนอกที่ได้มีประสบการณ์ในการได้รับผลกระทบจากการขาดจริยธรรมในวิชาชีพมาให้ความรู้รวมทั้งวางแผนการควบคุม การให้คะแนนจุดใจในพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมและมีการเสริมแรงให้นักศึกษา

7. การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร ไม่มีอาจารย์ใหม่

8. กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนที่เข้าร่วม		สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสายสนับสนุน	
Taking Language Learning to the Next Level	2	-	ได้รับความรู้ด้านการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนที่เข้าร่วม		สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสาย สนับสนุน	
สัมมนาออนไลน์ (Webinar) ในหัวข้อ “Challenges in International Publication: Top Secrets from Editors”	1	-	ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ Challenges in International Publication
สัมมนาออนไลน์ (Webinar หัวข้อ "Bridging the Writing-Reading Gab"	1	-	ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ Bridging the Writing-Reading Gab
สัมมนาเชิงวิชาในหัวข้อ “สถาปัตยกรรม” สถาปัตยกรรม ราชดำเนิน (บนถนนราชดำเนิน : สัญลักษณ์ในความทรงจำ และอำนาจ) (สถาปัตยกรรมฝรั่งในสมัยสยามศิริไลซ์)	1	-	ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ สถาปัตยกรรม” สถาปัตยกรรม ราชดำเนิน
ประชุมวิชาการนานาชาติ ในหัวข้อ “Chulalongkorn Asian Heritage Forum : Thai-Tai Language and Culture – A Commemoration of Professor Dr. Khun Banchob Bandhumedha on Her 100th Birth Anniversary"	1	-	ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ Thai-Tai Language and Culture – A Commemoration of Professor Dr. Khun Banchob Bandhumedha on Her 100th Birth Anniversary
โครงการประชุมวิชาการนานาชาติ ปี 2563 The 11 th TCU International e-learning Conference "Disruptive Ecology: New Normal Of Education In Post Covid-19"	3	-	ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ Disruptive Ecology: New Normal Of Education In Post Covid-19
โครงการการบรรยายพิเศษด้านจีนศึกษา หัวข้อ การปฏิรูปอักษรจีนในประวัติศาสตร์ สมัยใหม่	2	-	ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิรูป อักษรจีนในประวัติศาสตร์สมัยใหม่
โครงการการบรรยายพิเศษด้านจีนศึกษา หัวข้อ การล่ามเพื่อการศาล	2	-	ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการล่าม เพื่อการศาล
โครงการการบรรยายพิเศษ หัวข้อการเขียน งานวิจัยและตำราเพื่อตำแหน่งทางวิชาการและ หัวข้อการเขียนบทความด้านภาษาจีนอย่างไร ให้ได้ตีพิมพ์	2	-	ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานวิจัย และตำราเพื่อตำแหน่งทางวิชาการและ หัวข้อการเขียนบทความด้านภาษาจีน อย่างไรให้ได้ตีพิมพ์
โครงการการบรรยายพิเศษด้านจีนศึกษา หัวข้อ ความสัมพันธ์ไทยจีนอดีต ปัจจุบัน และ อนาคต	1	-	ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ความสัมพันธ์ไทยจีนอดีต ปัจจุบัน และ อนาคต

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนที่เข้าร่วม		สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสาย สนับสนุน	
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนา คุณภาพชีวิตบุคลากรสายวิชาการและสาย สนับสนุน เรื่อง ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ป่า 3 อย่าง ประโยชน์ 4 อย่าง	10	-	ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง ป่า 3 อย่าง ประโยชน์ 4 อย่าง
โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อระดม ความเห็นสู่การจัดรูปแบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต กลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล	1	-	ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการ จัดรูปแบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต
สัมมนาออนไลน์ (Webinar) ในหัวข้อ “Time, shame, and tenderness: Making sense of our lives in languages and cultures”	1	-	ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับTime, shame, and tenderness: Making sense of our lives in languages and cultures
อบรมเชิงวิชาการ หัวข้อเรื่อง Sustainable Language Education : Standards, Strategies, and Systems	3	-	ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ Sustainable Language Education : Standards, Strategies, and Systems

9. รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพหลักสูตรการเรียนการสอนและการประเมินผล

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>สาระของรายวิชาในหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ 5.1)</p>	<p>หลักสูตรมีการพัฒนาและปรับปรุง จุดเด่นของหลักสูตรและพัฒนาให้เห็นเป็นรูปธรรมมากขึ้น</p> <p>1. หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <p>เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย เหมาะสมกับความต้องการของผู้เรียนและสภาพของสังคมซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ในการออกแบบหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล คณะกรรมการบริหารและพัฒนาหลักสูตรมีมติร่วมกันจากการประชุมคือ ข้อมูลที่จะนำมาเป็นแนวคิดในการออกแบบหลักสูตรมีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก 2. สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ 3. สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม 4. วัตถุประสงค์และปรัชญาของหลักสูตร <p>ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและพัฒนาหลักสูตร โดยให้มีหน้าที่ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กำกับติดตาม ดูแลระบบการเปิดปิดหลักสูตรให้เป็นไปตามระเบียบของ สกอ. 2. กำกับติดตาม ดูแลการประเมินหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร (มคอ. 2) 3. กำกับติดตาม ดูแลการนำผลการประเมินหลักสูตรมาใช้ในการพัฒนาหลักสูตร มีการประชุมคณะกรรมการบริหารและพัฒนาหลักสูตรอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง <p>คณะกรรมการบริหารและพัฒนาหลักสูตรประเมินหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานของหลักสูตร เพื่อนำผลการประเมินไปประกอบการวางแผนพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐาน</p> <p>2. การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ</p> <p>การปรับปรุงหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2556</p> <p>ในการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2556 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 นั้น นอกเหนือจากการดำเนินการตามกระบวนการเดิม รวมถึงการปรับปรุงตามกรอบ มคอ.1 แล้วนั้น หลักสูตรได้นำข้อมูลด้านอื่นจากหลักสูตร พ.ศ. 2556 มาประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผลสรุปการทวนสอบรายวิชา 2. การประเมินผลการเรียนรู้จากรายวิชาต่างๆ 3. ข้อเสนอแนะจากการประเมินการสอนของอาจารย์ 4. ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะใน มคอ.5 และ มคอ.6 <p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2561 ได้มีการปรับโครงสร้างหลักสูตรในหลายประเด็น ดังนี้</p>

	<p>1. เพิ่มรายวิชาทางด้านภาษาศาสตร์ และวรรณคดี ตามกรอบ มคอ.1 เช่นรายวิชา 08-02-241 ความรู้เบื้องต้นทางภาษาศาสตร์ 08-02-243 สัทศาสตร์และสรีรวิทยาภาษาอังกฤษ 08-02-243 ระบบคำและวากยสัมพันธ์ 08-02-344 การวิเคราะห์โครงสร้างภาษาอังกฤษ 08-02-445 วาทกรรมวิเคราะห์ 08-02-252 วิวัฒนาการทางวรรณคดีและบริบททางสังคม 08-02-353 วรรณคดีวิจารณ์ 08-02-354 วรรณกรรมโลก</p> <p>2. เพิ่มรายวิชา ในกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 1 รายวิชา ตามนโยบายมหาวิทยาลัย คือ 08-02-499 การศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรมต่างประเทศ</p> <p>3. เพิ่มรายวิชาเลือกซึ่งเป็นภาษาที่ 3 หลากหลายภาษามากขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของบัณฑิต และ สถานประกอบการความ เช่น ภาษาเกาหลี ภาษาเวียดนาม ภาษาพม่า เป็นต้น โดยหลักสูตร พ.ศ.2556 เปิดสอนเฉพาะภาษาจีนและภาษาญี่ปุ่น</p> <p>4. รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อจุดประสงค์เฉพาะเดิม ย้ายไปอยู่ในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ สำหรับสถานประกอบการยุติกิจการ ซึ่งจัดเป็นกลุ่มวิชาโท และเพิ่มรายวิชาในกลุ่มนี้ อีก 2 รายวิชา ดังนี้ 08-02-282 ภาษาพูดในงานธุรกิจ 08-02-488 การเขียนโครงการธุรกิจเป็นภาษาอังกฤษ</p> <p>การปรับปรุงหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเห็นชอบหลักสูตรในการประชุม เมื่อวันที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2561</p> <p>ในปีการศึกษา 2563 มีหลายรายวิชาได้ทำการปรับเนื้อหาและกระบวนการเรียนการสอน ให้มีความทันสมัยมากยิ่งขึ้น เช่น รายวิชาด้านการอ่าน การเขียนมีการเสริมเนื้อเรื่อง คำศัพท์ หัวข้อ ที่เกี่ยวกับงานด้านการตลาด การขนส่งโลจิสติกส์ และหัวข้ออิสระที่นักศึกษาสนใจซึ่งอาจเกี่ยวข้องกับ อาชีพในอนาคตของนักศึกษา</p> <p>การพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร:</p> <p>มีการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ โดย คณะกรรมการบริหารและพัฒนาหลักสูตร ได้พัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา ตรงตามมาตรฐานของหลักสูตร และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยมีการจัดเก็บข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้</p> <p><u>1. มีระบบและกลไกการปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัยดังนี้</u></p> <p>1.1 รวบรวมข้อเสนอแนะด้านความต้องการการใช้ภาษาจากกลุ่มผู้ใช้บัณฑิต (สรุปจากแบบประเมินผลการฝึกสหกิจ และการฝึกงานของนักศึกษา ในหัวข้อ ข้อเสนอแนะ)</p>
--	---

	<p>1.2 รวบรวมข้อมูลจากการจัดสัมมนานักศึกษาหลังจบการฝึกสหกิจและฝึกงาน มีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหัวข้อภาษาที่นักศึกษาใช้จริงๆในสถานประกอบการ เช่น ทักษะทางภาษา (Listening, Speaking, Reading, Writing) เนื้อหาทางภาษา (Contents; English in Daily Life, English for Specific Purposes, etc.) เป็นต้น</p> <p>1.3 จากการดำเนินการตามข้อ 1.1 และ 1.2 พบว่า สถานประกอบการ ส่วนใหญ่ต้องการนักศึกษาที่มีความสามารถทางทักษะภาษาอังกฤษจากมากที่สุดไปน้อยที่สุดเรียงตามลำดับ ดังนี้</p> <p>ด้านการพูด---- ด้านการเขียน----ด้านการฟัง----ด้านการอ่าน</p> <p>และในส่วนของเนื้อหาที่ใช้ในการสอนนั้น ในความต้องการของสถานประกอบการสามารถกล่าวโดยรวมน่าควรเน้นทางภาษาที่สามารถใช้ได้ในชีวิตประจำวันและภาษาเฉพาะทาง</p> <p>จะเห็นได้ว่าในการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยและตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน อาจารย์ผู้สอนต้องเน้นและฝึก Productive skills ให้นักศึกษามากขึ้น ในส่วนของ contents อาจารย์ผู้สอนอาจจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหัวข้อที่นักศึกษาสนใจ หรือเกี่ยวข้องกับภาษา อาจมี project work ซึ่งเกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษในอาชีพที่นักศึกษาอยากทำในอนาคต เป็นต้น</p> <p>1.4 ในการประชุมครั้งที่ 3/2563 วันที่ 17 มิ.ย. 2563 แจ้งอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา ให้ศึกษาและปรับใช้ข้อมูลใน ข้อ1.3 กับรายวิชาของตนเองในส่วนที่สามารถปรับใช้ได้อย่างเหมาะสมกับลักษณะของรายวิชานั้นๆ โดยเขียนระบุใน มคอ.3 ให้ชัดเจน</p> <p>ในปีการศึกษา 2563 มีหลายรายวิชาได้ทำการปรับเนื้อหาและกระบวนการเรียนการสอน ให้มีความทันสมัยมากยิ่งขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ประกอบการ ดังนั้นในปีการศึกษา 2563 จึงมีการปรับปรุงรายวิชา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. 0022003 วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ ได้แนะนำการใช้อินโฟกราฟิก2. 0802333 วิชาการการอ่านสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ ได้เสริมเนื้อหาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคำศัพท์ทางด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี3. 0803331 วิชาภาษาจีนสำหรับบุคลากรในสำนักงาน ได้เสริมเนื้อหาการใช้คอมพิวเตอร์เป็นภาษาจีน และเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับไอที <p>โดยในรายวิชาดังกล่าวได้เพิ่มเติมเนื้อหาที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงในการทำงาน นอกจากนั้น ยังได้บรรจุหัวข้ออิสระที่นักศึกษาสนใจซึ่งอาจเกี่ยวข้องกับ อาชีพในอนาคตของนักศึกษา</p>
--	---

<p>ผลการประเมินตนเอง :3..... คะแนน เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน (ตัวบ่งชี้ 5.2)</p>	<p>หลักสูตรมีการพัฒนาและปรับปรุง มคอ.3 โดยกำหนดผู้สอนตามรายวิชาที่เปิดตามแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) หลังจากนั้นส่งบันทึกข้อความเพื่อขอเปิดรายวิชาให้กับรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย</p> <p>- การพิจารณากำหนดผู้สอน</p> <p>ในปีการศึกษา 2563 อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลได้กำหนดเป้าหมายของการวางตัวผู้สอนในแต่ละรายวิชาโดยคำนึงถึงเกณฑ์ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ผู้สอนต้องมีวุฒิการศึกษา ความถนัด และประสบการณ์เหมาะสมกับการสอนในรายวิชานั้นๆ 2. อาจารย์ผู้สอนต้องมีภาระการสอนของอาจารย์ 10 ชั่วโมง ต่อ 1 สัปดาห์ ในแต่ละภาคการศึกษา 3. ในกรณีที่ เป็นอาจารย์ประจำที่มีประสบการณ์ในการสอนในรายวิชานั้นแล้ว จะต้อง มีผลการประเมินการสอนไม่ต่ำกว่า 3.51 ในแต่ละภาคและปีการศึกษา 4. กำหนดผู้สอนตามรายวิชาที่เปิดตามแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) หลังจากนั้นส่งบันทึกข้อความเพื่อขอเปิดรายวิชาให้กับรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย 5. ประธานหลักสูตรได้ชี้แจงผู้สอนทุกท่านให้ดำเนินการเรียนการสอนตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3 และ มคอ. 4 <p>การดำเนินงานและผลการดำเนินงาน</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการจัดประชุมเพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอน โดยมีขั้นตอนและผลการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดประชุมอาจารย์เพื่อแจ้งรายวิชาที่สอนและเปิดโอกาสให้อาจารย์ผู้สอนประเมินความถนัดในรายวิชา ความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญ ที่ต้องการสอนในภาคเรียนต่อไป ส่งให้สาขาวิชาก่อนการวางแผนกำหนดผู้สอน และกำหนดผู้รับผิดชอบรายวิชาเพื่อจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 ก่อนการเปิดภาคเรียน 30 วัน พบว่า การดำเนินการกำหนดผู้สอน อาจารย์ทุกท่านมีโหลดไม่เกินเกณฑ์ที่กำหนดไว้จึงไม่ต้องปรับกระบวนการ ผลการดำเนินงานพบว่า ภาคเรียนที่ 1/2563 <p>หลักสูตร มีรายวิชาที่บรรจุในแผนการจัดการเรียนการสอนตาม มคอ.2 จำนวน 29 รายวิชา ภาคเรียนที่ 2/2563</p> <p>หลักสูตร มีรายวิชาที่บรรจุในแผนการจัดการเรียนการสอนตาม มคอ.2 จำนวน 30 รายวิชา</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาภาระการสอน อาจารย์ประจำ กำหนดให้มีภาระการสอน 10 ชั่วโมง/สัปดาห์ อาจารย์พิเศษกำหนดให้สอนไม่เกิน 15

	<p>ชั่วโมง/สัปดาห์ (5 กลุ่ม) ระบุชื่อผู้สอนในแต่ละรายวิชาตามผลการพิจารณาผู้สอนและภาระการ สอน</p> <p>ในภาคการเรียนที่ 1/2563 มีจำนวนผู้สอนทั้งสิ้น 18 คน เป็นอาจารย์ประจำ 16 คน และ อาจารย์พิเศษ จำนวน 2 คน (อาจารย์ชาวญี่ปุ่น 1 คน อาจารย์ชาวไทย 1 คน)</p> <p>ในภาคการเรียนที่ 2/2563 มีจำนวนผู้สอนทั้งสิ้น 18 คน เป็นอาจารย์ประจำ 16 คน และ อาจารย์พิเศษจำนวน 2 คน (อาจารย์ชาวญี่ปุ่น 1 คน อาจารย์ชาวไทย 1 คน)</p> <p>3. ในกรณีที่มีอาจารย์ใหม่ อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการ แต่งตั้งอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อให้คำแนะนำการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ.2560 ในแต่ละด้าน แต่เนื่องจากในภาคการเรียนที่ 1/2563 ไม่มีอาจารย์ใหม่ จึงไม่มีการแต่งตั้งอาจารย์พี่เลี้ยงและในภาคเรียนที่ 2/2563 ไม่มีอาจารย์ ใหม่ จึงไม่มีการแต่งตั้งอาจารย์พี่เลี้ยงเช่นกัน</p> <p>4. อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแจ้งรายละเอียดของการกำหนด ผู้สอนแต่ละรายวิชา เพื่อให้ผู้สอนได้รับทราบและยืนยันการสอนในรายวิชานั้นๆ หรือเพื่อ ปรับเปลี่ยนรายวิชา หากผู้สอนต้องการปรับเปลี่ยนรายวิชา สามารถแจ้งอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยมีการทำบันทึกข้อความแจ้ง เพื่อทำการพิจารณาอีกครั้ง และ ปรับแผนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้สอน</p> <p>5. ในแต่ละภาคการศึกษาผู้สอนต้องส่ง มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังจากเสร็จสิ้น ภาคการศึกษาและมีการตรวจสอบคะแนนการประเมินการจัดการเรียนการสอน โดยดูผลการ ประเมินความพึงพอใจที่มีต่ออาจารย์ ในปีการศึกษา 2563 พบว่ามีการส่ง มคอ.5 และ มคอ.6 ตาม กำหนด และไม่มีอาจารย์ท่านใดที่มีผลการประเมินความพึงพอใจต่ำกว่า 3.51</p> <p>- การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ.3 มคอ.4 มคอ.5 และ มคอ.6 และการจัด การเรียนการสอน</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้ตั้งคณะกรรมการ ติดตามการ ดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพหลักสูตร รายงานผลการติดตามกับ คณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์ และนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการอำนวยการมาปรับปรุง โดยกำหนดเป้าหมายของการกำกับติดตามและตรวจสอบ การจัดทำ มคอ.3 และ มคอ. 4 ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. มคอ.3 และ มคอ.4 มีจำนวนครบถ้วน 100% ก่อนเปิดภาคเรียน 1 สัปดาห์2. มคอ.3 มีความถูกต้องสอดคล้องกับ มคอ. 23. มคอ.3 มีความเหมาะสมในการเลือกเทคนิคการสอนและการประเมินผล4. มคอ.5 และ มคอ.6 มีจำนวนครบถ้วน 100% หลังจากปิดภาคเรียน 4 สัปดาห์
--	---

	<p>การดำเนินงานและผลการดำเนินงาน</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการประชุมเพื่อวางแผนกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของ มคอ.3 ก่อนเปิดภาคเรียน 3 สัปดาห์ โดยแบ่งภาระหน้าที่ให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ร่วมในการตรวจสอบเอกสาร มคอ.3 ในหัวข้อต่อไปนี</p> <ol style="list-style-type: none">1. ตรวจสอบความครบถ้วนของ มคอ.3 พบว่า ทั้งภาคการเรียนที่ 1/2563 และ 2/2563 มี มคอ.3 ครบทุกรายวิชา คิดเป็น 100%2. ความถูกต้องของข้อมูลพื้นฐานใน มคอ.3 ซึ่งต้องสอดคล้องกับ มคอ.2 ได้แก่ ชื่อวิชา รหัสรายวิชา คำอธิบายรายวิชา หน่วยกิตและวิชาที่ต้องเรียนก่อนซึ่งตรงตามกรอบคุณวุฒิมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ3. ตรวจสอบความเหมาะสมของการเลือกใช้เทคนิคการสอนของผู้สอนว่า สอดคล้องกับ learning outcome ในแต่ละข้อของแต่ละด้านหรือไม่ กรณีเป็นวิชาที่มีการจัดทำ มคอ.5 ไว้ในเทอมก่อนหน้าให้นำข้อมูลอุปสรรคและปัญหาในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนของรายวิชานั้นๆ มาพิจารณาเพื่อปรับใน มคอ.3 ในภาคเรียนต่อไป4. ตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้ 15 สัปดาห์ ว่ามีการระบุวิธีการและเครื่องมือการสอนที่เหมาะสมหรือไม่5. ตรวจสอบการตัดเกรดและการให้คะแนนว่ามีความเหมาะสมหรือไม่ และตรวจสอบรายละเอียดในหัวข้ออื่น ๆ ใน มคอ.3 เช่น เอกสารประกอบการเรียนการสอน การประเมิน และการปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา6. หากพบความผิดพลาดหรือมีข้อแนะนำเพื่อปรับปรุงแก้ไขและกำหนดวันส่งกลับ <p>ในภาคการศึกษาที่ 1/2563 มี มคอ.3 จำนวน 29 วิชา และภาคการศึกษาที่ 2/2563 มคอ.3 จำนวน 30 วิชา พบว่า อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำ มคอ.3 เสร็จทันกำหนดทุกรายวิชาและได้จัดส่งเอกสารมายังคณะกรรมการหลักสูตร เพื่อทำการตรวจสอบตามกระบวนการที่ได้วางแผนไว้ข้างต้น</p> <p>ผลการตรวจสอบจำนวน มคอ.3 มคอ.4 มคอ.5 และ มคอ.6 ที่ส่งมายังอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร พบว่าครบถ้วนทุกรายวิชา มคอ.3 มีความสอดคล้องกับ มคอ.2 ซึ่งมีความเหมาะสมของการเลือกเทคนิคการสอนและประเมินผลผู้เรียน</p> <p>- การจัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติในระดับปริญญาตรี</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณะศิลปศาสตร์ เน้นการจัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติ มีรายวิชาต่างๆ ที่ส่งเสริมให้นักศึกษาได้ฝึกฝนการทำงานเป็นทีม และเพิ่มพูนทักษะด้านภาษาให้พัฒนามากยิ่งขึ้น ดังตัวอย่างในรายวิชาสัมมนา รหัสวิชา 08-02-494 นักศึกษาจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้และนักศึกษาจะต้องเป็นผู้ดำเนินการจัดกิจกรรมทั้งกระบวนการ ซึ่งในการจัดกิจกรรมดังกล่าวช่วยส่งเสริมให้นักศึกษามีกระบวนการคิดที่เป็นระบบ พัฒนาทักษะทางปัญญา ทักษะทางการสื่อสาร และการทำงานเป็นทีม สอดคล้อง</p>
--	--

	<p>กับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้นักศึกษาคณะศิลปศาสตร์เป็นบัณฑิตนักปฏิบัติอย่างมืออาชีพ</p> <p>- การจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีกับการบูรณาการพันธกิจต่างๆ</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณะศิลปศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลได้กำหนดเป้าหมายการบูรณาการพันธกิจต่างๆ กับการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. มีการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านวิจัยอย่างน้อย 1 รายวิชาต่อ 1 ปีการศึกษา2. มีการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านการบริการวิชาการสังคมอย่างน้อย 1 รายวิชาต่อ 1 ปีการศึกษา3. มีการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อย 1 รายวิชาต่อ 1 ปีการศึกษา <p>การดำเนินงานและผลการดำเนินงาน</p> <p>มีการประชุมคณะกรรมการหลักสูตรร่วมกับผู้สอนเพื่อพิจารณาการบูรณาการรายวิชาที่สอดคล้องของพันธกิจด้านต่างๆ ซึ่งจะมีการจัดการเรียนการสอนโดย</p> <ol style="list-style-type: none">1. รวบรวมโครงการที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการในปี พ.ศ. 2563 เพื่อพิจารณาคัดเลือกรายวิชาที่มีความสอดคล้องต่อการบูรณาการพันธกิจด้านต่างๆ และพิจารณากำหนดเนื้อหาวิชา เพื่อนำมาปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)2. วิเคราะห์คำอธิบายรายวิชาต่างๆ คัดเลือกรายวิชาที่สอดคล้องกับพันธกิจด้านต่างๆ ซึ่งมีวิชาที่สอดคล้องกับโครงการ เมื่อเสร็จสิ้นการเรียนการสอน ดำเนินการประเมินการดำเนินการและรายงานผล รวมทั้งเสนอแนวทางปรับปรุงไว้ในผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5) นำผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5) มาปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) เพื่อใช้ในปีการศึกษาหน้า โดยมีการนำกระบวนการสู่การปฏิบัติ3. จัดการเรียนการสอนโดยนำกระบวนการวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมมาใช้นั้น คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนร่วมกันวางแผน เพื่อกำหนดวิธีการบูรณาการเพื่อให้นักศึกษาเข้าใจในพันธกิจต่างๆ4. แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบ จัดทำสรุป <p>ผลการดำเนินการตามแผนบูรณาการที่ได้กำหนดไว้ มีดังนี้</p> <p>ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลได้มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจ เกิดทักษะปฏิบัติ เน้นการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ที่เป็นองค์รวม โดยประยุกต์ใช้การบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับการวิจัย การ</p>
--	---

<p>บริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รวมถึงภารกิจการเรียนการสอนที่สามารถบูรณาการได้เป็นอย่างหลากหลายมิติที่เป็นองค์รวม อันจะส่งผลให้นักศึกษาเกิดกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนครบทั้ง 3 ด้าน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมีรายละเอียดดังนี้</p>			
ลำดับ	รายวิชา (รหัส-ชื่อ วิชา)	บูรณาการ กับพันธกิจ	วิธีการบูรณาการ/วิธีวัดความสำเร็จ ของการบูรณาการ
1.	08-02-481 ภาษาอังกฤษ สำหรับ มัคคุเทศก์	การวิจัย	<p>มีการบูรณาการการเรียนการสอนกับงานวิจัย เรื่อง องค์ประกอบที่มีผลต่อการตัดสินใจกลับมาท่องเที่ยวซ้ำของนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติ: กรณีศึกษา แหล่งท่องเที่ยวพื้นที่ชายฝั่งทะเลภาคตะวันออก</p> <p>Components Influencing the Decision of Domestic and International Visitors to Revisit Eastern Tourist Attractions: A Case Study of Eastern Coastal Areas โดย</p> <p>1. บรรยายให้นักศึกษาเข้าใจถึงกระบวนการวิจัยและพัฒนา ในหัวข้อองค์ประกอบที่มีผลต่อการตัดสินใจกลับมาท่องเที่ยวซ้ำของนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติ</p> <p>2. ได้ร่วมกันอภิปรายถึงปัญหาด้านการท่องเที่ยววิเคราะห์ปัจจัยที่ทำให้นักท่องเที่ยวมาเที่ยวซ้ำ รวมถึงร่วมกันหาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง หาแนวทางแก้ไข โดยต้องมีแนวทางการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวด้วย</p>
2.	08-02-362 วิชาการ แปลภาษา อังกฤษเป็น ภาษาไทยและ	การบริการ วิชาการ	<p>มีการบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการ โดยในโครงการถ่ายทอดการสร้างมูลค่าเพื่อสนับสนุนกิจการของสังคมให้ยั่งยืน ชุมชนปากน้ำประแส จังหวัดระยอง ที่จัดขึ้นในวันพุธที่ 19 สิงหาคม 2563 โดยเป็นการสอนบูรณาการ</p>

		ภาษาไทยเป็น ภาษาอังกฤษ		<p>แบบขนาน (parallel instruction) คู่กับรายวิชาการแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ สำหรับกิจกรรมที่มอบหมายคือ ให้นักศึกษาหาข้อมูลสินค้าของชุมชน และออกแบบฉลากสินค้าให้กับชุมชน โดยมีกระบวนการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) รวบรวมข้อมูลรวมถึงคำศัพท์ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ของชุมชน (สบู่และน้ำสมุนไพร) 2) ออกแบบฉลากโดยมีการออกแบบทั้งในส่วนภาษาไทยและแปลเป็นภาษาอังกฤษ 3) นำฉลากที่ออกแบบมานำเสนอ และให้คะแนน โดยมีอาจารย์ทั้งสองรายวิชา ร่วมรับฟังและร่วมกันอภิปราย
3.	08-02-333 วิชาการอ่าน สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อ ออนไลน์		การบริการ วิชาการ	<p>มีการบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการ โดยมอบหมายกิจกรรมการออกแบบฉลากสินค้า ใน โครงการถ่ายทอดการสร้างมูลค่าเพื่อสนับสนุนกิจการของสังคมให้ยั่งยืน ชุมชนปากน้ำประแส จังหวัดระยอง ที่จัดขึ้นในวันพุธที่ 19 สิงหาคม 2563 โดยเป็นการสอนบูรณาการแบบขนาน (parallel instruction) คู่กับรายวิชาการแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ สำหรับกิจกรรมที่มอบหมายคือ ให้นักศึกษาหาข้อมูลสินค้าของชุมชน และออกแบบฉลากสินค้าให้กับชุมชน โดยมีกระบวนการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) รวบรวมข้อมูลรวมถึงคำศัพท์ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ของชุมชน (สบู่และน้ำสมุนไพร) 2) ออกแบบฉลากโดยมีการออกแบบทั้งในส่วนภาษาไทยและแปลเป็นภาษาอังกฤษ

			3) นำผลจากที่ออกแบบมานำเสนอ และให้คะแนน โดยมีอาจารย์ทั้งสองรายวิชา ร่วมรับฟังและร่วมกันอภิปราย
4.	08-02-241 วิชาหลักการ แปล	การทำนุ บำรุงศิลปะ และ วัฒนธรรม	- มีการบูรณาการการเรียนการสอนกับการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม โดย 1. กำหนดให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรมที่จัดขึ้นในวันสำคัญต่างๆของ ไทย และเลือกแปลงงานวันสำคัญ/เทศกาลของไทยที่ ตนเองสนใจ เพื่อที่นักศึกษาจะได้นำองค์ความรู้หรือ ศาสตร์ด้านการแปลที่ได้ศึกษามาใช้ และได้ซึมซับ ความเป็นไทย อีกทั้งยังเสริมให้เกิดความรักใน วัฒนธรรมไทย ในทางกลับกัน กำหนดให้นักศึกษา แปลงงานวันสำคัญ/เทศกาลของชาติต่างๆ เพื่อให้ได้ ความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมของชาติต่างๆ เพิ่มเติมด้วย 2. มอบหมายกิจกรรมให้นักศึกษา ภายใต้โครงการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืช จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยให้ นักศึกษาดูวีดิทัศน์ศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อน อันเนื่องมาจากพระราชดำริ แล้วแปลรายละเอียดที่ ได้จากวีดิทัศน์ให้เป็นภาษาอังกฤษ
<p>การประเมินกระบวนการ</p> <p>มีการทบทวนกระบวนการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม สรุปได้ว่า</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระบบและกระบวนการในการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมมีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เป็นอย่างดี สามารถดำเนินการได้ผลชัดเจนเป็นรูปธรรม 2. ส่งเสริมและกระตุ้นให้อาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรทุกคนมีการบูรณาการการเรียนการสอนกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ให้ครบตามภารกิจอาจารย์ระดับอุดมศึกษา โดยในปีการศึกษา 2563 มีรายวิชาที่มีการบูรณาการใน 3 ด้านนี้มากขึ้นเป็น 4 รายวิชา 3. กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนมุ่งเน้นการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับพันธกิจอื่นๆ เพิ่มมากขึ้น อย่างน้อย 1 ด้าน และมุ่งเน้นการนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อเสริมสร้างกระบวนการคิด วิเคราะห์ และสังเคราะห์ในเชิงระบบแบบวิจัยให้กับนักศึกษา รวมถึงส่งเสริมให้อาจารย์นำนักศึกษาเข้าร่วมทีมวิจัย หรือเป็นผู้ช่วยนักวิจัยของอาจารย์เพิ่มมากขึ้น 			

	<p>4. กำหนดให้มีการแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนากระบวนการบูรณาการกับการเรียนการสอนกับภารกิจอื่นๆ ให้เข้าไปอยู่ในแผนการเรียนรู้ (มคอ.3/มคอ.4) ที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น</p> <p>การปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน</p> <p>ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ได้สรุปผลการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้มีการประชุมเพื่อชี้แจงและทำความเข้าใจความสำคัญของการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รวมถึงการวางแผนเพื่อเขียนไว้ใน มคอ.3 และ มคอ.4 ประจำปีการศึกษา 2563 2. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ชี้แจงและทำความเข้าใจเพิ่มเติมว่า กิจกรรมการบูรณาการจัดการเรียนการสอนกับการวิจัย จะต้องมุ่งเน้นการนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อเสริมสร้างกระบวนการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ในเชิงระบบ ตามระเบียบวิธีวิจัยให้กับนักศึกษาเพิ่มมากขึ้น มากกว่าการนำองค์ความรู้จากผลงานวิจัยของผู้สอนมาสอดแทรกหรือเพิ่มเติมในเนื้อหาให้กับนักศึกษา 3. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้นำผลการประเมินโครงการและกิจกรรมจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ไปกำหนดไว้ในแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) ประจำปีการศึกษา 2563 โดยระบุการวัดความสำเร็จของการบูรณาการให้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม <p>ผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม</p> <p>หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มีผลสำเร็จของการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และภารกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ครบ อันได้แก่ (1) การวิจัย (2) การบริการวิชาการ (3) การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น (4) ภารกิจอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อโครงการและกิจกรรมการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับภารกิจอื่นๆ 2. การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้ 5 ด้านของ สกอ. 3. ความพึงพอใจของชุมชนหรือผู้ใช้ประโยชน์ต่อโครงการและกิจกรรมการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับภารกิจอื่นๆ 4. ความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อโครงการและกิจกรรมการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับภารกิจอื่นๆและการปรับปรุง
<p style="text-align: center;">ผลการประเมินตนเอง :3..... คะแนน</p> <p>เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)</p>	

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>การประเมินผู้เรียน (ตัวบ่งชี้ 5.3)</p>	<p>1.การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p> <p>หลักสูตรฯ มีระบบและกลไกในการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยกำหนดให้มีการกำหนดแผนการเรียนรู้อยู่ในรายละเอียดหลักสูตร (มคอ. 2) และกำหนดให้มี Curriculum mapping ที่ชัดเจน ในการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF) 5 ด้าน โดยก่อนการเรียนการสอน อาจารย์ประจำหลักสูตรควบคุมดูแลให้แต่ละรายวิชาจัดทำรายละเอียดของวิชา (มคอ.3) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ. 4) ให้ครบทุกวิชา และแสดงการเขียนแผนการเรียนรู้ให้ชัดเจน สอดคล้องกับ มคอ. 2 ระหว่างการเรียนการสอน กำหนดให้ผู้ประสานงานรายวิชาดำเนินการ ให้สอดคล้องกับ มคอ. 3 และ มคอ. 4 <u>(เอกสารอ้างอิง: 5.3.1 Flow chart ระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ เครื่องมือการประเมิน วิธีการให้เกรด และการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา และกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร ของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล)</u></p> <p>ระบบและกลไกดังกล่าวได้ปรับปรุงจากข้อเสนอแนะจากการประเมินกระบวนการดำเนินงานของปีการศึกษา 2562 โดยผลจากการดำเนินงานตามระบบและกลไกของปีการศึกษา 2562 พบว่า ยังมีประเด็นที่สามารถพัฒนาให้ดีขึ้น รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นได้ เช่นรูปแบบการวัดผลประเมินผลที่หลากหลาย วัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ได้จริง และเหมาะสมกับลักษณะเนื้อหาหรือธรรมชาติของรายวิชาที่แตกต่างกัน โดยมีข้อเสนอแนะให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่องการประเมินผลการเรียนรู้ ก่อนการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 ในแต่ละภาคการศึกษา หลักสูตรจึงได้เพิ่ม ข้อ 1ในระบบและกลไก ในปีการศึกษา 2563 และเนื่องจากในปีการศึกษา 2562 พบว่า มีบางรายวิชาที่มีผลการเรียนผิดปกติ ซึ่งพบว่าอาจเกิดจากการใช้เครื่องมือในการประเมินผลการเรียนรู้ไม่เหมาะสมเท่าที่ควร ไม่มีความหลากหลาย และเนื้อหาที่นำมาออกข้อสอบ อาจไม่มีการกระจายน้ำหนักตามความยากง่ายและความสำคัญ ดังนั้นจึงเกิดข้อเสนอแนะว่า หลักสูตรควรกำกับติดตาม ตั้งแต่ การจัดทำ มคอ. 3 และ มคอ. 4 เพื่อให้การประเมินผลการเรียนรู้ มีความเที่ยงตรงและความเชื่อมั่น อันจะนำไปสู่การลดข้อผิดพลาดในการรายงานผลการเรียนรู้ ใน มคอ 5 และ มคอ 6 ดังนั้น หลักสูตรฯจึงเพิ่ม ระบบและกลไก ข้อ 2 และ ข้อ3ในปีการศึกษา 2563</p> <p>หลักสูตรฯ ได้นำเอาระบบและกลไกในการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติมาใช้ โดยการกำหนดให้อาจารย์ผู้ประสานงานแต่ละรายวิชาจัดทำรายละเอียดของวิชา (มคอ. 3) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ. 4) ให้ครบทุกวิชา ซึ่งในภาคเรียนที่1/2563 หลักสูตรเปิดสอนจำนวน 29 รายวิชา และในภาคเรียนที่ 2/2563</p>

	<p>หลักสูตรเปิดสอนจำนวน 30 รายวิชา โดยแสดงการเขียนแผนการเรียนรู้ให้ชัดเจนและสอดคล้องกับ มคอ. 2 ระหว่างการเรียนการสอน กำหนดให้ผู้ประสานงานรายวิชาดำเนินการให้สอดคล้องกับ มคอ. 3 และ มคอ. 4 โดยในปีการศึกษา 2563 ทุกรายวิชาของหลักสูตรมีการกำหนดรายละเอียดการประเมินผลการเรียนรู้ ครบทั้ง 5 ด้าน โดยรายงานเป็นสัดส่วนร้อยละของคะแนน จากการทดสอบย่อย การบ้าน งานที่ได้รับมอบหมาย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน การทดสอบกลางภาคและปลายภาค (<u>เอกสารอ้างอิง: 5.3.2 รายงานการส่ง มคอ.3 และ มคอ. 4 ภาคเรียนที่ 1/2563 และ เอกสารอ้างอิง: 5.3.3 รายงานการส่ง มคอ.3 และ มคอ. 4 ภาคเรียนที่ 2/2563</u>)</p> <p>หลักสูตรฯ มีการประเมินการดำเนินงานด้านการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ โดยการหารือในที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ในวาระเพื่อพิจารณา ครั้งที่ 3/2563 วันที่ 17 มิถุนายน 2563 (<u>เอกสารอ้างอิง: 5.3.4 รายงานการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำสาขาวิชา ครั้งที่ 3/2563 วันที่ 17 มิถุนายน 2563</u>) โดยมีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรมาร่วมพิจารณา พบว่าได้คะแนนความพึงพอใจการประเมินผลการเรียนรู้ เฉลี่ยที่คะแนน 4.60 อยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด ซึ่งมีการประเมินในด้านต่าง ๆ เช่น การประเมินผลการเรียนมีการให้ค่าน้ำหนักที่สอดคล้องกับจุดเน้นของรายวิชา และการประเมินผลการเรียนมีการใช้เครื่องมือที่หลากหลาย เช่น ข้อสอบ การบ้าน รายงาน ปากเปล่า สังเกตพฤติกรรม ทักษะการปฏิบัติ ฯลฯ (<u>เอกสารอ้างอิง: 5.3.5 ผลการประเมินความพึงพอใจอาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล</u>) โดยที่ประชุมลงความเห็นว่กระบวนการดังกล่าวมีความเหมาะสมดีแล้ว แต่ที่ประชุมมีข้อสังเกตว่าการประเมินผลการเรียนรู้ของบางรายวิชาอาจยังไม่ชัดเจน โดยที่ประชุมได้เสนอให้มีการจัดโครงการการจัดทำรายละเอียดของวิชา (มคอ. 3) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ. 4) ในปีการศึกษาถัดไป เพื่อมีวัตถุประสงค์ให้ได้รายละเอียดของวิชา (มคอ. 3) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ. 4) ที่มีประสิทธิภาพและรายละเอียดครบถ้วน</p> <p>2. การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา</p> <p>หลักสูตรฯ มีระบบและกลไกในการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยกำหนดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรควบคุมดูแล โดยจัดให้มีการประชุมรับรองเกรด และทุกวิชาต้องผ่านการเห็นชอบจากกรรมการเข้าร่วมประชุม จึงจะสามารถผ่านและรับรองเกรดจากที่ประชุมได้ หลังจากนั้นอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นผู้ควบคุมดูแล กำหนดให้ผู้ประสานงานรายวิชาดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ. 5) และ รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ. 6) ให้สอดคล้องกับ มคอ. 2 มคอ. 3 และ มคอ. 4 ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน โดยมีคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผล</p>
--	---

	<p>การเรียนรู้รายวิชา เป็นผู้ควบคุมดูแล หากมีรายวิชาใดที่มีความผิดปกติจะมีการทวนสอบเพิ่มเติม เช่น จากการซักถามจากผู้รับผิดชอบวิชาถึงสาเหตุที่ทำให้รายวิชาผิดปกติ และต้องผ่านการเห็นชอบจากกรรมการเข้าร่วมประชุม จึงจะสามารถผ่านและรับรองเกรดจากที่ประชุม <u>(เอกสารอ้างอิง 5.3.1: Flow chart ระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ เครื่องมือการประเมิน วิธีการให้เกรด และการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา และกำกับ การประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร ของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล)</u></p> <p>หลักสูตรฯ ได้มีการปฏิบัติตามระบบและกลไกในการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ ของนักศึกษา โดยมีการประชุมเพื่อทวนสอบ และรับรองผลการเรียนทุกครั้งหลังเสร็จสิ้นการเรียน การสอนในแต่ละภาคการศึกษา หากมีรายวิชาใดที่มีความผิดปกติ เช่น รายวิชาใดมีระดับคะแนน A หรือ F เกิน 25% ผู้ประสานงานรายวิชานั้นๆ จะต้องทำการชี้แจงถึงสาเหตุให้ที่ประชุมรับทราบ และต้องผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุม จึงจะสามารถผ่านและรับรองเกรดจากที่ประชุมได้ <u>(เอกสารอ้างอิง: 5.3.4 รายงานการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำ สาขาวิชาภาษา ครั้งที่ 3/2563 วันที่ 17 มิถุนายน 2563)</u></p> <p>หลักสูตรฯ ยังได้มีระบบและกลไกในการติดตามนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนกลุ่มรายวิชา สหกิจศึกษา (08-02-49) การฝึกงาน (08-02-498) และการเรียนรู้อิสระ(28-02-493) โดยมีคำสั่ง แต่งตั้งอาจารย์ เพื่อดูแลกำกับติดตามการเรียนการสอนรวมถึงการนิเทศงาน (เอกสารอ้างอิง:5.3.8 คำสั่งแต่งตั้งคณาจารย์ กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา การฝึกงาน และการศึกษาอิสระ) นอกจากนี้หลักสูตรฯ ยังได้มีการติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการเรียนการสอนกลุ่มรายวิชาดังกล่าวในที่ ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอีกด้วย <u>(เอกสารอ้างอิง: 5.3.6 รายงานการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษา ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 17 มีนาคม 2564)</u></p> <p>หลักสูตรฯ ได้มีการประเมินการดำเนินงานด้านการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ ของนักศึกษา โดยการหารือในที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ในวาระเพื่อพิจารณา <u>(เอกสารอ้างอิง: 5.3.4 รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ประจำสาขาวิชา ภาษา ครั้งที่1/2564 วันที่ 17 มีนาคม 2564)</u> ที่ประชุมเห็นว่าการตรวจสอบการประเมินผลการ เรียนรู้ที่ได้ดำเนินการอยู่มีความเหมาะสมดีแล้ว แต่ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่าควรมีการบรรจวาระ สืบเนื่องเกี่ยวกับ การทวนสอบ ในที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกครั้ง เพื่อติดตามการเรียน การสอนทั้งก่อนเปิดภาคการศึกษา ระหว่างการศึกษา และหลังเสร็จสิ้นในแต่ละภาคการศึกษา โดย มีวัตถุประสงค์เพื่อลดปัญหาที่เกิดจากความผิดปกติของผลการเรียน และสามารถตรวจสอบการ ประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาได้ รวมทั้งควรมีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการ ประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ตั้งแต่ก่อนเปิดภาคการศึกษา ซึ่งจะทำได้ครบ</p>
--	--

	<p>วงจรถัดไป การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ และควรรสร้างระบบกลไก การทวนสอบแยกจาก flow chart 5.3.1 เพื่อให้ง่ายในการยึดเป็นแนวทางในการดำเนินการทวน สอบในปีการศึกษา</p> <p>3.การกำกับประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7)</p> <p>หลักสูตรฯ มีระบบและกลไกในการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและ ประเมินหลักสูตร (มคอ. 5 มคอ.6 และ มคอ. 7) โดยกำหนดให้ผู้ประสานงานรายวิชาดำเนินการ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ. 5) และ รายงานผลการดำเนินการของ ประสพการณ์ภาคสนาม (มคอ. 6) ให้สอดคล้องกับ มคอ. 2 มคอ. 3 และ มคอ. 4 ให้แล้วเสร็จ ภายใน 30 วัน โดยมีคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามมาตรฐานผล การเรียนรู้รายวิชาเป็นผู้ควบคุมดูแล หากมีรายวิชาใดที่มีความผิดปกติ จะมีการทวนสอบเพิ่มเติม เช่น จากการซักถามจากผู้รับผิดชอบวิชาถึงสาเหตุที่ทำให้รายวิชาผิดปกติ และต้องผ่านการ เห็นชอบจากกรรมการเข้าร่วมประชุม จึงจะสามารถผ่านและรับรองเกรดจากที่ประชุม</p> <p><i>(เอกสารอ้างอิง: 5.3.1 Flow chart ระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ เครื่องมือการ ประเมิน วิธีการให้เกรด และการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา และกำกับการ ประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร ของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล) ส่วนการจัดทำแบบรายงานผลการดำเนินงานของ หลักสูตร (มคอ. 7) นั้นทางอาจารย์ประจำหลักสูตรได้มีการทำงานร่วมกับคณาจารย์ในสาขาวิชา ภาษาในการจัดทำให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน โดยในปีการศึกษา 2563 ได้มีการจัดทำเอกสาร มคอ. 7 ร่วมกับการจัดทำเอกสารการประกันคุณภาพประจำปีการศึกษา 2563 (เอกสารอ้างอิง : 5.3.7 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดทำเอกสารรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ประจำปี 2563 ของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สากล)</i></p>
--	---

<p>ผลการประเมินตนเอง :3..... คะแนน</p> <p>เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)</p>

ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ตัวบ่งชี้ 5.4)			
	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินการ	✓ เป็นไปตามเกณฑ์ ✗ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
1)	อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานหลักสูตรจำนวน 4 ครั้ง/ปีการศึกษา ทุกครั้งมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมครบทุกคน คิดเป็นร้อยละร้อย ครั้งที่ 3/2563 - วันที่ 17 มิถุนายน 2563 - จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ครั้งที่ 4/2563 - วันที่ 4 พฤศจิกายน 2563 - จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ครั้งที่ 1/2564 - วันที่ 17 มีนาคม 2564 - จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ครั้งที่ 2/2564 - วันที่ 12 พฤษภาคม 2564 - จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 100	✓
2)	มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มีการจัดทำหลักสูตรที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิตามแบบ มคอ. 2 จำนวน 5 ด้าน ได้ผ่านความเห็นชอบจาก สกอ. วันที่ 7 มิถุนายน 2561	✓
3)	มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อย ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	หลักสูตรมีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 และได้ส่งก่อนการเปิดสอนในภาคการศึกษาครบทุกรายวิชา ดังนี้ <u>ภาคเรียนที่ 1/2563 จำนวน 29 รายวิชา</u> หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 8 วิชา หมวดวิชาเฉพาะ 21 วิชา ส่งวันที่ 1 มิถุนายน 2563 (เปิด 7 กรกฎาคม 2563) <u>ภาคเรียนที่ 2/2563 จำนวน 30 รายวิชา</u> หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 5 วิชา หมวดวิชาเฉพาะ 25 วิชา ส่งวันที่ 11 พฤศจิกายน 2563 (เปิด 16 พฤศจิกายน 2563)	✓

ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ตัวบ่งชี้ 5.4)			
	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินการ	✓ เป็นไปตามเกณฑ์ ✗ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
4)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	หลักสูตรมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา ดังนี้ <u>ภาคเรียนที่ 1/2563 จำนวน 29 รายวิชา</u> หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 8 วิชา หมวดวิชาเฉพาะ 21 วิชา ส่งวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 (ปิด 2 พฤศจิกายน 2563) <u>ภาคเรียนที่ 2/2563 จำนวน 30 รายวิชา</u> หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 5 วิชา หมวดวิชาเฉพาะ 25 วิชา ส่งวันที่ 25 มีนาคม 2564 (ปิด 15 มีนาคม 2563)	✓
5)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓
6)	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	ในปีการศึกษา 2563 มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 ครบทุกรายวิชา ดังนี้ <u>ภาคเรียนที่ 1/2563 จำนวน 6 รายวิชา ดังนี้</u> 1. 0802313-2 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระดับสูง 2. 0802323-2 การเขียนภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์ 3. 0802333-2 การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ 4. 0802344-1 การวิเคราะห์โครงสร้างภาษาอังกฤษ 5. 0802353-1 วรรณคดีวิจารณ์ 6. 0802362-3 การแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ <u>ภาคเรียนที่ 2/2563 จำนวน 5 รายวิชา</u>	✓

ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ตัวบ่งชี้ 5.4)			
	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินการ	✓ เป็นไปตามเกณฑ์ ✗ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
		1. 0802324-1 การเขียนรายงานภาษาอังกฤษเพื่อการค้นคว้า การวิจัย 2. 0802334-1 การอ่านเชิงวิชาการ 3. 0802354-1 วรรณกรรมโลก 4. 0802363-1 การแปลวรรณกรรม 5. 0802496-1 เตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาและการฝึกงาน	
7)	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผล การเรียนรู้ จากผลการประเมิน การดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อประมวลผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินและแผนการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนตาม แบบ มคอ.5 และมีการประเมินคุณภาพการสอนโดยนักศึกษา ทุกรายวิชา	✓
8)	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำ ด้านการจัดการเรียนการสอน	ไม่มีอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่	ยกเว้น การประเมิน
9)	อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพทุกคน ตามเอกสารอ้างอิงในองค์ประกอบที่ 4	✓
10)	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลไม่มีบุคลากรสายสนับสนุน	ยกเว้น การประเมิน
11)	ระดับความพึงพอใจของ นักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่ มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	ในปีการศึกษา 2563 มีผู้สำเร็จการศึกษาตามรอบของหลักสูตร โดยบัณฑิตใหม่มีระดับความพึงพอใจต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ย รวม 3.90	✓

ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ตัวบ่งชี้ 5.4)			
	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินการ	✓ เป็นไปตามเกณฑ์ ✗ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
12)	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	<p>ในปีการศึกษา 2563 ทางหลักสูตรได้ประเมินระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ พบว่าคะแนนความพึงพอใจที่มีต่อบัณฑิตเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.26 จากระดับคะแนนเฉลี่ยเต็ม 5.00 เมื่อจำแนกเป็นรายด้านได้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ด้านคุณธรรม จริยธรรม เท่ากับ 4.44 - ด้านความรู้ เท่ากับ 4.28 - ด้านทักษะทางปัญญา เท่ากับ 4.19 - ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ เท่ากับ 4.31 - ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เท่ากับ 4.06 - ด้านทักษะในทางปฏิบัติ เท่ากับ 4.33 - ด้านอัตลักษณ์ของนักศึกษามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก "บัณฑิตนักปฏิบัติ" เท่ากับ 4.25 	✓
	รวมตัวบ่งชี้ที่รับการประเมินในปี	10	
	จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการผ่านเฉพาะตัวบ่งชี้ที่ 1-5	5	
	ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่ 1-5	100	
	จำนวนตัวบ่งชี้ในปีที่ดำเนินการผ่าน	10	
	ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปี	100	

ผลการประเมินตนเอง :5..... คะแนน
เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)

รายการหลักฐานหมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายงาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
5.1-1	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 (อ้างใน 1.1)
5.1-2	สรุปรายงานการประชุม (เรื่อง การปรับปรุงเนื้อหาสาระรายวิชา)
5.1-3	มคอ.3 (แสดงรายละเอียดการปรับปรุงเนื้อหาวิชา)
5.2-1	มคอ.3 และ มคอ.4 ปีการศึกษา 2563
5.2-2	สรุปรายงานการประชุม (เรื่อง การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้)
5.2-3	มคอ.3 และ มคอ.5 (ที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม)
5.3-1	มคอ.5 และ มคอ.6 ปีการศึกษา 2563
5.3-2	มคอ.7 ปีการศึกษา 2563
5.3-3	สรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ปีการศึกษา 2563 (อย่างน้อย 25% ของรายวิชาที่เปิดสอน)
5.3-4	สรุปรายงานการประชุม (เรื่อง การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน การทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์)
5.4-1	สรุปวาระการประชุม ปีการศึกษา 2563 (ทั้ง 4 ครั้ง)
5.4-2	สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อหลักสูตร (อ้างใน 2.1-1)
5.4-3	สรุปผลแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงาน (อ้างใน 2.2-1)
5.4-4	มคอ.3 และ มคอ.4 ปีการศึกษา 2563 (อ้างใน 5.2-1)
5.4-5	มคอ.5 และ มคอ.6 ปีการศึกษา 2563 (อ้างใน 5.3-1)
5.4-6	มคอ.7 ปีการศึกษา 2563 (อ้างใน 5.3-2)
5.4-7	การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ปีการศึกษา 2563 (อ้างใน 5.3-3)
5.4-8	รายงานการอบรมการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทางวิชาการหรือวิชาชีพ (อ้างใน 4.1)

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตาม วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหา ในอนาคต

รายงานผลการดำเนินงาน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ตัวบ่งชี้ 6.1)

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
<p>1. ระบบการดำเนินงานของสาขาวิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มีขั้นตอนการดำเนินการ</p> <p>1.1 มีระบบ มีกลไก</p> <p>หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มีระบบและกลไกเกี่ยวกับการดำเนินงาน เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ คือ สำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากนักศึกษา และสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากอาจารย์ผู้สอน จากนั้นหลักสูตรฯ ได้นำผลการสำรวจเข้าที่ประชุมคณะกรรมการคณะ เพื่อเสนอปัญหาและต้องการด้วยการจัดทำแผนต่อมหาวิทยาลัยต่อไป ในปีการศึกษา 2562 พบว่า การสำรวจและตรวจสอบครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็นต่ออาจารย์ผู้สอนและนักศึกษามีครุภัณฑ์ใช้ที่ยังไม่เพียงพอต่อการเรียนการสอน จำเป็นต้องได้รับการซ่อมแซม ครุภัณฑ์ให้กลับมาใช้งานได้ทันตามความต้องการของอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษา และมีการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงพัฒนา ดังนั้นจึงนำมาใช้ในปีการศึกษา 2563 มีกระบวนการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หลักสูตรได้พิจารณาประเมินกระบวนการของการดำเนินการของหลักสูตรให้ได้มาของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (รายงานการประชุมครั้งที่ 3/2563 วันที่ 17 มิถุนายน 2563) 2) หลักสูตรฯ ได้จัดทำแผนงบประมาณเกี่ยวกับวัสดุและครุภัณฑ์ ได้ให้อาจารย์ทุกคนในสาขาวิชาได้เข้าร่วมประชุมเพื่อวางแผนงบประมาณเกี่ยวกับวัสดุและครุภัณฑ์ประจำปี (รายงานการประชุมครั้งที่ 3/2563 วันที่ 17 มิถุนายน 2563) 3) หลักสูตรฯ สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานองค์กรภายนอกที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษ เช่น ศูนย์ทดสอบวัดทักษะภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานสากล TOEIC โดยกำหนดผู้รับผิดชอบในการสร้างเครือข่าย เพื่อดำเนินการจัดสอบให้กับนักศึกษาในอัตราที่ถูกลงและนักศึกษาเข้าถึงได้ง่ายกว่า <p>1.2 มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การวางแผน โดยคณะกรรมการประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในสาขาวิชาภาษา ร่วมประชุมวางแผน ในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยให้อาจารย์ได้มีส่วนร่วมในการสำรวจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีอยู่และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ต้องการเพิ่มเติม 2. การจัดทำแผนการปฏิบัติการ โดยนำผลการสำรวจเข้าที่ประชุม เพื่อนำเสนอที่คณะกรรมการบริหารคณะ วิเคราะห์ความจำเป็นของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และเสนอปัญหาและต้องการของสาขา และจัดทำกรของงบประมาณในการจัดซื้อและการซ่อมแซมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ตามความต้องการและจำเป็น มีการกำหนดแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และผู้ดูแล ในการให้คำปรึกษาและซ่อมบำรุงเบื้องต้น จากนั้นจึงดำเนินการนำเสนอแผนตามขั้นตอน เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามลำดับต่อไป 	

1.3. การตรวจสอบและประเมินกระบวนการ

หลังจากได้ดำเนินการนำเสนอแผนตามขั้นตอนในข้อ 2 แล้ว ในบางกรณี ได้พบว่าเป้าหมายมิได้เป็นไปตามที่ต้องการ สาเหตุเพราะไม่ได้รับการสนับสนุนด้านงบประมาณจากส่วนกลาง เนื่องจากมหาวิทยาลัยกำลังดำเนินนโยบายการประหยัด จึงทำให้ไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุน โดยเฉพาะด้านกายภาพได้เท่าที่ควรจะเป็น

1.4 กระบวนการปรับปรุงแก้ไข คณะกรรมการประจำหลักสูตร และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ได้ร่วมกันวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงและใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีอยู่เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อผู้เรียนต่อไป

2. จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีอยู่และเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

2.1 มีระบบ มีกลไก

จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียน การสอน ได้มีการพัฒนากระบวนการมาตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 ซึ่งในปีการศึกษา 2561 พบว่า มีความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยมีส่วนร่วมกับมหาวิทยาลัยในการดำเนินการให้มีความเพียงพอต่อการเรียนการสอน สามารถบริหารจัดการ ห้องเรียนที่ชำรุด ดังนั้นในปีการศึกษา 2563 จึงมีกระบวนการ ดังนี้

- 1) หลักสูตรได้จัดทำแผนการเสนอขอสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ การปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางภาษา(รายงานการประชุมครั้งที่ 2/2564)
- 2) พิจารณาแจ้งของบประมาณในการปรับปรุงห้อง Lab3
- 3) พิจารณาหาสื่อออนไลน์ ตำรา หนังสือมาอำนวยความสะดวกให้นักศึกษาในหลักสูตรฯ

2.2 การนำไปสู่การปฏิบัติ

1. ความพร้อมทางกายภาพ

- ห้องเรียน โดยทรัพยากรห้องเรียน มีหน่วยงานของสำนักงานวิทยาเขตจักรพงษ์คุณวณารถ ที่มีการจัดบริการด้านกายภาพเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ เช่น ด้านแสงสว่างที่พอเพียง ด้านอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ เครื่องปรับอากาศ ด้านเก้าอี้เก้าอี้เคอร์ด้วยจำนวนที่พอเพียง ในห้องบรรยายจะมีเครื่อง LCD โปรเจคเตอร์ และคอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน รวมทั้งมี จุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต แบบ Wi-Fi สำหรับการเรียนการสอน

- ห้องปฏิบัติการภาษา ที่สนับสนุนการเรียนรู้ที่พร้อมให้นักศึกษาได้ใช้ เพื่อศึกษาทั้งในการบรรยายโดยอาจารย์ผู้สอน และการใช้งานซอฟต์แวร์เพิ่มเติมเพื่อการฝึกฝนภาษา นอกเหนือจากที่อาจารย์ผู้สอนบรรยายให้ความรู้ เช่นโปรแกรม Tell Me More, โปรแกรมกาลิเลโอเพื่อการหัดจองตัวสำรองที่นั่น เป็นต้น สิ่งที่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาและปรับปรุง อีก

ประการของห้องปฏิบัติการภาษา คือ การไม่ได้รับงบประมาณเพื่อมาจัดซื้อจัดจ้างวัสดุที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ เช่น แก้วในห้องปฏิบัติการภาษาที่มีสภาพชำรุดไปหลายตัว แต่ก็ยังมีจำนวนที่เพียงพอที่จะรองรับการเรียนการสอนได้ ดังนั้นเพื่อการลดปัญหาดังกล่าว ทางผู้สอนจึงต้องขอความร่วมมือจากผู้เรียนให้ช่วยกันดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่ เพื่อให้อยู่ในสภาพที่ยังสามารถรองรับการใช้งานได้ต่อไป

- บรรยากาศโดยรอบบริเวณมหาวิทยาลัย และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ทางมหาวิทยาลัยได้จัดวางบรรยากาศโดยรอบบริเวณมหาวิทยาลัยให้เกิดความร่มรื่นและเป็นระเบียบ เช่น โต๊ะเก้าอี้ไม้ หรือ หินอ่อน ที่เพียงพอ ด้วยบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียน เพื่อนักศึกษาจะได้นั่งอ่านหนังสือเพื่อทบทวน ทำการบ้าน พักกระหว่างเรียนหรือพักผ่อนตามอัธยาศัย

- ด้านโรงอาหาร มีการกำกับและดูแลมาตรฐานและคุณภาพของอาหารโดยคณะกรรมการควบคุมดูแลการจัดการจำหน่ายของร้านค้าวิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ ทำหน้าที่ในการคัดเลือกร้านค้า มีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกร้านอาหาร ซึ่งจะมีการประชุมร้านค้าและมีเจ้าหน้าที่จากสำนักงานสุขาภิบาลโรงอาหารมาดำเนินการตรวจสอบ

- ด้านการส่งเสริมสุขภาพ มีโรงยิมเพื่อบริการ โดยมีระบบ – คู่มือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ให้นักศึกษาได้ออกกำลังกาย เพื่อรักษาสุขภาพและพักผ่อนหย่อนใจ

- ห้องพยาบาล มีเจ้าหน้าที่ดูแล 2 ท่านพร้อมให้คำปรึกษาและปฐมพยาบาลเบื้องต้น มีเตียงรองรับนักศึกษาที่เจ็บป่วย

- มีร้านค้าต่างๆ ไว้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นในชีวิตการเรียนและประจำวัน เพิ่มเติม เช่น ร้านถ่ายเอกสาร 1 จุด ร้านกาแฟ 2 จุด ไว้ให้บริการครอบคลุมทั้ง 2 คณะอย่างทั่วถึง

- ด้านความปลอดภัย ทางวิทยาเขตจัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยในทุกพื้นที่ ด้วยการติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิดตามอาคารต่าง ๆ อีกทั้งให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง และภายในอาคารยังมีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในอาคารต่างๆ ครบทุกอาคาร ตามกฎหมาย ระบุความปลอดภัยตาม พ.ร.บ.ความปลอดภัยของอาคารสูง มีการซักซ้อมกรณีเกิดไฟไหม้ และได้จัดทำเป็นโครงการซ้อมหนีไฟเพื่อให้บุคลากรรวมทั้งนักศึกษามีความรู้และสามารถช่วยเหลือตนเองได้จากเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งเป็นโครงการที่จัดขึ้นเป็นประจำทุกปี

- สำนักงานวิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถได้จัดให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกสะดวกต่างๆ เป็นภาพรวม เพื่อให้หน่วยงานได้ใช้บริการร่วมกัน ซึ่งประกอบด้วย ด้านระบบงานทะเบียนนักศึกษาลงทะเบียนผ่านเครือข่าย หน้าเว็บไซต์ระบบงาน โดยนักศึกษาสามารถลงทะเบียนออนไลน์และสามารถตรวจสอบค่าใช้จ่าย ตารางเรียน ตารางสอบ และผลการเรียนได้ในระบบงานทะเบียนออนไลน์ ควบคุมดูแลโดยงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

- นักศึกษาสามารถติดต่อเข้าพบอาจารย์ได้เสมอทั้งในห้องพักครูและนอกห้องพักครู ได้มีการจัดสรรพื้นที่ เป็นห้อง Meeting Room จำนวน 2 ห้อง ไว้บริการแก่นักศึกษาและ

อาจารย์ เพื่อใช้ในการพบปะพูดคุยในงานวิชาการอื่น ๆ หรือเพื่อให้นักศึกษาได้ปรึกษาหารือในเรื่องการเรียนการสอนต่างๆ นอกจากการได้พบปะอาจารย์ผู้สอนด้วยตนเองแล้ว นักศึกษาสามารถใช้ช่องทางสื่อสารทางออนไลน์ เช่น group line, email หรือการติดต่อทางโทรศัพท์เพื่อการสื่อสารพบปะพูดคุยได้แบบ real time เสมอ

2. ทรัพยากรสารสนเทศ

สำนักงานวิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ เป็นส่วนงานที่รับผิดชอบในเรื่องของการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศแก่นักศึกษา ในแต่ละปีการศึกษาจะทำการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ซึ่งทางแผนกห้องสมุดได้มีการวางแผนในการจัดหาหนังสือและสื่อการเรียนในรูปแบบต่างๆ โดยจะให้อาจารย์มีส่วนร่วมในการเสนอชื่อและคัดเลือกหนังสือ เอกสารตำรา หรือวารสารที่อัปเดตต่างๆ จากศูนย์หนังสือที่สำคัญ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เพิ่มเติมให้กับนักศึกษา นับเป็นการสนับสนุนให้มีการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศหรือสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติมให้กับนักศึกษาอยู่เสมอ อีกทั้ง ทางแผนกห้องสมุดยังได้จัดโครงการฝึกอบรมให้กับนักศึกษาเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบการใช้ห้องสมุด การสืบค้นหรือการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบเครือข่าย โดยมีการแบ่งกลุ่ม มีวิทยากรให้ความรู้และแจกคู่มือการใช้งานข้อมูลต่าง การจัดบริการด้านกายภาพเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน

ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ทางห้องสมุดได้มีการให้บริการในรูปแบบผ่านทางระบบออนไลน์ คือการให้บริการค้นหาหนังสือและยืมหนังสือ ผ่านระบบออนไลน์ใน LINE Official สวส. LINE ID : @251opcbo

2. สืบค้นหาหนังสือที่ต้องการยืมจากระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

<http://library.rmutto.ac.th/liberty/libraryHome.do>

นอกจากนี้ทางห้องสมุดยังมีช่องทางในการติดต่อกับผู้ใช้บริการหลากหลายช่องทางเพื่อลดความเสี่ยงในการแพร่กระจายของเชื้อไวรัส

Fanpage : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

LINE@ : @956uzkvvk <https://lin.ee/lyu1PvA>

Website : <http://library.arit.rmutto.ac.th/index.php>

E-mail : library_bangpra@rmutto.ac.th

นอกเหนือจากการสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลจากห้องสมุดที่เพียงพอและมีความทันสมัยแล้ว ทรัพยากรการเรียนรู้อย่างอื่นที่สนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติมให้นักศึกษานั้นยังมีอีกมากมาย โดยอาจารย์ผู้สอนสามารถแนะนำสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติมมากมาย ได้จากสื่อการเรียนการสอนทางสื่อออนไลน์ (Youtube, Google, ฯลฯ) ในบางรายวิชา เช่น สัทศาสตร์ภาษาอังกฤษ เป็นวิชาที่ว่าด้วยการออกเสียง โดยมีการแนะนำการออกเสียงที่แตกต่างกันไปตามรูปแบบของภาษาอังกฤษเช่น British English กับ American English เพื่อให้ผู้เรียนสามารถศึกษาและเข้าใจการออกเสียงที่เหมือนหรือแตกต่างไปของภาษาอังกฤษ เป็นการเพิ่มเติมความรู้และความเข้าใจในรูปแบบภาษาให้ชัดเจนมากขึ้นในผู้เรียนนอกเหนือไปจากหนังสือที่เรียนอยู่

สิ่งเหล่านี้ผู้เรียนสามารถสืบค้นเพิ่มเติมด้วยตนเองเมื่อเกิดความสงสัยหรือเพื่อเสริมความเข้าใจได้เสมอ

นอกจากนี้ในบางรายวิชา เช่น ภาษาอังกฤษเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ มีการมอบหมายงานให้นักศึกษาทำคลิปวิดีโอเพื่อการประชาสัมพันธ์ อาจารย์ได้แนะนำแอปพลิเคชันและลิงค์ (link) ข้อมูลทางสื่อออนไลน์เพื่อช่วยการทำงานให้กับนักศึกษา ช่วยให้นักศึกษาได้สืบค้นและดำเนินการด้วยตนเอง อีกทั้งนำมาซึ่งการคิดต่อแบบแผนที่ความคิด (mind map) ทำให้ความคิดของนักศึกษาในการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ไม่จำกัด นักศึกษาสามารถศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมได้จากสื่อทั้งออนไลน์และออฟไลน์

นอกเหนือจากสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) แล้ว นักศึกษาเองยังได้ปฏิบัติการลงภาคสนาม เช่นในวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว อาจารย์ผู้สอนได้พานักศึกษาไปเรียนรู้นอกสถานที่ เช่นการไปสถานที่ท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ เช่น วัด, วัง และ ฯลฯ เป็นการสนับสนุนการเรียนรู้ให้นักศึกษาได้สัมผัสกับสถานที่จริง ได้เข้าใจความหมายที่แท้จริงของคำศัพท์เฉพาะที่ได้เรียนจากในบทเรียน หรือจากการเรียนจากการบรรยายในชั้นเรียน เป็นต้น

3. มีบริการคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง

3.1 สำนักงานวิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารมมีการจัดบริการให้นักศึกษาลงทะเบียนโน้ตบุ๊ก สมาร์ทโฟน และแท็บเล็ตเพื่อใช้บริการ WIFI โดยมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการกับนักศึกษา

3.2 สำนักงานวิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารมได้มีการจัดหาอุปกรณ์สื่อสตัทพ์ศูนย์อุปกรณ์ประจำห้องต่างๆ อย่างเหมาะสม ซึ่งมีจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตทั้งหมดทั้งในแบบระบบมีสายและระบบไร้สาย ในพื้นที่ของวิทยาเขตฯซึ่งครอบคลุมไปถึง 2 คณะ และทุกหน่วยงานเพื่อสนับสนุนการใช้งานได้อย่างทั่วถึง เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้เรียนได้มีโอกาสศึกษาได้ด้วยตนเองเสมอตามต้องการ

3.3 เนื่องจากมีการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ทำให้ไม่สามารถดำเนินการเรียนการสอนได้ตามปกติ จึงจำเป็นต้องจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ขึ้น ซึ่งเพื่อให้การเรียนการสอนออนไลน์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทางคณะศิลปศาสตร์โดยการสนับสนุนจากทางมหาวิทยาลัยและสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ สวส. ได้เล็งเห็นความสำคัญของปัจจัยนี้ จึงได้จัดเตรียมดังนี้

1) ดำเนินการเปิดให้ขอใช้สิทธิโปรแกรม Microsoft Office สำหรับติดตั้งบน (Offline) เครื่องคอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟน และ iPad (ถ้ามี) สำหรับนักศึกษา อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ของ มทร. ตะวันออก

2) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้งาน Microsoft Teams" เพื่อการสอนออนไลน์ ร่วมกับ Microsoft 365 โดยเปิดอบรมทั้งหมด 3 ครั้ง ผ่านโปรแกรม Zoom Video Conference

- 3) จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านไอทีสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก การผลิตสื่อการเรียนการสอนรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ "หลักสูตร: การเตรียมความพร้อมสำหรับการสอนออนไลน์" ร่วมกับระบบ e-Learning RMUTTO (Moodle)
- 4) เชิญชวนบุคลากรและนักศึกษา Add Line Official ของมหาวิทยาลัย @rmutto หรือ กดลิงค์ <https://lin.ee/fOUMrgY> เพื่อแจ้งขอใช้บริการ หรือแจ้งปัญหา หรือสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ระบบต่างๆในการเรียนการสอนออนไลน์ รวมไปถึงการใช้บริการของ สวส. ซึ่งต่อไปจะขยายบริการให้ครอบคลุมบริการทุกด้านของมหาวิทยาลัย และสามารถรับทราบข้อมูลข่าวสารจากมหาวิทยาลัยสะดวกรวดเร็ว
โดยจะมีเจ้าหน้าที่คอยตอบคำถามและให้แนะนำ

2.3 การประเมินกระบวนการ

ในปีการศึกษา 2563 พบว่า มีการสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยมีส่วนร่วมกับมหาวิทยาลัยในดำเนินการให้มีความเพียงพอต่อการเรียนการสอนแต่ยังการดำเนินงานของสิ่งสนับสนุนกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชนยังมีน้อย เช่น การเสนอขอเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สำนักงานต่างๆ อีกทั้งยังไม่มีระบบและกระบวนการในการกำกับติดตามซ่อมบำรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ซึ่งอาจทำให้ไม่เพียงพอต่อการใช้งานในภาคการศึกษาถัดไป

2.4 การปรับปรุงตามผลการประเมิน

จากผลการประเมินกระบวนการของจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้นจึงมีแนวคิดในการปรับปรุงตามผลประเมินเพื่อใช้ในปีการศึกษา 2564 ดังนี้

1. กำหนดมาตรฐานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
2. สำรวจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อยู่เสมอเพื่อให้ทันสมัยและครอบคลุมการใช้งานจริง
3. อาจารย์ผู้สอน นักศึกษาหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมมือช่วยเหลือกันสอดส่องดูแล สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
4. ดำเนินการติดต่อ สอบถามหน่วยงานภายนอกมากขึ้น
5. กำกับ ติดตาม การซ่อมบำรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อใช้ในการเรียนการสอน

3. กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มีระบบและกลไกเกี่ยวกับกระบวนการ ปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ คือ ได้มีการจัดทำการประเมินระดับความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และจัดประชุม อาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อนำผลการประเมินความพึงพอใจมาหาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข และนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาต่อสาขาวิชา มีระบบ

<p>ประเมินผลเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยมีกระบวนการประเมินให้อาจารย์และนักศึกษา ดังนี้</p>		
<p>1. นักศึกษาสามารถประเมินผ่านการประเมินในแต่ละรายวิชาว่ามีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p>		
<p>2. การประเมินความพึงพอใจโดยการร้องเรียนของนักศึกษา/อาจารย์ด้วยลายลักษณ์อักษร/ วาจา เมื่อมีนักศึกษาร้องเรียนเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ สาขาวิชานำประเด็นที่นักศึกษาร้องเรียน เข้าที่ประชุมสาขา อาจารย์ประจำหลักสูตรจะร่วมกันพิจารณาและหาแนวทางปรับปรุงและพัฒนาต่อไป</p>		
<p>3. แบบสอบถามที่สาขาวิชาได้จัดทำและแจกให้อาจารย์และนักศึกษาเป็นผู้ประเมิน</p>		
<p>ซึ่งในปีการศึกษา 2563 มีการประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่อการจัดการเรียนการสอน การดำเนินงานทั้งหมดซึ่งตามปกติทางสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลต้องได้รับการประเมินโดยนักศึกษาทุกภาคเรียนและนำผลการประเมินมาพิจารณาเพื่อปรับปรุงให้เหมาะสมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการเรียนการสอนต่อไป ในปีการศึกษา 2563 นักศึกษาประเมินความพึงพอใจในการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยมีผลการประเมินหลักๆ ดังนี้</p>		
<p>1. ด้านครุภัณฑ์ อุปกรณ์การศึกษาและเทคโนโลยี</p>		
1. ห้องเรียนมีความสะอาด	เท่ากับ	3.85
2. ห้องเรียนมีจำนวนโต๊ะเก้าอี้เพียงพอกับจำนวนนักศึกษา	เท่ากับ	4.00
3. ห้องเรียนมีสื่ออุปกรณ์ที่สะดวกต่อการเรียนการสอน	เท่ากับ	3.30
4. ห้อง lab ภาษา มีความทันสมัยและใช้งานได้	เท่ากับ	3.28
5. จุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตครอบคลุมทั่วถึง	เท่ากับ	2.88
6. ความสะดวกในการใช้งานอินเทอร์เน็ตภายในคณะ	เท่ากับ	3.02
<p>2. ด้านการให้บริการต่าง ๆ ภายในหลักสูตร</p>		
1. การประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ	เท่ากับ	3.65
2. การให้คำแนะนำด้านทุนการศึกษา	เท่ากับ	3.72
3. การให้บริการสอบวัดระดับความรู้ต่างๆ เช่น โทอิค	เท่ากับ	3.68
4. การจัดพื้นที่/สถานที่สำหรับนักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะ สัมผัส แลกเปลี่ยนสนทนาหรือทำงานร่วมกัน	เท่ากับ	3.65
5. การบริการหนังสือ ตำรา และสื่อในรูปแบบต่างๆ สำหรับการค้นคว้าที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา	เท่ากับ	3.63
6. การให้บริการสารสนเทศมีความทันสมัยและเพียงพอต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา		3.50
<p>3. ด้านการให้บริการต่าง ๆ ภายนอกหลักสูตร</p>		
1. การบริการงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	เท่ากับ	3.55
2. บริการของห้องสมุด	เท่ากับ	3.70
3. บริการอนามัยและการรักษาพยาบาล	เท่ากับ	3.80

4. ความสะอาด/สะอาดบริเวณโรงอาหาร	เท่ากับ	3.32	
5. บริการด้านสนามกีฬา	เท่ากับ	3.15	
6. บริการพิตเนสเซ็นเตอร์	เท่ากับ	3.02	
7. การรักษาความปลอดภัย	เท่ากับ	3.80	
<p>จากผลประเมิน พบว่า ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก จุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตครอบคลุมทั่วถึงนั้นมีคะแนนเฉลี่ยที่ต่ำกว่าด้านอื่นๆ รวมถึงความสะอาดในการใช้งานอินเทอร์เน็ตภายในคณะ ในด้านข้อเสนอแนะ นักศึกษามีความคิดเห็นว่า ควรปรับปรุงสัญญาณ wifi ให้มีความทั่วถึง รวมทั้งอยากให้มหาวิทยาลัยมีการเพิ่มความรู้ใหม่ๆ และจากหลายๆทาง เช่น E-books ,E-learning หรือ สื่อออนไลน์ต่างๆ รวมถึงแนวทางในการเข้าใช้สื่ออื่นๆ เช่น วิธีการหา E-books จากห้องสมุดของมหาวิทยาลัย และควรปรับปรุงในด้านของการบริการหรือการติดต่อเช่นที่ห้องสมุดหรือการติดต่อต่างๆกับทางมหาวิทยาลัย เป็นต้น</p> <p>กระบวนการปรับปรุงแก้ไขตามผลการประเมินของนักศึกษา</p> <p>ทางมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการประชุมเพื่อติดตั้งสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมและเตรียมการเรียนการสอนออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพ การบริการด้านนี้กำลังอยู่ในช่วงปรับปรุงอุปกรณ์และสถานที่ ซึ่งทางหน่วยงานที่รับผิดชอบ ก็คือ สำนักงานวิทยาเขตฯ ซึ่งกำลังดำเนินการปรับปรุงในขณะนี้</p> <p>นอกจากนี้ ทางหลักสูตรได้แจ้งผลการประเมินไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทราบและดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงต่อไป ในส่วนความรับผิดชอบของสาขานั้น คณะฯ ได้มีการเพิ่มมาตรฐานการบริการของบุคลากรที่รับผิดชอบในการดูแลและให้บริการด้านสื่อการเรียนการสอนให้มีความทันสมัยมากขึ้น เช่น ห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องสมุดประจำสาขาที่มีแหล่งให้บริการค้นคว้าหนังสือภาษาต่างประเทศ</p> <p>ทางด้านความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากทางด้านอาจารย์นั้น ในปีการศึกษา 2563 อาจารย์ได้ประเมินความพึงพอใจในการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยมีผลการประเมินดังนี้</p>			
1.ความเหมาะสมของระบบกลไกการจัดหาครุภัณฑ์	เท่ากับ	3.56	
2.ความเหมาะสมในการจัดลำดับครุภัณฑ์เพื่อทำแผนงบประมาณ	เท่ากับ	3.81	
3.ความเหมาะสมในการบริหารเงินรายได้เพื่อจัดหาครุภัณฑ์	เท่ากับ	3.50	
4.ความเหมาะสมในการมอบหมายผู้รับผิดชอบครุภัณฑ์	เท่ากับ	3.63	
5.ความเหมาะสมในการจัดหาอุปกรณ์และหนังสือ ตำรา เพื่อใช้ในการสอนและวิจัย		3.69	
6.ความเหมาะสมของการจัดระบบดูแลและซ่อมแซมครุภัณฑ์	เท่ากับ	3.69	
7. ความเพียงพอด้านสิ่งสนับสนุนการสอนออนไลน์ การเข้าถึงโปรแกรมการสอนออนไลน์ต่างๆ			
<p>อาจารย์มีความคิดเห็นว่าเพียงพอ 50% ไม่เพียงพอ 50%</p>			

8. ความเพียงพอของทรัพยากรหนังสือ วารสาร และสื่อการเรียน

อาจารย์มีความคิดเห็นว่าเป็นพอ 50% ไม่เพียงพอ 50%

9. ความเพียงพอของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อื่นๆ เช่น ห้องเรียน โต๊ะ เก้าอี้ โปรเจคเตอร์ เป็นต้น
อาจารย์มีความคิดเห็นว่าเป็นพอ 50% ไม่เพียงพอ 50%

จากผลการสำรวจพบว่า อาจารย์มีความพึงพอใจระบบและกลไกในการจัดหาครุภัณฑ์ อุปกรณ์ และหนังสือหรือตำราภาษาอังกฤษเพื่อการสอนและการวิจัย รวมถึงการซ่อมแซม ในระดับมาก ในด้านข้อเสนอแนะ อาจารย์หลายท่านได้เสนอว่าควรมีการซ่อมแซมห้องเรียน ระบบไฟ ระบบ อินเทอร์เน็ต ให้เข้าถึงได้ทุกพื้นที่ของอาคารเรียน รวมถึงอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอนต่างๆ เช่น โปรเจคเตอร์ที่ทยอยเสียไปที่ละเครื่องและไม่มีเครื่องใหม่มาทดแทน

กระบวนการปรับปรุงแก้ไขตามผลการประเมินของอาจารย์

ทางมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการประชุมเพื่อติดตั้งสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมและเตรียมการเรียนการสอนออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงการสำรวจความต้องการอุปกรณ์ สื่อ การสอน หนังสือ ซอฟต์แวร์เพื่อใช้ในการเรียนการสอนทั้งแบบปากเปล่าและลายลักษณ์อักษร ซึ่งคณาจารย์ให้ความสนใจและเสนอความต้องการต่างๆ ซึ่งทางหลักสูตรได้ดำเนินการเสนอความต้องการนั้นๆกับทางผู้เกี่ยวข้องในระดับคณะต่อไป

นอกเหนือจากนี้ ทางคณะร่วมกับหลักสูตรได้จัดตั้งศูนย์ภาษาเพื่อดำเนินงานครอบคลุมในด้านที่เกี่ยวข้องกับภาษา เช่น จัดอบรมความรู้แก่ศิษย์เก่าและบุคคลภายนอก จัดทดสอบวัดระดับ ภาษาอังกฤษ เป็นต้น โดยมีการกำหนดรายการบริการที่ชัดเจนและดูแลการใช้อุปกรณ์อย่าง ใกล้ชิด และให้มีการจัดทำแผน ระยะเวลา 5 ปี เพื่อของบประมาณปรับปรุงห้องปฏิบัติการทาง ภาษา ซึ่งผลที่ได้รับคือ นักศึกษาและคณาจารย์ที่ใช้บริการห้องปฏิบัติการทางภาษามีความพึง พอใจที่สูงขึ้น

4. ผลงานจากกระบวนการติดตามปรับปรุงตามกลไกที่เห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม

โดยทั่วไป ได้แก่

4.1 ทางหลักสูตรได้ทำแบบฟอร์มขอเสนอโครงการงบประมาณประจำปี 2563 เพื่อจัดตั้ง ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ วช. จักรพงษ์ภูวนารถ โดยมีโครงสร้างการบริหารงานและ รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์แนบด้วย

4.2 ทางหลักสูตรมีการเซ็นสัญญา MOU กับ TOEIC ซึ่งเป็นหน่วยงานภายนอกที่เป็นตัวแทน จัดทดสอบวัดระดับทักษะภาษาอังกฤษ TOEIC อย่างเป็นทางการ เพื่อสนับสนุนจูงใจให้ นักศึกษาได้สนใจเรียนรู้ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น เนื่องจากทาง TOEIC จะมาจัดทดสอบวัดระดับ ทางภาษาให้กับนักศึกษาที่คณะศิลปศาสตร์โดยตรง โดยนักศึกษาไม่ต้องเสียเวลาเดินทางไป สอบที่อื่น รวมทั้งเสียค่าธรรมเนียมในอัตราที่ถูกลงอีกด้วย

<p>4.3 ห้องเรียนได้มีการปรับปรุงเรื่องของแสงสว่าง ระบบเสียง เก้าอี้ที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน จอฉายภาพและเครื่องฉายสามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>4.4 หนังสือเรียนและสื่อเพื่อการสนับสนุนการเรียนรู้ต่างๆ ทั้งทางออนไลน์และออฟไลน์มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น</p> <p>4.5 มีห้องสมุดที่ทันสมัยขึ้น พื้นที่กว้างขวางที่สามารถรองรับจำนวนนักศึกษา อีกทั้งดึงดูดใจให้นักศึกษาเข้าไปใช้บริการเป็นจำนวนเพิ่มมากขึ้น</p> <p>4.6 ภูมิทัศน์ที่สวยงาม สภาพแวดล้อมที่เหมาะสมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน เพื่อมุ่งไปสู่เป้าหมายของการเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติ และ Life-long Learning</p> <p>4.7 ได้ประสานไปยังสำนักวิทยบริการและสารสนเทศปรับปรุงติดตั้งสัญญาณอินเทอร์เน็ตเพิ่มเติมเพื่อให้ครอบคลุมพื้นที่มากขึ้น</p>	
--	--

<p>ผลการประเมินตนเอง:4..... คะแนน เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)</p>
--

รายการหลักฐานหมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

รหัสหลักฐาน	รายการ
6.1-1	ภาพสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
6.1-2	บันทึกข้อความขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์
6.1-3	รายงานการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์สาขาวิชาภาษา ครั้งที่ 2/2564 (หัวข้อที่ 5.3 แผนการเสนอขอสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ การปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางภาษา)
6.1-4	รายงานการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์สาขาวิชาภาษา ครั้งที่ 3/2563 (ระเบียบวาระที่ 6 เรื่อง พิจารณาประเมินกระบวนการของการดำเนินการของหลักสูตรให้ได้มาของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้)
6.1-5	แผนงานจัดตั้งศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์
6.1-6	หนังสือการเซ็นสัญญาความร่วมมือ หรือ MOU ระหว่างหลักสูตรฯกับ TOEIC
*6.1-7	แบบสำรวจความพึงพอใจและความคิดเห็นของอาจารย์เรื่องสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
*6.1-8	แบบสำรวจความพึงพอใจและความคิดเห็นของนักศึกษาเรื่องสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
6.1-9	ผลสำรวจความพึงพอใจและความคิดเห็นของอาจารย์เรื่องสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
6.1-10	ผลสำรวจความพึงพอใจและความคิดเห็นของนักศึกษาเรื่องสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
6.1.11	การจัดเตรียมสิ่งสนับสนุนเพื่อป้องกันโควิดเพื่อการเรียนรู้ที่ปลอดภัย

รหัสหลักฐาน	รายการ
6.1.12	การจัดอบรมโปรแกรมออนไลน์ต่างๆเพื่อเตรียมการสอนออนไลน์ให้กับคณาจารย์ เช่น MS Teams Zoom
6.1.13	การจัดอบรมโปรแกรมออนไลน์ต่างๆเพื่อเตรียมการเรียนออนไลน์ให้กับนักศึกษา MS Teams Zoom
6.1.14	รายงานการประชุมเพื่อติดตั้งสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมและเตรียมการเรียนการสอนออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพ

*6.1-9

<https://docs.google.com/forms/d/1U2ylAJs0uP0eXICsEagbG001BU59OgAM3LGE3dgyCU/edit?usp=sharing>

*6.1-10

https://docs.google.com/forms/d/1GcoVJ33AZ1R6WvO_m6xbsINCqGABWuy9ue5wWAdGrjs/edit?usp=sharing

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น

6.1 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	ความเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร	การนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร

6.2 สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้สำเร็จการศึกษา

การประเมิน (รายงานตามปีที่สำรวจ) วันที่สำรวจ

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	

6.3 สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้ใช้บัณฑิต)

กระบวนการประเมิน	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	

หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

7.1 การเปลี่ยนแปลงภายใน/ภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปี

ประเด็น	รายการ
การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบัน (ถ้ามี)
การเปลี่ยนแปลงภายนอกสถาบัน (ถ้ามี)

หมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ
วิเคราะห์ผลการประเมินภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิต เพื่อหาแนวทางให้มีโอกาสมีงานทำมากขึ้น	พ.ค. 2564	อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน	คาดว่าภาวะการมีงานทำของบัณฑิตสูงขึ้นกว่าปีการศึกษา 2562
กำหนดเป้าหมายการพัฒนานักศึกษาในทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 โดยแยกเป็นชั้นปี และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ม.ค. 2564	อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน	นักศึกษาได้รับการพัฒนาในทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
วิเคราะห์อัตราการสำเร็จการศึกษา เพื่อหาแนวทางให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาในหลักสูตร	ธ.ค. 2563	อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	- มีแผนการวิเคราะห์อัตราการสำเร็จการศึกษา
สนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านมีผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง	มิ.ย. 2564	อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน	คาดว่าจะมีผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรมากขึ้น
กำหนดให้มีการปรับปรุงสาระรายวิชาที่ครอบคลุมทุกสาขาวิชา ทั้งวิชาทักษะและเนื้อหา และมีการรายงานอย่างเป็นระบบ	มิ.ย. 2564	อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรและ อาจารย์ผู้สอน	คาดว่าสาระรายวิชาทั้งวิชาทักษะและเนื้อหา จะมีความทันสมัย เหมาะกับผู้เรียนในปัจจุบันมากขึ้น
มีการวางแผนการบูรณาการรายวิชา กับงานวิจัย บริการวิชาการ และศิลปวัฒนธรรม พร้อมทั้งรูปแบบการประเมินที่ชัดเจน	มิ.ย. 2564	อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรและ อาจารย์ผู้สอน	คาดว่าจะมีรายวิชาที่มีการบูรณาการครบทุกด้าน ทั้งด้านงานวิจัย บริการวิชาการ และศิลปวัฒนธรรม รวมถึงมีรูปแบบการประเมินที่ชัดเจน

หลักสูตรทำการสำรวจ หรือ ออกแบบคำถามการสำรวจ ที่สะท้อนให้เห็นความ ต้องการและส่งผลให้เกิด ประสิทธิภาพด้านการเรียน การสอน	มิ.ย. 2564	อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรและ อาจารย์ผู้สอน	คาดว่าจะได้คะแนนผลการประเมิน ความพึงพอใจในสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มากขึ้น
---	------------	---	---

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร

1. ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ)

.....

2. ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การเปลี่ยนแปลง
วิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิผลรายวิชา)

.....

3. กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

.....

แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปีการศึกษา

แผนปฏิบัติการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ

รับรองความถูกต้องของข้อมูล:			
ตำแหน่ง	รายชื่อ	ลายเซ็น	วันที่
1. ประธานหลักสูตร	นางสาวรุจิรา เจริญสวัสดิ์		
2. ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	นางสาวชนุช คล้ายสุวรรณ		
3. ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	นางสาวศิริพงษ์ สุคันธจันทร์		
4. อาจารย์ประจำหลักสูตร	นางสาววัชรี จันทร์หอม		
5. อาจารย์ประจำหลักสูตร	นางสาวสิรินทร์ สว่างวรรณ		
เห็นชอบโดย:			
ตำแหน่ง	รายชื่อ	ลายเซ็น	วันที่
หัวหน้าสาขาวิชา	นายอิงคยุทธ พูลทรัพย์		
คณบดี	ผศ.ดร.คณาธิป จิระสัจญญาณสกุล		

**สรุปผลการประเมินตนเอง (SAR) ตามตัวบ่งชี้ สกอ.
ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2563**

1. ตารางผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ ระดับหลักสูตร
2. ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร
3. ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาจากการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร

1. ตารางผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ ระดับหลักสูตร

ตัวชี้บ่งชี้		ผลการดำเนินงาน	คะแนน
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน			
1.1	การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต			
2.1	คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ค่าเฉลี่ย 4.26	4.26
2.2	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้ออกงานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (ระดับปริญญาตรี)	ร้อยละ 100	5
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2		4.63	
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา			
3.1	การรับนักศึกษา	-	3
3.2	การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	-	3
3.3	ผลที่เกิดกับนักศึกษา	-	2
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 3		2.67	
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์			
4.1	การบริหารและพัฒนาอาจารย์	-	3
4.2	คุณภาพอาจารย์	-	3.33
	- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 20	5
	- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 0	0
	- ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	ร้อยละ 32	5
4.3	ผลที่เกิดขึ้นกับอาจารย์	-	4
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 4		3.44	
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน			
5.1	สาระของรายวิชาในหลักสูตร	-	3

5.2	การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	-	3
5.3	การประเมินผู้เรียน	-	3
5.4	ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ร้อยละ 100	5
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบที่ 5		3.50	
องค์กรประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้			
6.1	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	-	4
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบที่ 6		4	
คะแนนเฉลี่ย (องค์กรประกอบที่ 2-6)		3.51	

2. ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

องค์กรประกอบที่				คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01 – 2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01 – 3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01 – 4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01 – 5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
	I	P	O		
1 การกำกับมาตรฐาน	ผ่าน				หลักสูตรได้มาตรฐาน
2 บัณฑิต	-	-	4.63	4.63	ระดับคุณภาพดีมาก
3 นักศึกษา	2.67	-	-	2.67	ระดับคุณภาพปานกลาง
4 อาจารย์	3.44	-	-	3.44	ระดับคุณภาพดี
5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	3.00	3.67	-	3.50	ระดับคุณภาพดี
6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	-	4.00	-	4.00	ระดับคุณภาพดีมาก
รวม	3.05	3.75	4.63	3.51	ระดับคุณภาพดี
ผลการประเมิน	ระดับคุณภาพดี	ระดับคุณภาพดี	ระดับคุณภาพดีมาก	ระดับคุณภาพดี	

จากการวิเคราะห์ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร 6 องค์ประกอบ (13 ตัวบ่งชี้) พบว่า องค์ประกอบที่ 1 (ตัวบ่งชี้ที่ 1.1) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล “ผ่าน” ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และ

มีจำนวน 2 องค์ประกอบ อยู่ในระดับดีมาก (องค์ประกอบที่ 2.1, 2.2)

มีจำนวน 8 องค์ประกอบ อยู่ในระดับดี (องค์ประกอบที่ 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1)

และ มีจำนวน 3 องค์ประกอบ อยู่ในระดับปานกลาง (องค์ประกอบที่ 3.1, 3.2, 3.3)

3. ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาจากการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร

จุดเด่นและแนวทางเสริม	
1.	การคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตรและอัตรากำลังของอาจารย์ในสาขามีเพียงพอ
2.	ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตร้อยละ 100
จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง	
1.	ควรมีการวางแผนการรับนักศึกษา รวมถึงการเตรียมความพร้อมให้เป็นรูปธรรมมากขึ้น
2.	ควรปรับปรุงรายวิชาให้มีความทันสมัย เป็นรูปธรรมมากขึ้น