



รายงานการประเมินตนเอง ระดับคณะ
(SAR : Self Assessment Report)

คณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

เพื่อรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2564
(1 มิถุนายน 2564 – 31 พฤษภาคม 2565)

คำนำ

คณะศิลปศาสตร์ ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา 2564 ฉบับนี้ขึ้นได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้คุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ตลอดจนได้เพิ่มเติมในส่วนของตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายนอกของ สมศ. รายงานนี้ประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร ข้อมูลทั่วไปของหน่วยงาน ระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน การประเมินตนเองตามองค์ประกอบ การสรุปผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ แนวทางการแก้ไข/ปรับปรุงและพัฒนาตามผลการประเมินตนเอง และข้อมูลเพิ่มเติมอื่นๆ ทั้งนี้ การจัดทำรายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ได้มีการกำหนดองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินและรูปแบบตามคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกได้กำหนดไว้

รายงานการประเมินตนเองฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นรายงานผลการดำเนินงานตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในของคณะศิลปศาสตร์ เพื่อเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) และสาธารณชน โดยมีระยะเวลาในการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ (1 มิถุนายน 2564 – 31 พฤษภาคม 2565) หากท่านผู้อ่านรายงานฉบับนี้มีข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงประการใด คณะศิลปศาสตร์ยินดีน้อมรับข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงคณะศิลปศาสตร์ให้ได้มาตรฐานและมีการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องต่อไป



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณาธิป จิระสัญญาณสกุล)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1	บริบทของหน่วยงาน/สถานภาพปัจจุบัน	
	ประวัติคณะ	6
	สถานที่ตั้ง	6
	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของคณะ	6
	วิสัยทัศน์/พันธกิจ/เป้าหมาย/กลยุทธ์	7
	การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน	7
	ข้อมูลทั่วไปของคณะ	8
	หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน	9
	นักศึกษา	9
	บุคลากร	10
	งบประมาณ	12
	อาคารสถานที่	14
ส่วนที่ 2	ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	
	องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	19
	องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	50
	องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	73
	องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	79
	องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	84
	องค์ประกอบที่ 6 ผลลัพธ์ตามมาตรฐานการอุดมศึกษาจากแผนพัฒนาคณะ	102
ส่วนที่ 3	สรุปผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	
	ตารางแสดงผลการประเมินตนเองรายตัวชี้วัดตามองค์ประกอบคุณภาพ	136
	ตารางวิเคราะห์ผลการประเมิน (IPO)	136
ส่วนที่ 5	ภาคผนวก	
	คณะผู้จัดทำ	137

ส่วนที่ 1

บทสรุปผู้บริหาร

คณะศิลปศาสตร์ มีหลักสูตรที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2564 รวมทั้งสิ้น 3 หลักสูตร จำแนกเป็น ระดับปริญญาตรี 3 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม 2 แขนงวิชา 1.แขนงวิชาการท่องเที่ยว 2.แขนงวิชาการโรงแรม และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา

ในปีการศึกษา 2564 มีจำนวนนักศึกษารวมทั้งหมดในคณะศิลปศาสตร์ตั้งแต่นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ถึงนักศึกษาชั้นปีที่ 4 จำนวน 305 คน เป็นนักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล จำนวน 113 คน นักศึกษาสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม จำนวน 179 คน และนักศึกษาสาขาวิชาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา จำนวน 13 คน ในส่วนจำนวนอาจารย์รวมทั้งหมด 42 คน จำแนกเป็นอาจารย์ 39 คน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 4 คน

2. ผลการประเมินตนเองของคณะศิลปศาสตร์ประจำปีการศึกษา 2564

คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกได้ดำเนินการตามการประกันคุณภาพการศึกษาตามคู่มือประกันคุณภาพ ปี 2557 ของ สกอ. ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ 13 ตัวชี้วัด ร่วมกับตัวชี้วัดเพิ่มเติมตามการจัดกลุ่มสถาบัน จำนวน 10 ตัวชี้วัด และ องค์ประกอบเพิ่มเติมระดับคณะของมหาวิทยาลัย 1 องค์ประกอบ 5 ตัวชี้วัด รวมทั้งสิ้นเป็น 6 องค์ประกอบ 28 ตัวชี้วัด ซึ่งปรากฏผลการประเมินตนเองดังนี้

2.1 ตารางสรุปผลและวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ตัวชี้วัดตามคู่มือของ สกอ. ปี 2557

ตารางสรุปผลและวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ปีการศึกษา 2564

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	ตัวชี้วัด	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	
						0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1 การผลิตบัณฑิต	6	3.32	5.00	3.49	3.91	การดำเนินงานระดับดี
2 การวิจัย	3	5.00	5.00	4.76	4.92	การดำเนินงานระดับดีมาก
3 การบริการวิชาการ	1	-	5.00	-	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
4 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	1	-	5.00	-	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
5 การบริหารจัดการ	2	-	5.00	-	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
รวม	13	3.74	5.00	4.13	4.48	การดำเนินงานระดับดี
คะแนนเฉลี่ย						
ผลการประเมิน		การดำเนินงานระดับดี	การดำเนินงานระดับดีมาก	การดำเนินงานระดับดี	การดำเนินงานระดับดี	

* หมายเหตุ ตัวชี้วัดที่ 1.1 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับหลักสูตรทุกหลักสูตร

ตารางสรุปผลและวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ปีการศึกษา 2563

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ยปี 2563				ผลการประเมิน
	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	
					0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1 การผลิตบัณฑิต	3.19	5.00	3.62	3.87	การดำเนินงานระดับดี
2 การวิจัย	3.78	5.00	3.29	4.02	การดำเนินงานระดับดี
3 การบริการวิชาการ	-	3.00	-	3.00	การดำเนินงานระดับพอใช้
4 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	-	5.00	-	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
5 การบริหารจัดการ	-	5.00	-	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
6 ผลลัพธ์ตามมาตรฐานการอุดมศึกษาจากแผนพัฒนาคณะ	-	-	-	3.62	การดำเนินงานระดับดี
รวม 1-5 องค์ประกอบ	3.34	4.71	3.46	4.10	การดำเนินงานระดับดี
รวม 1-6 องค์ประกอบ	-	-	-	3.97	การดำเนินงานระดับดี
ผลการประเมิน	การดำเนินงานระดับพอใช้	การดำเนินงานระดับดีมาก	การดำเนินงานระดับพอใช้		

ประวัติของคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

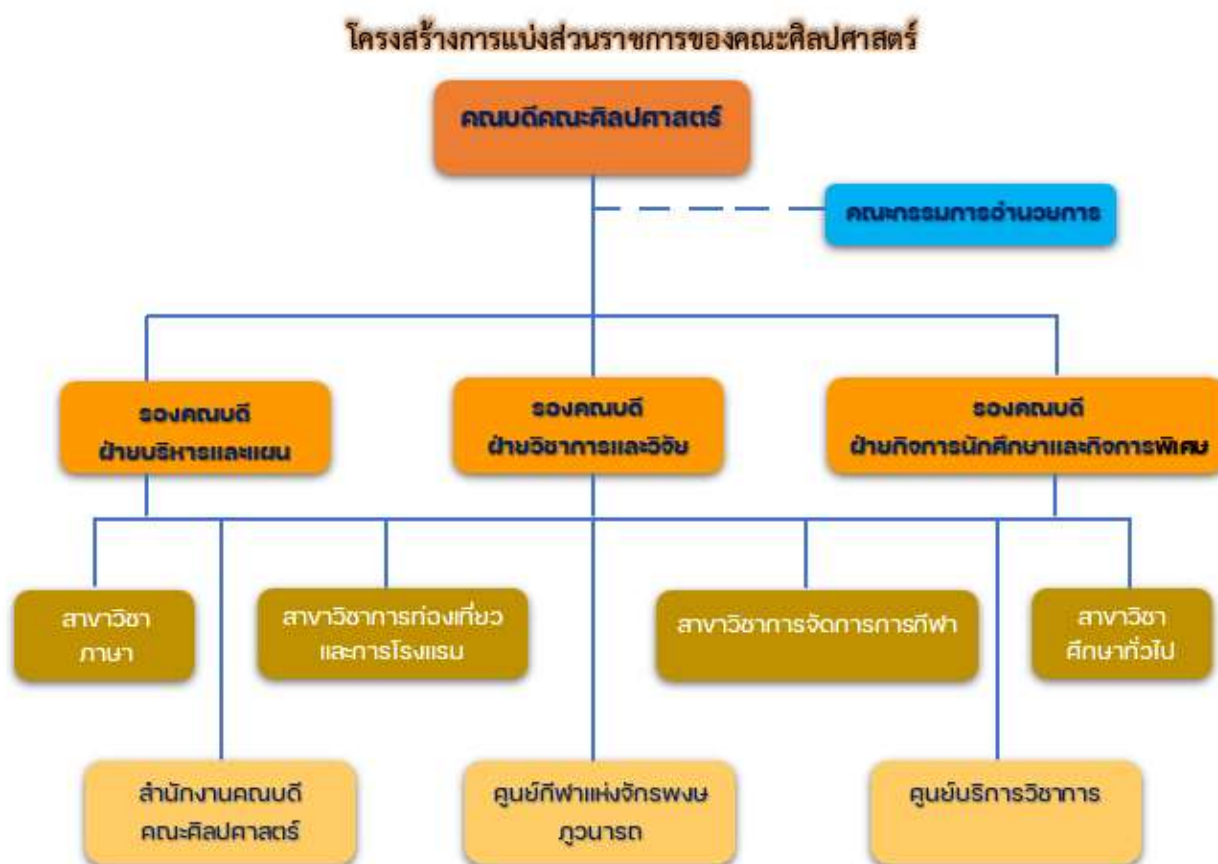
คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เป็นส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัย จัดโครงสร้างในการบริหารจัดการเพื่อดำเนินการภารกิจหลักและตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2553 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้และเชี่ยวชาญทางด้านศิลปศาสตร์และอุตสาหกรรมบริการสู่สังคม โดยเป็นบัณฑิตที่เพียบพร้อมทั้งคุณธรรม และจริยธรรม สร้างงานวิจัย การบริการวิชาการ ที่มุ่งพัฒนาศักยภาพของมนุษย์และสังคมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ในปีการศึกษา 2564 คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก มีหลักสูตรที่เปิดสอน รวมทั้งสิ้น 2 หลักสูตร จำแนกเป็น ระดับปริญญาตรี 3 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม และในปี 2564 คณะศิลปศาสตร์ได้เปิดสอนในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา เพื่อผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ และเป็นบัณฑิตที่มีคุณลักษณะสู่งาน วิชาการดี มีคุณธรรม เป็นผู้นำด้านภาษา การท่องเที่ยว การโรงแรมและการกีฬา ตามปณิธานของคณะ

สถานที่ตั้ง

คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ ตั้งอยู่เลขที่ 58 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 02692 2360-4 โทรสาร 0-2277 3693 [www. http://la.cpc.ac.th/](http://la.cpc.ac.th/)

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของคณะศิลปศาสตร์



ยุทธศาสตร์การพัฒนาศิลปศาสตร์

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศิลปศาสตร์ พ.ศ. 2563 - 2565 ประกอบด้วย ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ดังนี้

ปณิธาน	สู่งาน วิชาการดี มีคุณธรรม เป็นผู้นำด้านด้านภาษา อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและ โรงแรม การกีฬา
วิสัยทัศน์	องค์กรชั้นนำในการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติด้านภาษา อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและ โรงแรม การกีฬา ที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม บนพื้นฐานวิชาการที่เข้มแข็ง ด้วย ทักษะทางภาษาที่ดีพร้อมเทคโนโลยีที่รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง
พันธกิจ	1. จัดการศึกษาและพัฒนาหลักสูตรให้ทันต่อยุคและสมัยของธุรกิจบริการ เพื่อผลิต บัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของสังคม มีความเชี่ยวชาญวิชาชีพในศาสตร์แห่งการ บริการที่เป็นเลิศและพื้นฐานความเป็นคนดี 2. มุ่งสร้างสรรค์งานวิจัยประยุกต์ที่ใช้ในการพัฒนา พื้นฐานการศึกษา วิชาชีพและระบบ การบริหารจัดการภาคอุตสาหกรรมการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ 3. ให้บริการด้านวิชาการเพื่อพัฒนาสังคมให้มีความทัดเทียมในภาวการณ์แข่งขันแก่ชุมชน และสังคมด้วยเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ และสนองความต้องการของประชาชนและการทำงานขององค์กรต่าง ๆ 4. ส่งเสริมและจัดกิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของไทย และสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่ 5. จัดการองค์กรให้ติดตามหลักธรรมาภิบาล
อัตลักษณ์	บัณฑิตนักปฏิบัติ
เอกลักษณ์	มหาวิทยาลัยนำความรู้สู่สังคม
จุดเน้น/จุดเด่น ของมหาวิทยาลัย	
ภายนอก คือ จิตสาธารณะ	
ภายใน คือ ความปลอดภัย	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	พัฒนาระบบการบริหารจัดการเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงโดยใช้ IT แบบรวม ศูนย์
เป้าประสงค์	1.1 มหาวิทยาลัยเป็นที่ยอมรับถึงการเป็นองค์กรที่มีขีดความสามารถในการบริหารจัดการ สูงภายใต้หลักธรรมาภิบาล
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2	การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hands on, Mind on และ Heart on
เป้าประสงค์	2.1 พัฒนาคุณภาพการศึกษาและหลักสูตรที่มีความหลากหลายตรงตามความต้องการในการ พัฒนาของประเทศ และกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย โดยเน้นผลิตบัณฑิตที่มีทักษะวิชาชีพ ที่ สามารถแข่งขันได้ และรู้จักสร้างสมดุลระหว่างชีวิตกับงาน และรับผิดชอบหน้าที่

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3** พัฒนาวิจัยสิ่งประดิษฐ์และสร้างนวัตกรรมเพื่อสนับสนุน การเรียนการสอนและพัฒนาประเทศ
สอดคล้องกับ Thailand 4.0
- เป้าประสงค์** 3.1 ผลิผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม ที่เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน โดย
มหาวิทยาลัย ชุมชน สังคม ผู้ประกอบการ และอุตสาหกรรม ได้รับประโยชน์ รวมทั้งพัฒนา
และสนับสนุนบุคลากรทางการวิจัย จัดทำผลงานที่เป็นเลิศ
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4** การพัฒนาคุณภาพการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน และสังคมอย่างยั่งยืน
- เป้าประสงค์** 4.1 ชุมชน สังคม ได้รับประโยชน์จากการบริการวิชาการ สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่าง
เข้มแข็ง และยั่งยืน
4.2 มหาวิทยาลัยมีรายได้เพิ่มขึ้นจากการบริการวิชาการ
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5** สืบสานทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และความเป็นไทย
- เป้าประสงค์** 5.1 สืบทอดศาสนา สืบสานศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และความเป็นไทย ที่เกิด
ประโยชน์และสร้างคุณค่า ต่อชุมชน สังคม และประเทศอย่างยั่งยืน

หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

ในปีการศึกษา 2564 คณะศิลปศาสตรมหาวิทาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก มีจำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด 3 หลักสูตร แบ่งตามระดับการศึกษา ดังนี้

ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	รวมทั้งหมด
จำนวนหลักสูตร	3	-	3

ตารางที่ 1-1 แสดงหลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอนจำแนกตามระดับการศึกษาของคณะศิลปศาสตร ปีการศึกษา 2564

คณะ/ระดับการศึกษา	ปริญญา	หลักสูตร/สาขาวิชา	ปีที่เปิดหลักสูตร
คณะศิลปศาสตร (จำนวน 3 หลักสูตร)			
ปริญญาตรี	ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	ปี 2561
		การท่องเที่ยวและการโรงแรม	ปี 2561
		การจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา	ปี 2564

ข้อมูลจาก : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เมื่อวันที่

- นักศึกษา

- จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) = 535.64 คน
- อาจารย์ประจำตามเกณฑ์สกอ. ทั้งสิ้น ...42..... คน (ลาศึกษาต่อ1... คน /ปฏิบัติงานจริง...41.. คน)
- อัตราส่วน อาจารย์ประจำเต็มเวลาเทียบเท่า (FTEI) : FTES = 13.06 : 1

ตารางที่ 1-2 จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดจำแนกตามระดับการศึกษารายสาขาวิชา ประจำปีการศึกษา 2564

สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษา (คน)		รวมทั้งหมด
	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	
1. สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	113		113
2. สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม (แขนงวิชาการท่องเที่ยว) (แขนงวิชาการโรงแรม)			
	78		78
	101		101
3.สาขาวิชาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา	13		13
รวมทั้งสิ้น	305		305

ข้อมูล จาก : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2565

- บุคลากร

-อาจารย์ประจำตามเกณฑ์การคำนวณ สกอ. จำนวนทั้งสิ้น ...42..... คน

(ลาศึกษาต่อ ...1... คน / ปฏิบัติงานจริง ...41..... คน)

-อาจารย์ผู้สอน จำนวนทั้งสิ้น ...42..... คน (ลาศึกษาต่อ ...1.... คน / ปฏิบัติงานจริง ...41..... คน)

ข้อมูลบุคลากรแบ่งเป็นประเภทโดยสรุป ดังนี้.-

ลำดับ	ประเภท	จำนวน	ลาศึกษาต่อ	ปฏิบัติงานจริง
1	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตำแหน่งวิชาการ	7	-	7
2	พนักงานมหาวิทยาลัย	33	1	32
3	พนักงานราชการ	-	-	-
4	ลูกจ้างชั่วคราว	2	-	2
5	อาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาตรี/โท		-	
	รวมอาจารย์ประจำ	42	1	41

ข้อมูลจาก : กองบริหารงานบุคคล เมื่อวันที่พฤษภาคม 2565.....

อัตราส่วนตามคุณวุฒิ และ อัตราส่วนตำแหน่งทางวิชาการ สรุปได้ดังนี้.-

จำนวน อาจารย์ ประจำ	อัตราส่วนคุณวุฒิ			อัตราส่วน ตำแหน่งทางวิชาการ			
	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	อาจารย์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	รอง ศาสตราจารย์	ศาสตราจารย์
42	14	25	2	38	4	-	-

ข้อมูลจาก : กองบริหารงานบุคคล เมื่อวันที่ ...พฤษภาคม 2565.....

แสดงข้อมูลอาจารย์จำแนกตามวุฒิการศึกษา : ตำแหน่งทางวิชาการ

คณะ	วุฒิการศึกษา (คน)				สัดส่วนวุฒิการศึกษา ปริญญาเอก: ปริญญาโท: ปริญญาตรี	ตำแหน่งทางวิชาการ (คน)					สัดส่วนตำแหน่งวิชาการ อาจารย์ : ผศ. : รศ. : ศ.	ลาศึกษาต่อ (คน)	
	รวม	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี		รวม	อ.	ผศ.	รศ.	ศ.		ในประเทศ	ต่างประเทศ
คณะศิลปศาสตร์													
ข้าราชการ	7	2	5	-		7	5	2	-	-			
พนักงานมหาวิทยาลัย	33	12	21			33	33	2	-	-		1	-
พนักงานราชการ	-	-	-	-		-	-	-				-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	2	-	-	2		2	2	-	-	-		-	-
รวม	42	14	26	2		42	40	4	-	*		1	-

หมายเหตุ อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์สัญญาจ้างประจำหลักสูตร

ข้อมูลจาก : กองบริหารงานบุคคล เมื่อวันที่ พฤษภาคม 2565.....

บุคลากรสายสนับสนุน

ประเภท บุคลากร	วุฒิการศึกษา (คน)				รวม	
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก		
ข้าราชการ	-	-	-	-	-	
พนักงานมหาวิทยาลัย	-	2	2	-	4	
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ						
ลูกจ้างชั่วคราว	1	6	1	-	8	
รวม	1	8	3		12	

ข้อมูลจาก : กองบริหารงานบุคคล เมื่อวันที่พฤษภาคม 2565.....

5.5 งบประมาณ

งบประมาณประจำปี ปีปัจจุบันได้รับงบประมาณ เป็นหมวดเงินเดือน ,ค่าจ้างประจำ, ค่าตอบแทน ค่าใช้สอยและค่าวัสดุ , ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง , งบรายจ่ายอื่น, งบเงินอุดหนุน และที่ไม่ได้รับเลยคือ ค่าจ้างชั่วคราว รายละเอียดดังแสดงในตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 1 – 5 แสดงงบประมาณประจำปีของคณะศิลปศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2565จำแนกตามประเภทรายจ่าย

ประเภทรายจ่าย	ปีงบประมาณ		
	พ.ศ. 2564 (ปีที่แล้ว)	พ.ศ. 2565(ปีปัจจุบัน ข้อมูล ณ วันที่)	
		จัดสรร	เบิกจ่าย
งบบุคลากร	-	-	-
งบดำเนินงาน	1502,100	535,700	359,499.49
งบลงทุน	120,000	-	-
รายจ่ายอื่น	210,100	-	-
งบเงินอุดหนุน	110,000	-	-
รวมทั้งสิ้น	1,942,200	535,700	359,499.49
ค่าเสื่อมราคา			
รวมค่าเสื่อมราคา			
งบดำเนินการทั้งสิ้น (หักงบลงทุน)			

หมายเหตุ - ยอดจัดสรรเป็นยอดที่ได้รับจริงจากสำนักงบประมาณ (รวมจัดสรรเพิ่มระหว่างปีและเป็นรายการที่มีการโอนเปลี่ยนแปลงแล้ว)
- รวมงบลงทุนไม่รวมค่าเสื่อม

งบประมาณเงินรายได้ เป็นงบประมาณที่มหาวิทยาลัย จัดสรรให้กับหน่วยงานในสังกัด โดยเบิกจ่ายตามปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2565 โดยมีรายละเอียดเปรียบเทียบไว้ในตาราง ต่อไปนี้

ตารางที่ 1 – 6 แสดงงบประมาณผลประโยชน์เปรียบเทียบระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และ ปี พ.ศ. 2565 จำแนกประเภทรายจ่าย ของ คณะศิลปศาสตร์

ประเภทรายจ่าย	ปีงบประมาณ	
	พ.ศ. 2565 (ปีปัจจุบัน ข้อมูล ณ วันที่ 20 กรกฎาคม 2565)	
	จัดสรร	เบิกจ่าย
เงินรายได้ที่ได้รับจัดสรร	535,700.00	359,499.49
งบศึกษาทั่วไป 1/2564	774,000.00	319,520.49
งบศึกษาทั่วไป 2/2564	756,000.00	442,537.00
งบกองทุนมหาวิทยาลัย	150,000.00	106,880.00
งบภาคฤดูร้อน	55,200.00	5,500.00
งบแผ่นดิน	139,200.00	99,938.20
รวมทั้งสิ้น	2,410,100.00	1,333,875.18

บทที่ 2 ส่วนสำคัญ

ผลการประเมินตามตัวชี้วัดของ สกอ. และตัวชี้วัดประกันคุณภาพการศึกษาใหม่เพิ่มเติม ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ.2561 และการประเมินตามการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

องค์ประกอบที่ 6 ผลลัพธ์ตามมาตรฐานการอุดมศึกษาจากแผนพัฒนาคณะ

มาตรฐานและจำนวนตัวชี้วัดคุณภาพตามเกณฑ์สกอ.+เกณฑ์คณะ+
เกณฑ์การประเมินตามการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา
ระดับคณะ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ปีการศึกษา 2564

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ผู้กำกับดูแล
1. คุณภาพบัณฑิต (11 ตัวชี้วัด)	1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม (ผลลัพธ์)	อ.ดร.ณัฐกิตติ์ ตันสมรส อ.ดร.อรรณพงค์ ศรีตะลาชัย อ.รุจิรา เจริญสวัสดิ์ อ.ดร.สัจจวัฒน์ จาริกศิลป์
	1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (ปัจจัยนำเข้า)	อ.ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด น.ส.สุพัตรา แป้นเพชร
	1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ปัจจัยนำเข้า)	อ.ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด น.ส.สุพัตรา แป้นเพชร
	1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ (ปัจจัยนำเข้า)	อ.ดร.พนิดา จิระสัญญาณสกุล ว่าที่ร้อยตรีธิเดช ธาดาชัยปกรณ์
	1.5 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี (กระบวนการ)	อ.ดร.พนิดา จิระสัญญาณสกุล ว่าที่ร้อยตรีธิเดช ธาดาชัยปกรณ์

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ผู้กำกับดูแล
	1.6 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี (กระบวนการ)	อ.ดร.พนิดา จิระสัญญาณสกุล ว่าที่ร้อยตรีธีรเดช ธาดาชัยปกรณ์
	1.7 นักศึกษาและบัณฑิตผู้ประกอบการ (Student and Graduate Entrepreneur) (ผลลัพธ์)	อ.ดร.พนิดา จิระสัญญาณสกุล อ.ดร.อรรถพงศ์ ศรีตะลาสัย อ.รุจิรา เจริญสวัสดิ์ อ.ดร.สัจจวัฒน์ จาริกศิลป์
	1.8 บุคลากรคณะแลกเปลี่ยนความรู้สู่ภาคธุรกิจ/ อุตสาหกรรม (Talent/ Academic Mobility Consultation) (ผลลัพธ์)	อ.ดร.ณัฐกิตติ์ ตันสมรส น.ส.นฤมล เขียวเสน
	1.9 งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุนการสร้าง ผู้ประกอบการ/ธุรกิจใหม่ (Startup Co-Investment Funding) (ผลลัพธ์)	อ.ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด น.ส.สุพัตรา แป้นเพชร
	1.10 หลักสูตร/โปรแกรมเฉพาะที่ใช้เทคโนโลยี/นวัตกรรม เพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ (Technological/ Innovation-Driven Entrepreneurial Education) (ผลลัพธ์)	อ.ดร.ณัฐกิตติ์ ตันสมรส น.ส.นฤมล เขียวเสน
	1.11 ระบบนิเวศด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเร่ง พัฒนาผู้ประกอบการในคณะ (Technological/Innovation -Driven Entrepreneurial Ecosystem) (ผลลัพธ์)	อ.ดร.ณัฐกิตติ์ ตันสมรส น.ส.นฤมล เขียวเสน
2. การวิจัย (7 ตัวชี้วัด)	2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ (กระบวนการ)	อ.สิทธิชัย สุขธรรมสถิต น.ส.วนิดา วันทาแพน
	2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (ปัจจัยนำเข้า)	อ.สิทธิชัย สุขธรรมสถิต น.ส.วนิดา วันทาแพน
	2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย (ผลลัพธ์)	อ.สิทธิชัย สุขธรรมสถิต น.ส.วนิดา วันทาแพน
	2.4 งบประมาณการพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนา ความเป็นผู้ประกอบการของคณะ (Technological/Innovative Development Funding) (ผลลัพธ์)	อ.ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด น.ส.สุพัตรา แป้นเพชร
	2.5 ความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการ สร้างนวัตกรรมกับภาคธุรกิจ/ อุตสาหกรรมของคณะ (University - Industry Linkage) (ผลลัพธ์)	อ.ดร.ณัฐกิตติ์ ตันสมรส อ.ดร.อรรถพงศ์ ศรีตะลาสัย อ.รุจิรา เจริญสวัสดิ์ อ.ดร.สัจจวัฒน์ จาริกศิลป์
	2.6 อัตราการอ้างอิงของผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ (Citation/Publication) (ผลลัพธ์)	อ.สิทธิชัย สุขธรรมสถิต น.ส.วนิดา วันทาแพน

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ผู้กำกับดูแล
	2.7 ความร่วมมือวิจัยระดับนานาชาติ (Active International Research Collaboration) (ผลลัพธ์)	อ.ดร.ณัฐกิตติ์ ตันสมรส อ.ดร.อรรณพงค์ ศรีตะลาชัย อ.รุจิรา เจริญสวัสดิ์ อ.ดร.สัจจวัฒน์ จาริกศิลป์
3. การบริการวิชาการ (2 ตัวชี้วัด)	3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม (กระบวนการ)	อ.ประติมา บุญเจือ น.ส.พิชญธิดา หล้าบา
	3.2 รายได้จากการบริการวิชาการ(ถ่ายทอดความรู้) สู่ภาคอุตสาหกรรม (ผลลัพธ์)	อ.อังกฤต พูลทรัพย์ น.ส.พิชญธิดา หล้าบา
4. การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม(1 ตัวชี้วัด)	4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (กระบวนการ)	อ.ยศกร วรรณวิจิตร ว่าที่ร้อยตรีถิรเดช ธาดาชัยปกรณ์
5. การบริหารจัดการ (2 ตัวชี้วัด)	5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ (กระบวนการ)	อ.ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด น.ส.สุพัตรา แป้นเพชร
	5.1.1 การพัฒนาแผน	อ.ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด นายพุทธิพงษ์ ผ่องอำไพ
	5.1.2 การเงิน	อ.ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด นายพุทธิพงษ์ ผ่องอำไพ
	5.1.3 การบริหารความเสี่ยง	อ.ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด น.ส.พิชญธิดา หล้าบา
	5.1.4 หลักธรรมาภิบาล	อ.ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด
	5.1.5 การจัดการความรู้	อ.ดร.ณัฐกิตติ์ ตันสมรส น.ส.นฤมล เขียวเสน
	5.1.6 การพัฒนาบุคลากร	อ.ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด น.ส.สุพัตรา แป้นเพชร
	5.1.7 การประกันคุณภาพภายใน	อ.ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด น.ส.พิชญธิดา หล้าบา
	5.2 ระบบการประกันคุณภาพหลักสูตร (กระบวนการ)	อ.ดร.อรรณพงค์ศรีตะลาชัย อ.รุจิรา เจริญสวัสดิ์ อ.ดร.สัจจวัฒน์ จาริกศิลป์
6.ผลลัพธ์ตามมาตรฐานการอุดมศึกษาจากแผนพัฒนาคณะ	6.1 ร้อยละความสำเร็จตามมาตรฐานที่ 1ผลลัพธ์ผู้เรียน ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hands on, Mind on และ Heart on (ผลลัพธ์)	อ.ดร.ณัฐกิตติ์ ตันสมรส อ.ดร.อรรณพงค์ศรีตะลาชัย อ.รุจิรา เจริญสวัสดิ์ อ.ดร.สัจจวัฒน์ จาริกศิลป์
	6.2 ร้อยละความสำเร็จตามมาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาวิจัยสิ่งประดิษฐ์และสร้างนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและ	อ.สิทธิชัย สุขธรรมสถิต น.ส.วนิดา วันทาแทน

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ผู้กำกับดูแล
	พัฒนาประเทศ สอดคล้องกับ Thailand 4.0 (ผลลัพธ์)	
	6.3 ร้อยละความสำเร็จตามมาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาคุณภาพการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน (ผลลัพธ์)	อ.ประติมา บุญเจือ น.ส.พิชญธิดา หล้าบา
	6.4 ร้อยละความสำเร็จตามมาตรฐานที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 สืบสานทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และความเป็นไทย (ผลลัพธ์)	อ.ยศกร วรรณวิจิตร ว่าที่ร้อยตรีถิรเดช ธาดาชัยปกรณ์
	6.5 ร้อยละความสำเร็จตามมาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหารจัดการประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงโดยใช้ IT แบบรวมศูนย์ (ผลลัพธ์)	อ.ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด น.ส.สุพัตรา แป้นเพชร
รวมตัวชี้วัดระดับคณะ 28 ตัวชี้วัด		

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

ชนิดของตัวชี้วัด: ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน : ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ

สูตรการคำนวณ : เท่ากับ

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร}}{\text{จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่คณะรับผิดชอบ}} = \frac{10.46}{3} = 3.49$$

ผลการดำเนินงาน .

คณะศิลปศาสตร์ เปิดการเรียนการสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรีจำนวน 3 หลักสูตร โดยมีผลการประเมินระดับหลักสูตรดังนี้.-

1. ตารางสรุปผลประเมินระดับหลักสูตร (เฉพาะ ตัวชี้วัด ตามคู่มือของ สกอ. ปี 2557)

หลักสูตร	องค์ประกอบในการประกันคุณภาพหลักสูตร						
	1. การกำกับมาตรฐาน (ผ่าน / ไม่ผ่าน)	2. บัณฑิต	3. นักศึกษา	4. อาจารย์	5. หลักสูตรการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	ค่าเฉลี่ยผลการประเมินหลักสูตร
1.ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	ผ่าน	4.38	3.00	3.85	4.00	4.00	3.79
2.การท่องเที่ยวและการโรงแรม	ผ่าน	3.94	3.67	3.17	4.00	4.00	3.72
3.การจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา	ผ่าน	N/A	2.00	3.15	3.50	3.00	2.95
รวม							10.46

หมายเหตุ : ไม่นับรวมตัวชี้วัดเพิ่มเติมระดับหลักสูตร

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย (ใช้ผลคะแนนของตารางสรุปผลประเมินระดับหลักสูตร (เฉพาะ ตัวชี้วัด ตามคู่มือของ สกอ. ปี 2557)

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☒	☐	☐
3.60 คะแนน	10.46	3.49 คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	บรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
64LAC1.1-001	รายงานผลการตรวจประเมินหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล
64LAC1.1-002	รายงานผลการตรวจประเมินหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
64LAC1.1-003	รายงานผลการตรวจประเมินหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา

จุดเด่น	
1.	
2.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	
2.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวชี้วัด	อ.ดร.ณัฐกิตติ์ ตันสมรส	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	อ.ดร.อรรถพงศ์ ศรีทะลาลัย	ประธานหลักสูตรการท่องเที่ยวและการโรงแรม
	อ.รุจิรา เจริญสวัสดิ์	ประธานหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล
	อ.ดร.สัจจวัฒน์ จาริกศิลป์	ประธานหลักสูตรการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา

ตัวชี้วัดที่ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดของตัวชี้วัด : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์เฉพาะกลุ่มข และ ค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ:

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

$= \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด}} \times 100 = \frac{14 \times 100}{42}$			33.33
---	--	--	-------

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$= \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5 = \frac{33.33 \times 5}{40}$			4.17
--	--	--	------

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้.

ข้อมูลพื้นฐาน	สาขาวิชา				
	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	การท่องเที่ยวและการโรงแรม	ศึกษาทั่วไป	การจัดการการกีฬา	คณะ
จำนวนอาจารย์ประจำ	17	9	11	5	42
- ปฏิบัติงานจริง	17	9	10	5	42
- ลาศึกษาต่อ	-	-	1	-	1
จำนวนอาจารย์ประจำมีคุณวุฒิปริญญาเอก	2	5	2	4	14
รวม	17	9	11	5	42

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
			☐	☐	☒
ร้อยละ 27	ผล	คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	บรรลุเป้าหมาย
	33.33	4.17			

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
64LAC1.2-001	แบบรายงานอาจารย์ประจำของคณะศิลปศาสตร์

จุดเด่น	
1.	
2.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	
2.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวชี้วัด	อ.ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	น.ส.ฐิติมา ปานมณี	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ชนิดของตัวชี้วัด : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์เฉพาะกลุ่ม ข และ ค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ:

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด}} \times 100 = \frac{4 \times 100}{42} = 9.52$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5 = \frac{9.52 \times 5}{60} = 0.79$$

ผลการดำเนินงาน :

ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้.-

ข้อมูลพื้นฐาน	สาขาวิชา				
	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	การท่องเที่ยวและการโรงแรม	ศึกษาทั่วไป	การจัดการการกีฬา	คณะ
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	17	9	11	5	42
- ปฏิบัติงานจริง	17	9	10	5	41
- ลาศึกษาต่อ	-	-	1	-	1
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	17	9	9	4	38
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	1	-	2	1	4
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	-	-			-
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	-	-			-
รวม	17	9	11	5	42

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☒	☐	☐
ร้อยละ 25	ร้อยละ 9.52	0.79	ไม่บรรลุเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	บรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
64LAC1.3-001	แบบรายงานอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งวิชาการ
64LAC1.3-002	รายละเอียดการขอตำแหน่งทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

จุดเด่น	
1.	
2.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	
2.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวชี้วัด	อ.ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	น.ส.จิตติมา ปานมณี	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน :

ในกรณีที่จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำน้อยกว่าหรือเท่ากับเกณฑ์มาตรฐานกำหนดเป็นคะแนน 5

ในกรณีที่จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำมากกว่าเกณฑ์มาตรฐาน

ให้คำนวณหาค่าความแตกต่างระหว่างจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำกับเกณฑ์มาตรฐาน

และนำค่าความแตกต่างมาพิจารณาดังนี้

ค่าความแตกต่างของจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำที่สูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ 20 กำหนดเป็นคะแนน 0

ค่าความแตกต่างของจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำที่สูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ 0.01 และไม่เกินร้อยละ 20ให้นำมาเทียบบัญญัติไตรยางศ์ตามสูตรเพื่อเป็นคะแนนของหลักสูตรนั้นๆ

สูตรการคำนวณจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า:

1. คำนวณค่าหน่วยกิตนักศึกษา (Student Credit Hours : SCH) ซึ่งก็คือผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนกับจำนวนหน่วยกิตแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนทุกรายวิชาตลอดปีการศึกษารวบรวมหลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้วเสร็จ (หมดกำหนดเวลาการเพิ่ม-ถอน) โดยมีสูตรการคำนวณดังนี้

$$SCH = \sum ni ci$$

เมื่อ ni = จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในวิชาที่ i

ci = จำนวนหน่วยกิตของวิชาที่ i

2. คำนวณค่า FTES โดยใช้สูตรคำนวณดังนี้

จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) =

$\frac{\text{Student Credit Hours (SCH) ทั้งปี}}{\text{จำนวนหน่วยกิตต่อปีการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานการลงทะเบียนในระดับปริญญาตรี}}$

การปรับจำนวนในระหว่างปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาให้มีการปรับค่าจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าในระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นระดับปริญญาตรีเพื่อนำมารวมคำนวณหาสัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ

นักศึกษาเต็มเวลาในหน่วยนับปริญญาตรี	
1. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + FTES ระดับบัณฑิตศึกษา
2. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + (2 x FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)
3. กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	= FTES ระดับปริญญาตรี + (1.8 x FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)

สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำแยกตามกลุ่มสาขา

กลุ่มสาขา	สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ	กลุ่มสาขา	สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ
1. วิทยาศาสตร์สุขภาพ - แพทย์ศาสตร์ - พยาบาลศาสตร์	8:1 4:1 6:1	6. บริหารธุรกิจพาณิชยศาสตร์ บัญชีการ จัดการการท่องเที่ยวเศรษฐศาสตร์	25:1
2. วิทยาศาสตร์กายภาพ	20:1	7. นิติศาสตร์	50:1
3. วิศวกรรมศาสตร์	20:1	8. ครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์	30:1
4. สถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	8:1	9. ศิลปกรรมศาสตร์วิจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์	8:1
5. เกษตรป่าไม้และประมง	20:1	10. สังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์	25:1

สูตรการคำนวณ

- 1) คำนวณหาค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐานและนำมาคิดเป็นค่าร้อยละ ตามสูตร

$$\frac{\text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่เป็นจริง} - \text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน}}{\text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาต่อจำนวนอาจารย์ประจำเต็มเวลาตามเกณฑ์มาตรฐาน}} \times 100$$

- 2) นำค่าร้อยละจากข้อ 1 มาคำนวณคะแนนดังนี้

- 2.1) ค่าร้อยละที่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 0 คิดเป็น 5 คะแนน
 2.2) ค่าร้อยละที่มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 20 คิดเป็น 0 คะแนน
 2.3) ค่าร้อยละที่มากกว่าร้อยละ 0 แต่น้อยกว่าร้อยละ 20ให้นำมาคิดคะแนนดังนี้

$$\text{คะแนนที่ได้} = 5 - \frac{(\text{ค่าร้อยละที่คำนวณได้จาก 2.1})}{4}$$

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2564 (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)
จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) รวมทุกหลักสูตร	535.64
- ระดับปริญญาตรี	535.64
- ระดับปริญญาโท	
จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง	41
สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาตามเกณฑ์มาตรฐาน	25 : 1
สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่เป็นจริง (ที่ปฏิบัติงานจริงไม่นับลาศึกษาต่อ)	13.06 : 1

สาขา	SCH	FTES	จำนวนอาจารย์ ประจำเต็มเวลา	FTES รวมต่ออาจารย์ ประจำ	FTES ที่สกอ.กำหนด	ค่าความแตกต่างระหว่าง FTES ต่ออาจารย์ประจำเทียบกับ กับเกณฑ์มาตรฐาน	คะแนนที่ได้
ภาษา	8216.00	228.22	17	13.42	25:1	-46.30	5.00
ท่องเที่ยว	4543.00	126.19	9	14.02	25:1	-43.91	5.00
การจัดการ กีฬา	908.00	25.22	5	5.04	25:1	-79.82	5.00
ศึกษาทั่วไป	5616.00	156.00	10	15.60	25:1	-37.60	5.00
รวม	19283.00	535.64	41	14.35 : 1	25:1	-47.74	5.00

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☐	☐	☒
3.51	5.00	5.00	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
64LAC1.4-001	ตารางจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า ระดับปริญญาตรีปีการศึกษา 2564
อ้างอิง 64LAC1.2-001	แบบรายงานอาจารย์ประจำของคณะศิลปศาสตร์

จุดเด่น	
1.	
2.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	
2.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	อาจารย์ ดร.พนิดา จิระสัญญาณสกุล	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	ว่าที่ร้อยตรีธิรเดช ธาดาชัยปกรณ์	นักวิชาการศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.5 : การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวชี้วัด : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ขีด ☒ หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

และอธิบายการดำเนินงาน

☒ 1. จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ

คณะศิลปศาสตร์ได้จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะศิลปศาสตร์ ในปีการศึกษา 2564 ดังนี้

1. การให้คำปรึกษาโดยอาจารย์ที่ปรึกษา

1) คณะศิลปศาสตร์มีการกำกับดูแลให้คำแนะนำและให้คำปรึกษา โดยมีคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา (64LAC1.5-001) เพื่อให้คำปรึกษานักศึกษา ด้านวิชาการ วิชาชีพ การใช้ชีวิตส่วนตัว และการปรับตัวในสังคม พร้อมทั้งระบุหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ชัดเจนลงในคำสั่งคณะศิลปศาสตร์ ในการติดต่อและขอคำปรึกษา ทางคณะฯ

ได้แสดงข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาให้นักศึกษารับทราบผ่านทางระบบทะเบียนนักศึกษาและทางไลน์กลุ่มนักศึกษา คณะศิลปศาสตร์ทุกชั้นปี โดยนักศึกษาสามารถขอรับคำปรึกษาได้ตามช่องทาง ดังนี้

1. ห้องพักอาจารย์ที่ปรึกษา
2. ระบบ Vision net อาจารย์ที่ปรึกษา
3. Line อาจารย์ที่ปรึกษา
4. Facebook อาจารย์ที่ปรึกษา
5. Email อาจารย์ที่ปรึกษา
6. เบอร์โทรศัพท์ อาจารย์ที่ปรึกษา

2) คณะฯ จัดหาคู่มือการให้คำปรึกษาวิชาการระดับปริญญาตรี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (64LAC1.5-002) เพื่อเป็นแนวทางการให้คำปรึกษา/แนะนำแก่นักศึกษา

โดยอาจารย์ทุกท่านจะให้คำปรึกษาและดำเนินการภายใต้แนวทางในคู่มือดังกล่าว

ในกรณีที่นักศึกษามาขอรับคำปรึกษาแล้วแต่ไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้อาจารย์ที่ปรึกษาจะส่งเรื่องไปยังผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เช่น ฝ่ายวิชาการและวิจัย ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ งานพัฒนานักศึกษา หรือส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยแก้ไขปัญหาาร่วมกัน

3) คณะฯ มีแนวปฏิบัติในการให้อาจารย์ที่ปรึกษาพบนักศึกษาในวันศุกร์ ซึ่งทางฝ่ายวิชาการของคณะฯ จะไม่จัดรายวิชาสอนให้แก่อาจารย์ที่ปรึกษาในช่วงเวลาดังกล่าว

เพื่อให้อาจารย์สามารถให้คำปรึกษาในด้านต่าง ๆ แก่นักศึกษาได้อย่างเต็มที่

และเพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้จัดสรรเวลาให้นักศึกษาในความดูแลเข้าพบเพื่อขอคำปรึกษาในเรื่องต่าง ๆ (64LAC1.5-003)

4) คณะฯ ได้จัดให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาด้านวิชาการ การศึกษา และด้านอื่น ๆ ผ่านทาง Facebook ของคณะฯ และไลน์กลุ่มนักศึกษา คณะศิลปศาสตร์ตามชั้นปี (64LAC1.5-004) นอกจากนี้ คณะฯ ได้ขอให้อาจารย์ที่ปรึกษาเพิ่มช่องทางการให้คำปรึกษา

ในช่วงการเกิดภาวะการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยการจัดทำ Facebook กลุ่ม หรือ Line กลุ่ม เพื่อให้นักศึกษาสามารถปรึกษาอาจารย์ได้สะดวกมากยิ่งขึ้น และสามารถแจ้งข้อมูล ข่าวสารที่จำเป็นได้อย่างทั่วถึงเนื่องจากไม่สามารถให้คำปรึกษาได้ที่มหาวิทยาลัย

2. การจัดโครงการให้ความรู้ทางวิชาการแก่นักศึกษา

คณะศิลปศาสตร์จัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564 (64LAC1.5-005) เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2564 ในรูปแบบออนไลน์ ตามมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยมีการนำเสนอในรูปแบบวีดิทัศน์เพื่อให้ข้อมูลที่จำเป็นในการเรียนและการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย เช่น ด้านวิชาการ การลงทะเบียน การวางแผนการเรียนตั้งแต่เริ่มต้นจนสำเร็จการศึกษา ด้านทุนการศึกษาและทุนกู้ยืม ด้านการดูแลสุขภาพ ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย

3. การให้คำปรึกษาของฝ่ายกิจการนักศึกษา

ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะศิลปศาสตร์มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะศิลปศาสตร์

โดยนักศึกษาสามารถขอรับบริการได้ที่หน่วยงานโดยตรงและช่องทางอื่นๆ ดังนี้

1. การขอรับบริการที่กลุ่มงานภายในฝ่ายกิจการนักศึกษา ประกอบด้วยหน่วยงานต่างๆ ที่ให้บริการ ดังนี้

1.1 งานสวัสดิการและการบริการนักศึกษา มีการให้บริการดังนี้

1.1.1 การให้คำปรึกษาด้านทหาร เช่น การสมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหาร การขอผ่อนผัน การฝึกภาคสนาม ฯลฯ

1.1.2 การให้บริการด้านประกันอุบัติเหตุและประกันโควิด-19

1.1.3 การให้บริการด้านสิทธิประโยชน์และการรักษาพยาบาลเบื้องต้นและการให้คำแนะนำเรื่องสุขภาพอนามัยของนักศึกษาและบุคลากร

1.1.4 การให้บริการด้านการให้คำปรึกษาด้านทุนการศึกษา

1.1.5 การให้คำปรึกษาด้านการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 และข้อมูลจำเป็นอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.2 งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ มีการให้บริการดังนี้

1.2.1 การให้คำปรึกษาทางด้านอาชีพ ทั้งงานเต็มเวลาหลังจากจบการศึกษา และงาน part-time

ในระหว่างที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย

1.2.2 การศึกษาต่อในระดับปริญญาโท หรือหลักสูตรประกาศนียบัตรต่างๆ

1.2.3 การให้คำปรึกษาเรื่องส่วนตัว สังคม บุคลิกภาพ และการชีวิต

1.3 งานกิจกรรมนักศึกษา มีการให้บริการดังนี้

1.3.1 ให้คำปรึกษาด้านกิจกรรมของนักศึกษา เช่น สโมสรนักศึกษา ชมรมและชุมนุมต่างๆ

2. การขอรับบริการผ่านช่องทางต่างๆ ที่คณะศิลปศาสตร์จัดไว้ให้บริการ ได้แก่ 1) เว็บไซต์คณะศิลปศาสตร์

<http://la.cpc.ac.th/> (64LAC1.5-006) 2) Facebook Page: คณะศิลปศาสตร์ มทร.ตะวันออก

วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ (64LAC1.5-007) 3) Facebook Page: ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ

คณะศิลปศาสตร์ (64LAC1.5-008) 4) Line กลุ่มของนักศึกษา คณะศิลปศาสตร์ ทุกชั้นปี (64LAC1.5-009) และ

5) Line กลุ่มของสโมสรนักศึกษา คณะศิลปศาสตร์ (64LAC1.5-010)

โดยจะมีการบริการข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับนักศึกษา รวมถึงการให้คำปรึกษาในช่องทางต่างๆ

โดยตรงกับฝ่ายกิจการนักศึกษาฯ หัวหน้าสาขา และเจ้าหน้าที่ฝ่ายกิจการนักศึกษาฯ ฝ่ายวิชาการฯ

และฝ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
☒ 2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตรแหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา คณะศิลปศาสตร์ ร่วมกับงานพัฒนานักศึกษา และศิษย์เก่า มีการบริการให้ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานเต็มเวลาและนอกเวลา ข่าวสารแหล่งงานจากภายนอก รวมถึงการศึกษาต่อ ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ และการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ ดังนี้ 1) Facebook Page: คณะศิลปศาสตร์ มทร.ตะวันออก วิทยาเขตจันทบุรี (อ้างอิง 64LAC1.5-007) 2) Facebook Page: ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ คณะศิลปศาสตร์ (อ้างอิง 64LAC1.5-008) 3) Facebook Page: งานพัฒนานักศึกษา (64LAC1.5-011) 4) Line กลุ่มของนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ทุกชั้นปี (อ้างอิง 64LAC1.5-009) 5) เว็บไซต์ของวิทยาเขตจันทบุรี www.cpc.ac.th (64LAC1.5-012) 6) คณะฯ ร่วมกับบริษัทที่อุปถัมภ์นักศึกษา ในการเผยแพร่ข้อมูลแหล่งงานรวมถึงข้อมูลที่จำเป็นต่างๆ ในการป้อนข้อมูลนักศึกษา
☒ 3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา คณะศิลปศาสตร์ได้จัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อให้นักศึกษาเกิดความรู้ และเป็นการเตรียมความพร้อมในการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา ได้แก่โครงการศิษย์อำลาครู (ปัจฉิมนิเทศนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564) (64LAC1.5-013) เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2565 ในรูปแบบออนไลน์ ตามมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ ในเส้นทางอาชีพ ทักษะที่จำเป็นในการทำงานและการปรับตัวของคนรุ่นใหม่ต่อสภาพเศรษฐกิจและสังคมในอนาคต เทคนิคการสมัครงานและการสัมภาษณ์งาน การเตรียมความพร้อมก่อนจบการศึกษา รวมถึงคุณธรรมและจริยธรรมในการนำไปใช้ในประกอบอาชีพ
☒ 4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 คณะศิลปศาสตร์ มีการประเมินคุณภาพการให้บริการแก่นักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564 พบว่าผู้ประเมินมีความพึงพอใจรวมทั้ง 3 ด้านอยู่ในระดับ - โดยพิจารณาเป็นรายด้าน ดังนี้ 1) การประเมินด้านการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ คะแนนเฉลี่ย 4.20 (จากคะแนนเต็ม 5) ซึ่งมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง ดังนี้ (64LAC1.5-014) - อยากให้มหาวิทยาลัยต่ออายุค่าธรรมเนียมประกันโควิด-19 2) การประเมินด้านการให้บริการข้อมูลการจัดกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลา คะแนนเฉลี่ย 4.35 (จากคะแนนเต็ม 5) ซึ่งมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง ดังนี้ (อ้างอิง 64LAC1.5-014) - อยากทำกิจกรรมในพื้นที่ ไม่อยากให้เป็นออนไลน์ 3) ด้าน การเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา (โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา)คะแนนเฉลี่ย 4.25 (จากคะแนนเต็ม 5) ซึ่งมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง ดังนี้ (อ้างอิง 64LAC1.5-013) - ควรจัดกิจกรรมแนะแนวด้านอาชีพ - เสียงขาดๆ หายๆ บ่อย ควรมีการทดสอบระบบเสียงก่อน

ทางคณะฯ ได้มีการประสานงานกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ของเขตพื้นที่ฯ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมต่างๆออนไลน์ เพื่อให้การจัดกิจกรรมออนไลน์เป็นไปด้วยดี รวมถึงมีการเตรียมแผนในการซักซ้อมแบบเสมือนจริง และตรวจเช็คคุณภาพของวิดีโอ ก่อนการจัดกิจกรรม
☑ 5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูลเพื่อส่งผลให้ผลการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา
คณะศิลปศาสตร์ ได้นำผลการประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งผลให้ผลการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษาโดยพิจารณาจากข้อเสนอแนะ ทั้ง 3 ด้าน ดังนี้ (64LAC1.5-015) 1) ด้านการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ ข้อเสนอแนะ - อยากให้อาจารย์แนะนำเรื่องแหล่งงานพิเศษนอกเวลาเรียนมากขึ้น แนวทางการปรับปรุงและพัฒนา - คณะฯ ประสานขอข้อมูลตำแหน่งงานพิเศษนอกเวลาจากบริษัทเอกชนที่จัดหางานเพิ่มมากขึ้นและแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาทราบเป็นระยะ 2) ด้านการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตรแหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา ข้อเสนอแนะ - อยากทำกิจกรรมในพื้นที่ ไม่อยากให้เป็นออนไลน์ แนวทางการปรับปรุงและพัฒนา - คณะฯ ร่วมกับสาขาวิชา พิจารณาความเหมาะสมในการจัดโครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ให้อยู่ในมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 และหากจำเป็นต้องจัดออนไลน์ ควรมีกิจกรรมที่ทำให้นักศึกษาสนใจและเกิดประโยชน์สูงสุด 3) ด้านการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา ข้อเสนอแนะ - ระบบเสียง แนวทางการปรับปรุงและพัฒนา - ทางคณะฯ ได้มีการประสานงานกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ของเขตพื้นที่ฯ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมต่างๆออนไลน์ เพื่อให้การจัดกิจกรรมออนไลน์เป็นไปด้วยดี รวมถึงมีการเตรียมแผนในการซักซ้อมแบบเสมือนจริง ก่อนการจัดกิจกรรม
☑ 6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในสายอาชีพแก่ศิษย์เก่า
1. คณะศิลปศาสตร์และสำนักงานวิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจัดบริการข้อมูลข่าวสาร ทั้งภายนอกและภายในให้แก่ศิษย์เก่า เช่นการให้ข้อมูลด้านข่าวสารการฝึกอบรม การจัดกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพ - Facebook Page: ชมรมศิษย์เก่า คณะศิลปศาสตร์ วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ (64LAC1.5-016) - Facebook Page: สมาคมศิษย์เก่าวิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ (64LAC1.5-017) - Facebook Page: คณะศิลปศาสตร์ มทร.ตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ (อ้างอิง 64LAC1.5-007) - Line กลุ่มบัณฑิตของคณะศิลปศาสตร์แยกตามปี (64LAC1.5-018)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน ม.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☐	☐	☒
5 ข้อ	6 ข้อ	5	ไม่บรรลุเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	บรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
64LAC1.5-001	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา
64LAC1.5-002	คู่มือการให้คำปรึกษาวิชาการระดับปริญญาตรี
64LAC1.5-003	การกำหนดช่วงเวลาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา
64LAC1.5-004	ช่องทางการให้คำปรึกษาผ่าน Social network
64LAC1.5-005	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์
64LAC1.5-006	เว็บไซต์ คณะศิลปศาสตร์
64LAC1.5-007	Facebook Page: คณะศิลปศาสตร์ มทร.ตะวันออก วิทยาเขตจรัลพงษานุรักษ์
64LAC1.5-008	Facebook Page: ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ คณะศิลปศาสตร์
64LAC1.5-009	Line กลุ่มของนักศึกษาทุกชั้นปี
64LAC1.5-010	Line กลุ่มของสโมสรนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์
64LAC1.5-011	Facebook Page: งานพัฒนานักศึกษา
64LAC1.5-012	เว็บไซต์ของวิทยาเขตจรัลพงษานุรักษ์
64LAC1.5-013	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564
64LAC1.5-014	สรุปผลประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับการจัดบริการให้แก่นักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564
64LAC1.5-015	แผนการปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล
64LAC1.5-016	Facebook Group: ชมรมศิษย์เก่า คณะศิลปศาสตร์ วิทยาเขตจรัลพงษานุรักษ์
64LAC1.5-017	Facebook Page: สมาคมศิษย์เก่าวิทยาเขตจรัลพงษานุรักษ์
64LAC1.5-018	Line กลุ่มบัณฑิตของคณะศิลปศาสตร์แยกตามปี

จุดเด่น	
1.	
2.	

จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวชี้วัด	อาจารย์ ดร.พนิดา จิระสัจญานสกุล	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	ว่าที่ร้อยตรีธิรเดช ธาดาศัยปกรณ์	นักวิชาการศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.6 : กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวชี้วัด : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ขีด ☒ หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

☒ 1.จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของคณะโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม

ในปีการศึกษา 2564 คณะศิลปศาสตร์ มีกระบวนการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวม ดังนี้

1. มีการแต่งตั้งสโมสรนักศึกษา ประจำปี 2564 (64LAC1.6-001) เพื่อปฏิบัติหน้าที่งานด้านกิจกรรมนักศึกษา และร่วมจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564
2. มีการประชุมทบทวนแผนพัฒนานักศึกษา เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2564 ณ เขตพื้นที่บางพระ โดยมีคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษาเข้าร่วมในการประชุม

เพื่อระดมความคิดในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (64LAC1.6-002) ซึ่งการวางแผนการดำเนินกิจกรรมได้ยึดถือกรอบตามแผนพัฒนานักศึกษา 2561-2565 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564) (64LAC1.6-003) และคำนึงถึงกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF 5 ด้าน) ได้แก่ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ควบคู่ไปกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ฯ มทร.ตะวันออก ได้แก่ 1) มีบุคลิกภาพดี มีภาวะผู้นำ และมีจิตสาธารณะ 2) มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัยและมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม 3) มีทักษะการสื่อสาร ทางภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 4) เป็นบัณฑิตนักปฏิบัติมีความรู้ในทักษะวิชาชีพ อดทน สู้งาน และใฝ่รู้ 5) มีทักษะทางปัญญา การคิดวิเคราะห์ และมีความคิดสร้างสรรค์ 6) มีความสามารถในการแข่งขัน หรือความเป็นสากลทางวิชาการ

☑ 2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ให้ครบถ้วน

- (1) คุณธรรม จริยธรรม
- (2) ความรู้
- (3) ทักษะทางปัญญา
- (4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- (5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะศิลปศาสตร์มีแผนการจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในการประชุมทบทวนแผนพัฒนานักศึกษา คณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 1/2564 วันจันทร์ที่ 5 เมษายน 2564 ประชุมออนไลน์ผ่านช่องทาง Zoom (64LAC1.6-004) โดยให้ดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ประกอบด้วย

1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม ได้แก่ โครงการศิษย์อำลาครู รุ่น 16 (64LAC1.6-005) และ โครงการวันเจ้าฟ้าจักรพงษ์ (64LAC1.6-008)
2. ด้านความรู้ ได้แก่ โครงการอบรมประกันคุณภาพสำหรับนักศึกษา (64LAC1.6-006)
3. ด้านทักษะทางปัญญา ได้แก่ โครงการอบรมประกันคุณภาพสำหรับ นักศึกษา (64LAC1.6-006)
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ได้แก่ โครงการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาอินทนิลเกมส์ (64LAC1.6-007)
1. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้แก่ โครงการอบรมประกันคุณภาพสำหรับนักศึกษา โดยการให้นักศึกษาที่เข้าอบรมได้ฝึกการคำนวณตัวเลขจากผลการประเมินโครงการฯ 64LAC1.6-006)

☑ 3. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา

คณะฯ ได้มีการจัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา ดังนี้

1. มีการส่งเสริมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษาในการการจัดโครงการอบรมประกันคุณภาพสำหรับนักศึกษา (64LAC1.6-006) โดยการให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพนักศึกษาสำหรับนักศึกษา และ PDCA

☑ 4. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการมีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป

คณะศิลปศาสตร์มีการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาตามกระบวนการ PDCA

และมีการเก็บรวบรวมข้อมูลทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ รวมถึงมีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป ดังนี้

Plan เริ่มจากการ ประชุมคณะกรรมการ วางแผนเป้าหมายที่ชัดเจน กำหนด วัน เวลา สถานที่ ใครเป็นผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง

DO ดำเนินการตามแผนที่ประชุมวางแผนมาเพื่อให้เห็นผลลัพธ์จริง

Check เก็บรวบรวมข้อมูลกิจกรรมที่ได้ดำเนินการมาแล้วรวมถึงมีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม

Act นำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ช่วงเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ		จำนวน ผู้เข้า ร่วม	ค่าเฉลี่ย ความ พึงพอใจ	ร้อยละผู้เข้า ร่วม	สำเร็จ/ ไม่สำเร็จ
			แผน	ผล				
ด้านคุณธรรม จริยธรรมจำนวน 2 โครงการ								
1	โครงการศิษย์อำลาครู รุ่น 16	15 มี.ค. 64	1,500	1,500	110 คน	4.48	100	สำเร็จ
2	โครงการวันเจ้าฟ้าจักรพงษ์	13 มิ.ย.64	1,500	1,500	70 คน	4.50	100	สำเร็จ
ด้านความรู้จำนวน 1 โครงการ								
1	โครงการอบรมประกันคุณภาพสำหรับนักศึกษา	20 ส.ค. 64	17,200	3,600	70 คน	4.52	100	สำเร็จ
ด้านทักษะทางปัญญา จำนวน 1 โครงการ								
1	โครงการอบรมประกันคุณภาพสำหรับนักศึกษา	20 ส.ค. 64	17,200	3,600	70 คน	4.52	100	สำเร็จ
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ จำนวน 1 โครงการ								
1	โครงการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาวินนิลเกมส์	11 / 18 ก.ย. 64	90,200	-	100 คน	4.50	100	สำเร็จ
ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 โครงการ								
1	โครงการอบรมประกันคุณภาพสำหรับนักศึกษา	20 ส.ค. 64	17,200	3,600	70 คน	4.52	100	สำเร็จ
ความพึงพอใจเฉลี่ยรวมทุกโครงการ						4.48		

ข้อเสนอแนะจากการประเมินผลโดยสรุป ดังนี้

จากการดำเนินกิจกรรมพบว่าโดยส่วนใหญ่การจัดโครงการ/กิจกรรม

สามารถดำเนินการได้ตามแผนและบรรลุวัตถุประสงค์รวมถึงมีผลประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับดี

และจากการจัดกิจกรรมได้มีการนำผลประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา ดังนี้

1) โครงการศิษย์อำลาครู รุ่น 16

ข้อเสนอแนะ

- ระบบเสียงและวิดีโอขาดหาย

แนวทางการปรับปรุงและพัฒนา

-ทางคณะฯ ได้มีการประสานงานกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศของเขตพื้นที่ฯ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมต่างๆออนไลน์ เพื่อให้การจัดกิจกรรมออนไลน์เป็นไปด้วยดี รวมถึงมีการเตรียมแผนในการซักซ้อมแบบเสมือนจริง และตรวจเช็คคุณภาพของวิดีโอ ก่อนการจัดกิจกรรม

2) โครงการอบรมประกันคุณภาพสำหรับนักศึกษา

ข้อเสนอแนะ

- อาจารย์บรรยายได้เข้าใจ สนุก ตีความ

แนวทางการปรับปรุงและพัฒนา

- ควรมีการจัดกิจกรรมในปีต่อไป

3) โครงการวันเจ้าฟ้าจักรพงษ์

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี -

แนวทางการปรับปรุงและพัฒนา

- ไม่มี -

4) โครงการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาอินทนิลเกมส์

ข้อเสนอแนะ

- อยากให้สามารถไปเชียร์ได้ในพื้นที่ ไม่ต้องดูออนไลน์

แนวทางการปรับปรุงและพัฒนา

- หากกิจกรรมใดสามารถจัดในพื้นที่ได้ ให้ดำเนินการโดยต้องมีมาตรการควบคุมอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ต้องอยู่ภายใต้มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

☒ 5. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

คณะศิลปศาสตร์ ได้ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564

ตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ บรรลุความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ทั้ง 5 ประการ

และครอบคลุมกิจกรรมเชื่อมโยงคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hands on, Mind on และ Heart on

ตัวชี้วัด S2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

จากการดำเนินโครงการตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

มีโครงการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5

ประการและตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย จำนวนร้อยละ 100 และสามารถดำเนินการจนสำเร็จ ร้อยละ 80 โครงการที่ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากเกิดภาวะการระบาดของโควิด-19

และไม่สามารถดำเนินการในรูปแบบออนไลน์ได้

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	สำเร็จ/ไม่สำเร็จ
โครงการศิษย์อำลาครู รุ่น 16	ร้อยละของกิจกรรมนักศึกษาที่ตอบสนองการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์	ร้อยละ	80	สำเร็จ
	ผู้เข้าร่วมมีโอกาสได้แสดงความรู้สึกและตระหนักถึงพระคุณของครู อาจารย์	ร้อยละ	80	สำเร็จ
โครงการอบรมประกันคุณภาพสำหรับนักศึกษา	ร้อยละของนักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาหลังการอบรมมากกว่าก่อนการอบรม	ร้อยละ	80	สำเร็จ
	นักศึกษาสามารถนำวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการทำกิจกรรมนักศึกษา	ร้อยละ	80	สำเร็จ

โครงการ วันเจ้าฟ้าจักรพงษ์	ร้อยละของนักศึกษาที่ได้แสดง ความเคารพและถวายตัวเป็นลูก เจ้าฟ้า	ร้อยละ	80	สำเร็จ
โครงการเข้าร่วมแข่งขันกีฬา อินทนิลเกมส์	ร้อยละของนักศึกษาสามารถนำ ประโยชน์ที่ได้จากการเข้าร่วมไป ปรับใช้ในการเรียนและชีวิตประจำวัน	ร้อยละ	80	สำเร็จ

☒ 6. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

จากการประเมินผลการจัดกิจกรรมในปีการศึกษา 2564

มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานในปีการศึกษา 2565 (64 LAC1.6-012) ดังนี้

1. การเตรียมความพร้อมในการจัดโครงการ/กิจกรรมออนไลน์ จากข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรมในปีการศึกษา 2564 ข้อเสนอแนะในด้านการตรวจสอบระบบเสียงในการจัดกิจกรรมทางคณะฯ จึงมีการประสานงานกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศของเขตพื้นที่ฯ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมต่างๆ ออนไลน์ เพื่อให้การจัดกิจกรรมออนไลน์เป็นไปด้วยดี รวมถึงมีการเตรียมแผนในการซักซ้อมแบบเสมือนจริง ก่อนการจัดกิจกรรม

2. ความสำเร็จของการจัดทำโครงการ รูปแบบของการจัดโครงการมีการปรับเปลี่ยนตามบริบทและสถานการณ์ในปัจจุบันเนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ซึ่งส่งผลกระทบในรูปแบบของการจัดกิจกรรม โครงการในพื้นที่คณะศิลปศาสตร์จึงได้มีการจัดกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์โดยใช้โปรแกรมในการจัดที่จะอำนวยความสะดวกของผู้เข้าร่วมกิจกรรมและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมออนไลน์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสนใจและได้รับประโยชน์สูงสุด

3. การจัดกิจกรรมเพิ่มความรู้ฝึกทักษะ คณะศิลปศาสตร์มีการวางแผนจัดกิจกรรมเพิ่มความรู้ฝึกทักษะเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายในการเสริมสร้างศักยภาพบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก รวมถึงการประกันคุณภาพการศึกษาโดยการวางแผนร่วมจัดโครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการกับหน่วยงานภายนอก (แบบออนไลน์) และการให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพกับนักศึกษาทุกชั้นปี นอกจากนี้ในการจัดโครงการจะมีการส่งเสริมให้ทางหลักสูตร/สาขามีส่วนร่วมในการวางแผนเพื่อให้โครงการ/กิจกรรม ตรงตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของแต่ละสาขา

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☐	☐	☒
5 ข้อ	6	5	ไม่บรรลุเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	บรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
64LAC1.6-001	คำสั่งแต่งตั้งสโมสรนักศึกษา ประจำปี 2564
64LAC1.6-002	โครงการอบรมผู้นำนักศึกษารุ่นใหม่
64LAC1.6-003	แผนพัฒนานักศึกษา 2561-2565 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564)
64LAC1.6-004	การประชุมทบทวนแผนพัฒนานักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 1/2564

รหัสหลักฐาน	รายการ
64LAC1.6-005	โครงการศิษย์อำลาครู รุ่น 16
64LAC1.6-006	โครงการอบรมประกันคุณภาพสำหรับนักศึกษา
64LAC1.6-007	โครงการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาอินทนิลเกมส์
64LAC1.6-008	โครงการวันเจ้าฟ้าจักรพงษ์

จุดเด่น	
1.	
2.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	
2.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	อาจารย์ ดร.พนิดา จิระสัญญาณสกุล	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาฯ
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	ว่าที่ร้อยตรีธิรเดช ธาดาชัยปกรณ์	นักวิชาการศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.7 นักศึกษาและบัณฑิตผู้ประกอบการ (Student and Graduate Entrepreneur)

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน :

ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินนักศึกษาและบัณฑิตผู้ประกอบการของทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ

สูตรในการคำนวณ

1. คำนวณค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินนักศึกษาและบัณฑิตผู้ประกอบการของหลักสูตร ตามสูตร

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ผลรวมคะแนนประเมินนักศึกษาและบัณฑิตผู้ประกอบการของทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ}}{\text{จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่คณะรับผิดชอบ}}$$

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้.-

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2564 (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)
ผลรวมคะแนนประเมินนักศึกษาและบัณฑิตผู้ประกอบการของทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ	
จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่คณะรับผิดชอบ	
ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินนักศึกษาและบัณฑิตผู้ประกอบการของทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ	

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☒	☐	☐
1 คะแนน	0	0	ไม่บรรลุเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	บรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ

จุดเด่น
1.
2.

จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	
2.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวชี้วัด	อ.ดร.พณิชา จิระสัญญาณสกุล	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาฯ
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	ว่าที่ร้อยตรีธิรเดช ธาดาชัยปกรณ์	นักวิชาการศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.8 บุคลากรคณะแลกเปลี่ยนเรียนรู้สู่ภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม (Talent/ Academic Mobility Consultation)

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

สัดส่วนของอาจารย์และนักวิจัยที่ไปถ่ายทอดแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อพัฒนาสินค้าและบริการแก่สถานประกอบการในภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม ต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยของคณะทั้งหมดต่อปี

สูตรในการคำนวณ

คำนวณร้อยละของจำนวนอาจารย์นักวิจัยที่ไปถ่ายทอด/แลกเปลี่ยนความรู้เพื่อพัฒนาสินค้าและบริการแก่สถานประกอบการในภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรมตามสูตร

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนอาจารย์และนักวิจัยที่ไปถ่ายทอดแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อพัฒนาสินค้าและบริการแก่/สถานประกอบการในภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม}}{\text{จำนวนอาจารย์และนักวิจัยของคณะทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การพิจารณา

ระดับ 1	จำนวนอาจารย์และนักวิจัยที่ไปถ่ายทอดแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อพัฒนาสินค้าและบริการแก่สถานประกอบการในภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 5
ระดับ 2	จำนวนอาจารย์และนักวิจัยที่ไปถ่ายทอดแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อพัฒนาสินค้าและบริการแก่สถานประกอบการในภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 10
ระดับ 3	จำนวนอาจารย์และนักวิจัยที่ไปถ่ายทอดแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อพัฒนาสินค้าและบริการแก่สถานประกอบการในภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 20
ระดับ 4	จำนวนอาจารย์และนักวิจัยที่ไปถ่ายทอดแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อพัฒนาสินค้าและบริการแก่สถานประกอบการในภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 30
ระดับ 5	จำนวนอาจารย์และนักวิจัยที่ไปถ่ายทอดแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อพัฒนาสินค้าและบริการแก่สถานประกอบการในภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 40

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้.-

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2564 (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)
จำนวนอาจารย์และนักวิจัยที่ไปถ่ายทอดแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อพัฒนาสินค้าและ/บริการแก่สถานประกอบการในภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม	2 คน
จำนวนอาจารย์และนักวิจัยของคณะทั้งหมด	42 คน
ร้อยละของจำนวนอาจารย์นักวิจัยที่ไปถ่ายทอด/แลกเปลี่ยนความรู้เพื่อพัฒนา/สินค้าและบริการแก่สถานประกอบการในภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรมตามสูตร	ร้อยละ 4.88

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☒	☐	☐
ร้อยละ 8	ร้อยละ 4.88	ระดับ 0	ไม่บรรลุเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	บรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ

จุดเด่น	
1.	
2.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	
2.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวชี้วัด	อ.ดร.ณัฐกิตติ์ ต้นสมรส	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล / รายงาน	น.ส.วนิดา วันทาแทน	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.9 งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการ/ธุรกิจใหม่ (Startup Co-Investment Funding)

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

สัดส่วนงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการ/ธุรกิจใหม่ อาทิ ศิษย์เก่า ภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม หรือบุคคลภายนอก ต้องงบประมาณดำเนินงานทั้งหมดของคณะ

สูตรในการคำนวณ

1. คำนวณร้อยละของจำนวนงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการ/ธุรกิจใหม่ ตามสูตร

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการ/ธุรกิจใหม่}}{\text{จำนวนงบประมาณทั้งหมดของคณะ}} \times 100$$

เกณฑ์การพิจารณา

ระดับ 1	งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุน ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 5
ระดับ 2	งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุน ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 10
ระดับ 3	งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุน ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 20
ระดับ 4	งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุน ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 30
ระดับ 5	งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุน ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 40

หมายเหตุ

- จำนวนงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุนสร้างผู้ประกอบการใหม่ หมายถึง จำนวนเงินที่ได้รับการสนับสนุนจากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกเพื่อการสร้างผู้ประกอบการในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา
- จำนวนงบประมาณทั้งหมด หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริหารของคณะรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา จากเงินรายได้และงบประมาณแผ่นดินทั้งหมด โดยไม่นับรวมรายจ่ายงบบุคลากรและรายจ่ายลักษณะงบลงทุน

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้.-

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2564 (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)
จำนวนงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการ/ธุรกิจใหม่	900,000 บาท
จำนวนงบประมาณทั้งหมดของคณะ	2,410,100 บาท
ร้อยละของจำนวนงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการ/ธุรกิจใหม่	ร้อยละ 37.34

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☐	☐	☒
ร้อยละ 7	ร้อยละ 37.34	ระดับ 4	ไม่บรรลุเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	บรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ

จุดเด่น	
1.	
2.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	
2.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวชี้วัด	อ.ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นายพุทธิพงษ์ ผ่องอำไพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ตัวชี้วัดที่ 1.10 หลักสูตร/โปรแกรมเฉพาะที่ใช้เทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ (Technological/ Innovation-Driven Entrepreneurial Education)

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

ร้อยละของจำนวนหลักสูตรโปรแกรมเฉพาะที่ใช้เทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ ทั้งหลักสูตรมีปริญญาและไม่มีปริญญา Degree and Non-degree program)

สูตรในการคำนวณ

1. คำนวณร้อยละของจำนวนหลักสูตรโปรแกรมเฉพาะที่ใช้เทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ ทั้งหลักสูตรมีปริญญาและไม่มีปริญญา Degree and Non-degree program) ตามสูตร

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนหลักสูตรโปรแกรมเฉพาะที่ใช้เทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ ทั้งหลักสูตรมีปริญญาและไม่มีปริญญา}}{\text{จำนวนหลักสูตรโปรแกรม/ทั้งหมดของคณะ}} \times 100$$

เกณฑ์การพิจารณา

ระดับ 1	จำนวนหลักสูตรโปรแกรมเฉพาะ/ ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 5
ระดับ 2	จำนวนหลักสูตรโปรแกรมเฉพาะ/ ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 10
ระดับ 3	จำนวนหลักสูตรโปรแกรมเฉพาะ/ ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 20
ระดับ 4	จำนวนหลักสูตรโปรแกรมเฉพาะ/ ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 30
ระดับ 5	จำนวนหลักสูตรโปรแกรมเฉพาะ/ ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 40

หมายเหตุ

- จำนวนหลักสูตร/โปรแกรมเฉพาะที่ใช้เทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ หมายถึง หลักสูตรโปรแกรมเฉพาะมีปริญญาและไม่มีปริญญา ที่ใช้เทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ ในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา
- จำนวนหลักสูตร/โปรแกรมทั้งหมด หมายถึง หลักสูตรมีปริญญาและไม่มีปริญญา (Degree and Non-degree program) ในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้.-

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2564 (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)
จำนวนหลักสูตรโปรแกรมเฉพาะที่ใช้เทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความ/เป็นผู้ประกอบการ ทั้งหลักสูตรมีปริญญาและไม่มีปริญญา	3 หลักสูตร
จำนวนหลักสูตรโปรแกรม/ทั้งหมดของคณะ	3 หลักสูตร
ร้อยละของจำนวนหลักสูตรโปรแกรมเฉพาะที่ใช้เทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อ/พัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ ทั้งหลักสูตรมีปริญญาและไม่มีปริญญา (Degree and Non-degree program)	ร้อยละ 100

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☐	☐	☒
ร้อยละ 11	ร้อยละ 100	ระดับ 5	ไม่บรรลุเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	บรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ

จุดเด่น	
1.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวชี้วัด	อ.ดร.ณัฐกิตติ์ ตันสมรส	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นายวรวิทย์ เรืองพงษ์	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.11 ระบบนิเวศน์ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเร่งพัฒนาผู้ประกอบการในคณะ (Technological/Innovation -Driven Entrepreneurial Ecosystem)

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลลัพธ์

เกณฑ์มาตรฐาน

มีการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเร่งพัฒนาผู้ประกอบการในระดับคณะ ดังนี้

- A - มีนโยบายส่งเสริมด้านการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเร่งพัฒนาผู้ประกอบการ
- B - มีเครือข่ายผู้ประกอบการด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเร่งพัฒนาผู้ประกอบการ
- C - มีโครงการ/กิจกรรมด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเร่งพัฒนาผู้ประกอบการ
- D - มีรายวิชาเฉพาะด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเร่งพัฒนาผู้ประกอบการ
- E - มี Platform กลางด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเร่งพัฒนาผู้ประกอบการ

เกณฑ์การพิจารณา

ระดับ 1	มีการดำเนินงานแบบ A
ระดับ 2	มีการดำเนินงานแบบ A + B
ระดับ 3	มีการดำเนินงานแบบ A + B + C
ระดับ 4	มีการดำเนินงานแบบ A + B + C + D
ระดับ 5	มีการดำเนินงานแบบ A + B + C + D + E

หมายเหตุ

- ระบบนิเวศน์ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเร่งพัฒนาผู้ประกอบการในคณะ หมายถึง นโยบาย เครือข่าย โครงการ/กิจกรรม รายวิชาเฉพาะ และ Platform กลางที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเร่งพัฒนาผู้ประกอบการในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ชี้ติ ☒ หน้าที่ข้อที่มีผลการดำเนินงาน)และอธิบายการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ

☐ A - มีนโยบายส่งเสริมด้านการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเร่งพัฒนาผู้ประกอบการ
☐ B - มีเครือข่ายผู้ประกอบการด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเร่งพัฒนาผู้ประกอบการ
☐ C - มีโครงการ/กิจกรรมด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเร่งพัฒนาผู้ประกอบการ
☐ D - มีรายวิชาเฉพาะด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเร่งพัฒนาผู้ประกอบการ
☐ E - มี Platform กลางด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเร่งพัฒนาผู้ประกอบการ

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☒	☐	☐
1 คะแนน	0	0	ไม่บรรลุเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	บรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ

จุดเด่น	
1.	
2.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	
2.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวชี้วัด	อ.ดร.ณัฐกิตติ์ ตันสมรส	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นายวรวิทย์ เรืองพงษ์	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 : ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน:

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2563 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ขีด ☒ หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)
และอธิบายการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ

☒ 1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

1.1. คณะศิลปศาสตร์ได้ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการวิจัยประจำ คณะศิลปศาสตร์ เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและทิศทางในการบริหารจัดการงานวิจัยของคณะ เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานวิจัยของคณะศิลปศาสตร์ที่กำหนดไว้ นอกจากนี้คณะกรรมการวิจัยยังได้ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและเป็นพี่เลี้ยงด้านวิจัยและกำหนดทิศทางงานวิจัยของคณะศิลปศาสตร์รวมทั้งยังทำหน้าที่ในการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆเพื่อการเผยแพร่ผลงานวิจัยแก่นักวิจัยในคณะศิลปศาสตร์อีกด้วย

1.2. คณะศิลปศาสตร์มีการเชื่อมโยงระบบสารสนเทศสำหรับนักวิจัยภายในคณะโดยผ่านสื่อต่างๆโดยคณะศิลปศาสตร์ร่วมมือกับสถาบันวิจัยและพัฒนาในการเชื่อมโยงข้อมูลงานวิจัยผ่านระบบออนไลน์ซึ่งผู้บริหารในคณะศิลปศาสตร์รวมทั้งเจ้าหน้าที่ประจำคณะฯที่ดูแลด้านงานวิจัยสามารถเข้าถึงระบบออนไลน์ได้ซึ่งเป็นการอำนวยความสะดวกในการสืบค้นข้อมูลด้านงานวิจัยในระดับคณะ

1.3. สถาบันพัฒนางานวิจัย มีระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการงานวิจัย โดยคณะศิลปศาสตร์สามารถเข้าถึงระบบดังกล่าวผ่านหน้าเว็บไซต์คณะ และคณะศิลปศาสตร์ได้นำข้อมูลด้านงานวิจัยสร้างระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัย ผ่าน Google drive ซึ่งประโยชน์ของระบบสารสนเทศนี้ ผู้บริหารคณะฯสามารถเข้าไปตรวจสอบข้อมูลและบริหารจัดการงานวิจัยของบุคลากรของภายในคณะได้ตลอดเวลา

1.4. คณะกรรมการวิจัยได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับการวิจัยผ่านทาง application line (กลุ่มคณะฯ) ผ่านทางอีเมล และผ่านทางเว็บไซต์ของคณะ รวมทั้งประกาศการรับข้อเสนองานวิจัยต่างๆผ่านช่องทางอื่นๆอีกด้วย

นอกจากนี้ทางคณะกรรมการวิจัยได้ประชาสัมพันธ์ให้นักวิจัยได้เข้าไปใช้ระบบ NRMS ผ่านทางเว็บไซต์ <http://nriis.nrct.go.th/> เพื่อติดตามข่าวสารด้านงานวิจัยและเพื่อขึ้นทะเบียนนักวิจัย โดยนักวิจัยยังสามารถค้นหางานวิจัยได้จาก ระบบสารสนเทศของสถาบันวิจัยของมหาวิทยาลัยผ่านเว็บไซต์ <http://repository.rmutto.ac.th/xmlui/>

☑ 2. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้

- คณะศิลปศาสตร์มีห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์หรือหน่วยวิจัยหรือศูนย์เครื่องมือหรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- คณะศิลปศาสตร์มีห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์เช่นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ
- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เช่นการจัดประชุมวิชาการการจัดแสดงงานสร้างสรรค์การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)

ในด้านการสนับสนุนพันธกิจด้านงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์คณะศิลปศาสตร์ มีการสนับสนุนให้มีการจัดหาทรัพยากรและจัดหาแหล่งทรัพยากร ทั้งห้องปฏิบัติการวิจัย แหล่งค้นคว้าทางวิชาการ และระบบสารสนเทศเพื่อการวิจัย ตลอดจนกิจกรรมอื่นๆ ที่ส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศการวิจัย โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานดังนี้

1. คณะมีห้องปฏิบัติการการวิจัย โดยจัดให้ห้อง 424 อาคาร 4 ชั้น 2 ให้เป็นห้องวิจัยเพื่อให้นักวิจัยได้ทำงาน โดยในห้องปฏิบัติงานวิจัยนี้ได้มีการรวบรวมวารสารงานวิจัย และงานวิจัยต่างๆ ของอาจารย์ในคณะศิลปศาสตร์ นอกจากนี้ยังได้จัดสรรอุปกรณ์สำนักงาน เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นท์ ให้แก่นักวิจัยเพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานวิจัย และยังได้มีการติดตั้งกล้องวงจรปิดระหว่างทางเดินเพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัย

2. นักวิจัยสามารถสืบค้นข้อมูลสนับสนุนการวิจัย ผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย ตลอดจนสำนักวิทยบริการฯ ของมหาวิทยาลัยได้มีการเผยแพร่ฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และสามารถสืบค้นหนังสือและวารสารได้ในห้องสมุดของวิทยาเขตฯ

นักวิจัยสามารถค้นคว้าข้อมูลด้านงานวิจัยและผลงานวิจัยจากทั้งภายในประเทศ เช่น ThaiLis และจากฐานข้อมูลต่างประเทศ เช่น Science direct, Springer Link หรือ ProQuest ผ่านเว็บไซต์ของห้องสมุดมหาวิทยาลัย

สถาบันวิจัยและพัฒนาได้มีระบบฐานข้อมูลงานวิจัย เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้บริหารเพื่อการติดตามและตรวจสอบผลงานวิจัยของอาจารย์ในคณะ นอกจากนี้ทางคณะยังได้มีระบบในการจัดเก็บข้อมูลงานวิจัยฉบับเล่มสมบูรณ์ในรูปแบบซีดีรอม รูปเล่ม

รวมทั้งการจัดอบรมหรือโครงการให้ความรู้ด้านงานวิจัยแก่นักวิจัยของคณะศิลปศาสตร์ในหลายๆโครงการวิจัยด้วย

☑ 3. จัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

คณะได้ส่งเสริมให้บุคลากรทำวิจัยอันก่อให้เกิดการพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถในการวิจัยและสร้างฐานความรู้ที่มีคุณค่าและเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย ชุมชน และประเทศชาติ

จึงได้มีประกาศเรื่องการให้ทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อเป็นหลักเกณฑ์การพัฒนาหัวข้อการวิจัยบันทึกข้อความจากสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อการรับข้อเสนอโครงการวิจัยจากหน่วยงานต่างๆที่เป็นแหล่งทุนวิจัย

สถาบันวิจัยและพัฒนาและคณะศิลปศาสตร์มีการชี้แจงการเสนอโครงการวิจัยแก่นักวิจัยเพื่อให้นักวิจัยมีความเข้าใจในประเด็นขอบเขตการเสนอโครงการวิจัยมากยิ่งขึ้น และคณะศิลปศาสตร์ก็มีกระบวนการสนับสนุน

นักวิจัยภายในคณะโดยจัดให้มีงบประมาณสนับสนุนการส่งผลงานทางวิชาการไปเผยแพร่ในสื่อต่างๆเช่น การนำผลงานทางวิชาการไปเผยแพร่ในการประชุมวิชาการทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ

หรือการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือบทความวิชาการในวารสารต่างๆเพื่อตอบสนองนโยบายในการส่งเสริมการวิจัยของมหาวิทยาลัย และยังเป็นเพิ่มจำนวนงานวิจัยของนักวิจัยในคณะศิลปศาสตร์ให้เพิ่มขึ้นด้วย

1. คณะศิลปศาสตร์มีการประชาสัมพันธ์แหล่งทุนภายในและแหล่งทุนภายนอกให้กับนักวิจัยและบุคลากรภายในคณะ ซึ่งในปีงบประมาณ 2564 -2565

นักวิจัยของคณะศิลปศาสตร์ได้รับงบประมาณสนับสนุนการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในปีการศึกษา 2564 ประกอบด้วย

- งบประมาณเงินแผ่นดินจำนวน - โครงการ เป็นจำนวนเงิน - บาท
- งบประมาณเงินรายได้ 3 โครงการ เป็นจำนวนเงิน 30,000บาท
- งบวิจัยจากหน่วยงานภายนอก 6 โครงการ เป็นจำนวนเงิน 1,057,251.11 บาท

☒ 4. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

คณะศิลปศาสตร์มีการแจ้งให้นักวิจัยทราบว่ามหาวิทยาลัยฯจัดให้มีระเบียบข้อบังคับสำหรับงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือบทความวิชาการในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจแก่นักวิจัยในการสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

1. การสนับสนุนงบประมาณ

- ทางมหาวิทยาลัยมีระบบสนับสนุนด้านงบประมาณการวิจัยจากงบประมาณเงินกองทุนส่งเสริมงานวิจัยของมหาวิทยาลัย โดยมีงบประมาณสนับสนุนในด้านต่างๆ ดังนี้
- การเสนอผลงานวิจัย/ผลงานทางวิชาการในต่างประเทศ
- การตีพิมพ์บทความทางวิชาการในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

2. การสนับสนุนรางวัลแก่นักวิจัยที่มีผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ การจัดประชุมทางวิชาการ

3. การจัดทำวารสารวิชาการทางมหาวิทยาลัย ซึ่งทางมหาวิทยาลัยได้จัดทำวารสารวิชาการ มีการรับผลงานจากนักวิจัยภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ

*การมอบเงินรางวัลต่างๆยึดตามหลักเกณฑ์ประกาศของมหาวิทยาลัยที่กำหนดขึ้น

✓ 5. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัยมีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น

มหาวิทยาลัยฯ มีกำหนดโครงการดำเนินงานพัฒนานักวิจัยไว้ในโครงสร้างการบริหารของสถาบันวิจัยและพัฒนา โดยการพัฒนาวิจัยในระดับคณะจะเป็นแนวทางเดียวกับมหาวิทยาลัย และคณะได้จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเพิ่มและพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัยหลายๆท่าน ได้แก่โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อเสนอของบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์ของประเทศและแหล่งทุนวิจัยภายนอก” ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกวิทยาเขตบางพระ “โครงการ Research Zone (2020) : Phase 151 หัวข้อเทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุน” “กิจกรรมหลักการและประเด็นปัญหาในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย” ณ สำนักงานวิจัยแห่งชาติ ฯลฯ

นอกจากนี้ทางคณะยังมีการสนับสนุนให้อาจารย์และนักวิจัยเข้าร่วมพัฒนาศักยภาพด้านงานวิจัยในโครงการต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น การอบรมสัมมนาการเขียนและการเผยแพร่บทความวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การอบรมจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ หรือ การอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้งานระบบ NRMS” เป็นต้น

ซึ่งจากการดำเนินงานของคณะฯ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนางานวิจัย ทำให้คณาจารย์ของคณะศิลปศาสตร์ได้รับการจัดสรรทุนวิจัยประเภทงบประมาณเงินรายได้ปี 2564 จำนวน 3 โครงการ และยังได้รับเงินทุนอุดหนุนงานวิจัยจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยอีก 2 โครงการ

นอกจากนี้ทางคณะศิลปศาสตร์ยังได้สร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ในการปฏิบัติงานการยกย่องเชิดชูในที่ประชุมคณะรายชื่อนักวิจัยที่ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรตินักวิจัย คณะศิลปศาสตร์ประจำปี ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕

รางวัลเชิดชูเกียรตินักวิจัย ระดับดีเด่น จำนวน ๖ ราย ดังนี้

- | | |
|-------------------------|-------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.ณัฐกิตติ์ | ต้นสมรส |
| ๒. อาจารย์สิทธิชัย | สุขธรรมสถิต |
| ๓. อาจารย์ ดร.สัจจวัฒน์ | จารึกศิลป์ |
| ๔. อาจารย์อังกฤต | พูลทรัพย์ |
| ๕. อาจารย์พชรณ | บุญแสน |
| ๖. อาจารย์ ดร.มนจิรา | ทองเกิด |

รางวัลเชิดชูเกียรตินักวิจัย ระดับดีมาก จำนวน ๑๖ ราย ดังนี้

- | | |
|------------------------|----------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.พนิชา | จิระสัญญาณสกุล |
| ๒. อาจารย์ ดร.ปิยะภรณ์ | บุญช่วยรอด |
| ๓. อาจารย์วีรภัทร | ภคพงศ์พันธุ์ |
| ๔. อาจารย์ ดร.อรรถพงศ์ | ศรีตะลาลัย |
| ๕. ผศ.ชัยประเสริฐ | แก้วเมือง |
| ๖. ผศ.ดร.สิรินทร์ | สว่างวรรณ |
| ๗. อาจารย์ปรารณา | อังคประสาทชัย |
| ๘. อาจารย์ศิริพงษ์ | สุคันธจันทร์ |
| ๙. อาจารย์วสันต์ | รัตนาก |
| ๑๐. อาจารย์ประติมา | บุญเจือ |

๑๑.อาจารย์ทนายดี	คำพุ่ม
๑๒.อาจารย์วัชร	จันทร์หอม
๑๓.อาจารย์ยศกร	วรรณวิจิตร
๑๔.อาจารย์รุจิรา	เจริญสวัสดิ์
๑๕.อาจารย์ ดร.กิตติชัย	มาลาหอม
๑๖.อาจารย์อนิรุทธิ์	เจริญสุข

☒ **6. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด**

มหาวิทยาลัยฯ ได้แจ้งระเบียบกรมทรัพย์สินทางปัญญาว่าด้วยการรับแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์และการให้บริการข้อมูลลิขสิทธิ์ พ.ศ.2556 วัตถุประสงค์เพื่อประสานและอำนวยความสะดวกให้กับนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยสามารถจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาได้ มีการวางแผนทาง ขั้นตอน และหลักเกณฑ์ ตลอดจนกำหนดผู้รับผิดชอบในการสนับสนุนการเจรจา ตีความ ทำข้อตกลง หรือสนับสนุนด้านระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แก่อาจารย์ และนักวิจัย โดยมีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการนี้คณะฯได้แจ้งแก่นักวิจัยเพื่อได้ทราบสิทธิและรวมถึงระเบียบกรมทรัพย์สินทางปัญญา โดยในปีการศึกษา 2563 ไม่มีงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของคณะศิลปศาสตร์ ที่เข้าเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์ในการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา แต่ทางมหาวิทยาลัยได้มีระเบียบในเรื่องของการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา ให้กับนักวิจัยและมีนโยบายผ่านทางสถาบันวิจัยและพัฒนาไปสู่คณะศิลปศาสตร์ทำให้นักวิจัยได้รับความคุ้มครองด้านลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งคณะศิลปศาสตร์ก็มีการให้ความรู้เกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ให้กับนักวิจัยภายในคณะศิลปศาสตร์ผ่านทางช่องทางต่างๆ

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1มิ.ย 64-31 พ.ค 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☐	☒	☐
6 ข้อ	6 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
2.1.1	งานวิจัยที่ได้รับงบประมาณของ อ.ดร.มณชิรดา ทองเกิด (1)
2.1.2	งานวิจัยที่ได้รับงบประมาณของ อ.ดร.มณชิรดา ทองเกิด (2)
2.1.3	งานวิจัยที่ได้รับงบประมาณของ อ.ดร.มณชิรดา ทองเกิด (3)
2.1.4	งานวิจัยที่ได้รับงบประมาณของ อ.ดร. ณัฐกิตติ์ ต้นสมรสและ อ.ดร. อรรถพงศ์ ศรีตะลาสัย
2.1.5	งานวิจัยที่ได้รับงบประมาณของ อ. ประติมา บุญเจือ
2.1.6	งานวิจัยที่ได้รับงบประมาณของ อ. ดร. ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด
2.1.7	งานวิจัยที่ได้รับงบประมาณของ อ. อิงคฤทธิ์ พูลทรัพย์
2.1.8	งานวิจัยที่ได้รับงบประมาณของ อ.สิทธิชัย สุขธรรมสถิต
2.1.9	งานวิจัยที่ได้รับงบประมาณของ อ.ดร.ณัฐกิตติ์ ต้นสมรสและอ.ดร. อรรถพงศ์ ศรีตะลาสัย

จุดเด่น	
1.	
2.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	
2.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	นายสิทธิชัย สุขธรรมสถิต	หัวหน้าสาขาวิชาศึกษาทั่วไป
ผู้จัดเก็บข้อมูล / รายงาน	นางสาววนิดา วันทาแทน	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงจำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

1. เกณฑ์เฉพาะคณะกลุ่มขและค2

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน

กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย (นับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริงไม่นับรวมลาศึกษาต่อ)

$$\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}$$

2. แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

สรุปคะแนนที่ได้ในระดับคณะ

คะแนนที่ได้ในระดับคณะ = ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของทุกกลุ่มสาขาวิชาในคณะ

ผลการดำเนินงาน : เงินวิจัยนับตามปีงบประมาณ 2564 ระหว่าง 1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 64

มีจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน	สาขาวิชา				จำนวนรวมคณะ
	ภาษาอังกฤษ	ท่องเที่ยวและการโรงแรม	ศึกษาทั่วไป	การจัดการการกีฬา	
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	17	9	11	5	42
- จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับลาศึกษาต่อ)	17	9	10	5	41
- - กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	17	9	10	5	42
- - กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี					

เทคโนโลยี					
- จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	0	-	1		1
- - กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0	-	1		1
- - กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			0		0
รวมจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	20,000	420,000	10,000	637,251.11	1,087,251.11
- จำนวนเงินสนับสนุนจากภายใน					
- - กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	20,000	-	10,000	-	30,000
- - กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-	-	-	-
- จำนวนเงินสนับสนุนฯ จากภายนอก					
- - กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-	420,000	-	637,251.11	1,057,251.11
- - กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-	-	-	-

ผลการดำเนินงาน

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย

$1,087,251.11/41 = 26,518.319$	คะแนนที่ได้ $= (26,518.319/25,000)*5 = 5.30$
--------------------------------	--

กรณีที่คณะมี 2 กลุ่มสาขาวิชา

1. กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีคะแนนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ฯ = คะแนน

2. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีคะแนนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ฯ = คะแนน

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (บาท/คน)	12 เดือน (1 มิ.ย 64 – 31 พ.ค 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
			☐	☒	☐
	ผล	คะแนน	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
25,000	25,786.61	5			

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
64LAC 2.2-001	อาจารย์ประจำคณะศิลปศาสตร์
64LAC 2.2-002	รายชื่องานวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายในมหาวิทยาลัยและทุนภายนอก

จุดเด่น	
1.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	อ.ดร.ณัฐกิตติ์ ตันสมรส	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้รับผิดชอบ	นายสิทธิชัย สุขธรรมสถิต	หัวหน้าสาขาวิชาศึกษาทั่วไป
ผู้จัดเก็บข้อมูล / รายงาน	น.ส.วนิดา วันทาแทน	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 : ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยเป็นคะแนนระหว่าง 0-5 เกณฑ์แบ่งกลุ่มตามสาขาวิชาดังนี้

1. เกณฑ์เฉพาะคณะกลุ่มข และ ค2

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ:

1. คำนวณค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยตามสูตร

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

กำหนดระดับคุณภาพผลงานทางวิชาการดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ
0.40	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติหรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาการขอรับรางวัลหรือการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการพ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอเอกสารฉบับอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไปและแจ้งให้กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ - ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร
0.60	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏใน

	ฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2
0.80	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการพ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไปและแจ้งให้กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1
1.00	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการพ.ศ.2556 - ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร - ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ - ผลงานค้นพบพันธุ์พืชพันธุ์สัตว์ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน - ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ

การส่งบทความเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้นำเสนอในการประชุมวิชาการต้องส่งเป็นฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) และเมื่อได้รับการตอบรับและตีพิมพ์แล้วการตีพิมพ์ต้องตีพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์ซึ่งสามารถอยู่ในรูปแบบเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

กำหนดระดับคุณภาพผลงานสร้างสรรค์ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online
0.40	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน
0.60	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
0.80	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ

ผลงานสร้างสรรค์ทุกชิ้นต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่มีองค์ประกอบไม่น้อยกว่า 3 คนโดยมีบุคคลภายนอกสถาบันร่วมพิจารณาด้วย

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2564 (ผลงานวิจัยนับตามปีปฏิทิน ระหว่าง 1 มค. - 31 ธค. 2563) มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน(Common Data Set)	สาขาวิชา				จำนวนรวมคณะ	รวมระดับคะแนน
	ภาษาอังกฤษ	การท่องเที่ยวและการโรงแรม	ศึกษาทั่วไป	การจัดการการกีฬา		
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	17	9	11	5	42	
- จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง	17	9	10	5	41	
- - กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	17	9	10	5	41	
- - กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
- จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	0	-	1	-	1	
- - กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0	-	1	-	1	
- - กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ฯ			0		0	
จำนวนผลงานทางวิชาการ	3	4	3	4	14	
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (0.20)	1	1	-	1	3*0.2	0.6
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติหรือวารสารทางวิชาการระดับชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. ฯ (0.40)	-	1	-	-	1*0.4	0.4
- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร (0.40)	-	-	-			
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ กพอ.ฯ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 (0.60)	2	1	2	2	7*0.6	4.2
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติหรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 (0.80)	-	-	1	-	1*0.8	0.8
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศก.พ.อ. (1.00)	-	1	-	1	2*1	2
- ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร(1.00)	-	-	-	-	-	
- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว (1.00)	-	-	-	-	-	
- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ (1.00)	-	-	-	-	-	

- ผลงานค้นพบพันธุ์พืชพันธุ์สัตว์ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน(1.00)	-	-	-	-	-	
- ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว(1.00)	-	-	-	-	-	
ผลรวมถ่วงน้ำหนักผลงานทางวิชาการ	-	-	-	-	-	
จำนวนงานสร้างสรรค์						
- งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่งหรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online (0.20)	-	-	-	-	-	
- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน (0.40)	-	-	-	-	-	
- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ(0.60)	-	-	-	-	-	
- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ (0.80)	-	-	-	-	-	
- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ (1.00)	-	-	-	-	-	
ผลรวมถ่วงน้ำหนักงานสร้างสรรค์						8
ผลการดำเนินงาน						
ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย						
8	X 100	=(19.048/20)X5	= 4.762 คะแนน			
42						

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	12 เดือน (มิ.ย 64 - 31 พ.ค 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☐	☐	☒
			ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
3.75	19.048	4.762			

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
64LAC 2.3-001	บทความวิจัยที่มีการนำเสนอผลงานของ อ.อนิรุทธิ์ เจริญสุข
64LAC 2.3-002	บทความวิจัยที่มีการนำเสนอผลงานของ อ.อนิรุทธิ์ เจริญสุข
64LAC 2.3-003	บทความวิจัยที่มีการนำเสนอผลงานของ ผศ.ดร.สิรินทร์ สว่างวรรณ
64LAC 2.3-004	บทความวิจัยที่มีการนำเสนอผลงานของ อ.ดร.กิตติชัย มาลาหอม
64LAC 2.3-005	บทความวิจัยที่มีการนำเสนอผลงานของ อ.สิทธิชัย สุขธรรมสถิต
64LAC 2.3-006	บทความวิจัยที่มีการนำเสนอผลงานของ อ.ดร.พนิชา จิระสัญญาณสกุล
64LAC 2.3-007	บทความวิจัยที่มีการนำเสนอผลงานของ อ.รุจิรา เจริญสวัสดิ์
64LAC 2.3-008	บทความวิจัยที่มีการนำเสนอผลงานของ อ.วีรภัทร ภคพงศ์พันธุ์
64LAC 2.3-009	บทความวิจัยที่มีการนำเสนอผลงานของ อ.ดร.มนชिरดา ทองเกิด
64LAC 2.3-010	บทความวิจัยที่มีการนำเสนอผลงานของ อ.ดร.สัจจวัฒน์ จาริกศิลป์
64LAC 2.3-011	บทความวิจัยที่มีการนำเสนอผลงานของ อ.ดร.ณัฐกิตติ์ ต้นสมรส
64LAC 2.3-012	บทความวิจัยที่มีการนำเสนอผลงานของ อ.ดร.สัจจวัฒน์ จาริกศิลป์
64LAC 2.3-013	บทความวิจัยที่มีการนำเสนอผลงานของ อ.พชรมน บุญแสน
64LAC 2.3-014	บทความวิจัยที่มีการนำเสนอผลงานของ อ.พชรมน บุญแสน

จุดเด่น	
1.	
2.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	
2.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	นายสิทธิชัย สุขธรรมสถิต	หัวหน้าสาขาวิชาศึกษาทั่วไป
ผู้จัดเก็บข้อมูล / รายงาน	นางสาววนิดา วันทาแท่น	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.4 งบประมาณการพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการของคณะ (Technological/Innovative Development Funding)

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

งบประมาณการพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการของคณะ ต้องงบประมาณดำเนินงานทั้งหมด

สูตรในการคำนวณ

- คำนวณร้อยละของจำนวนงบประมาณการพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการของคณะ ตามสูตร

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนงบประมาณการพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการของคณะ}}{\text{จำนวนงบประมาณทั้งหมดของคณะ}} \times 100$$

เกณฑ์การพิจารณา

ระดับ 1	งบประมาณการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 5
ระดับ 2	งบประมาณการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 10
ระดับ 3	งบประมาณการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 20
ระดับ 4	งบประมาณการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 30
ระดับ 5	งบประมาณการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 40

หมายเหตุ

- ผลรวมงบประมาณการพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการของคณะ หมายถึง งบประมาณทั้งหมดในการพัฒนา เทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการของคณะใน รอบปีการศึกษาที่ผ่านมา
- งบประมาณทั้งหมด หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริการของคณะรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา จากเงินรายได้และงบประมาณแผ่นดินทั้งหมดโดยไม่นับรวมรายจ่ายงบบุคลากรและรายจ่ายลักษณะ งบลงทุน

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้.-

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2564 (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)
จำนวนงบประมาณการพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการของคณะ	108,450 บาท
จำนวนงบประมาณทั้งหมดของคณะ	2,410,100 บาท
ร้อยละของจำนวนงบประมาณการพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการของคณะ	ร้อยละ 4.50

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☒	☐	☐
ร้อยละ 5	ร้อยละ 4.50	ระดับ 0	ไม่บรรลุเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	บรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ

จุดเด่น	
1.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวชี้วัด	อ.ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นายพุทธิพงษ์ ผ่องอำไพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ตัวชี้วัดที่ 2.5 ความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคธุรกิจอุตสาหกรรม ของคณะ (University - Industry Linkage)

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

ร้อยละผลรวมค่าน้ำหนักความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมระหว่างภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรมร่วมกับคณะ

สูตรในการคำนวณ

- คำนวณร้อยละของผลรวมค่าน้ำหนักของความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมระหว่างภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรมร่วมกับคณะ ตามสูตร

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{ผลรวมค่าน้ำหนักของความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมระหว่างภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรมร่วมกับคณะ}}{\text{จำนวนความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งหมดของคณะ}} \times 100$$

กำหนดระดับคุณภาพของความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรมของสถาบันอุดมศึกษาดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.25	ความร่วมมือกับองค์กรขนาดย่อม
0.50	ความร่วมมือกับองค์กรขนาดกลาง
0.75	ความร่วมมือกับองค์กรขนาดใหญ่
1.00	ความร่วมมือกับองค์กรต่างประเทศ

เกณฑ์การพิจารณา

ระดับ 1	ความร่วมมือกับภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 5
ระดับ 2	ความร่วมมือกับภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 10
ระดับ 3	ความร่วมมือกับภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 20
ระดับ 4	ความร่วมมือกับภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 30
ระดับ 5	ความร่วมมือกับภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 40

หมายเหตุ

- ผลรวมถ่วงน้ำหนักความร่วมมือกับภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม หมายถึง ผลรวมค่าคะแนนถ่วงน้ำหนักความร่วมมือกับภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรมหารจำนวนความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งหมด

- จำนวนความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งหมด หมายถึง รายการความร่วมมือ เพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคธุรกิจ/ อุตสาหกรรม University - Industry Linkage ของคณะทั้งหมดในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา
- ข้อมูลความร่วมมือระหว่างคณะกับภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม (ขนาดของธุรกิจอ้างอิงตาม ประกาศกฎกระทรวงอุตสาหกรรม จำนวนแรงงานและมูลค่า สินทรัพย์ถาวรของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม พ.ศ. 2545 (ฉบับ 11 กันยายน 2545))

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้.-

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2564 (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)
ผลรวมค่าน้ำหนักของความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมระหว่างภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรมร่วมกับคณะ	0
จำนวนความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งหมดของคณะ	0
ร้อยละของผลรวมค่าน้ำหนักของความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมระหว่างภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรมร่วมกับคณะ	0

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☒	☐	☐
ร้อยละ 5	0	0	ไม่บรรลุเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	บรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ

จุดเด่น	
1.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวชี้วัด	อ.ดร.ณัฐกิตติ์ ตันสมรส	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	น.ส.นฤมล เขียวเสน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ตัวชี้วัดที่ 2.6 อัตราการอ้างอิงของผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ (Citation/Publication)

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

จำนวนการอ้างอิงของผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับระดับนานาชาติ ต่อจำนวนผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ทั้งหมด

สูตรในการคำนวณ

1. คำนวณค่าเฉลี่ยของจำนวนการอ้างอิงของผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับระดับนานาชาติ ตามสูตร

คะแนนที่ได้	=	$\frac{\text{จำนวนการอ้างอิงของผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับระดับนานาชาติ}}{\text{จำนวนผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ทั้งหมด}}$
-------------	---	--

เกณฑ์การพิจารณา

ระดับ 1	จำนวนการอ้างอิงของผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับระดับนานาชาติมากกว่า 2
ระดับ 2	จำนวนการอ้างอิงของผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับระดับนานาชาติมากกว่า 4
ระดับ 3	จำนวนการอ้างอิงของผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับระดับนานาชาติมากกว่า 6
ระดับ 4	จำนวนการอ้างอิงของผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับระดับนานาชาติมากกว่า 8
ระดับ 5	จำนวนการอ้างอิงของผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับระดับนานาชาติมากกว่า 10

หมายเหตุ

- จำนวนการอ้างอิงของผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับระดับนานาชาติ หมายถึง การอ้างอิงในฐานข้อมูลระดับนานาชาติของผลงานวิจัย ตามประกาศ กพอ.หรือ กกอ. เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2562 ในรอบ 5 ปี ปฏิทิน ที่ผ่านมา
- จำนวนผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ หมายถึง ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ทั้งหมดในระดับชาติและระดับนานาชาติ ตามประกาศ กพอ.หรือ กกอ. เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2562 ในรอบ 5 ปี ปฏิทิน ที่ผ่านมา

- ข้อมูลตามฐานข้อมูลระดับนานาชาติของผลงานวิจัยตามประกาศ กพอ.หรือ กกอ. เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทาง วิชาการ พ.ศ.2562 เช่น Scopus, ISI, WOS (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI เท่านั้น) เป็นต้น
- ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้.-

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2564 (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)
จำนวนการอ้างอิงของผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับระดับนานาชาติ	10
จำนวนผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ทั้งหมด	28
จำนวนการอ้างอิงของผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับระดับนานาชาติ ต่อ จำนวนผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ทั้งหมด	0.357

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☒	☐	☐
1 คะแนน	0.357	0	ไม่บรรลุเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	บรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ

จุดเด่น	
1.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวชี้วัด	อ.ดร.ณัฐกิตติ์ ตันสมรส	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	น.ส.วนิดา วันทาแท่น	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.7 ความร่วมมือวิจัยระดับนานาชาติ (Active International Research Collaboration)

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

ร้อยละจำนวนบทความวิจัย (Paper) ที่มีความร่วมมือกับนานาชาติต่อจำนวนบทความวิจัย (Paper) ทั้งหมดในฐานข้อมูล Scopus

สูตรในการคำนวณ

1. คำนวณร้อยละของจำนวนบทความวิจัย (Paper) ที่มีความร่วมมือกับนานาชาติ ตามสูตร

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนบทความวิจัย (Paper) ที่มีความร่วมมือกับนานาชาติ}}{\text{จำนวนบทความวิจัย (Paper) ทั้งหมดในฐานข้อมูล Scopus}} \times 100$$

เกณฑ์การพิจารณา

ระดับ 1	บทความวิจัยที่ความร่วมมือกับนานาชาติ ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 40
ระดับ 2	บทความวิจัยที่ความร่วมมือกับนานาชาติ ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 50
ระดับ 3	บทความวิจัยที่ความร่วมมือกับนานาชาติ ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 60
ระดับ 4	บทความวิจัยที่ความร่วมมือกับนานาชาติ ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 70
ระดับ 5	บทความวิจัยที่ความร่วมมือกับนานาชาติ ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 80

หมายเหตุ

- จำนวนบทความวิจัยที่ความร่วมมือกับนานาชาติ หมายถึง ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ของอาจารย์/นักวิจัยของคณะโดยมีอาจารย์หรือนักวิจัยจากหน่วยงานหรือสถาบันการศึกษาจากต่างประเทศเป็นผู้ร่วมประพันธ์ในรอบ 5 ปีปฏิทิน
- จำนวนบทความวิจัย (Paper) ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus หมายถึง ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ Scopus ในรอบ 5 ปีปฏิทิน
- ข้อมูลอ้างอิงตาม SciVal

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้.-

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2564 (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)
จำนวนบทความวิจัย (Paper) ที่มีความร่วมมือกับนานาชาติ	0
จำนวนบทความวิจัย (Paper) ทั้งหมดในฐานข้อมูล Scopus	2
ร้อยละจำนวนบทความวิจัย (Paper) ที่มีความร่วมมือกับนานาชาติต่อจำนวนบทความวิจัย (Paper) ทั้งหมดในฐานข้อมูล Scopus	0

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☒	☐	☐
			ไม่บรรลุเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	บรรลุเป้าหมาย
1 คะแนน	0	0			

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ

จุดเด่น	
1.	
2.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	
2.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวชี้วัด	อ.ดร.ณัฐกิตติ์ ตันสมรส	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	น.ส.นฤมล เขียวเสน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 : การบริการทางวิชาการแก่สังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้: กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน: ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ชี้ ☒ หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

☒ 1. จัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคม และเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ

งานบริการวิชาการแก่สังคม คณะศิลปศาสตร์ มีขั้นตอนการปฏิบัติงานการให้บริการวิชาการแก่สังคม (64LAC 3.1-1-001) เพื่อให้เกิดความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงานบริการวิชาการแก่สังคม โดยคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการแก่สังคม (64LAC 3.1-1-002) และมีการกำหนดชุมชนตามพื้นที่เป้าหมาย ของการให้บริการวิชาการแก่สังคม ในเขตภาคตะวันออก หรือพื้นที่ใกล้เคียง หรือกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดขึ้นโดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก คือกลุ่มจังหวัดในเขตภาคตะวันออก เช่น ระยอง จันทบุรี และตราด เป็นต้น มีการสำรวจความต้องการของชุมชนหรือผู้รับบริการ เช่น แบบสำรวจความต้องการกลุ่มผู้รับบริการ (64LAC 3.1-1-003) ซึ่งได้มีการนำความต้องการของชุมชน ผู้รับบริการ และกลุ่มเป้าหมาย นำมาจัดทำแผนการดำเนินโครงการที่เกิดจากความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายนอก (64LAC 3.1-1-004) และสร้างประโยชน์แก่นักศึกษา (64LAC 3.1-1-005) และนำมาจัดทำเป็น แบบเสนองบประมาณประจำปี งบประมาณ 2563 (64LAC 3.1-1-006) เพื่อใช้ในการประกอบการกำหนดทิศทาง และแผนการบริการวิชาการแก่สังคม (64LAC 3.1-1-007) เพื่อเข้ารับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์ ในการประชุม คณะกรรมการอำนวยการ (64LAC 3.1-1-008) ดำเนินการจัดโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2564 ซึ่งเป็นงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 2 โครงการ ดังนี้

1. โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมเพื่อสอบบรรจุข้าราชการพลเรือน

(64LAC 3.1-1-09) ดำเนินการในระหว่างวันที่ 14-15 ส.ค. 64

2. โครงการฝึกอบรมความรู้เชิงปฏิบัติการด้านวิชาการแก่ภาคคุเทศก์ “หลักสูตรฝึกอบรมมัคคุเทศก์ตุนก” (64LAC 3.1-1-010) ดำเนินการ ในระหว่างวันที่ 4-5 ก.ย. 64

☒ 2. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผนมีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษาชุมชนหรือสังคม

งานบริการวิชาการแก่สังคม คณะศิลปศาสตร์ มีโครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผน และมีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชน หรือสังคม โดยเน้นการมีส่วนร่วมระหว่างงานบริการวิชาการแก่สังคมกับนักศึกษา โดยให้นักศึกษาร่วมกิจกรรมในโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมเพื่อสอบบรรจุข้าราชการพลเรือน โครงการฝึกอบรมความรู้เชิงปฏิบัติการด้านวิชาการแก่ภาคคุเทศก์ “หลักสูตรฝึกอบรมมัคคุเทศก์ตุนก”

ในส่วนของผู้ชมชนหรือสังคม มีการรวบรวมข้อมูลการรับบริการทางวิชาชีพ ที่จะทำให้เกิดประโยชน์ ต่อหน่วยงานภายนอก ซึ่งจากการมีส่วนร่วมจากชุมชนหรือหน่วยงานภายนอก ในรูปแบบของการร้องขอความช่วยเหลือทางวิชาการ ในการอบรมเพื่อสอบบรรจุข้าราชการพลเรือน และ โครงการฝึกอบรมความรู้เชิงปฏิบัติการด้านวิชาการแก่แม่คหุเทศก์ “หลักสูตรฝึกอบรมแม่คหุเทศก์คุณก” โดยการนำโครงการบริการวิชาการแก่สังคม จัดทำแผนการใช้ประโยชน์ ประจำปีการศึกษา 2564 (64 LAC 3.1-2-001) ตามแผนปฏิบัติการราชการประจำปี งบประมาณ 2564 (64 LAC 3.1-2-002) จากมหาวิทยาลัย

☑3. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 อย่างน้อยต้องมีโครงการที่บริการแบบให้เปล่า

คณะศิลปศาสตร์ดำเนินการจัดทำโครงการบริการแบบให้เปล่า

งานบริการวิชาการแก่สังคมคณะศิลปศาสตร์ได้ดำเนินการโครงการบริการวิชาการแก่สังคมแบบให้เปล่า ซึ่งเป็นโครงการก่อให้เกิดประโยชน์ต่อนักศึกษา บุคลากรในคณะและบุคคลภายนอกที่สนใจ ประจำปีงบประมาณ 2564 (งบประมาณแผ่นดิน) จำนวน 1 โครงการ ดังนี้

1. โครงการฝึกอบรมความรู้เชิงปฏิบัติการด้านวิชาการแก่แม่คหุเทศก์ “หลักสูตรฝึกอบรมแม่คหุเทศก์คุณก” (64 LAC 3.1-3-001) ดำเนินการในระหว่างวันที่ 4-5 ก.ย. 64

☑4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 และนำเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา

ตามแผนปฏิบัติการงบประมาณ 2564 ได้อนุมัติโครงการบริการวิชาการตามแผน จำนวน 2 โครงการ และได้ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างการรายงานการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2564 (1 มิถุนายน 2564 ถึง 31 พฤษภาคม 2565) งานบริการวิชาการแก่สังคม คณะศิลปศาสตร์ มีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปีการศึกษา 2564 มีการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผน (64 LAC 3.1-4-001) และประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของโครงการบริการวิชาการแก่สังคม (64 LAC 3.1-4-002) เพื่อติดตามผลการให้บริการวิชาการแก่สังคม หลังจากได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อให้การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ชุมชน หรือกลุ่มเป้าหมายเข้มแข็ง โดยทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่สังคม (64 LAC 3.1-4-003) แต่ละโครงการที่ได้ดำเนินการแล้ว นำเสนอคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์เพื่อพิจารณา ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการคณะ (64 LAC 3.1-4-004)

☑5. นำผลการประเมินตามข้อ 4 มาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการสังคม

จากการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคม โดยคณะศิลปศาสตร์ได้นำผลการประเมินความสำเร็จเข้าที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์ (64 LAC 3.1-5-001) โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในปีถัดไป โดยให้มีการปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการแก่สังคม ซึ่งมีโครงการที่ดำเนินการไม่ตรงตามกำหนดระยะเวลา เนื่องจากมีการขอปรับแผนในการดำเนินงานโครงการ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการวิชาการแก่สังคม จึงมีการจัดทำ Flowchart ขั้นตอนการทำงาน (64 LAC 3.1-5-002) เพื่อให้เกิดความเข้าใจในขั้นตอนการทำงานมากขึ้น รวมทั้งการปรับปรุงการให้บริการวิชาการสังคม ในการเตรียมความพร้อมเพื่อให้บริการวิชาการแก่สังคม เพื่อให้มีระยะเวลาในการปรับปรุงแก้ไขโครงการบริการวิชาการแก่สังคมให้มีความถูกต้องและเหมาะสม

สอดคล้องกับความต้องการ สามารถบูรณาการให้สอดคล้องกับการเรียนการสอน เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนานักศึกษาและต้องมีการดำเนินโครงการที่จัดหารายได้เข้าสู่คณะศิลปศาสตร์ เพิ่มมากขึ้น จัดเข้าแผนงานบริการงานบริการวิชาการแก่สังคม เพื่อนำเสนอในงบประมาณต่อไป

☑6. คณะมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับสถาบัน

อาจารย์คณะศิลปศาสตร์ มีส่วนร่วมในการบริการวิชาการในระดับมหาวิทยาลัยฯ
 โดยเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยฯ
 คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (64LAC 3.1-6-001) ร่วมกับสถาบันวิจัยและพัฒนา (64LAC 3.1-6-002) ในโครงการที่ได้รับการอนุมัติและดำเนินการโครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2564

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 มิ.ย 64 - 31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☐	☒	☐
6 ข้อ	6 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
64LAC 3.1-1-001	ขั้นตอนการปฏิบัติงานการให้บริการวิชาการแก่สังคม
64LAC 3.1-1-002	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการแก่สังคม
64LAC 3.1-1-003	แบบสำรวจความต้องการกลุ่มผู้รับบริการ
64LAC 3.1-1-004	บันทึกความร่วมมือทางวิชาการ
64LAC 3.1-1-005	แผนการดำเนินโครงการที่สร้างประโยชน์แก่นักศึกษา
64LAC 3.1-1-006	แบบเสนองบประมาณประจำปี งบประมาณ 2564
64LAC 3.1-1-007	แผนการบริการวิชาการแก่สังคม
64LAC 3.1-1-008	รายงานการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ อนุมัติแผนบริการวิชาการ
64LAC 3.1-1-009	โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมเพื่อสอบบรรจุข้าราชการพลเรือน
64LAC 3.1-1-010	โครงการฝึกอบรมความรู้เชิงปฏิบัติการด้านวิชาการแก่ภาคีเครือข่าย “หลักสูตรฝึกอบรมภาคีเครือข่าย”
64LAC 3.1-2-001	แผนการใช้ประโยชน์จากงานบริการวิชาการ ประจำปี 2564
64LAC 3.1-2-002	แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2564
64LAC 3.1-3-001	โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมเพื่อสอบบรรจุข้าราชการพลเรือน

64LAC 3.1-4-001	แบบประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนบริการวิชาการ
64LAC 3.1-4-002	แบบประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปี 2564
64LAC 3.1-4-003	สรุปผลการดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่สังคม
64LAC 3.1-4-004	รายงานการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ
64LAC 3.1-5-001	รายงานการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ
64LAC 3.1-5-002	ขั้นตอนการปฏิบัติงานบริการวิชาการคณะศิลปศาสตร์
64LAC 3.1-6-001	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนบริการวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
64LAC 3.1-6-002	โครงการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยประจำปี 2564

จุดเด่น	
1.	สาขาวิชาทั้ง 4 สาขา ของคณะศิลปศาสตร์ มีองค์ความรู้เฉพาะทาง และบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการบริการวิชาชีพ
2.	มีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	
2.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	อ.ดร.ณัฏฐกิตติ์ ตันสมรส	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	อ.ประติมา บุญเจือ	อาจารย์ประจำสาขาวิชาศึกษาทั่วไป

ตัวชี้วัดที่ 3.2 รายได้จากการบริการวิชาการ(ถ่ายทอดความรู้) สู่ภาคอุตสาหกรรม

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

จำนวนรายได้ที่ได้จากการบริการวิชาการ(ถ่ายทอดความรู้) สู่ภาคอุตสาหกรรม ต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยทั้งหมด

สูตรในการคำนวณ

1. คำนวณค่าเฉลี่ยของจำนวนรายได้ที่ได้จากการบริการวิชาการ(ถ่ายทอดความรู้) สู่ภาคอุตสาหกรรม ตามสูตร

คะแนนที่ได้	=	$\frac{\text{จำนวนรายได้ที่ได้จากการบริการวิชาการ(ถ่ายทอดความรู้) สู่ภาคอุตสาหกรรม}}{\text{จำนวนอาจารย์และนักวิจัยทั้งหมดของคณะ}}$
-------------	---	--

เกณฑ์การพิจารณา

ระดับ 1	รายได้ที่ได้จากการบริการวิชาการ(ถ่ายทอดความรู้) สู่ภาคอุตสาหกรรมต่อหัวบุคลากร ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ 10,000 บาท
ระดับ 2	รายได้ที่ได้จากการบริการวิชาการ(ถ่ายทอดความรู้) สู่ภาคอุตสาหกรรมต่อหัวบุคลากร ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ 25,000 บาท
ระดับ 3	รายได้ที่ได้จากการบริการวิชาการ(ถ่ายทอดความรู้) สู่ภาคอุตสาหกรรมต่อหัวบุคลากร ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ 50,000 บาท
ระดับ 4	รายได้ที่ได้จากการบริการวิชาการ(ถ่ายทอดความรู้) สู่ภาคอุตสาหกรรมต่อหัวบุคลากร ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ 75,000 บาท
ระดับ 5	รายได้ที่ได้จากการบริการวิชาการ(ถ่ายทอดความรู้) สู่ภาคอุตสาหกรรมต่อหัวบุคลากร ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ 100,000 บาท

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้.-

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2564 (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)
จำนวนรายได้ที่ได้จากการบริการวิชาการ(ถ่ายทอดความรู้) สู่ภาคอุตสาหกรรม	0
จำนวนอาจารย์และนักวิจัยทั้งหมดของคณะ	0
จำนวนรายได้ที่ได้จากการบริการวิชาการ(ถ่ายทอดความรู้) สู่ภาคอุตสาหกรรม	0

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☒	☐	☐
			ไม่บรรลุเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	บรรลุเป้าหมาย
1 คะแนน	0	0			

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ

จุดเด่น	
1.	
2.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	
2.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวชี้วัด	อ.ดร.ณัฐฤกิตต์ ต้นสมรส	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	น.ส.พิชญธิดา หล้าบา	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 : ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ขีด ☒ หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

☒ 1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม คณะศิลปศาสตร์ได้มีคำสั่งที่ 0126/2564 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (64 LAC 4.1-001) เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564 มีนายวิรัชทร ภคพงศ์พันธุ์ เป็นประธานกรรมการ อาจารย์พชรธรณ์ บุญแสน เป็นที่ปรึกษา และมีกรรมการรายอื่นอีกจำนวน 3 คน จากคณาจารย์ประจำในสาขาวิชาต่างๆ ของคณะศิลปศาสตร์ โดยคณะกรรมการชุดนี้มีหน้าที่จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งวางแผนงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน รวมทั้งพิจารณากำหนดระบบและกลไกในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม กำหนดแนวปฏิบัติ ติดตามและประเมินผล และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมตามที่คณบดีมอบหมาย ตามยุทธศาสตร์ของคณะฯ และมหาวิทยาลัยฯ นอกจากนั้นคณะศิลปศาสตร์ยังได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคุณภาพและกำกับติดตามการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564 (คำสั่ง 0122/2564) (64 LAC 4.1-002) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบ ประเมิน และพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะศิลปศาสตร์ ปีการศึกษา 2564 (คำสั่ง 009/2565) (64 LAC 4.1-003) องค์ประกอบที่ 4 โดยมีอาจารย์พชรธรณ์ บุญแสน เป็นประธาน และมีคณะกรรมการอื่นที่แต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่และคณาจารย์ประจำอีก 2 คน เพื่อพัฒนาระบบกำกับและตรวจสอบกลไกการดำเนินงานด้านศิลปะและวัฒนธรรมของคณะศิลปศาสตร์ให้มีประสิทธิภาพ
☒ 2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนรวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน คณะศิลปศาสตร์ได้จัดทำแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมพ.ศ. 25563-2565 (ฉบับทบทวน) (64 LAC 4.1-004) เป็นกรอบแนวทางแสดงถึง ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์และกลยุทธ์ เพื่อให้บุคลากรคณะศิลปศาสตร์นำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง โดยมีพันธกิจที่สำคัญคือการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยแผนยุทธศาสตร์ข้างต้นได้มีการออกแบบให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พ.ศ.2561-2565 (ฉบับทบทวน) (64 LAC 4.1-005) และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะศิลปศาสตร์ พ.ศ. 25563-2565 (ฉบับทบทวน) (64 LAC 4.1-006) โดยมีตัวชี้วัดเป้าประสงค์ของแผนทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมอยู่ 2 ข้อ คือ S5.1.1 จำนวนกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องกับการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และความเป็นไทยที่สร้างโอกาสและมูลค่าเพิ่ม

S5.1.2 จำนวนการเผยแพร่หรือจัดแสดงผลงานด้านการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และความเป็นไทยต่อสาธารณชน อย่างน้อยบนเว็บไซต์ และสื่อสิ่งพิมพ์ของมหาวิทยาลัย

คณะศิลปศาสตร์จึงได้จัดทำปฏิทินการดำเนินงานโครงการด้านศิลปวัฒนธรรมเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้ตรงตามแผนการดำเนินงานของคณะฯ โดยจัดทำโครงการที่ไม่ได้ใช้งบประมาณแผ่นดิน จำนวน 1 โครงการ คือ โครงการแต่งกายอย่างไทยนมัสการถวายภัตตาหารพระสงฆ์ศิลปศาสตร์ เพื่อเป็นการพัฒนาส่งเสริม สนับสนุนและเผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรมอันดีงามของชาติไทย จากการมีส่วนร่วมของบุคลากรและนักศึกษา ของคณะฯ

นอกจากนี้ยังได้มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเข้ากับการเรียนการสอนใน รายวิชาต่าง ๆ ที่จัดการเรียนการสอนโดยคณะศิลปศาสตร์ จำนวน 3 รายวิชา คือ 1) (08-02-362) รายวิชาการ แปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ 2) (08-02-241) รายวิชาหลักการแปล และ 3) (08-05-038) รายวิชาการท่องเที่ยวโดยชุมชน

☒ 3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

คณะกรรมการศิลปวัฒนธรรมได้มีการประชุมเพื่อกำกับติดตามเพื่อให้มีการดำเนินงานตามแผนด้าน ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (ตามรายงานการประชุม) (64LAC 4.1-00) และได้ดำเนินโครงการตามแผนงาน จำนวน 1 โครงการ และกำหนดให้คณาจารย์ผู้สอนใน 3 รายวิชาที่มีความพร้อมและมีเนื้อหาที่มีความเหมาะสม ทำการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยกำหนดรายละเอียดเข้าไปใน มคอ.3 ได้แก่ 1) รายวิชาการแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ (08-02-362) 2) รายวิชาหลักการ แปล (08-02-241) และ 3) รายวิชาการท่องเที่ยวโดยชุมชน (08-05-038)

☒ 4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม

คณะศิลปศาสตร์มีการสรุปเล่มผลการดำเนินโครงการแต่งกายอย่างไทยนมัสการถวายภัตตาหารพระสงฆ์ ศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2564 (LAC 4.1-006) ซึ่งเป็นการประเมินความสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ ของแผนด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม การประเมินตัวชี้วัดเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผน ดัง รายงานผลการประเมินความสำเร็จของตัวบ่งชี้ ดังต่อไปนี้

ข้อ	ตัวชี้วัด	แผน	ผล	บรรลุ	ไม่บรรลุ
1	S5.1.1 จำนวนกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องกับ การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิ ปัญญาท้องถิ่น และความเป็นไทยที่สร้างโอกาส และมูลค่าเพิ่ม	1โครงการ	1โครงการ	☒	
2	S5.1.2 จำนวนการเผยแพร่หรือจัดแสดงผลงาน ด้านการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และความเป็นไทยต่อ สาธารณชน อย่างน้อยบนเว็บไซต์ และสื่อ สิ่งพิมพ์ของมหาวิทยาลัย	เผยแพร่ 1 ช่องทาง	เผยแพร่ 1 ช่องทาง	☒	

โดยมีการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 3/2563 วันศุกร์ที่ 28 พฤษภาคม 2564 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ zoom เพื่อสรุปและประเมินผลการดำเนินงานด้านทำนุบำรุง ศิลปะวัฒนธรรมของคณะศิลปศาสตร์ในรอบปีการศึกษา 2563 (63 LAC 4.1-009)

การบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเข้ากับการเรียนการสอน สรุปรายละเอียดได้ ดังนี้

1. รายวิชาการแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ (08-02-362) มีการบูรณาการการเรียนการสอนกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยนำหัวข้อจากการอบรม เกี่ยวกับการปลูกข้าวและอนุรักษ์พันธุ์ข้าว มาเป็นแบบฝึกหัดให้นักศึกษาฝึกแปล หลังจากนั้นมีการประเมินความรู้ที่นักศึกษาได้รับ ซึ่งนักศึกษาซึมซับและมีความรู้เกี่ยวกับพันธุ์ข้าว กระบวนการปลูกข้าว และการอนุรักษ์พันธุ์ข้าวมากขึ้น ซึ่งในปีการศึกษาต่อไป จะมีการต่อยอดในการแปล และจัดทำเป็นโบรชัวร์/แผ่นพับให้กับชุมชน (64 LAC 4.1-007)

2. รายวิชาหลักการแปล (08-02-241) มีการบูรณาการการเรียนการสอนกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยกำหนดให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่จัดขึ้นในวันสำคัญต่างๆของไทย และเลือกแปลงานวันสำคัญ/เทศกาลของไทยที่ตนเองสนใจ เพื่อที่นักศึกษาจะได้นำองค์ความรู้หรือศาสตร์ด้านการแปลที่ได้ศึกษามาใช้ และได้ซึมซับความเป็นไทย อีกทั้งยังเสริมให้เกิดความรักในวัฒนธรรมไทย ในทางกลับกัน กำหนดให้นักศึกษาแปลงานวันสำคัญ/เทศกาลของชาติต่างๆ เพื่อให้ได้ความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมของชาติต่างๆ เพิ่มเติมด้วย (64 LAC 4.1-008)

3. รายวิชาการท่องเที่ยวโดยชุมชน (08-05-038) อาจารย์ ดร.ณัฐกิตติ์ ต้นสมรส และอาจารย์ ดร.อรรถพงศ์ ศรีทะลาลัย เป็นนักวิจัยในโครงการการพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวแบบมีส่วนร่วมโดยชุมชนและเทคโนโลยีบรรจุกัญต์ดิจิทัลอัจฉริยะ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเมืองรอง ชุมชนหลังวัดโรมัน จังหวัดจันทบุรีงบประมาณประจำปี 2564 โดยได้งบประมาณสนับสนุนสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) และอาจารย์ทั้ง 2 ท่าน นำความรู้และเทคนิคที่ได้จากการศึกษาวิจัยมาถ่ายทอดความรู้บูรณาการกับการเรียนการสอน ในลักษณะการเสวนารายวิชาการท่องเที่ยวโดยชุมชน สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 โดยเนื้อหาที่ถ่ายทอด คือ เทคนิคและกระบวนการค้นหาบริบทของชุมชน การประเมินศักยภาพและหาจุดเด่นของชุมชน เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำหลักการวิจัยไปทำงานการท่องเที่ยวโดยชุมชนได้ ซึ่ง อาจารย์หทัยรัตน์ สวัสดิ์อาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาได้มอบหมายงานให้นักศึกษาไปลงพื้นที่ภาคปฏิบัติเพื่อเรียนรู้กระบวนการจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชน ในสัปดาห์ที่ 11 เพื่อค้นหาอัตลักษณ์ การประเมินศักยภาพ และจุดเด่นของชุมชนที่นักศึกษาสนใจ และนำมาเสนอหน้าชั้นเรียน ผลปรากฏว่า นักศึกษาได้นำหลักการการวิจัยไปเป็นหลักวิธีการทำงานในพื้นที่ ทำให้ได้ข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์ และเป็นข้อมูลเชิงประจักษ์นำไปใช้วิเคราะห์ผล วางแผนการพัฒนาการท่องเที่ยวชุมชนได้จริง นอกจากนี้ อาจารย์หทัยรัตน์ สวัสดิ์ นำผลการศึกษาจากโครงการวิจัยฯ มาสอนปรับปรุง และสนับสนุนองค์ความรู้ใหม่ที่เกิดขึ้น โดยสอดแทรกเนื้อหาในสาระสำคัญของรายวิชาเพิ่มเติม ในประเด็น กระบวนการการยอมรับเทคโนโลยีและการนำไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่ท่องเที่ยวโดยชุมชน ซึ่งเนื้อหาได้อธิบายถึงกระบวนการขั้นตอนที่ชุมชนจะต้องเตรียมความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม ที่จะเข้ามามีบทบาทกับการท่องเที่ยวโดยชุมชนในอนาคต ทำให้สาระสำคัญของรายวิชามีความทันสมัยและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง นักศึกษาจึงมีความรู้ที่ครบถ้วน รอบด้าน และนำไปต่อยอดพัฒนาองค์ความรู้ได้จริง (64 LAC 4.1-009)

☒ 5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

คณะกรรมการศิลปวัฒนธรรมได้มีการประชุมสรุปผลการดำเนินการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของคณะศิลปศาสตร์ในรอบปีการศึกษา 2564 เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบและกลไกเพื่อให้งานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลมากขึ้น และได้จัดทำแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (ฉบับร่าง) ประจำปี 2565 (64 LAC 4.1-010) ทั้งนี้เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คณะศิลปศาสตร์ ประจำปี 2565 (64 LAC 4.1-007) และในที่ประชุมกรรมการศิลปวัฒนธรรม มีมติเห็นชอบให้ดำเนินโครงการโดยไม่ใช้งบประมาณ ในปี 2565 (64 LAC 4.1-008)

☒ 6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน คณะมีผลการดำเนินการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชนที่ได้ดำเนินการในปี 2564 โดยได้นำผลการดำเนินงานและภาพกิจกรรมเผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์ของคณะศิลปศาสตร์ Facebook Page ของคณะศิลปศาสตร์ และเผยแพร่ผ่านทางจุลสาร “จักรพงษ์ศิลปสาร” ซึ่งเป็นจุลสารที่จัดทำโดยคณะศิลปศาสตร์ (64 LAC 4.1-010)
☐ 7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ไม่มี

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 63 - 31 พ.ค. 64)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☐	☒	☐
			ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ	5			

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
64 LAC 4.1-001	แต่งตั้งคณะกรรมการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
64 LAC 4.1-002	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคุณภาพและกำกับติดตามการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564
64 LAC 4.1-003	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบ ประเมิน และพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะศิลปศาสตร์ปีการศึกษา 2564
64 LAC 4.1-004	แผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม พ.ศ. 25563-2565 (ฉบับทบทวน)
64 LAC 4.1-005	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พ.ศ.2561-2565 (ฉบับทบทวน)
64 LAC 4.1-006	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะศิลปศาสตร์ พ.ศ. 25563-2565 (ฉบับทบทวน)
64 LAC 4.1-007	มคอ.3 รายวิชาการแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ
64 LAC 4.1-008	มคอ.3 รายวิชาหลักการแปล
64 LAC 4.1- 009	มคอ.3 รายวิชาการท่องเที่ยวโดยชุมชน
64 LAC 4.1-011	ภาพกิจกรรมเผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์ของคณะศิลปศาสตร์สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ Facebook และจุลสาร “จักรพงษ์ศิลปสาร”

จุดเด่น	
1.	
2.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	
2.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	อาจารย์ ดร.พนิดา จิระสัญญาณสกุล	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาฯ
ผู้จัดเก็บข้อมูล / รายงาน	อาจารย์พชรมน บัญแสน อาจารย์ยศกร วรรณวิจิตร	อาจารย์สาขาวิชาศึกษาทั่วไป อาจารย์สาขาวิชาศึกษาทั่วไป

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 5.1 : การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ

ชนิดของตัวชี้วัด : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5-6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☐	☐	☒
5 ข้อ	7 ข้อ	5	ไม่บรรลุเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	บรรลุเป้าหมาย

ผลการดำเนินงาน :

ในปีการศึกษา 2564 การรายงานผลการดำเนินงาน แยกตามหน่วยงานที่รับผิดชอบดังนี้:-

	เกณฑ์มาตรฐาน: 7 ข้อ	ผู้กำกับตัวชี้วัด	ผู้จัดเก็บ/รายงาน
5.1.1	การพัฒนาแผนกลยุทธ์	อ.ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด	นายพุทธิพงษ์ ผ่องอำไพ
5.1.2	การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน	อ.ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด	นายพุทธิพงษ์ ผ่องอำไพ
5.1.3	การบริหารความเสี่ยง	อ.ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด	น.ส.พิชญธิดา หล้าบา
5.1.4	การบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล	อ.ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด	น.ส.พิชญธิดา หล้าบา
5.1.5	การจัดการความรู้	อ.ดร.ณัฐกิตติ์ ตันสมรส	น.ส.นฤมล เขียวเสน
5.1.6	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน	อ.ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด	น.ส.ฐิติมา ปานมณี
5.1.7	การดำเนินงานด้านประกันคุณภาพ	อ.ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด	น.ส.พิชญธิดา หล้าบา

5.1.1การพัฒนาแผนกลยุทธ์

- ☒ 1. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของคณะและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะสถาบันรวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะและพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ

คณะศิลปศาสตร์ได้ทำแผนกลยุทธ์คณะศิลปศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พ.ศ. 2561-2565 ในวันที่ 20 ธันวาคม 2560 และมีการทำประชาพิจารณ์ให้อาจารย์ในคณะได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนกลยุทธ์คณะศิลปศาสตร์และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยจากร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกระยะ 5 ปี (พ.ศ.2561 –2565)

จากนั้นมหาวิทยาลัยมีการปรับแผนกลยุทธ์และคณะศิลปศาสตร์ก็ได้มีการทบทวนแผนตามแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยมาโดยตลอด จนกระทั่งมหาวิทยาลัยได้มีแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พ.ศ. 2561- 2565 ทบทวนและปรับปรุง พ.ศ. 2565 (64LAC.5.1.1 - 01) คณะศิลปศาสตร์จึงทำการทบทวนแผนกลยุทธ์คณะศิลปศาสตร์อีกครั้งเพื่อให้ได้แผนงานที่เชื่อมโยงกับกับวิสัยทัศน์ของคณะ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยต่อไป

คณะศิลปศาสตร์มีระบบและกลไกในการกำกับกับการดำเนินงานทบทวนแผนกลยุทธ์โดยมีการดำเนินการตั้งแต่การวางแผนงาน การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบคุณภาพ การกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวชี้วัดของแผนโดยคณะกรรมการอำนวยการคณะฯ การดำเนินงานด้านการพัฒนาแผนกลยุทธ์ ได้ยึดระบบวงจรคุณภาพ ตามแนวคิด PDCA ในทุกองค์ประกอบ

1. การพัฒนาแผนกลยุทธ์ (Plan)

คณะศิลปศาสตร์มีกระบวนการทบทวนแผนโดยการถ่ายทอดสู่บุคลากรทุกระดับ ตั้งแต่ผู้บริหารระดับสูง ระดับกลาง และระดับต้น อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ของคณะฯ เพื่อร่วมกันวิเคราะห์ SWOT Analysis ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของคณะ ในการประชุมผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์ครั้งที่ 10/2564 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2564 และในการประชุมบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2565 (64LAC.5.1.1 – 02) เพื่อให้บุคลากรทุกระดับได้ร่วมกันวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง รวมทั้งโอกาสในการพัฒนา (SWOT) รวมถึงมีส่วนร่วมในการทบทวนแผนกลยุทธ์คณะและการตั้งเป้าหมายความสำเร็จ ประจำปีพ.ศ. 2565 (64LAC.5.1.1 - 03) โดยพัฒนาเป็นแผนกลยุทธ์คณะศิลปศาสตร์พ.ศ. 2565 แผนกลยุทธ์การเงิน พ.ศ. 2565 แผนปฏิบัติราชการ พ.ศ. 2565 โดยเสนอผ่านกรรมการอำนวยการคณะและกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาในภาพรวม

2. การนำแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ (Do)

คณะศิลปศาสตร์นำแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติโดยแจ้งเวียนและประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์และถ่ายทอดให้กับคณบดี รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี และหัวหน้าสาขาเพื่อรับทราบค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของหน่วยงานและนำไปถ่ายทอดให้กับบุคลากรในสังกัดรับทราบและใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงาน กำกับ ติดตาม และรายงานผล โดยให้แต่ละสาขาวิชาทบทวนแผนพัฒนาในแต่ละสาขาให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะ

คณะศิลปศาสตร์ได้มีการดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนดไว้โดยมีประชุมคณะกรรมการอำนวยการคณะ เพื่อติดตามผลการดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และผลักดันการดำเนินงานตามแผนอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งในปีงบประมาณ 2565 ได้มีการประชุมรายงานผลการดำเนินงานในคณะกรรมการอำนวยการคณะ ครั้งที่ 1/2565 วันอังคารที่ 7 มกราคม 2565 ในวาระ 5.1 พิจารณารายงานผลการปฏิบัติราชการ รายงานทาง

การเงิน และรายงานผลตัวชี้วัดตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2564 และในวาระ 5.3 พิจารณาแผนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์ และแผนการพัฒนาตามพันธกิจ ประจำปีงบประมาณ 2565 (วาระ 5.3.1 พิจารณาแผนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์ พ.ศ. 2565 วาระ 5.3.2 พิจารณาแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 วาระ 5.3.3 พิจารณาแผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2565) ทั้งนี้ เพื่อให้ที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการคณะได้ให้ข้อเสนอแนะในแผนการดำเนินงานต่างๆ ของคณะ (64LAC.5.1.1 - 04)

3. การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน (Check and Act)

คณะศิลปศาสตร์มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนคณะศิลปศาสตร์ เพื่อให้การดำเนินงานของแผนเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด อีกทั้งยังมีการดำเนินการติดตามงานของแผนตามกระบวนการประชุม และการติดตามงานจากช่องทางอื่นๆ ดังต่อไปนี้

1. คณะศิลปศาสตร์จัดทำรายงานสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ/โครงการ และผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี รายไตรมาสเสนอต่อคณบดี เพื่อรายงานต่อที่ประชุมกรรมการอำนวยการคณะ วาระเสนอเพื่อพิจารณา รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2564 และ 2565 ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2564 จนถึง 30 พฤษภาคม 2565 ตามแบบฟอร์มที่กองนโยบายและแผนกำหนด (64LAC.5.1.1 -05)

2. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ โครงการ/กิจกรรมประจำปีงบประมาณ 2564 และ 2565 ผ่านระบบ E-manage และ Google drive ของกองนโยบายและแผน (64LAC.5.1.1 - 06)

3. รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนของคณะศิลปศาสตร์ รอบ 9 เดือน (64LAC.5.1.1 - 07) ที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการคณะ

4. รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชชมงคลตะวันออก ประจำปีงบประมาณ 2565 รอบ 6 เดือน และ 9 เดือน ผ่านระบบ RMUTTO SAR และ Google drive ของกองนโยบายและแผน (64LAC.5.1.1 - 08)

5. ในการดำเนินงานตามแผนนั้น คณะศิลปศาสตร์มีกระบวนการปรับแผนงานในคณะใหม่ ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ โดยจะปรับเป็นแผนงานใหม่ที่สามารถตอบกลยุทธ์เดิมแต่เหมาะสมกับสถานการณ์ขณะนั้น เพื่อให้ผลการดำเนินงานในแต่ละตัวชี้วัดยังคงดำเนินการต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
64LAC.5.1.1 - 01	แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
64LAC.5.1.1 - 02	รายงานการประชุมผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์ครั้งที่ 10/2564 และรายงานการประชุมบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 1/2565
64LAC.5.1.1 - 03	แผนคณะศิลปศาสตร์ประจำปี 2565
64LAC.5.1.1 - 04	รายงานการประชุมพิจารณาแผนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์
64LAC.5.1.1 - 05	รายงานการประชุมสรุปผลการดำเนินงานต่างๆ ของคณะศิลปศาสตร์
64LAC.5.1.1 - 06	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ โครงการ/กิจกรรมประจำปีงบประมาณ 2564 และ 2565

64LAC.5.1.1 - 07	รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนของคณะศิลปศาสตร์
64LAC.5.1.1 - 08	รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ประจำปีงบประมาณ 2565

จุดเด่น	
1.	
2.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	
2.	

5.1.2 การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน

2. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตรสัดส่วนค่าใช้จ่าย เพื่อพัฒนานักศึกษาอาจารย์บุคลากรการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องเพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตรประสิทธิภาพประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขัน

งานบัญชี กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก มีกระบวนการจัดทำข้อมูลและวิเคราะห์ ข้อมูลทางการเงิน โดยพิจารณาจากต้นทุนต่อหลักสูตร เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสทางการแข่งขัน จึงดำเนินการคำนวณต้นทุนการผลิต นักศึกษาต่อหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ 2564 โดยงานบัญชี กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก มีการดำเนินงาน ดังนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำและวิเคราะห์ต้นทุนผลผลิต ประกอบด้วย ผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย ผู้บริหารระดับสูงของคณะฯ และเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีในระดับคณะและระดับมหาวิทยาลัย โดยมีการประชุมชี้แจงเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำต้นทุนการผลิตต่อหลักสูตรพร้อมทั้งร่วมกันเสนอแนวทางการ ดำเนินการต่าง ๆ และนำผลของการคำนวณต้นทุนมาวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตรต่าง ๆ และนำเสนอ ให้คณะ เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการบริหารหลักสูตรของคณะต่อไป

2. การคำนวณต้นทุนต่อหน่วยหลักสูตร มีการจัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินของทุกหน่วยงานในสังกัด พร้อมทั้งคำนวณ ต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตรทุกสิ้นปีงบประมาณ ทั้งงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ โดย มหาวิทยาลัยฯ มีการกำหนดผังบัญชีแยกเป็นศูนย์ต้นทุน และแบ่งเป็นระดับกิจกรรมหลัก และกิจกรรมสนับสนุน เพื่อรวบรวมข้อมูลพื้นฐานในการคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตร และร่วมกันพิจารณาถึงแนวทางในการกำหนดเกณฑ์ การปันส่วนค่าใช้จ่าย การกระจายต้นทุนเข้าสู่หลักสูตร โดยมีแนวทางการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยหลักสูตร ดังนี้

2.1 ข้อมูลค่าใช้จ่ายทุกรายการเป็นค่าใช้จ่ายจริงของเงินงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ ในพันธกิจการผลิตบัณฑิต ผลผลิตด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและผลผลิตด้านสังคมศาสตร์

2.2 งบกลาง (เงินชดเชย กบข./เงินสมทบ กบข./ค่ารักษา/เงินช่วยเหลือบุตร ฯลฯ)

2.3 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

2.4 ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

2.5 ค่าสาธารณูปโภค ทั้งมหาวิทยาลัยฯ ปันส่วนเข้าสู่คณะ ด้วยจำนวนบุคลากรและนักศึกษา

2.6 ค่าใช้จ่ายทุนการศึกษาของบุคลากร เบิกจ่ายจากกองคลัง นำสู่คณะตามรายชื่อบุคลากร

2.7 ค่าใช้จ่ายทุนการศึกษาของนักศึกษาที่เบิกจ่ายในกองคลัง นำสู่คณะตามรายชื่อของนักศึกษา

2.8 นำค่าใช้จ่ายลงสู่คณะและหลักสูตร

2.9 การปันส่วนจากคณะสู่หลักสูตร ด้วยจำนวนบุคลากรรวมกับนักศึกษา

2.10 การคำนวณต้นทุนการผลิตนักศึกษาต่อจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า โดยนำจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) หารต้นทุนรวมแต่ละหลักสูตร และนำผลจากการคำนวณต้นทุนรวมแต่ละหลักสูตรมา วิเคราะห์รายละเอียดของต้นทุนต่อหลักสูตรที่สูงหรือต่ำ และนำข้อมูลไปวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการบริหาร หลักสูตร ทั้งในเองการพัฒนาอาจารย์ นักศึกษา บุคลากร การจัดการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขัน

3. ขอบข่ายการคำนวณต้นทุนการผลิตนักศึกษาต่อจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) เป็นการนำ ต้นทุนจากรายงานทางการเงิน ทั้งงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ดังนี้

3.1 ขอบข่ายด้านหลักสูตร เป็นการรายงานต้นทุนต่อหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมดของมหาวิทยาลัยฯ

3.2 ขอบข่ายด้านค่าใช้จ่าย เป็นค่าใช้จ่ายที่รายงานทางการเงิน ในผลผลิตการผลิตบัณฑิต ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ

ค่าสาธารณูปโภค งบกลาง (ค่ารักษาพยาบาลและค่าการศึกษาบุตร) ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

3.3 ขอบเขตด้านเวลา เป็นผลการดำเนินงานในรอบ 12 เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ตามบันทึก
ข้อความที่ อว 0651.102(3)/1389 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2565 งานบัญชี กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลตะวันออก ขอส่งข้อมูลต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ของคณะศิลปศาสตร์
(64LAC.5.1.2 – 01) ดังนี้

1. ข้อมูลค่าใช้จ่ายทุกรายการ เป็นค่าใช้จ่ายจริงทั้งงบประมาณรายจ่าย และงบประมาณเงินรายได้ ใน
พันธกิจการผลิตบัณฑิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
2. ค่าสาธารณูปโภค การวิเคราะห์และจัดทำต้นทุนต่อหน่วย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
รวมค่าใช้จ่ายทั้งมหาวิทยาลัยและป็นเข้าสู่คณะด้วยจำนวนบุคลากรรวมกับค่า FTES
3. ค่าใช้จ่ายทุนการศึกษาบุคลากรเบิกจ่ายในกองคลัง นำสู่คณะตามรายชื่อของบุคลากร
4. ค่าใช้จ่ายทุนการศึกษาเบิกจ่ายกองพัฒนานักศึกษา นำสู่คณะตามรายชื่อนักศึกษา
5. นำค่าใช้จ่ายลงสู่สำนักงานคณบดี
6. ป็นค่าใช้จ่ายจากสำนักงานคณบดี ลงสู่วิทยาเขต และมหาวิทยาลัย
7. การคำนวณต้นทุนการผลิตนักศึกษาต่อจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า โดยนำจำนวนนักศึกษา
เต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) หารต้นทุนรวมแต่ละหลักสูตรสาขาวิชา

โดยคณะศิลปศาสตร์มีหลักสูตรจำนวน 3 หลักสูตร ในระดับปริญญาตรี ต้นทุนต่อหลักสูตร ประจำปี
งบประมาณ 2564 สรุปได้ดังนี้

1. ตารางต้นทุนต่อหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชา	ต้นทุนการผลิตนักศึกษา
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	31,360,432.98
การท่องเที่ยวและการโรงแรม	21,979,568.10
การจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา	n/a

* หมายเหตุ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา ต้นทุนการผลิตระบุเป็น n/a เนื่องจาก เป็นหลักสูตร
ใหม่ ซึ่งในช่วงการเปิดการเรียนการสอน ได้เลยระยะเวลาการใส่รหัสหลักสูตรของทางส่วนงานบัญชี ทำให้ไม่สามารถ
คำนวณต้นทุนต่อหลักสูตรในปีนี้ได้ จึงทำให้ต้องคำนวณในปีถัดไป

2. ตารางต้นทุนต่อจำนวนนักศึกษา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชา	ต้นทุนการผลิต นักศึกษา	จำนวน นักศึกษา	ต้นทุนต่อหัว นักศึกษา
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	31,360,432.98	326	96,197.65
การท่องเที่ยวและการโรงแรม	21,979,568.10	265	82,941.77
การจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา	n/a	16	n/a

มีการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหลักสูตรดังนี้

การคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตร เป็นเครื่องมือสำคัญของฝ่ายบริหาร รวมทั้งใช้เป็นเครื่องมือประเมินคุณภาพของการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่การกำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงาน ไม่ว่าจะเป็นการจัดสรรงบประมาณ แผนการรับนักศึกษา การพิจารณาเปิดหลักสูตร สาขาวิชาใหม่ การบริหารจัดการและประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ผู้บริหารสามารถนำมาใช้เป็นกลไกในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การปรับแผนเพิ่มหรือลดลงของจำนวนนักศึกษาในแต่ละหลักสูตรและควบคุมเพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมกับรายรับของมหาวิทยาลัยต่อไป

ในการคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 คำนวณโดยใช้ต้นทุนค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้นภายในคณะป็นุสาวิชา

คณะศิลปศาสตร์ มีหลักสูตรปริญญาตรี 2 หลักสูตร จากการคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตรนั้น สรุปต้นทุนต่อหลักสูตรดังต่อไปนี้

4. ตารางเปรียบเทียบต้นทุนต่อหลักสูตรในปี 2563 และ 2564

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชา	ต้นทุนการผลิตนักศึกษาปี 2563	ต้นทุนการผลิตนักศึกษาปี 2564	ต้นทุนต่อหัวนักศึกษาปี 2563	ต้นทุนต่อหัวนักศึกษาปี 2564
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	11,567,532.87	31,360,432.98	72,751.78	96,197.65
การท่องเที่ยวและการโรงแรม	12,308,450.78	21,979,568.10	55,947.50	82,941.77

เมื่อพิจารณาถึงต้นทุนของทั้ง 2 หลักสูตร พบว่าทั้งหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล และสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม มีต้นทุนต่อหลักสูตรในปี 2564 สูงขึ้นจากปี 2563 กล่าวคือ ในปี 2563 หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มีต้นทุนการผลิตนักศึกษา 11,567,532.87 บาท ในปี 2564 หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มีต้นทุนการผลิตนักศึกษาเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 31,360,432.98 บาท และมีต้นทุนต่อหลักสูตรเพิ่มขึ้น โดยปี 2563 หลักสูตรของสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลมีค่าต้นทุนต่อหลักสูตร 72,751.78 บาท และในปี 2564 หลักสูตรของสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลมีค่าต้นทุนต่อหลักสูตร 96,197.65 บาท

ในปีการศึกษา 2563 ต้นทุนการผลิตนักศึกษาหลักสูตรของสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม มีค่า 12,308,450.78 บาท ในปี 2564 ต้นทุนหลักสูตรของสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 21,979,568.10 บาท มีต้นทุนต่อหลักสูตรเพิ่มขึ้น โดยปี 2563 หลักสูตรของสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม มีค่าต้นทุนต่อหลักสูตร 55,947.50 บาท ในปี 2564 หลักสูตรของสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมมีค่าต้นทุนต่อหลักสูตร 82,941.77 บาท

ผลการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร

ผลการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตรประจำปีการศึกษา 2564 เป็นดังนี้

เรื่องความคุ้มค่าด้านประสิทธิภาพ

เมื่อพิจารณาถึงผลการวิเคราะห์ความคุ้มค่าการผลิตบัณฑิต โดยพิจารณาจากจำนวนนักศึกษา ณ จุดคุ้มทุน พบว่าจากการเปิดการเรียนการสอนของทั้ง 2 หลักสูตร ดูเหมือนไม่เกิดความคุ้มค่าต่อการบริหารเนื่องจากการคิดค่า

ต้นทุนต่อหน่วยของคณะศิลปศาสตร์ค่อนข้างสูง เนื่องจากความไม่คุ้มค่านี้มีผลมาจาก การคำนวณต้นทุนแต่ละหลักสูตรนั้นได้นำค่าใช้จ่ายทุกรายการ ทั้งงบประมาณรายจ่ายและงบประมาณเงินรายได้ ไม่ว่าจะเป็นค่าครุภัณฑ์ การศึกษา ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายโครงการที่จัดให้กับนักศึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายทุนการศึกษาของอาจารย์ ค่าใช้จ่ายทุนการศึกษาของนักศึกษา ค่าใช้จ่ายบุคลากร (เงินเดือน และค่าจ้าง) ค่าวัสดุ ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าเสื่อมราคา เงินอุดหนุนและ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ มาปันส่วนให้กับสาขาวิชาต่าง ๆ จึงส่งผลให้การบริหารจัดการในแต่ละหลักสูตรไม่เกิดความคุ้มค่า เนื่องจากคณะเล็งเห็นถึงประโยชน์สูงสุดของนักศึกษา จึงจัดหาครุภัณฑ์ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพและมีราคาสูง เพื่อจัดการเรียนการสอนให้นักศึกษาได้ศึกษาทดลอง และลงมือปฏิบัติ จึงส่งผลให้ค่าเสื่อมราคาที่เกิดขึ้นสูงตามไปด้วย และประการสำคัญคือจำนวนศึกษาน้อยลงจึงทำให้รายรับจากการจัดการศึกษาน้อยกว่ารายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง ดังนั้นในปี 2564 คณะฯจึงได้หาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยการกำหนดให้สาขาวิชาทุกสาขาก่อและแนวตามโรงเรียนต่าง ๆ ให้มากขึ้นเพื่อให้เข้าถึงกลุ่มนักเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายโดยตรง รวมถึงเน้นการสร้างความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาต่างๆ เพื่อให้สามารถบริหารหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่ามากที่สุด

ด้านประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต

เมื่อพิจารณาด้านประสิทธิผลการผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรี ของคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก มาจากอัตราการสำเร็จการศึกษาตามแผน ร้อยละการได้งานทำภายในระยะเวลา 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา โดยภาพรวมของคณะฯ ในปี 2564 ภาพการณ์มีงานทำของบัณฑิต คิดเป็น 62 คน จากจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม 81 คน คิดเป็นร้อยละ 76.54 เมื่อพิจารณาความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต ในแต่ละด้านทั้ง 5 ด้าน ทั้ง 2 หลักสูตร ผลปรากฏว่าค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล อยู่ในระดับดีมาก และค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม อยู่ในระดับดี ดังตาราง ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล

คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	ค่าเฉลี่ยคะแนนประเมิน (คะแนนเต็ม 5)
1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม	4.78
2. ด้านความรู้	4.35
3. ด้านทักษะทางปัญญา	4.61
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.63
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.64
ผลการประเมินตนเอง : ค่าเฉลี่ยคะแนนผลประเมิน 5 ด้าน	4.60
6. ด้านทักษะในทางปฏิบัติ	4.60
7. ด้านอัตลักษณ์ของนักศึกษามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก "บัณฑิตนักปฏิบัติ"	4.65

ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	ค่าเฉลี่ยคะแนน ประเมิน (คะแนนเต็ม 5)
1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม	4.33
2. ด้านความรู้	4.29
3. ด้านทักษะทางปัญญา	4.38
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.36
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.50
ผลการประเมินตนเอง : ค่าเฉลี่ยคะแนนผลประเมิน 5 ด้าน	4.37
6. ด้านทักษะในทางปฏิบัติ	4.35
7. ด้านอัตลักษณ์ของนักศึกษามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก "บัณฑิตนักปฏิบัติ"	4.52

ซึ่งถ้าเปรียบเทียบกับจากการพิจารณาความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ในปี 2563 จะเห็นได้ว่า มีค่าคะแนนการประเมินความพึงพอใจมากขึ้นทุกด้านดังตาราง

คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	ค่าเฉลี่ยคะแนนประเมิน (คะแนนเต็ม 5)			
	สาขาวิชาการ ท่องเที่ยวและ การโรงแรม ปี 2563	สาขาวิชาการ ท่องเที่ยวและ การโรงแรม ปี 2564	สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ เพื่อการ สื่อสารสากล ปี 2563	สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ เพื่อการ สื่อสารสากล ปี 2564
1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม	4.31	4.33	4.44	4.78
2. ด้านความรู้	4.28	4.29	4.28	4.35
3. ด้านทักษะทางปัญญา	4.37	4.38	4.19	4.61
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.35	4.36	4.31	4.63
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.49	4.50	4.06	4.64
ผลการประเมินตนเอง : ค่าเฉลี่ยคะแนนผล ประเมิน 5 ด้าน	4.36	4.37	4.26	4.60
6. ด้านทักษะในทางปฏิบัติ	4.35	4.35	4.33	4.60
7. ด้านอัตลักษณ์ของนักศึกษามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก "บัณฑิตนักปฏิบัติ"	4.51	4.52	4.25	4.65

จึงถือได้ว่าการบริหารหลักสูตรในภาพรวมมีความคุ้มค่าเพราะค่าใช้จ่ายต้นทุนต่อหัวนักศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล เท่ากับ 96,197.65 บาท และค่าใช้จ่ายต้นทุนต่อหัวนักศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม เท่ากับ 82,941.77 บาท แต่เกิดประสิทธิผลมาก เนื่องจากการสำรวจภาวะการมีงานทำของนักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลเมื่อจบการศึกษาไปแล้วมีงานทำ คิดเป็นร้อยละ 86.27 และภาวะการมีงานทำของนักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมเมื่อจบการศึกษาไปแล้วมีงานทำ คิดเป็นร้อยละ 72.09 อีกทั้งมีค่าคะแนนประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้นักศึกษาเพิ่มมากขึ้นในทุกด้านอีกด้วย

ด้านโอกาสในการแข่งขัน

- ประเด็นที่เป็นโอกาสในการแข่งขันของคณะศิลปศาสตร์
- 1) คณะศิลปศาสตร์ได้รับการยอมรับและเชื่อถือจากหน่วยงานวิชาชีพ
 - 2) นโยบายภาครัฐให้ความสำคัญกับสาขาภาษา สาขาการท่องเที่ยวและสาขาการกีฬา และให้การสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง
 - 3) คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกมีชื่อเสียงและภาพลักษณ์ที่ดีมาจากวิทยาเขตจักรพงษ์พานารณในด้านบริหารธุรกิจเดิม
 - 4) คณะมีระบบ Quota สำหรับนักเรียนที่มีผลการเรียนดี
 - 5) หลักสูตรของคณะได้รับการยอมรับจากสถานประกอบการ
 - 6) คณะมีการลงนามความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาและผู้ประกอบการ
- เมื่อเปรียบเทียบในเรื่องค่าบำรุงการศึกษา ระหว่างมหาวิทยาลัยที่มีการจัดการเรียนการสอนด้านศิลปศาสตร์ ระหว่างมหาวิทยาลัย 5 แห่งนั้น เห็นได้ว่าคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก มีค่าบำรุงการศึกษาที่อยู่ในระดับต่ำ จึงทำให้เป็นโอกาสในการแข่งขันอีกประการหนึ่ง และอยู่ในทำเลที่เดินทางสะดวก อยู่ใจกลางเมือง และการเรียนการสอนก็ทันสมัย ความได้เปรียบ คณะศิลปศาสตร์ค่าเทอมถูกกว่า เมื่อค่าแรกเข้า รวมกับค่าบำรุงการศึกษา ยังถูกกว่าที่อื่นๆ

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
64LAC5.1.2-001	รายงานต้นทุนต่อหน่วย คณะศิลปศาสตร์
64LAC5.1.2-002	สรุปผลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต รุ่นปีการศึกษา 2563
64LAC5.1.2-003	สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้นักศึกษา ปีการศึกษา 2563

จุดเด่น	
1.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	

5.1.3 การบริหารความเสี่ยง

- ☒ 3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม

1. แต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะศิลปศาสตร์ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบในแต่ละพันธกิจหลักของคณะ ประกอบด้วย คณบดี เป็นที่ปรึกษา รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน เป็นประธานกรรมการ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ หัวหน้าสาขาทุกสาขาวิชา และบุคลากรอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการ ตามคำสั่งเรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565 ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 ตามคำสั่งคณะศิลปศาสตร์ ที่ 0121/2564 โดยดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงให้บรรลุผล (64LAC 5.1.3-001)

2. กำหนดประเด็นความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในคณะศิลปศาสตร์ได้ร่วมกันเสนอประเด็นความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ตามพันธกิจของคณะ ซึ่งใช้ข้อมูลจากรายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2563 พร้อมทั้งวิเคราะห์จุดแข็งและโอกาสในการพัฒนาจากข้อเสนอแนะของกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2563 ระดับคณะศิลปศาสตร์และแบบรายงานความเสี่ยงที่เหลืออยู่คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2564 (64LAC 5.1.3-002) นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 1/2565 จากการประชุมได้มีการกำหนดหัวข้อหลักที่พิจารณาได้ 5 ด้าน รวม 14 ประเด็น ที่สอดคล้องกับพันธกิจของคณะ เมื่อได้ประเด็นความเสี่ยงหัวข้อต่างๆ แล้วนำมาวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงจากมิติของโอกาสและผลกระทบจากความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2565 โดยคณะกรรมการฯ ได้พิจารณา และเลือกประเด็นความเสี่ยงที่มีโอกาสและผลกระทบสูงและสูงมาก มาจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2565 (64LAC 5.1.3-003) โดยแบ่งตามพันธกิจคณะได้ 12 ประเด็น ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ (1) ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในที่ไม่สามารถควบคุมได้ และ (2) ความเสี่ยงจากปัจจัยภายในที่ต้องควบคุมดังนี้

(1) ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในที่ไม่สามารถควบคุมได้ ดังนี้

1. จำนวนนักศึกษาที่รับเข้ามาไม่ถึงตามจำนวนที่ระบุในแผนรับ ในปีการศึกษา 2565 (ด้านการผลิตบัณฑิต) (Operational Risk)
2. โครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ได้รับจัดสรรงบประมาณมีจำนวนลดลง (ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม) (Resources Risk)
3. บุคลากรในคณะศิลปศาสตร์ ทั้งอาจารย์ นักศึกษา และเจ้าหน้าที่ไม่สามารถเดินทางมาปฏิบัติงาน หรือทำการจัดการเรียนการสอนตามแผนการเรียนการสอนปกติได้เพราะผลกระทบต่อความปลอดภัยทั้งในด้านสุขภาพและการเดินทาง (ด้านแผน เงิน ประกัน) (Hazard Risk)
4. เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน เช่น สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ส่งผลต่อระยะเวลาในการจัดโครงการ (ด้านบริการวิชาการ) (Strategic Risk)

(2) ความเสี่ยงจากปัจจัยภายในที่ต้องควบคุม ดังนี้

1. การพัฒนาทักษะด้านการปฏิบัติงานทางด้านวิชาชีพของบัณฑิต (ด้านการผลิตบัณฑิต) (Operational Risk)
2. อาจารย์มีความรู้ทางด้านนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนน้อย (ด้านการเรียนการสอน) (Operational Risk)
3. มาตรฐานการวัดผลการเรียนของนักศึกษาในช่วงการเรียนออนไลน์ค่อนข้างยาก (ด้านการเรียนการสอน) (Operational Risk)
4. นักวิจัยขาดโอกาสในการส่งงานวิจัยบูรณาการในรูปแบบเครือข่าย (ด้านการวิจัย) (Operational Risk)
5. การดำเนินงานโครงการไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ (ด้านการบริการวิชาการ) (Operational Risk)
6. การดำเนินโครงการแบบหารายได้ยังมีน้อย (ด้านการบริการวิชาการ) (Operational Risk)
7. สัดส่วนจำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการยังต่ำกว่าเป้าหมาย (ด้านแผน เงิน ประกัน) (Operational Risk)
8. คณะ/สาขาไม่ได้รับพัสดุตรงตามที่ต้องการใช้งาน ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (ด้านแผน เงิน ประกัน) (Operational Risk)

3. ดำเนินการควบคุมความเสี่ยงตามแผนบริหารความเสี่ยง

คณะฯ เผยแพร่แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2565 และคู่มือการบริหารความเสี่ยงไว้ในเว็บไซต์คณะ และมอบผู้รับผิดชอบการปรับปรุงการควบคุมดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง รวมทั้งรายงานผลการบริหารความเสี่ยง 6 เดือน 9 เดือน ซึ่งผลการดำเนินงานดังนี้

1. จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าศึกษามีจำนวนน้อยไม่ตรงตามแผน (ด้านการผลิตบัณฑิต)

คณะศิลปศาสตร์ได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

1. จัดทำวิทัศน์และนำเสนอคณะ ภาพยนต์หนึ่งสั้นเพื่อประชาสัมพันธ์สาขาวิชา เผยแพร่สื่อออนไลน์ทางช่อง YouTube Facebook ปรับปรุงโบรชัวร์ และเพิ่มช่องทางออนไลน์ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์คณะและหลักสูตร เช่น Facebook TikTok Twitter
2. ประชาสัมพันธ์ผ่านทางกลุ่มไลน์ของอาจารย์และแนวสถาบันต่างๆ และผู้ปกครองของนักศึกษาปัจจุบัน
3. จัดโครงการส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือทางด้านวิชาการ และลงนามความร่วมมือกับทางวิชาการ (MOU) กับวิทยาลัยพัฒนการบางนาและโรงแรมเนเชอรัลปาร์ค รีสอร์ท หาดจอมเทียนพัทยา จ.ชลบุรี และอยู่ระหว่างการดำเนินการนัดหมายเพื่อลงนามความร่วมมือทางวิชาการกับโรงแรมในเครือฟูราม่ากรุ๊ป และโรงเรียนสีกัน (พัฒนานันทอุปถัมภ์)
4. จัดกิจกรรม Open House เปิดบ้านศิลปศาสตร์ ในรูปแบบออนไลน์
5. ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์คณะให้มีความทันสมัย และง่ายต่อการหาข้อมูล
6. จัดทำหนังสือแบบตอบรับเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี (โควตาพิเศษ)
7. ดำเนินการขอเปิดหลักสูตรปริญญาตรี ภาคนอกเวลาราชการ แบบ Block Course

จากการประเมินผลการบริหารความเสี่ยงก่อนและหลังการปรับปรุงการควบคุม พบว่า

1. เดิมคณะศิลปศาสตร์ไม่มีการลงนามความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา แต่ในปี 2565 คณะฯ มีการทำความร่วมมือและลงนามความร่วมมือกับวิทยาลัยพัฒนการบางนา และมีการนัดหมายกับสถาบันการศึกษาอีกหลายแห่ง เพื่อเป็นการให้โควตาในการสมัครเรียน
2. เดิมยอดรับนักศึกษาใหม่ในปีการศึกษา 2564 มีจำนวน 94 คน และยอดรับนักศึกษาใหม่ในปีการศึกษา 2565 มีจำนวน 115 คน (64LAC 5.1.3-004)

2) โครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ได้รับจัดสรรงบประมาณมีจำนวนลดลง (ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม) (Resources Risk)

โดยคณะศิลปศาสตร์ได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

1. เขียนเสนอของบประมาณโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมในงบประมาณกิจกรรมนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาและอาจารย์มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม รวมถึงครอบคลุมและเกิดประโยชน์คุ้มค่า

2. จัดทำโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมโดยไม่ใช้งบประมาณ

จากการประเมินผลการบริหารความเสี่ยงก่อนและหลังการปรับปรุงการควบคุม พบว่า

1. คณะศิลปศาสตร์มีโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จากงบประมาณกิจกรรมนักศึกษา

2. ในปี 2565 คณะศิลปศาสตร์ มีกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมแบบไม่ใช้งบประมาณ ได้แก่ กิจกรรมงามอย่างไทย แต่งผ้าไทย ใส่ได้คู่ดี (64LAC 5.1.3-004)

3) บุคลากรในคณะศิลปศาสตร์ ทั้งอาจารย์ นักศึกษา และเจ้าหน้าที่ไม่สามารถเดินทางมาปฏิบัติงาน หรือทำการจัดการเรียนการสอนตามแผนการเรียนการสอนปกติได้เพราะผลกระทบต่อความปลอดภัยทั้งในด้านสุขภาพและการเดินทาง (ด้านแผน เงิน ประกัน) (Hazard Risk)

คณะศิลปศาสตร์ได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

1. ติดตามข่าวสารประชาสัมพันธ์ในไลน์กลุ่มอาจารย์ ไลน์กลุ่มนักศึกษาถึงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 รวมถึงประชาสัมพันธ์แนวทางการรักษาและรายละเอียดกรมธรรม์ประกันภัยโรคโควิด-19 ที่ทางมหาวิทยาลัยได้จัดทำให้นักศึกษาและบุคลากร

2. ปรับรูปแบบการเรียนการสอนเป็นแบบออนไลน์ ส่วนรายวิชาปฏิบัติหากต้องการให้นักศึกษาเข้ามาในพื้นที่ ให้ขออนุญาตคนบติเป็นรายบุคคลโดยมีการระบุถึงมาตรการเว้นระยะห่างทางสังคมในช่วงการเรียนการสอน และดำเนินการเรียนการสอนแบบเหลื่อมเวลา

5. ปรับรูปแบบการทำงานของบุคลากรสายวิชาการให้ทำงานอยู่บ้านหรือภายในที่พัก Work from Home และหากเข้าพื้นที่ให้มาทำงานแบบเหลื่อมเวลา สลับวัน และดำเนินการตามมาตรการเว้นระยะห่างทางสังคมขณะทำงาน

6. จัดซื้อชุดตรวจ ATK สำหรับนักศึกษาและบุคลากรเพื่อทำการตรวจก่อนการเข้ามาในเขตพื้นที่

จากการประเมินผลการบริหารความเสี่ยงก่อนและหลังการปรับปรุงการควบคุม พบว่าบุคลากรในคณะศิลปศาสตร์ ทั้งอาจารย์ นักศึกษา และเจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติตามหน้าที่ได้ และทางคณะฯ มีชุดตรวจ ATK เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินกิจกรรมในพื้นที่ (63LAC 5.1.3-004)

4) เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน เช่น สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ส่งผลต่อระยะเวลาในการจัดโครงการ (ด้านบริการวิชาการ) (Strategic Risk)

คณะศิลปศาสตร์ได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

1. ปรับรูปแบบการดำเนินกิจกรรมเป็นแบบออนไลน์ โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำคู่มือการอบรมส่งไปให้กับผู้เข้าอบรมก่อนวันดำเนินกิจกรรม เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เตรียมอ่านและเข้าใจมากขึ้น

จากการประเมินผลการบริหารความเสี่ยงก่อนและหลังการปรับปรุงการควบคุม พบว่าคณะศิลปศาสตร์สามารถจัดโครงการบริการวิชาการได้ตามแผน (63LAC 5.1.3-004)

สำหรับความเสี่ยงจากปัจจัยภายในที่ต้องควบคุม สามารถดูได้จากรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2565

4. การติดตามและรายงานผล

4.1 ติดตามให้คณะกรรมการจัดทำแผน รายงานผลการบริหารความเสี่ยงระดับคณะ ทุก 6 เดือน และ 9 เดือน (64LAC 5.1.3-005)

4.2 นำส่งแผนบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงของคณะฯ ให้สำนักงานประกันคุณภาพ ทางระบบ E-manage เพื่อให้ทางสำนักงานประกันคุณภาพดำเนินการติดตามผลในภาพรวมของมหาวิทยาลัยต่อไป (64LAC 5.1.3-005)

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
64LAC 5.1.3-001	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565
64LAC 5.1.3-002	1.รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2563 2.แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2563 ระดับคณะศิลปศาสตร์ 3. แบบรายงานความเสี่ยงที่เหลืออยู่คณะศิลปศาสตร์ประจำปีงบประมาณ 2564
64LAC 5.1.3-003	แผนการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2565
64LAC 5.1.3-004	ผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2565
64LAC 5.1.3-005	เอกสารนำส่งแผนบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงของคณะ ให้สำนักงานประกันคุณภาพ

จุดเด่น	
1.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	

5.1.4 การบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล

☒ 4. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน

จากนโยบายในการบริหารงานตามแนวทางในการบริหารจัดการตามพันธกิจหลักเพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในแต่ละด้าน ด้วยหลัก GEEMBIT คือ

1. Good Governance ต้องบริหารโดยใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารอย่างเคร่งครัด
2. Equality สร้างความเสมอภาคแก่บุคลากรในองค์กร
3. Effectiveness and Efficacy ใช้หลักการจัดการให้งานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยการใช้และการจัดการทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดและเกิดความคุ้มค่า
4. Moral ขับเคลื่อนองค์กรด้วยการดำเนินตามโครงการ องค์กรคุณธรรม “ซื่อสัตย์ สามัคคีและเสียสละ”
5. Benefit ส่งเสริมกิจกรรมการหารายได้เพื่อดำเนินกิจการภายในโดยอาศัยความเชี่ยวชาญและองค์ความรู้
6. Integrated Academic ส่งเสริมการบูรณาการงานบริการทางวิชาการและการวิจัย ให้เข้มแข็งทางวิชาการ เน้นคุณภาพของบัณฑิต และผลลัพธ์ของการบริหาร
7. Tools นำระบบประกันคุณภาพ มาเป็นเครื่องมือในการบริหารงานอย่างจริงจัง

ดังนั้นผู้บริหารของคณะศิลปศาสตร์ดำเนินการบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานของคณะให้ไปสู่ทิศทางที่กำหนดไว้อย่างชัดเจนร่วมกันระหว่างผู้บริหาร คณาจารย์และเจ้าหน้าที่ในคณะทุกคนที่จะดำเนินงานตามภารกิจต่างๆ ภายใต้ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนดด้วยความโปร่งใสเป็นธรรมและตรวจสอบได้โดยให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของประเทศและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก โดยคำนึงถึงประโยชน์ขององค์กรเป็นหลัก และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามหลัก 10 ประการ ดังนี้

1. หลักประสิทธิผล (Effectiveness)

หลักการจัดการให้งานเกิดประสิทธิผล โดยการใช้และการจัดการทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดและเกิดความคุ้มค่า เพื่อให้ได้ผลตอบแทนที่คุ้มค่า มีเหตุผลในการตัดสินใจและรับผิดชอบต่อการกระทำของตนด้วยผลที่สมเหตุสมผล ซึ่งผลการปฏิบัติงานที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนปฏิบัติงาน ตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ

1.1 มีการกำหนดเป้าหมายเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ที่เป็นไปตามลักษณะเฉพาะของหน่วยงานโดยมีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจนและสามารถปฏิบัติ และเกิดผลสัมฤทธิ์ได้ โดยมีการดำเนินการตามแผนการปฏิบัติราชการตามนโยบายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก สอดคล้องกับทิศทางการยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัยฯ รวมถึงมีการติดตามประเมินผล และพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยในปีงบประมาณ 2565 ทางมหาวิทยาลัยฯ ได้มีการทบทวนแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พ.ศ. 2561-2565 ฉบับทบทวนและปรับปรุง พ.ศ. 2565 ทางคณะฯ จึงได้มีการทบทวนแผนพัฒนาคณะฯ และแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2565 โดยมีการวางแผนการดำเนินงานและใช้จ่ายงบประมาณให้เหมาะสมและเกิดประสิทธิผล คำนึงถึงความจำเป็น เช่น ความจำเป็นในด้านการเรียนการสอน การจัดซื้อวัสดุฝึกที่เหมาะสม การจัดสรรงบประมาณด้านการวิจัยและพัฒนาบุคลากร

1.2 มีการถ่ายทอดยุทธศาสตร์และเป้าหมายขององค์กรให้บุคลากรทราบในการประชุมอาจารย์และเจ้าหน้าที่ของคณะศิลปศาสตร์ถึงแผนการดำเนินการของคณะฯ ในทุกครั้ง ให้ได้รับทราบอย่างทั่วถึง รวมถึงเปิด

โอกาสให้บุคลากรเสนอแนะในประเด็นต่างๆได้อย่างเสรี

1.3 มีการติดตาม และประเมินผลเพื่อปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติโดยการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติราชการประจำปีทุกไตรมาส ในทุกโครงการที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ แบ่งเป็นรอบ 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน โดยดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติราชการ ซึ่งได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2565

2. หลักประสิทธิภาพ (Efficiency)

เป็นผลจากการการบริหารงานตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีที่มีการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานโดยใช้เทคนิคและเครื่องมือ การบริหารจัดการที่เหมาะสมโดย

2.1 มีการบริหารจัดการด้วยความรับผิดชอบ มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ และมอบหมายงานอย่างชัดเจนโดยมีขั้นตอนการอนุมัติตามสายบังคับบัญชา ยึดหลักการบริหารราชการแผ่นดิน ระบบการบริหารจัดการงบประมาณ และพัสดุ การจัดการที่ดีทำให้มีการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด และเกิดผลผลิตที่ทำให้เกิดประสิทธิผล

2.2 มีการใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารระหว่างบุคลากรในองค์กรและช่องทางการติดต่อและสื่อสารระหว่างบุคลากรกับนักศึกษาในทุกช่องทางทั้ง LINE Facebook e-mail และระบบ E-manage ที่ทำให้กระบวนการสื่อสารที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการที่เหมาะสมและแม่นยำกับบุคลากรในหน่วยงานประหยัดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ง่ายต่อการตรวจสอบข้อมูล

2.3 มีการบริหารโดยการกำหนดบุคลากรที่เหมาะสมกับภาระงานของหน่วยงานซึ่งมีการบริหารทรัพยากร ต้นทุนและงบประมาณ เหมาะสมกับองค์กร

3. หลักการตอบสนอง (Responsiveness)

เพื่อให้การให้บริการสามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยมีการดำเนินการดังนี้

3.1 มีการจัดทำกระบวนการปฏิบัติงานอย่างมีระบบและขั้นตอนที่รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และมีการประกาศให้ทราบทั่วทั้งองค์กร โดยใช้ช่องทางการสื่อสารอย่างหลากหลาย ผู้บริหารคณะฯ มีการดำเนินงานที่สามารถตอบสนองในการให้บริการและข้อร้องเรียนผ่านช่องทางระบบสังคมออนไลน์ ทั้ง LINE และ Facebook ของคณะศิลปศาสตร์ รวมถึงช่องทางร้องเรียนถึงคณบดี โดยผู้บริหารทุกระดับจะมีส่วนร่วมในการรับฟังความคิดเห็น และตอบปัญหาในทุกช่องทางรวมถึงมีการจัดให้นักศึกษาประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการหลักสูตร ตามตัวบ่งชี้ ในระดับหลักสูตรประจำปีการศึกษา 2564 ของทุกหลักสูตรเพื่อนำข้อมูลมาพัฒนาและปรับปรุงในรายงานผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร (มคอ.7) ให้เกิดประโยชน์ต่อนักศึกษา เป็นต้น

3.2 มีแผนการดำเนินการ หรือขั้นตอนที่สามารถสร้างความเชื่อมั่นและคาดหวังความสำเร็จได้โดยคณะฯ มีจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อแสดงขั้นตอนการทำงานโดยสามารถให้บริการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด สร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจต่อผู้รับบริการตามที่คุณรับบริการคาดหวังไว้ เช่น ขั้นตอนในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ การดำเนินการขอสนับสนุนทุนวิจัย หรือการจัดส่ง มคอ.3 และ 5 เป็นต้น

3.3 มีการสนับสนุนให้บุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนมีความก้าวหน้าตามเส้นทางในการทำงาน โดยให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนาเฉพาะบุคคล (IDP) ที่บุคคลแต่ละคนได้กำหนดไว้ประจำปีงบประมาณ 2564 และ 2565 หรือตามที่สนใจนอกแผนฯตามความจำเป็น

3.4 มีการกำหนดกระบวนการดำเนินงานที่ยึดถือประโยชน์ของผู้ใช้บริการเป็นหลัก ไม่สิ้นเปลืองระยะทางและเวลา จนทำให้เกิดผลกระทบต่อบุคลากร เช่น การอนุมัติการเดินทางไปราชการ หรือการปฏิบัติการใช้จ่ายตามมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัยฯ ที่บุคลากรทุกคนมีความตระหนัก

4. หลักการรับผิดชอบ (Accountability)

การแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้ดังนี้

4.1 มีการบริหารงานตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ มีการประเมินผล และติดตามการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบที่สนองต่อความคาดหวังของสาธารณะ รวมทั้งการแสดงให้เห็นถึงความสำนึกในการรับผิดชอบต่อปัญหาสาธารณะ ตามวิสัยทัศน์ของคณะศิลปศาสตร์ที่แสดงความรับผิดชอบในการผลิตบัณฑิตที่สอดคล้องต่อความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ความต้องการตลาดแรงงานในอุตสาหกรรมบริการในอนาคตของสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม และสาขาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการศึกษา

4.2 มีการบริหารทรัพยากร บุคลากรงานและงบประมาณ ตามความรับผิดชอบ โดยยึดการมีส่วนร่วมเป็นหลัก เช่น การให้สาขาวิชาเสนอแผนการบริหารบุคลากรในสาขาทั้งการศึกษาต่อ การฝึกอบรมต่างๆ รวมถึงการให้สาขาวิชาต่างๆ เป็นผู้กำหนดการจัดทำค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์ต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการในสาขาวิชา

4.3 มีการสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลโดยได้จัดทำข้อตกลงแบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเป็นเกณฑ์พิจารณาผลการปฏิบัติงานตามภาระงานที่มีการปรับเพื่อให้สอดคล้องกับภาระงานของอาจารย์และเจ้าหน้าที่เฉพาะบุคคล มีการมอบเกียรติบัตรยกย่องนักวิจัยดีเด่นประจำคณะฯ มีการกล่าวชมเชยและมอบดอกไม้ให้แก่บุคลากรที่สำเร็จการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นหรือได้รับการเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อเป็นการสนับสนุน และสร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากร

5. หลักความโปร่งใส (Transparency)

เป็นกระบวนการเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมา ชัดแจ้งได้เมื่อมีข้อสงสัยและสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันไม่ต้องห้ามตามกฎหมายได้อย่างเสรี ดังนี้

5.1 มีการบริหารงานเป็นไปด้วยความชัดเจนและโปร่งใส ยึดถือตามระเบียบเป็นเกณฑ์ สามารถตรวจสอบได้ เช่น ในกระบวนการคัดเลือกผู้แทนอาจารย์และผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการอำนวยการคณะฯ (ตามระเบียบกำหนดให้คณบดีสามารถเสนอชื่อแต่งตั้งได้โดยอภีการบดี) เป็นการเปิดโอกาสให้อาจารย์ทุกท่านได้มีการเสนอชื่อและรับรองอย่างเปิดเผยในที่ประชุมอาจารย์และเจ้าหน้าที่คณะศิลปศาสตร์ รวมถึงการเปิดโอกาสให้อาจารย์ทุกท่านเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิอย่างเปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน

การดำเนินงานด้านการเงินและพัสดุ เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง เช่นการจัดซื้อวัสดุต้องมีการเปรียบเทียบร้านค้าเพื่อให้ได้ร้านที่จำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพและคุ้มค่าที่สุด รวมถึงมีการแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ เพื่อดำเนินการอย่างเป็นระบบตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

5.2 มีการบริหารจัดการด้านงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีคณะกรรมการอำนวยการคณะฯ เป็นองค์ประกอบในการพิจารณาโดยมีการรายงานผลการดำเนินงานประจำปี การแสดงบัญชีรายจ่ายของคณะศิลปศาสตร์ให้อาจารย์ทุกท่านได้รับทราบถึงสถานการณ์และสถานการณ์ทางการเงินและงบประมาณของคณะศิลปศาสตร์อย่างทั่วถึงในที่ประชุมอาจารย์และเจ้าหน้าที่คณะฯ

5.3 มีระเบียบ กฎเกณฑ์ วิธีการประเมินผลงานของบุคลากรที่ชัดเจน โดยกระบวนการต่อสัญญาจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดคณะศิลปศาสตร์ เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการทำสัญญาจ้างและการต่อสัญญาจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ได้มีแจ้งเกณฑ์การประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนให้บุคลากรทุกระดับทราบ และผู้รับการประเมินมีสิทธิ์เสนอแนะ เมื่อประเมินเสร็จแล้วผู้รับการประเมินได้ทราบผลการประเมินของตนเองและผู้บริหารได้เปิดโอกาสให้สอบถามกรณีไม่พอใจในผลการประเมิน

6. หลักการมีส่วนร่วม (Participation)

ทุกคนมีโอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหาหรือประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง

6.1 เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางและวางแผนงาน การดำเนินการของหน่วยงานในการบริหารจัดการโดยยึดหลักเป้าหมายของหน่วยงานเป็นหลัก โดยมีการดำเนินโครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของคณะศิลปศาสตร์แบบมีส่วนร่วม ทั้งวิเคราะห์จุดอ่อนจุดแข็ง การกำหนดกลยุทธ์ของการดำเนินงานในคณะแบบที่ทุกคนมีส่วนร่วมการบริหารของคณะฯ โดยวิธีการประชุมร่วมกันของคณะกรรมการอำนวยการคณะฯ ซึ่งประกอบด้วย คณบดี รองคณบดี หัวหน้าสาขา ตัวแทนคณาจารย์ประจำ และได้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกซึ่งมีความเชี่ยวชาญทางด้านศาสตร์ในคณะเข้ามามีส่วนร่วมเป็นคณะกรรมการด้วย

6.2 ให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการพิจารณาและเห็นชอบขั้นตอน หรือกระบวนการปฏิบัติงาน ภายใต้กรอบของคุณภาพ ประสิทธิภาพ ดังจะเห็นได้จากการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 และ 2565 เพื่อดำเนินการทบทวนผลการดำเนินงานกับยุทธศาสตร์ของคณะฯ ที่สอดคล้องและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ อัตลักษณ์ นโยบายของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกมาปรับปรุงพัฒนาโดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในคณะ

อีกทั้งยังมีการเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานของคณะฯ มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปสู่การกำหนดนโยบายการบริหารงานของคณะฯ โดยมีการจัดประชุมเพื่อให้บุคลากรได้ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นด้านการเรียนการสอน งานวิจัย งานบริการวิชาการและการบริหารจัดการภายในคณะในหลายๆเวที เช่น คณะกรรมการจัดการความรู้ หรือในที่ประชุมระดับคณะฯ และระดับสาขาวิชา

6.3 เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานในการจัดทำข้อตกลงแบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเป็นเกณฑ์พิจารณาผลการปฏิบัติงานตามภาระงานที่มีการปรับเพื่อให้สอดคล้องกับภาระงานของอาจารย์และเจ้าหน้าที่เฉพาะบุคคลได้มีการเสนอและแสดงความคิดเห็นในรูปแบบการประเมินที่สามารถปรับหรือยืดหยุ่นได้ตามความสามารถและความเชี่ยวชาญของบุคลากรแต่ละคน เช่น คณะกรรมการบริการวิชาการ ที่จากเดิมให้คะแนนเฉพาะการเป็นวิทยากรโครงการบริการวิชาการที่คณะจัดขึ้นเท่านั้น ซึ่งในที่ประชุมเห็นว่า การไปเป็นวิทยากรให้ความรู้ในหน่วยงานต่างๆ สามารถนำมาใช้ในการประเมินได้ จึงเป็นข้อตกลงร่วมกันในการพิจารณาหลักเกณฑ์

7. หลักการกระจาย อำนาจ (Decentralization)

เป็นการถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจทรัพยากร และภารกิจจากผู้บริหารสู่บุคลากรที่รับผิดชอบดำเนินการ โดยมีอิสระตามสมควร รวมถึงการมอบอำนาจและความรับผิดชอบในการตัดสินใจและการดำเนินการให้แก่บุคลากรซึ่งดำเนินการดังนี้

7.1 โครงสร้างของหน่วยงานมีการเชื่อมต่อกันในการปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชาของคณะศิลปศาสตร์อย่างต่อเนื่อง ตามลำดับ คณบดี รองคณบดีในฝ่ายต่างๆ ถึงการเชื่อมโยงของสาขาวิชาต่างๆ ภายใต้การบริหารและจัดการที่มีประสิทธิภาพ

7.2 ผู้บริหารมีการมอบอำนาจในการตัดสินใจในการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงานอย่างเหมาะสม และคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ทั้งในระดับของรองคณบดีฝ่ายต่างๆ ซึ่งมีการมอบหมายหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษรจากคำสั่งแต่งตั้ง รวมถึงสายงานบังคับบัญชาของหัวหน้าสาขาวิชา

คณบดี มีการกระจายอำนาจในการบริหารจัดการ โดยมอบหมายความรับผิดชอบให้แก่ผู้บริหารในตำแหน่งต่างๆ อย่างเหมาะสมตามตำแหน่งที่รับผิดชอบ และสอดคล้องกับพันธกิจของคณะฯ เพื่อความสะดวกคล่องตัวในการบริหารจัดการและปฏิบัติราชการแทนกรณีที่คณบดีไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้เช่น

รายละเอียดการแต่งตั้งฯ ให้ดำรงตำแหน่งรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าสาขา หัวหน้างาน เป็นต้น

กระจายอำนาจหน้าที่ให้แก่หัวหน้าสาขาในการบริหารงานภายในสาขา รวมถึงมอบหมายงานและความรับผิดชอบในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนและสนับสนุนการเรียนการสอน รวมถึงการมอบอำนาจการตัดสินใจในรูปของคณะกรรมการต่างๆ เช่น คณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยฯ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาศึกษาทั่วไป ทั้งนี้คำนึงถึงหลักการบริหารงานด้วยความโปร่งใส

ซึ่งคณะกรรมการด้านต่างๆ ที่ประกอบด้วยบุคลากรในหน่วยงานทุกระดับ ร่วมเป็นกรรมการในการจัดโครงการ/กิจกรรมและดำเนินงานด้านต่างๆ เพื่อระดมความคิดในการพิจารณาการตัดสินใจในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพบรรลุตามวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานของคณะฯ

8. หลักนิติธรรม (Rule of Law)

เป็นการใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับในการบริหารราชการด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

8.1 บริหารจัดการด้วยความเป็นธรรม โดยใช้หลักนิติธรรมโดยคำนึงถึงประโยชน์ของคณะฯและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยยึดมั่นในการบริหารงานตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับประกาศของมหาวิทยาลัยและคณะอย่างเหมาะสม เช่นการรับเรื่องร้องเรียนของอาจารย์ในการพบเห็นพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของคณาจารย์ คณะได้ดำเนินการออกมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดเหตุซ้ำและแจ้งไปยังผู้ร้องเรียน

ในการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการชุดต่างๆ คณะฯ มีนโยบายในการสอบถามความสมัครใจของบุคลากรก่อนจะแต่งตั้งหรือออกคำสั่ง ทั้งนี้เพื่อประโยชน์แก่บุคลากรและคณะฯ

8.2 มีการบริหารงาน การเงินและทรัพยากร เป็นไปตามระเบียบราชการอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้จะเห็นได้จากการแต่งตั้งคณะกรรมการในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบ มีการตรวจสอบรายงานการใช้จ่ายเงิน การตัดยอดบัญชีต่างๆ ในแบบฟอร์มการดำเนินการอย่างครบถ้วน

8.3 มีการกำหนดระเบียบปฏิบัติ และขั้นตอนที่เกี่ยวกับผลกระทบของบุคลากรและถือปฏิบัติโดยเสมอภาค นอกเหนือจากข้อบังคับ ระเบียบ ของมหาวิทยาลัยฯแล้ว คณะศิลปศาสตร์ยังออกประกาศของคณะศิลปศาสตร์เป็นกรณีเฉพาะที่ไม่ขัดต่อระเบียบและประกาศของทางมหาวิทยาลัย เช่น ประกาศเรื่องแนวปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ มาตรการและแนวทางในการดำเนินการกิจกรรมรับน้องฯ คณะศิลปศาสตร์ เป็นต้น

9. หลักความเสมอภาค (Equity)

หมายถึงการได้รับการปฏิบัติและได้รับบริการอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

9.1 ผู้บริหารให้ความสำคัญกับผู้ได้บังคับบัญชาทุกคน โดยเท่าเทียมกันโดยไม่มีการแบ่งแยก รวมถึงเห็นความสำคัญของการพัฒนาตนเองจึงกำหนดนโยบายในการสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนได้พัฒนาตนเอง โดยได้สนับสนุนงบประมาณเพื่อการพัฒนาตนเองสำหรับบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน ได้เพิ่มพูนความรู้และประสิทธิภาพในการทำงานให้สามารถนำมาประยุกต์ใช้และพัฒนาการทำงาน

9.2 มีการกำหนดแผนปฏิบัติงานตามความสำคัญเร่งด่วนในการพัฒนาหน่วยงาน และปฏิบัติตามแผนงานที่คณบดีแถลงไว้ต่อสภามหาวิทยาลัยคือ

- 1) การเร่งผลักดันคณะศิลปศาสตร์สู่แผนการพัฒนาคณะศิลปศาสตร์ให้เป็นที่ยอมรับของสังคม
- 2) การพิจารณาความดีความชอบของข้าราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาอย่างเป็นธรรมและจับต้องได้
- 3) เพิ่มผลผลิตและคุณภาพงานวิจัยสู่เวทีสากล
- 4) การสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรในทุกระดับของคณะศิลปศาสตร์
- 5) ภาระกิจการหารายได้เพื่อใช้จ่ายและบริหารภายในคณะศิลปศาสตร์จากบริการวิชาการ

อย่างเป็นรูปธรรม

6) เพิ่มสัดส่วนตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรให้สูงขึ้น

ซึ่งได้นำมาไว้เป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์ในการพัฒนาคณะศิลปศาสตร์อย่างเหมาะสม

10. หลักความมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)

เป็นการหาข้อตกลงทั่วไปภายในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องโดย

10.1 มีการเปิดโอกาสให้ผู้ได้บังคับบัญชา มีส่วนร่วมในการพิจารณาและเสนอมติอันที่จะก่อให้เกิดผลกระทบโดยภาพรวม ในการประชุมอาจารย์และเจ้าหน้าที่ของคณะฯ เช่น การเสนอรายชื่อคณะกรรมการต่างๆ เช่น คณะกรรมการวิจัย คณะกรรมการบริการวิชาการ คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คณะกรรมการประชาสัมพันธ์เชิงรุก เป็นต้น ซึ่งเป็นการตัดสินใจเรื่องสำคัญโดยใช้ฉันทามติ (ที่ไม่ขัดต่อกฎหมายและระเบียบปฏิบัติ) โดยให้ถือปฏิบัติทุกคนเท่าเทียมกัน มีกระบวนการตัดสินใจในที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการคณะฯ หรือที่ประชุมกรรมการบริหารคณะฯ และกรรมการที่สำคัญต่างๆ ของคณะล้วนยึดถือหลักปฏิบัติอันชอบธรรมในการพิจารณาเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบในประเด็นต่างๆ เช่น การบริหารประเด็นเชิงนโยบาย แนวทางปฏิบัติ การแก้ไขความขัดแย้งของปัญหาโดยอาศัยฉันทามติที่ประชุมเพื่อให้มีการยอมรับหลักการและเหตุผลเพื่อให้ได้ข้อยุติร่วมกัน และเป็นข้อตกลงที่ทุกฝ่ายยอมรับและปฏิบัติได้

10.2 มีกระบวนการสรรหาหรือเลือกสรรผู้ที่จะดำรงตำแหน่งในหน่วยงานทุกระดับ โดยให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินการ เช่น ในกระบวนการคัดเลือกผู้แทนอาจารย์และผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการอำนวยการคณะฯ (ตามระเบียบกำหนดให้คณบดีสามารถเสนอชื่อแต่งตั้งได้โดยอธิการบดี) เป็นการเปิดโอกาสให้อาจารย์ทุกท่านได้มีการเสนอชื่อและรับรองอย่างเปิดเผยในที่ประชุมอาจารย์และเจ้าหน้าที่คณะศิลปศาสตร์ รวมถึงการเปิดโอกาสให้อาจารย์ทุกท่านเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิอย่างเปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน หรือการเสนอชื่อผู้ที่จะเป็นคณะกรรมการในการสรรหาคณบดีฯ ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ ก็เป็นกระบวนการเน้นการมีส่วนร่วมที่ชัดเจน ซึ่งจะเห็นได้ว่าการดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาลของคณะศิลปศาสตร์ได้ดำเนินการและปฏิบัติอย่างครบถ้วนดังรายการหลักฐานแนบ

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
64LAC 5.14-001	รายงานการประชุมอาจารย์ และเจ้าหน้าที่ คณะศิลปศาสตร์
64LAC 5.14-002	รายงานการประชุมกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์
64LAC 5.14-003	รายงานการประชุมคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 2/2565
64LAC 5.14-004	โครงสร้างการบริหารงานคณะศิลปศาสตร์
64LAC 5.14-005	คำสั่งแต่งตั้งรองคณบดีคณะศิลปศาสตร์
64LAC 5.14-006	คำสั่งแต่งตั้งหัวหน้าสาขาวิชา
64LAC 5.14-007	คำสั่งแต่งตั้งผู้ช่วยคณบดี

จุดเด่น

1.

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

1.

5.1.5 การจัดการความรู้

- ☒ 5. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรงและแหล่งเรียนรู้ อื่นๆตามประเด็นความรู้อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยจัดเก็บ อย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

ปัจจุบันสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ส่งผลให้สถาบันการศึกษาทุกภาคส่วน ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ ดังนั้น การนำนวัตกรรมจัดการเรียนรู้เข้ามามีส่วนสำคัญใน กระบวนการจัดการเรียนการสอนจึงเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ โดยเน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมซึ่งเป็นกระบวนการ สร้างสรรค์ คิดค้น พัฒนา เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง และเป็นกระบวนการเรียนรู้ใหม่ ๆ ที่ผู้สอน สร้างขึ้นมาโดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันโดยการพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้จากหลักสูตร การเรียนการสอน กิจกรรม สื่อการเรียนรู้และการวัดประเมินผล

ทั้งนี้ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่จันทบุรี จันทบุรี จึงได้จัด ดำเนินงานจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน ในหัวข้อ นวัตกรรมจัดการเรียนการสอน เพื่อรวบรวมองค์ ความรู้จากอาจารย์ผู้สอนภายในคณะให้เป็นระบบและเกิดประโยชน์ต่อคณะศิลปศาสตร์ต่อไป

งานจัดการความรู้ คณะศิลปศาสตร์ มีหน้าที่ดำเนินการจัดการความรู้ภายในของคณะฯ โดยมี การจัดทำคำสั่งคณะศิลปศาสตร์ที่ ๐๑๑๔/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (64LAC 5.1.5-001) มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. คณะศิลปศาสตร์ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์ มาตรการ องค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการและแผนการจัดการความรู้ ที่สอดคล้องกับปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ของคณะศิลปศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลตะวันออก 2563-2565 (64LAC 5.1.5-002) โดยได้แสดงเป็นตารางเชื่อมโยงเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ คณะศิลปศาสตร์ พ.ศ. 2563 – 2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และค่าเป้าหมายตามตัวชี้วัด ของแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก คณะศิลปศาสตร์ พ.ศ. 2563 – 2565 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 (64LAC 5.1.5-003) ต่อจากนั้นคณะกรรมการจัดการความรู้ ก็ได้ประชุมโดย นำแผน ยุทธศาสตร์ดังกล่าวจะมาสร่างเป็นแผนการจัดการความรู้ ให้ครอบคลุมตามพันธกิจ ซึ่งผลการประชุม โดย กำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ ไว้ 2 ด้าน (64 LAC 5.1.5-004) คือ

1.1 ด้านการเรียนการสอน ได้ดำเนินการในหัวข้อ เรื่อง การเรียนรู้ผ่านชั้นเรียนออนไลน์ (Online Classroom) ด้วยกระบวนการเรียนการสอนแบบห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom)

1.2 ด้านการวิจัยดำเนินการในหัวข้อ เรื่อง “นวัตกรรมจัดการเรียนการสอน” เพื่อนำไปแนวทางในการขอ ยื่นเสนอโครงการวิจัยเพื่อพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ให้กับอาจารย์ที่สนใจ

2. คณะศิลปศาสตร์กำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้ตามประเด็นความรู้ในข้อ 1 คือคณาจารย์และ บุคลากรภายในคณะศิลปศาสตร์

3. คณะศิลปศาสตร์มีการดำเนินการจัดการความรู้โดยจัดโครงการอบรมสัมมนาการจัดการความรู้ ชื่อ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการจัดทำนวัตกรรม คณะศิลปศาสตร์ วันที่ 30 – 31 มีนาคม 2565 ณ โรงแรมเนเชอรัลปาร์ค รีสอร์ท หาดจอมเทียนพัทยา อำเภอบางละมุง จ.ชลบุรี (63LAC 5.1.5-005) โดยเชิญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ วิชัยรัตน์ อาจารย์สุขุม อันขวัญเมือง คุณธีรวัชร เชื้อวัฒนาภิษฐ์ มาบรรยาย รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้ง 2 หัวข้อ เนื่องจาก เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านนวัตกรรม และยังเป็นผู้เชี่ยวชาญในขั้นตอน การวิจัย และมีการนัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากรในคณะศิลปศาสตร์ที่มีประสบการณ์ด้านการเรียน การสอนหรืองานวิจัยมาถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จนสามารถสกัดเป็นองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติ

ราชการทั้ง 2 ด้าน ตามรายงานการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ปีการศึกษา 2563 ด้านการเรียนการสอนและรายงานการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ปีการศึกษา 2564 ด้านการวิจัย

4. คณะศิลปศาสตร์มีการจัดทำทะเบียนความรู้ เพื่อรวบรวมองค์ความรู้ไว้เผยแพร่บนเว็บไซต์ KM คณะศิลปศาสตร์ (64LAC 5.1.5-006) และจัดทำคู่มือและแผ่นพับแจกผู้ที่สนใจไว้ที่สำนักงานคณบดี (64LAC 5.1.5-007)

5. คณะศิลปศาสตร์ มีการบูรณาการความรู้สู่การปฏิบัติ โดยนำองค์ความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้มาใช้ ในด้านการเรียนการสอนโดยนำแนวปฏิบัติที่ดีมาให้อาจารย์ในคณะที่สนใจได้ศึกษาเป็นแนวทางในการทำ ออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอน คือ อาจารย์ ดร.สัจจวัฒน์ จาริกศิลป์ ออกแบบการสอนด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรม คือ รูปแบบการเรียนการสอนแบบห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom) เป็นการเรียน การสอนโดยใช้นักศึกษาเป็นศูนย์กลางและมีอาจารย์ที่เปลี่ยนบทบาทจากผู้สอนให้เป็นผู้ชี้แนะ (Mentor) ซึ่งการเรียนการสอนในรูปแบบดังกล่าวจะมุ่งเน้นให้นักศึกษาได้มีโอกาสในการค้นคว้าข้อมูลตามที่ตนเอง สนใจ หรือมีความถนัดในด้านต่างๆ ผ่านการใช้สื่อสารสนเทศทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในการศึกษา ค้นคว้า และเรียนรู้ข้อมูลต่างๆ รวมถึงทำให้เกิดการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ในการนำเสนอหน้าชั้นเรียน ออนไลน์ ซึ่งส่งผลให้เกิดการถอดบทเรียนจากการนำเสนอหน้าชั้นเรียนโดยอัตโนมัติ อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือ ที่จะทำให้นักศึกษาในชั้นเรียนได้เกิดการเรียนรู้จากข้อมูลใหม่ๆ รอบด้านผ่านการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ในชั้นเรียน เป็นต้น และ อาจารย์ยุวสันต์ รัตนกร ทำโครงการวิจัยในหัวข้อ “นวัตกรรมการเรียนการสอน” ตามหลักฐาน (63LAC 5.1.5-008)

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
63LAC 5.1.5-001	คำสั่งคณะศิลปศาสตร์ที่0114/2564เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ ปีการศึกษา2564
63LAC 5.1.5-002	แผนคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก 2563-2565
63LAC 5.1.5-003	แผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก คณะศิลปศาสตร์ พ.ศ. 2563 -2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
63LAC 5.1.5-004	แผนการจัดการความรู้ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ปี 2564
63LAC 5.1.5-005	โครงการอบรมสัมมนาการจัดการความรู้ ชื่อ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริม การจัดทำนวัตกรรมคณะศิลปศาสตร์ วันที่ 30 – 31 มีนาคม 2565 ณ โรงแรมเน เชอร์ลีย์พาร์ค รีสอร์ท หาดจอมเทียนพัทยา อำเภอบางละมุง จ.ชลบุรี
63LAC 5.1.5-006	เผยแพร่บนเว็บไซต์ KM คณะศิลปศาสตร์
63LAC 5.1.5-007	จัดทำคู่มือและแผ่นพับแจกผู้ที่สนใจไว้ที่สำนักงานคณบดี
63LAC 5.1.5-008	รายงานการจัดการความรู้ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตะวันออก ประจำปี 2564

จุดเด่น	
1.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	

5.1.6 การพัฒนาบุคลากร

☒ 6. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน

1. แผนอัตรากำลัง

สายวิชาการ

1.1 คณะศิลปศาสตร์ มีการจัดทำแผนอัตรากำลังทั้งระยะยาว (พ.ศ.2561-2565) และแผนรายปี (แผนอัตรากำลัง ประจำปี 2565) (64LAC 5.1.6-001) ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลอัตรากำลังในปัจจุบัน และความต้องการในอนาคต เพื่อใช้ในการวางแผนความต้องการบุคลากรตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

1.2 คณะฯ มีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนอัตรากำลัง โดยการได้รับอนุมัติจัดสรรอัตรากำลังจากมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการสรรหาและเมื่อคณะได้รับการจัดสรรกรอบอัตราฯ ได้มีการแจ้งไปยังสาขาวิชาเพื่อกำหนดคุณสมบัติในการสอบ โดยจะมีวิธีการสอบคือ วิธีการสอบคัดเลือกและวิธีการสอบแข่งขัน โดยได้แจ้งให้หัวหน้าสาขาวิชาภาษา หัวหน้าสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม หัวหน้าสาขาวิชาศึกษาทั่วไป และหัวหน้าสาขาการจัดการการกีฬา ดำเนินการทบทวนพิจารณาความต้องการอัตรากำลังตามภาระงาน และหากมีความประสงค์จะขออัตราเพิ่ม ให้ส่งข้อมูลที่ต้องการขอตำแหน่ง เพื่อแจ้งเรื่องให้กองบริหารงานบุคคลต่อไป

1.3 จากการดำเนินงานที่ผ่านมา คณะฯ สามารถดำเนินการตามแผนอัตรากำลังและแผนบริหารอัตรากำลัง ของหน่วยงานได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และรายงานผลการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัยทราบตามระยะเวลาที่กำหนด และคณะศิลปศาสตร์ได้รับสมัครอาจารย์สาขาวิชาการจัดการการกีฬาและสาขาวิชาศึกษาทั่วไปเพิ่มสาขาละ 1 คน

สายสนับสนุน

1.4 คณะฯ มีการจัดทำแผนอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยได้มีการรับสมัครพนักงานตามภารกิจ ปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะศิลปศาสตร์ และในส่วนของลูกจ้างชั่วคราวได้มีการปรับเป็นพนักงานตามภารกิจ โดยได้รับการจัดสรรอัตราตามงบประมาณเงินรายได้ (64 LAC 5.1.6-002)

1.5 คณะฯ มีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบแผนอัตรากำลัง โดยการกำหนดภาระงานตามที่ได้รับมอบหมาย มีการกำหนด Job Description (JD) ของบุคลากรสาย สนับสนุน มีขั้นตอนการปฏิบัติงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด มีการบริหารอัตรากำลังตามแนวทางขั้นตอน หลักเกณฑ์ที่กำหนดทุกขั้นตอนด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมตรวจสอบได้ และตรงตามระยะเวลาที่กำหนด ตอบสนองต่อความต้องการของหน่วยงานและบุคลากร

1.6 แผนการดำเนินงานทุกแผน จะได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัย โดยคณะศิลปศาสตร์ได้ดำเนินการตามแผนที่ได้รับ

2. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

2.1 คณะศิลปศาสตร์ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาบุคลากรทุกประเภท ตามที่มหาวิทยาลัยได้มอบอำนาจให้คณะฯ เป็นผู้ดำเนินการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างชั่วคราว (64 LAC 5.1.6-003)

2.2 มีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างชั่วคราวตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย โดยก่อนดำเนินการสรรหา จะต้องขออนุมัติจากมหาวิทยาลัย และดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน เมื่อดำเนินการสรรหาแล้วเสร็จ คณะฯ จะต้องรายงานผลการดำเนินการสรรหา ให้มหาวิทยาลัยทราบโดยผ่านการอนุมัติของคณบดี เพื่อดำเนินการบรรจุแต่งตั้งต่อไป

3. แผนการบริหารบุคลากร ในการการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

3.1 คณะศิลปศาสตร์ ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร และแผนการลาศึกษาต่อ ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยฯ เป็นแผนปฏิบัติราชการประจำปีที่ครอบคลุมบุคลากรทุกระดับ

3.2 ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 คณะศิลปศาสตร์ ได้มีการทบทวนแผนการบริหารบุคลากร โดยมีการประชุม คณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 10/2564 วันที่ 28 ธันวาคม 2564 วาระ 5.2 พิจารณาการทบทวนแผนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์ในแต่ละหน่วยงาน

3.2 มีการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนโดย แผนพัฒนาบุคลากร คณะศิลปศาสตร์ดำเนินการจัดโครงการตามแผนพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน ซึ่งมีโครงการด้านการพัฒนาทักษะการทำงานและเส้นทางความก้าวหน้าของตำแหน่งงานบุคลากรทุกระดับ อย่างต่อเนื่อง เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จต้องรายงานผลสำเร็จของโครงการให้มหาวิทยาลัยทราบ ผ่านการอนุมัติจากคณบดีและนำผลที่ได้รับมาปรับปรุงการจัดโครงการในครั้งต่อไป แผนการลาศึกษาต่อ โดยคณะศิลปศาสตร์ ดำเนินการสำรวจความต้องการการลาศึกษาต่อของบุคลากร เสนอชื่อเข้าแผนประจำปีเพื่อขออนุมัติมหาวิทยาลัย ไปศึกษาต่อโดยผู้ขอลาศึกษาต่อต้องดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน และรายงานผลการสอบคัดเลือก และรายงานผลการศึกษาทุกภาคเรียนผ่านคณบดีเพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัย

คณะศิลปศาสตร์ ได้มีการจัดสรรงบประมาณให้บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนเพื่อพัฒนาในเรื่องต่างๆ ที่ตรงกับความต้องการพัฒนาทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพ มีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้พัฒนาศักยภาพในการทำงานเพิ่มขึ้นโดยมีการจัดอบรมสัมมนาและสนับสนุนให้อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนเข้าร่วมการอบรมสัมมนาภายนอก และผลการบริหารงบประมาณในการจัดซื้อและคำนวณวัสดุฝึกสามารถจัดซื้อวัสดุฝึกได้ตามแผนบริหารในแต่ละสาขาวิชา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

แผนพัฒนาบุคลากร

แผนพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ระยะสั้น ระยะปานกลาง และระยะยาว พ.ศ. 2553– 2565 แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สายวิชาการ

แผนพัฒนาการศึกษาต่อ

ในปี พ.ศ. 2565 มีอาจารย์พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก จำนวน 3 ราย โดยแบ่งเป็นลาศึกษาต่อในเวลาราชการ 1 ราย และนอกเวลาราชการ 4 ราย ได้แก่ สาขาวิชาภาษา 2 คน ดังนี้

1. นางสาววัชรวิ จันทร์หอม สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 3 สิงหาคม 2561 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (ลาศึกษาต่อนอกเวลาราชการ)

2. นางสาวกัญญารัตน์ เอี่ยมวันทอง สาขาวิชาภาษาศาสตร์ ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 14 สิงหาคม 2564 ถึงวันที่ 13 สิงหาคม 2567 (ลาศึกษาต่อนอกเวลาราชการ)

สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

1. นางสาววารีท วสียงกูร สาขาวิชาการจัดการนันทนาการ การท่องเที่ยวและกีฬา ณ มหาวิทยาลัยศิลปากร ตั้งแต่วันที่ 13 กรกฎาคม 2563 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 (ลาศึกษาต่อนอกเวลาราชการ)

2. นางสาวรสรินทร์ พัฒนเมธีวิชญ์ สาขาวิชาการจัดการนันทนาการ การท่องเที่ยวและกีฬา ณ มหาวิทยาลัยศิลปากร ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2564 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2567 (ลาศึกษาต่อนอกเวลา

ราชการ)

สาขาวิชาศึกษาทั่วไป 1 คน ดังนี้

1. นางสาวกิตติยา แก้วสะเทือน สาขาวิชาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ตั้งแต่วันที่ 1 มิ.ย. 62 - 31 พ.ค. 65 (ลาศึกษาต่อในเวลาราชการ)

การกำกับ ติดตาม ให้ผู้ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อ

1. การกำกับ ติดตาม ให้ผู้ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อให้สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้รายงานผลการศึกษาให้เป็นปัจจุบัน และรายงานผลการศึกษาและการทำวิทยานิพนธ์พร้อมแสดงหลักฐานหนังสือรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษามาพร้อมกับ Transcript โดยผู้อยู่ระหว่างศึกษาต่อได้ดำเนินการรายงานผลการศึกษา และได้เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อทราบแล้ว (64 LAC 5.1.6-004)

แผนพัฒนาบุคลากรตำแหน่งทางวิชาการ

คณะฯ ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการในการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญในแต่ละสาขาวิชา นอกจากนี้ บุคลากรในคณะยังมีการเข้าร่วมการอบรม/การเสวนาเกี่ยวกับผลงานทางวิชาการที่ใช้ประกอบการพิจารณาเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ และการแบ่งกลุ่มย่อยฝึกปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

การกำกับติดตาม คณะฯ ได้มีการกำกับและติดตามให้บุคลากรรายงานผลการไปปฏิบัติราชการ ประชุม/ การอบรม /การสัมมนา /การศึกษาดูงาน/การประชุมวิชาการ (64 LAC 5.1.6-005) บุคลากรที่มีแผนการขอตำแหน่งทางวิชาการให้ดำเนินการตามแผนที่ตั้งไว้ และคณะบดีมีการจัดทำข้อตกลงในการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนกับบุคลากรทุกคนในคณะ และตาม OKR แต่ละบุคคล สำหรับบุคลากรที่อยู่ในแผนการขอตำแหน่งทางวิชาการจะได้รับมอบหมายในข้อจัดทำเอกสารประกอบการสอน และผลงานวิชาการสำหรับที่จะใช้ขอตำแหน่งทางวิชาการ และต้องจัดส่งข้อมูลตามรอบระยะเวลาการประเมิน ผลการดำเนินงาน มีบุคลากรได้รับการเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 1 ท่าน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร. สิริพันธ์ สว่างวรรณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ด้านภาษาอังกฤษ ตามคำสั่งลงวันที่ 31 มกราคม 2565 และมีอาจารย์จำนวน 9 คน กำลังเข้าสู่กระบวนการขอตำแหน่งทางวิชาการ (64 LAC 5.1.6-006)

สายสนับสนุน

แผนพัฒนาการศึกษาต่อ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 มีผู้ลาศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก 1 ราย ได้แก่ ว่าที่ร้อยตรี ธีรเดช ธาตาชัยปรกรณ์

แผนพัฒนาบุคลากร

คณะศิลปศาสตร์ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างองค์ความรู้ความเชี่ยวชาญของบุคลากรสายสนับสนุนขึ้น ในวันที่ 30-31 มีนาคม ณ โรงแรมเนเชอรัลปาร์ค รีสอร์ท หาดจอมเทียนพัทยา อำเภอบางละมุง จ.ชลบุรี (64 LAC 5.1.6-007) เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ มีแนวทาง และเริ่มลงมือปฏิบัติการทำผลงานเพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ นอกจากนี้ ทางคณะฯ ยังอนุมัติให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการพัฒนาผลงานทางวิชาการของบุคลากรสายสนับสนุน ตามที่ทางมหาวิทยาลัยฯ จัดขึ้นเพื่ออบรมการเขียนผลงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำในการเตรียมตัวเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

การกำกับติดตาม คณะฯ ได้มีการกำกับและติดตามให้บุคลากรรายงานผลการไปปฏิบัติราชการ ประชุม/ การอบรม /การสัมมนา /การศึกษาดูงาน และมีการให้บุคลากรในคณะจัดทำแผนพัฒนา รายบุคคล (OKR) สำหรับวางแผนการพัฒนาของตนเองในรอบปีงบประมาณ โดยการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาด้านวิชาการและวิชาชีพให้กับบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนเพื่อพัฒนาในเรื่องต่าง ๆ ที่ตรงกับ แผน OKR ที่

ต้นตอการพัฒนาทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพ โดยจัดสรรงบประมาณตาม จำนวนบุคลากรของแต่ละสาขาวิชา

4. การกำกับติดตามการเลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าตอบแทน และการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

4.1 มีการดำเนินการตามหลักเกณฑ์มาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมหาวิทยาลัยมีการออกข้อบังคับและประกาศเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนและค่าตอบแทน โดยคณะศิลปศาสตร์ ยึดถือปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี และประกาศ ก.พ.อ. ที่เกี่ยวข้อง

4.2 มีการบริหารงานให้เป็นไปตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยมหาวิทยาลัย

4.2.1 มีการแจ้งเวียนข้อบังคับ ประกาศเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าตอบแทน เพื่อให้บุคลากรในสังกัดคณะฯ ใช้สำหรับดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าตอบแทน และส่งผลการเลื่อนสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานมายังกองบริหารบุคคล เพื่อดำเนินการและนำเสนอมหาวิทยาลัย โดยมี การนำเข้าคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานราชการ พิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าตอบแทน (64LAC 5.1.6-008)

4.2.2 มีการแจ้งให้สำรวจและเสนอผู้มีคุณสมบัติในการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี 2564 เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติพร้อมจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ บัญชีคุณสมบัติผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เสนอต่อมหาวิทยาลัย คณะกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี 2565 คณะศิลปศาสตร์ได้ มีการกำกับกำกับการดำเนินงานให้เป็นไปตามขั้นตอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายในระยะเวลา

4.3 มีการกำกับให้หน่วยงานดำเนินการตามขั้นตอนและเสนอต่อมหาวิทยาลัย

4.3.1 การเลื่อนขั้นเงินเดือนและค่าตอบแทน ตามหนังสือเวียนแจ้ง ให้หน่วยงานดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน หน่วยงานดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานมายังกองบริหารงานบุคคลภายใน ระยะเวลาที่กำหนด

4.3.2 การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาเป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนด

4.4 สรุปผลการดำเนินการคณบดี คณะศิลปศาสตร์เพื่อพิจารณาและออกคำสั่งหรือประกาศในงานที่ เกี่ยวข้องโดยงานบุคลากร

4.5 มีการสรุปปัญหาและแก้ไขข้อข้องในการดำเนินการ เพื่อปรับปรุงพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น โดยการดำเนินการผ่านมาคณะฯ ได้รับเรื่องร้องเรียนผลการประเมินการปฏิบัติราชการมากขึ้น ซึ่งแสดงให้เห็นว่ากระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการของคณะฯ เกิดปัญหาและส่วนที่สำคัญที่ทำให้เกิดปัญหา คือ แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการไม่ชัดเจน มหาวิทยาลัยจึงมีแนวทางในการปรับปรุงแบบประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของข้าราชการ

5. สวัสดิการส่งเสริมสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนสามารถ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.1 กองบริหารงานบุคคลแจ้งเวียนประกาศการคัดเลือกบุคคลดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้ทุก หน่วยงานคัดเลือก และส่งผลให้กองบริหารงานบุคคลเพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลดีเด่น หรือผู้ทำคุณประโยชน์พิจารณาให้คะแนน โดยคณะฯ มีการประกาศให้ส่งบุคลากรเข้ารับการคัดเลือกข้าราชการ พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว เพื่อรับรางวัลบุคคลดีเด่น ประจำปี และมีการนำผลการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพิจารณา

5.2	สวัสดิการส่งเสริมสุขภาพที่ดีโดยอาจารย์และเจ้าหน้าที่ทุกท่านใช้สิทธิประกันสังคมตรวจสุขภาพประจำปี และประกันโควิด-19 (64LAC 5.1.6-009) (64LAC 5.1.6-010)
5.3	มีสถานที่ออกกำลังกายให้กับอาจารย์และเจ้าหน้าที่ทุกท่านได้ใช้สิทธิ (64LAC 5.1.6-011)
5.4	มีการจัดซื้อโน้ตบุ๊กใหม่ให้กับอาจารย์
5.5	มีการมอบเกียรติบัตรยกย่องนักวิจัยดีเด่นประจำคณะฯ
5.6	มีการกล่าวชมเชยและมอบดอกไม้ให้แก่บุคลากรที่สำเร็จการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นหรือได้รับการเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อเป็นการสนับสนุนและสร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากร
5.7	มีการประเมินระดับความสุขของบุคลากรในการทำงาน และนำผลที่ได้มาปรับแนวทางการดำเนินงานในคณะฯ รวมถึงเชิญผู้เชี่ยวชาญมาให้มุมมองเพิ่มเติม (64LAC 5.1.6-012)
6.	มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณแก่อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ
6.1	คณะฯ มีการนำผลการประเมินความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรประจำปีการศึกษา 2564 รวมถึงมีการสำรวจความต้องการในการปฏิบัติงาน
6.2	คณะฯ มีการนำผลความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ มาเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการการพัฒนาบุคลากร
6.3	คณะฯ มีการแจ้งเวียนแนวปฏิบัติ/ประกาศ/ระเบียบด้านจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้อง ให้บุคลากรทราบทาง E-manage

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
64LAC 5.1.6-001	แผนอัตรากำลัง
64LAC 5.1.6-002	อัตรากำลังสายสนับสนุน
64LAC 5.1.6-003	เอกสารการสรรหา บรรจุแต่งตั้งบุคลากร
64LAC 5.1.6-004	รายงานผลการศึกษาของบุคลากร
64LAC 5.1.6-005	รายงานการฝึกอบรมบุคลากร
64LAC 5.1.6-006	บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
64LAC 5.1.6-007	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างองค์ความรู้สู่ความเชี่ยวชาญของบุคลากรสายสนับสนุน
64LAC 5.1.6-008	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ และเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ
64LAC 5.1.6-009	สวัสดิการส่งเสริมสุขภาพที่ดีโดยอาจารย์และเจ้าหน้าที่ทุกท่านใช้สิทธิประกันสังคมตรวจสุขภาพประจำปี

รหัสหลักฐาน	รายการ
64LAC 5.1.6-010	สถานที่ออกกำลังกายให้กับอาจารย์และเจ้าหน้าที่
64LAC 5.1.6-011	รายละเอียดกรมธรรม์ประกันโควิด-19
64LAC 5.1.6-012	แบบประเมินระดับความสุขของบุคลากรในการทำงาน

จุดเด่น	
1.	
2.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	
2.	

5.1.7 การดำเนินงานด้านประกันคุณภาพ

- ☒ 7. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและแผนการของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ

คณะศิลปศาสตร์ ดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา โดยนำรูปแบบระบบประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ระดับคณะ ตามมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์ประเมินคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) โดยกำหนดนโยบายในการปฏิบัติงานภารกิจทุกด้านให้ใช้ระบบการประกันคุณภาพที่ครอบคลุมการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมิน เป็นกรอบแนวทาง และในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาให้ถือเป็นหน้าที่ของทุกหน่วยงานในการพัฒนาระบบและให้การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษา เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยใช้คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 เป็นแนวปฏิบัติ (64LAC 5.1.7-001)

งานประกันคุณภาพการศึกษา คณะศิลปศาสตร์ ได้จัดทำระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา ที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ (64LAC 5.1.7-002) ดังนี้

การควบคุมคุณภาพ

1. งานประกันคุณภาพมีการประชุมคณะกรรมการบริหารคุณภาพและกำกับติดตามการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 1/2565 วันอังคารที่ 22 กรกฎาคม 2564 เพื่อรายงานผลการวิเคราะห์ จุดเด่น แนวทางเสริม โอกาสในการพัฒนาและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา และมอบให้คณะกรรมการผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดดำเนินการวางแผนพัฒนาคุณภาพ (improvement plan) ปีการศึกษา 2564 เพื่อใช้ในวางแผนงานประกันและร่างกำหนดการ/ปฏิทินแผนการปฏิบัติงานประจำปี 2564 (64LAC 5.1.7-003)

2. คณะศิลปศาสตร์มีการประชุมคณะกรรมการบริหารคุณภาพและกำกับติดตามการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 2/2563 วันพฤหัสบดีที่ 4 พฤศจิกายน 2564 ร่างเป้าหมายงานประกันคุณภาพปีการศึกษา 2564 (64LAC 5.1.7-003) ต่อมาได้มีการทบทวนนโยบาย โดยผู้บริหารคณะน่านโยบาย/ตัวบ่งชี้ (KPI) ของมหาวิทยาลัย (64LAC 5.1.7-004) มาทบทวน เพื่อจัดทำนโยบาย/ตัวบ่งชี้ (KPI) ของคณะฯ และงานประกันคุณภาพการศึกษา จัดทำร่างนโยบาย (KPI) และกำหนดค่าเป้าหมาย (64LAC 5.1.7-003) เสนอที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการคณะเพื่อพิจารณา (64LAC 5.1.7-004) (64LAC 5.1.7-005)

3. คณะกำหนดให้มีผู้กำกับดูแลและรับผิดชอบรายตัวบ่งชี้ในระดับหลักสูตรและระดับคณะ (64LAC 5.1.7-006)

4. คณะดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา ดำเนินงานด้านระบบประกันคุณภาพ โดยงานประกันคุณภาพการศึกษาจัดทำร่างคำสั่งเสนอต่อคณบดี เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา คณะศิลปศาสตร์ (64LAC 5.1.7-007)

5. คณะมีแผนการจัดทำโครงการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ ดังนี้
5.1 กิจกรรมการตรวจประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (64LAC 5.1.7-008)

ระดับหลักสูตรการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา ในวันที่ 27 มิถุนายน 2565

ณ เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom Application

ระดับหลักสูตรการท่องเที่ยวและการโรงแรม 4 กรกฎาคม 2565

ณ เขตพื้นที่จักรพงษ์วนารถ และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom Application
ระดับหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ในวันที่ 8 กรกฎาคม 2565
ณ เขตพื้นที่จักรพงษ์วนารถ และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom Application
โครงการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 กิจกรรมที่ 1 การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา
ภายในคณะศิลปศาสตร์ ในวันที่ 22 กรกฎาคม 2565 ณ เขตพื้นที่จักรพงษ์วนารถ
และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom Application
กิจกรรมที่ 2 การตรวจประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์
ในวันที่ 26 กรกฎาคม 2565 ณ เขตพื้นที่จักรพงษ์วนารถ และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom Application

การตรวจสอบคุณภาพ

1. มีการกำกับติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา รอบ 6 เดือน (1 มิถุนายน 2564 – 30 พฤศจิกายน 2565) และรายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน ต่อผู้บริหารในการประชุมผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564 ให้ที่ประชุมพิจารณา (64LAC 5.1.7-009)
2. มีการกำกับติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา รอบ 9 เดือน (1 มิถุนายน 2564 – 30 มีนาคม 2565) และรายงานผลการดำเนินงานรอบ 9 เดือน ต่อผู้บริหารในการประชุมผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2565 ให้ที่ประชุมพิจารณา (64LAC 5.1.7-009)
3. มีการประชุมชี้แจงและติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพรอบ 12 เดือน (1 สิงหาคม 2564 – 31 พฤษภาคม 2565) ในการประชุม ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2565 (64LAC 5.1.7-009)
4. มีการกำกับติดตามในระบบ RMUTTO SAR (64LAC 5.1.7-009)

การประเมินคุณภาพ

1. กำหนดให้มีการประเมิน ระดับหลักสูตรและระดับคณะ โดยงานประกันคุณภาพจัดทำ กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร และระดับคณะ และแจ้งให้ทุกหน่วยงานของคณะ และหลักสูตรรับทราบ (64LAC 5.1.7-010) เพื่อจัดเตรียมรายงานการประเมินตนเอง โดยในระดับหลักสูตรใช้แบบฟอร์ม มคอ.7 ปีการศึกษา 2563 และระดับคณะใช้แบบฟอร์มรายงานประเมินตนเอง SAR ปีการศึกษา 2564 ซึ่งสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จากเว็บไซต์สำนักประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
2. มีการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการตรวจประเมินระดับหลักสูตรและคณะโดยงานประกันคุณภาพการศึกษาจัดทำแบบฟอร์มรายชื่อผู้ตรวจประเมินคุณภาพ ระดับหลักสูตร และระดับคณะ (63LAC 5.1.7-011) เพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัยในการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรและคณะ (64LAC 5.1.7-012) โดยให้มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ของ สกอ. และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมการตรวจประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 ทั้งระดับหลักสูตรและคณะ (64LAC 5.1.7-013) ในการประสานงานด้านต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในช่วงเวลาการตรวจประเมิน
3. รับการตรวจประเมินระดับหลักสูตร โดยงานประกันคุณภาพการศึกษาจัดให้มีการตรวจประเมินตามตารางที่กำหนดไว้โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรรับผิดชอบในการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจประเมิน
4. รายงานผลการตรวจประเมินระดับหลักสูตร (64LAC 5.1.7-014) โดยงานประกันคุณภาพการศึกษาจัดทำรายงานผลการตรวจประเมินระดับหลักสูตร ของคณะกรรมการตรวจประเมิน เพื่อรายงานต่อมหาวิทยาลัย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
64LAC 5.1.7-001	คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557
64LAC 5.1.7-002	ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา
64LAC 5.1.7-003	รายงานการประชุมคณะกรรมการงานประกันคุณภาพครั้งที่ 1
64LAC 5.1.7-004	ตัวบ่งชี้และเป้าหมายการประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ตัวบ่งชี้และเป้าหมายการประกันคุณภาพภายในระดับคณะ ตัวบ่งชี้และเป้าหมายการประกันคุณภาพภายในระดับสำนักงานคณบดี
64LAC 5.1.7-005	รายงานการประชุมกรรมการบริหารคณะ กอศ ครั้งที่ 1/64
64LAC 5.1.7-006	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามเป้าหมายคุณภาพ ปีการศึกษา 2564
64LAC 5.1.7-007	คำสั่ง เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา
64LAC 5.1.7-008	กิจกรรมการตรวจประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564
64LAC 5.1.7-009	รายงานการประชุมกรรมการบริหาร เพื่อตรวจสอบคุณภาพงานประกันรอบ 6 เดือน และ 9 เดือน
64LAC 5.1.7-010	กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะศิลปศาสตร์ ปีการศึกษา 2564 ในปฏิทินการดำเนินงานคณะศิลปศาสตร์ ปีงบประมาณ 2564 ฉบับปรับปรุง
64LAC 5.1.7-011	แบบฟอร์มรายชื่อผู้ตรวจประเมินคุณภาพ ระดับหลักสูตร และระดับคณะ
64LAC 5.1.7-012	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรและคณะ
64LAC 5.1.7-013	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564
64LAC 5.1.7-014	รายงานผลการตรวจประเมิน ระดับหลักสูตร
64LAC 5.1.7-015	แบบเสนอแนวทางการปรับปรุง/พัฒนาตามข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการประกัน สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ประจำปีการศึกษา 2564
	แบบเสนอแนวทางการปรับปรุง/พัฒนาตามข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการประกัน สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ประจำปีการศึกษา 2564
	แบบเสนอแนวทางการปรับปรุง/พัฒนาตามข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการประกัน สาขาวิชาการจัดการการกีฬา ประจำปีการศึกษา 2564

จุดเด่น	
1.	
2.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	
2.	

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 : ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้(ขีด ☒ หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

☒ 1. มีระบบและกลไกในการกำกับการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตร

คณะศิลปศาสตร์ มีระบบและกลไกในการกำกับการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตร โดยมีการดำเนินการตั้งแต่การวางระบบคุณภาพ การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบคุณภาพ การกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา มีการควบคุมคุณภาพในการผลิตบัณฑิตโดยคณะกรรมการประจำหลักสูตร มีการกำกับ ติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร โดยคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร และมีการตรวจสอบติดตามคุณภาพโดยคณะกรรมการอำนวยการคณะฯ

การดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ได้ยึดระบบวงจรคุณภาพ ตามแนวคิด PDCA ในทุกองค์ประกอบ

- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับและดูแลระบบการประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร(64LAC5.2-001)
- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะฯ (64LAC5.2-002)
- มีการกำหนดแผนการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (64LAC5.2-003)
- มีการดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนดไว้ ตั้งแต่การประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร เพื่อติดตามผลการดำเนินการ โดยกำหนดให้มีการประชุมร่วมกัน เพื่อร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ติดตาม และผลักดันการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งในปีการศึกษา 2564 ได้มีการประชุมรายงานผลการดำเนินงานในคณะกรรมการอำนวยการคณะ ครั้งที่ 1/2565 วันศุกร์ที่ 7 มกราคม 2565 ในวาระที่ 5.5 เรื่อง พิจารณารายงานผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2563 (64LAC5.2-004) และรายงานผลการดำเนินงานในคณะกรรมการอำนวยการคณะ ครั้งที่ 2/2565 วันพฤหัสบดีที่ 21 เมษายน 2565 ในวาระที่ 5.2 เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพรอบ 9 เดือน (65LAC5.2-005) และรายงานผลการดำเนินงานในคณะกรรมการอำนวยการคณะ ครั้งที่ 4/2565 วันศุกร์ที่ 10 มิถุนายน 2565 ในวาระที่ 5.2 เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพรอบ 12 เดือน (64LAC5.2-006)

- มีการดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) เพื่อรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน โดยมีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (64LAC5.2-007)

- มีการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร โดยคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร โดยกำหนดให้รับการตรวจประเมินคุณภาพภายในเป็นประจำ ปีละ 1 ครั้ง โดยการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิทั้งจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นผู้ตรวจประเมิน (64LAC5.2-008)

สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ประจำปีการศึกษา 2564 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2565 จากคณะกรรมการตรวจประเมิน ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ ซึ่งได้คะแนนเฉลี่ย 3.79 ผลการประเมินระดับคุณภาพดีที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ คือ 1) คุณภาพบัณฑิตได้รับการประเมินระดับดีมาก 2) นักศึกษามีความรู้ความสามารถ ในระดับที่แข่งขันได้ในระดับประเทศ 3) ระบบบริหาร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 4) สาระหลักสูตรที่มีความทันสมัย 5) ระบบกลไกการพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มีประสิทธิภาพ จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาในอนาคต คือ 1) ปรับปรุงกระบวนการรับเข้านักศึกษา โดยนำผลการดำเนินการรับเข้าแต่ละรอบ มาวิเคราะห์หาวิธีการปรับปรุงเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ดีขึ้น 2) สำรวจเพื่อพัฒนาแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะศตวรรษที่ 21 และมีการกำหนดเป้าหมาย ผลสำเร็จที่ชัดเจนขึ้น 3) กระตุ้นให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผลิตผลงานวิชาการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีผลงานเพิ่มขึ้นทุกปี 4) พิจารณาการปรับปรุงการเรียนการสอนที่นำไปสู่การสร้างสรรค์นวัตกรรมภาษาอังกฤษ 5) พิจารณาเชื่อมโยงรายวิชาที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียน ผู้สอน มาใช้ประโยชน์ได้มากที่สุด เช่น ห้อง Lab เครื่องมือวัดที่เป็นมาตรฐานสากล (64LAC5.2-009)

สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ตามที่คณะศิลปศาสตร์ ได้รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับหลักสูตร สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ประจำปีการศึกษา 2564 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2565 จากคณะกรรมการตรวจประเมิน ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ ซึ่งได้คะแนนเฉลี่ย 3.72 คะแนน ผลการประเมินระดับคุณภาพดี มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ คือ 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคน ควรอบรมพัฒนาในส่วนของทักษะวิชาชีพ 2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกท่านควรมีการดำเนินงานทำผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่องในทุกปี (64LAC5.2-010)

สาขาวิชาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2565 จากคณะกรรมการตรวจประเมิน ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ ซึ่งได้คะแนนเฉลี่ย 2.95 ผลการประเมินระดับคุณภาพปานกลาง มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ คือ สาขาวิชาการจัดการการกีฬาที่มีหลักสูตรทันสมัย น่าสนใจ และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน อีกทั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีผลงานทางวิชาการในอัตราที่สูง แต่อย่างไรก็ตาม สาขาฯ เนื่องจากเป็นหลักสูตรใหม่ ทำให้มีอัตราการรับนักศึกษา ยังไม่เป็นไปตามแผน และยังไม่มีการจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างเป็นรูปธรรม จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาในอนาคต คือ 1) หลักสูตรควรมีกระบวนการที่ชัดเจนในการรับนักศึกษาให้เป็นไปตามแผน 2) หลักสูตรควรมีสถิติการให้คำปรึกษา เช่น จำนวนเรื่องที่ให้คำปรึกษา ดำเนินการแก้ไขอย่างไร ผลเป็นอย่างไร 3) หลักสูตรควรขอให้คณะสนับสนุนในการผลิตผลงานวิชาการต่างๆ โดยให้ตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานที่สูงขึ้น และ 4) หลักสูตรควรมีระบบและกลไกที่ชัดเจนในการจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (64LAC5.2-011)

สาขาวิชา	ปีการศึกษา 2563 ข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการอำนวยการคณะ	ปีการศึกษา 2564 ข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการอำนวยการคณะ
สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	1. ควรพัฒนาบุคลากรให้เข้ารับการอบรมภายนอกหน่วยงานหรือต่างประเทศ เพื่อเป็นการฝึกทักษะประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ	อาจารย์ควรมีการพัฒนาตนเอง เช่น การศึกษาต่อ การทำตำแหน่งทางวิชาการ และอาจารย์ควรมีประสบการณ์ตรง โดยเข้าไปมีส่วน

	เช่น ให้อาจารย์สาขาวิชาภาษาไป อบรม ณ ต่างประเทศ 2. ควรตั้งงบประมาณการจัดซื้อ ครุภัณฑ์ทางการศึกษาให้ครอบคลุม และรองรับการทำงานทุกระบบตาม สถานการณ์ เช่น การทำงานแบบ ออนไลน์ และการเรียนการสอนแบบ ออนไลน์ 3. ควรให้ทุนสนับสนุนการวิจัย การ ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ การอบรมทำผลงานทางวิจัย 4. ควรกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัด ความสำเร็จให้ชัดเจน	ร่วมกับสถานที่จริง ทำงานจริง
สาขาวิชาการท่องเที่ยวและ การโรงแรม	1. ควรกำหนดเป้าหมายจำนวน ตัวชี้วัดความสำเร็จต่อปีให้ชัดเจน	อาจารย์ควรมีการพัฒนาตนเอง เช่น การศึกษาต่อ การทำตำแหน่งทาง วิชาการ และอาจารย์ควรมี ประสบการณ์ตรง โดยเข้าไปมีส่วน ร่วมกับสถานที่จริง ทำงานจริง
สาขาวิชาการจัดการการกีฬา	-	-

ผลการดำเนินการ

คณะฯ ได้ดำเนินการนำผลของข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการอำนวยการคณะฯ ปีการศึกษา 2563 ให้กับหลักสูตรฯ เพื่อวางแผน ในการดำเนินการพัฒนาให้เกิดเป็นรูปธรรมและมีคุณภาพมากขึ้น ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการทำ Improvement Plan และดำเนินการตามแผนฯ ซึ่งในปีการศึกษา 2564 ทั้ง 3 หลักสูตรฯ ได้จัดทำรายงาน กำกับ ติดตาม การประกันคุณภาพการศึกษา และเข้าสู่มาตรฐานหลักสูตรฯ ของ สกอ. (TQR) โดยมีคณะกรรมการผู้ประเมินจาก สกอ. หลักสูตรฯ ละ 3 ท่าน

สำหรับข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการอำนวยการคณะ ปี 2563 ทางคณะฯ ได้ให้ทางหลักสูตรฯ ได้ ดำเนินการจัดโครงการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564 ในวันที่ 23-24 กรกฎาคม 2564 และทางคณะมอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำคณะทุกท่าน ดำเนินการทำ แผนพัฒนาบุคลากรให้เกิดความเชี่ยวชาญตามสายงานวิชาการและวิชาชีพ ซึ่งคณาจารย์ทุกท่านดำเนินการส่ง แบบฟอร์มไปยังคณะฯ โดยมีรองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนกกับรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เป็นผู้กำกับ และ ติดตาม นอกจากนี้ คณะฯ ยังมอบหมายให้หลักสูตรฯ พิจารณาโครงการและกิจกรรมการเรียนการสอนของ หลักสูตรฯ ประจำปีการศึกษา 2564 ให้มีความเหมาะสม และเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา หลักสูตรฯ และคณะฯ ให้มากที่สุด โดยให้หลักสูตรฯ ออกแบบโครงการฯ ที่สามารถบูรณาการในด้านต่างๆ ให้ครบถ้วน รวมถึงส่งเสริม เรื่องเทคโนโลยีและนวัตกรรม ตามที่ได้มีการจัดกลุ่มของมหาวิทยาลัย

☑ 2. มีคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และรายงานผลการติดตามให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาทุกภาคการศึกษา

คณะศิลปศาสตร์ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร ให้เป็นไปตามองค์ประกอบประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร ประกอบด้วย

1. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และรับผิดชอบตัวบ่งชี้ในระบบงานประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ประจำปีการศึกษา 2564

2. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และรับผิดชอบตัวบ่งชี้ในระบบงานประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ประจำปีการศึกษา 2564

3. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และรับผิดชอบตัวบ่งชี้ในระบบงานประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา ประจำปีการศึกษา 2564

คณะศิลปศาสตร์ ได้มีการกำกับ ติดตามผลการดำเนินการด้านงานประกันคุณภาพเป็นไปตามระบบประกันคุณภาพ ซึ่งมีการรายงานผลรอบ 9 เดือน และรอบ 12 เดือน โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการรายงานผลการดำเนินงานและติดตามผลต่อผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์ทุกภาคการศึกษา ปีการศึกษา 2564 ได้มีการประชุมรายงานผลการดำเนินงานในคณะกรรมการอำนวยการคณะ ครั้งที่ 1/2565 วันศุกร์ที่ 7 มกราคม 2565 ในวาระที่ 5.5 เรื่อง พิจารณารายงานผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2563 (64LAC5.2-004) และรายงานผลการดำเนินงานในคณะกรรมการอำนวยการคณะ ครั้งที่ 2/2565 วันพฤหัสบดีที่ 21 เมษายน 2565 ในวาระที่ 5.2 เรื่อง การรายงานผลการดำเนินการประกันคุณภาพรอบ 9 เดือน (65LAC5.2-005) และรายงานผลการดำเนินงานในคณะกรรมการอำนวยการคณะ ครั้งที่ 3/2565 วันพุธที่ 25 พฤษภาคม 2565 ในวาระที่ 5.2 เรื่อง การรายงานผลการดำเนินการประกันคุณภาพรอบ 12 เดือน (64LAC5.2-006)

☑ 3. มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรให้เกิดผลตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตร

ทางคณะฯ ได้จัดสรรทรัพยากร จัดหางบประมาณ และพัฒนาบุคลากร เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรให้ เกิดผลตามองค์ประกอบประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร โดยในปีงบประมาณ 2564 คณะมีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตร ทั้ง 6 องค์ประกอบ ดังนี้ (64LAC5.2-012)

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

คณะศิลปศาสตร์ แต่งตั้งบุคลากรที่ทำหน้าที่กำกับ ติดตาม และอำนวยความสะดวกในการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษาปี 2558 และรายงานเป็นผลการดำเนินการของหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2562 (มคอ.7)

คณะฯ มีการสนับสนุนให้ดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรคณะศิลปศาสตร์ เพื่อปรับปรุงให้หลักสูตรมีความทันสมัย และตรงตามเกณฑ์มาตรฐาน งบประมาณ 41,550 บาท

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

คณะฯ มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการพัฒนาความรู้และประสบการณ์ สานสัมพันธ์ คณะศิลปศาสตร์ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ศิษย์เก่าของทั้ง 2 หลักสูตรได้แบ่งปันประสบการณ์กับรุ่นน้อง และได้รับความรู้ทางด้านเทคโนโลยีใหม่ๆที่สามารถเอาไปปรับใช้ในการทำงานได้ งบประมาณ 19,520 บาท โดยจัดแบบออนไลน์ ดำเนินการเมื่อวันที่ 4-5 กันยายน 2564

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

คณะฯ มีการจัดโครงการเตรียมความพร้อมการเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการศิลปศาสตร์ราชชมงคลแห่งประเทศไทย กิจกรรมย่อยที่ 1 “เตรียมความพร้อมนักศึกษาเพื่อแข่งขันทักษะทางวิชาการทางภาษา” กิจกรรมย่อยที่ 2 “เตรียมความพร้อมนักศึกษาเพื่อแข่งขันทักษะทางวิชาการทางการท่องเที่ยว” เพื่อสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันทักษะด้านศิลปศาสตร์ราชชมงคลแห่งประเทศไทย งบประมาณ 17,280 บาท ดำเนินการเมื่อวันที่ 7 กันยายน 2564

คณะฯ จัดโครงการเตรียมความพร้อมนักศึกษา คณะศิลปศาสตร์ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ทั้งในด้านวิชาการและการใช้ชีวิต ดำเนินการเมื่อวันที่ 29-30 มิถุนายน 2564 จัดแบบออนไลน์ ไม่ใช้งบประมาณ

คณะฯ จัดโครงการอบรมการประกันคุณภาพสำหรับนักศึกษา จัดแบบออนไลน์ งบประมาณ 3,600 บาท ดำเนินการวันที่ 20 สิงหาคม 2564

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

คณะฯ มีการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนให้บุคลากรไปอบรมเพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ ปีละ 5,000 บาท ต่อคน

คณะฯ จัดให้บุคลากรทำแผนพัฒนาบุคลากรของตนเอง ทั้งในด้านการเรียน และการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ

คณะฯ จัดโครงการพัฒนาศักยภาพ คณาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุน คณะศิลปศาสตร์ เพื่อการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น สู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Long life learning) จัดแบบออนไลน์ งบประมาณ 69,100 บาท ดำเนินการเมื่อวันที่ 8-11 กันยายน 2564

คณะฯ จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างองค์ความรู้เทคนิคการเขียนผลงานทางวิจัยและผลงานทางวิชาการ จัดแบบออนไลน์ งบประมาณ 29,500 บาท ดำเนินการเมื่อวันที่ 11-12 กันยายน 2564

คณะฯ จัดโครงการเสวนาแนวทางการจัดการแข่งขันกีฬาและการจัดการการท่องเที่ยวเชิงกีฬาภายใต้แนวคิดการพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม BCG Model งบประมาณ 17,225 บาท ดำเนินการเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2565 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่จันทบุรีจันทบุรี

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียน การสอน การประเมินผู้เรียน

คณะฯ มีการสนับสนุนให้หลักสูตรดำเนินการพัฒนาหลักสูตร โดยจัดโครงการพัฒนาหลักสูตรคณะศิลปศาสตร์ เพื่อปรับปรุงให้หลักสูตรมีความทันสมัย และตรงตามเกณฑ์มาตรฐาน งบประมาณ 41,550 บาท

องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

คณะฯ มีการสนับสนุนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยได้จัดให้มีห้องเรียนและห้องปฏิบัติการทางภาษา พร้อมโสตทัศนูปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนทางภาษาต่างประเทศที่ทันสมัย เช่น สมาร์ทบอร์ด จอมอนิเตอร์แบบ LCD โดยมีเจ้าหน้าที่ส่วนกลางและเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการของคณะศิลปศาสตร์คอยดูแล และมีแผนบำรุงรักษาและปรับปรุงตามอายุการใช้งานของอุปกรณ์ต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ในปีการศึกษา 2564 ทางมหาวิทยาลัยฯ ยังได้มีการจัดสรรแท็บเล็ตเพื่อให้นักศึกษาได้ยืมเรียนจนจบการศึกษา

อีกทั้ง ในปี 2564 ได้มีการจัดตั้ง ศูนย์กีฬาแห่งจันทบุรีจันทบุรี ภายใต้คณะศิลปศาสตร์ ทางสาขาวิชาการจัดการการกีฬา ได้มีการดำเนินการประชุมวางแผนของงบประมาณยืมเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัย เป็นจำนวนเงิน 5,000,000 บาท เพื่อใช้ในการปรับปรุงสถานที่อาคาร 6 ชั้น 7 ได้แก่ ห้องรับรอง ห้องฟิตเนส ห้องคลาสออกกำลังกาย ห้องมวย และห้องทดสอบสมรรถภาพ ให้มีความทันสมัยและมีความพร้อมในการให้บริการมากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ทางงานวิทยบริการ สำนักงานวิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ ส่วนงานที่รับผิดชอบในเรื่องของการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศแก่นักศึกษา ในแต่ละปีการศึกษาจะทำการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ซึ่งทางแผนกห้องสมุดจะให้อาจารย์มีส่วนร่วมโดยการพาอาจารย์ไปคัดเลือกที่หนังสือ หรือวารสารต่างๆ จากศูนย์หนังสือ พร้อมส่งหนังสือไปยัง 2 คณะ เพื่อให้ได้มีส่วนร่วมในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศและนักศึกษาสามารถส่งรายชื่อทรัพยากรได้ที่เคาน์เตอร์ห้องสมุด และติดตั้งสัญญาณอินเทอร์เน็ตเพิ่มมากขึ้น																						
☒ 4. มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกำหนดเวลาทุกหลักสูตรและรายงานผลการประเมินให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา																						
คณะศิลปศาสตร์ มีการดำเนินการกำหนดการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรร่วมกับสำนักงานประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย โดยจะมีการนำผลการประเมินประชุมร่วมกันในคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อนำผลการเสนอแนะจากผู้ตรวจประเมินภายนอก มาพิจารณาปรับปรุงร่วมกัน โดยจากผลการประเมินปีการศึกษา 2564 มีรายละเอียดดังนี้มี 3 หลักสูตร ได้แก่ 1. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ผลการประเมิน 3.79 2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ผลการประเมิน 3.72 3. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา ผลการประเมิน 2.95																						
☒ 5. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากกรรมการประจำคณะมาปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง																						
คณะฯ ได้นำผลการตรวจประเมินคุณภาพ ระดับหลักสูตร รายงานผลการดำเนินงานในคณะกรรมการอำนวยการคณะ ครั้งที่ 1/2565 วันศุกร์ที่ 7 มกราคม 2565 ในวาระที่ 5.5 เรื่อง พิจารณารายงานผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2563 (64LAC5.2-004) เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (64LAC5.2-013) ทั้ง 3 หลักสูตรฯ นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการอำนวยการคณะฯ มาจัดทำเป็นแผนปรับปรุง (Improvement Plan) ทำให้หลักสูตรฯ มีคุณภาพที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง																						
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">หลักสูตร</th><th colspan="3">ผลการประเมิน</th></tr> <tr> <th>ปีการศึกษา 2562</th><th>ปีการศึกษา 2563</th><th>ปีการศึกษา 2564</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล</td><td>3.16</td><td>3.51</td><td>3.79</td></tr> <tr> <td>2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม</td><td>3.27</td><td>3.73</td><td>3.72</td></tr> <tr> <td>3. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา</td><td>-</td><td>-</td><td>2.95</td></tr> </tbody> </table>				หลักสูตร	ผลการประเมิน			ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563	ปีการศึกษา 2564	1. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	3.16	3.51	3.79	2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม	3.27	3.73	3.72	3. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา	-	-	2.95
หลักสูตร	ผลการประเมิน																					
	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563	ปีการศึกษา 2564																			
1. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	3.16	3.51	3.79																			
2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม	3.27	3.73	3.72																			
3. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา	-	-	2.95																			
☒ 6. มีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน																						
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม และสาขาวิชาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา มีผลประเมินคุณภาพผ่านองค์ประกอบที่ 1 ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษาปี 2558																						

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 มิ.ย 62 - 31 พ.ค. 63)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☐	☐	☒
			ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
6	6 ข้อ	5			

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
64LAC5.2-001	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับและดูแลระบบการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร
64LAC5.2-002	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะฯ
64LAC5.2-003	ปฏิทินการดำเนินการด้านงานประกันคุณภาพ
64LAC5.2-004	รายงานการประชุมคณะกรรมการอำนวยการคณะ ครั้งที่ 1/2565
64LAC5.2-005	รายงานการประชุมคณะกรรมการอำนวยการคณะ ครั้งที่ 2/2565
64LAC5.2-006	รายงานการประชุมคณะกรรมการอำนวยการคณะ ครั้งที่ 4/2565
64LAC5.2-007	รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรฯ (มคอ7) ทั้ง 3 หลักสูตร
64LAC5.2-008	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร
64LAC5.2-009	รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษายภายใน หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล
64LAC5.2-010	รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษายภายใน หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
64LAC5.2-011	รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษายภายใน หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา
64LAC5.2-012	ตารางสรุปโครงการของคณะ และไฟล์สรุปผลการดำเนินการโครงการ
64LAC5.2-012	แผนการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร (Improvement Plan)

จุดเด่น	
1.	
2.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	
2.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับทั่วไป	อาจารย์ ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน
ผู้จัดเก็บข้อมูล / รายงาน	อาจารย์ ดร. อรรถพงษ์ ศรีทะลาลัย	หัวหน้าสาขาและประธานหลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
	อาจารย์รุจิรา เจริญสวัสดิ์	ประธานหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล
	อาจารย์ ดร.สัจจวัฒน์ จารึกศิลป์	หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการกีฬาและประธานหลักสูตรสาขาวิชาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา

องค์ประกอบที่ 6 ผลลัพธ์ตามมาตรฐานการอุดมศึกษาจากแผนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์ ปีการศึกษา 2564

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 ร้อยละความสำเร็จตามมาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ผู้เรียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hands on, Mind on และ Heart on

ชนิดของตัวชี้วัด ปัจจัยนำเข้า

รอบปีประเมิน 1 มิถุนายน 2564 – 31 พฤษภาคม 2565

เกณฑ์การประเมิน

ร้อยละความสำเร็จของแผนที่บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จที่คณะกำหนด ร้อยละ 100 เท่ากับ 5 คะแนน

สูตรในการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของจำนวนตัวชี้วัดความสำเร็จที่บรรลุเป้าหมายตามสูตร

ร้อยละ =

$$\frac{\text{จำนวนตัวชี้วัดความสำเร็จที่บรรลุเป้าหมาย}}{\text{จำนวนตัวชี้วัดความสำเร็จทั้งหมดที่คณะกำหนดไว้ในปีที่ประเมิน}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

ร้อยละ =

$$\frac{\text{ร้อยละความสำเร็จของแผนที่บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จ}}{100} \times 5$$

ผลการดำเนินงาน ในปีการศึกษา 2564 (1 มิ.ย.64 – 31 พ.ค.65)

สรุปผลการดำเนินงาน องค์ประกอบที่ 6 ผลลัพธ์ตามมาตรฐานการอุดมศึกษาจากแผนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์ ตัวชี้วัดที่ 6.1 ร้อยละความสำเร็จตามมาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ผู้เรียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hands on, Mind on และ Heart on

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ตามแผนทั้งหมด	หน่วย	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	หลักฐาน
2.1.1 ร้อยละของหลักสูตรที่ได้รับการรับรองตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา/สภาวิชาชีพในแต่ละหลักสูตร/ระดับสากลและพัฒนาหลักสูตรบูรณาการที่มีความยืดหยุ่น หลากหลายระหว่างสาขาวิชาต่างๆ ที่มีความร่วมมือกับภาครัฐ เอกชน และสถานประกอบการ ทั้งใน	ร้อยละ	80	100	√	เล่มหลักสูตรที่อนุมัติโดย สกอ. ทั้ง 3 หลักสูตร

และต่างประเทศมีหลักสูตร เป็นที่ยอมรับและตรงตาม ค ว า ม ต้ อ ง ก า ร ข อ ง ตลาดแรงงานและประเทศ					
2.1.3 ร้อยละผลการประเมิน ทักษะและสมรรถนะของ บัณฑิต ด้าน Soft Skill และ Critical Thinking : 21 Century ที่ ผ่านการประเมินโดยผู้ ใช้บัณฑิต	ร้อยละ	80	89.80	√	สรุปข้อมูลทักษะและสมรรถนะ ของบัณฑิตด้าน Soft Skill และ Critical Thinking : 21 Century ที่ผ่านการประเมินโดยผู้ใช้บัณฑิต ระดับปริญญาตรี คณะศิลป ศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์มีจำนวนผู้สำเร็จ การศึกษา 123 คน บัณฑิตที่ ได้รับการประเมินจากผู้ใช้นิติ จำนวน 39 คน ได้ค่าเฉลี่ยคะแนนผลประเมิน 5 ด้าน รวม 4.49 คิดเป็นร้อยละ 89.80
S2.1.1 จำนวนของหลักสูตรที่ ทันสมัย มีลักษณะบูรณาการ ร่วมกับหน่วยงานอื่น ภาครัฐ เอกชน รวมถึงสถาน ประกอบการเพิ่มขึ้น	หลักสูตร	1	3	√	- หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการท่องเที่ยวและการ โรงแรม - หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจและ เทคโนโลยีการศึกษา - ห ลั ก สู ต ร ป ร ะ เภ ท ประกาศนียบัตร (Non-Degree) ชื่อหลักสูตรการเพิ่มสมรรถนะ การจัดการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (โครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่)
S2.1.3 จำนวนของหลักสูตรที่ มีความยืดหยุ่น เปิดโอกาสให้ ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนได้ ตามความต้องการ	จำนวน หลักสูตร	10	10	√	หลักสูตรระยะสั้น จำนวน 11 หลักสูตร ที่ผ่านการพิจารณาจาก สภาวิชาการ และอยู่ระหว่างการ ปรับแก้ไข
S2.3.1 ร้อยละของการ ประเมินความพึงพอใจของ ผู้เรียนต่อบุคลากรสนับสนุน การเรียนการสอน	ร้อยละ	80	85.00	√	ผลการประเมินความพึงพอใจ ของผู้เรียนต่อบุคลากรสนับสนุน การเรียนการสอน คณะศิลป ศาสตร์

จากตารางสรุปผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

ค่าร้อยละของจำนวนตัวชี้วัดความสำเร็จที่บรรลุเป้าหมาย คิดเป็นร้อยละ $(5/5) \times 100 =$ ร้อยละ 100

แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ เทียบกับคะแนนเต็ม 5 คิดเป็นคะแนน $(100/100) \times 5 = 5$ คะแนน

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
RMUTTO6.1-1-01	การรายงานผลการดำเนินงานตามแผน คณะศิลปศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 2

จุดเด่น	
1.	
2.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	
2.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	อ.ดร.ณัฐกิตติ์ ตันสมรส	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้รับผิดชอบ	อ.ดร.อรรถพงษ์ ศรีทะลาลัย อ.รุจิรา เจริญสวัสดิ์ อ.ดร.สัจจวัฒน์ จาริกศิลป์	ประธานหลักสูตร 3 หลักสูตร
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	น.ส.นฤมล เขียวเสน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

องค์ประกอบที่ 6 ผลลัพธ์ตามมาตรฐานการอุดมศึกษาจากแผนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์ ปีการศึกษา 2564

ตัวบ่งชี้ที่ 6.2 ร้อยละความสำเร็จตาม มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาวิจัยสิ่งประดิษฐ์และสร้างนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและพัฒนาประเทศ สอดคล้องกับ Thailand 4.0

ชนิดของตัวชี้วัด บ่งชี้แนวโน้มเข้า

รอบปีประเมิน 1 มิถุนายน 2564 – 31 พฤษภาคม 2565

เกณฑ์การประเมิน

ร้อยละความสำเร็จของแผนที่บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จที่คณะกำหนด ร้อยละ 100 เท่ากับ 5 คะแนน

สูตรในการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของจำนวนตัวชี้วัดความสำเร็จที่บรรลุเป้าหมายตามสูตร

ร้อยละ =

$$\frac{\text{จำนวนตัวชี้วัดความสำเร็จที่บรรลุเป้าหมาย}}{\text{จำนวนตัวชี้วัดความสำเร็จทั้งหมดที่คณะกำหนดไว้ในปีที่ประเมิน}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

ร้อยละ =

$$\frac{\text{ร้อยละความสำเร็จของแผนที่บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จ}}{100} \times 5$$

ผลการดำเนินงาน ในปีการศึกษา 2564 (1 มิ.ย.64 – 31 พ.ค.65)

สรุปผลการดำเนินงาน องค์ประกอบที่ 6 ผลลัพธ์ตามมาตรฐานการอุดมศึกษาจากแผนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์ ตัวชี้วัดที่ 6.2 ร้อยละความสำเร็จตามมาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาวิจัยสิ่งประดิษฐ์และสร้างนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและพัฒนาประเทศ สอดคล้องกับ Thailand 4.0					
ตัวชี้วัด เป้าประสงค์ตาม แผนทั้งหมด	หน่วย	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ เป้าหมาย	หลักฐาน
3.1.1 จำนวน ผลงานวิจัย นวัตกรรม และ เทคโนโลยีที่ ยอมรับและ สะท้อนอัตลักษณ์ ที่โดดเด่นและ ความเป็นเลิศ	เรื่อง/ ผลงาน	1	1	✓	จำนวนผลงานวิจัย ของอาจารย์คณะ ศิลปศาสตร์

ของหน่วยงานในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการ					
3.1.2 จำนวนของงานวิจัยที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและตอบโจทย์ผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมและชุมชน	ชิ้นงานวิจัย	1	1	✓	การบูรณาการการเรียนการสอนกับงานวิจัยของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
S3.1.1 จำนวนของงานวิจัยหรืองานบริการวิชาการที่รับใช้สังคม ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ	ผลงาน	1	5	✓	ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่ในระดับชาติและระดับนานาชาติ
S3.2.1 จำนวนผลงานวิจัยเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม เป็นที่ยอมรับของผู้ใช้ประโยชน์ และนำไปแก้ไขหรือพัฒนาชุมชนสังคม ได้อย่างเป็นรูปธรรม	จำนวนผลงาน	1	1	✓	หลักฐานการนำไปใช้ประโยชน์งานวิจัยการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของเทศบาลตำบลนาป่า อำเภอเมืองชลบุรี จ.ชลบุรี
S3.5.1 งบประมาณจากหน่วยงานภายนอกภาครัฐ เอกชนและสถาน	บาท	สายสังคม 25,000	250,000 / 41 = 6,097.56	x	จำนวนเงินภายนอกที่สนับสนุนงานวิจัยของบุคลากรคณะศิลปศาสตรเปรียบเทียบระหว่าง

ประกอบการ ที่ ส น บ ส น งานวิจัยเพิ่มขึ้น (สายวิทย์ฯ / สายมนุษยฯ)					ปีงบประมาณ 2564 และ 2565 ปี 2564 = 696,000 บาท ปี 2565 = 250,000 บาท
S3.6.1 จำนวน โครงการหรือ กิจกรรมที่เกิด จากเครือข่ายที่ ทำความร่วมมือ ในการทำงาน วิจัย สร้างสรรค์ สิ่ง ประดิษฐ์ ร่วมกับหน่วยงาน ภายนอก ทั้ง ภาครัฐ เอกชน รวมทั้งสถาน ประกอบการ	จำนวน เครือข่าย	1	1	✓	แผนงานวิจัย การ ยกระดับผลิตภาพ การท่องเที่ยวโดย ชุมชนด้วย เท ค โ น โล ยี ที่ เหม ะ ส ม โดย เค รี่ อ ช ำ ย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล โครงการวิจัยย่อยที่ 3 การยกระดับรูปแบบ การจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชน ด้วยเท ค โ น โล ยี ดิจิทัลผ่านระบบ แอฟพลิเคชั่น " THAO CHAN เถาว์ จันทร์ "  โดยสามารถใช้ได้กับ ระบบ Anddroid และ IOS สำหรับการ บริหารจัดการการท่องเที่ยวในนี้ที่ หลังวัดโรมัน จังหวัด จันทบุรี

จากตารางสรุปผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์
 ค่าร้อยละของจำนวนตัวชี้วัดความสำเร็จที่บรรลุเป้าหมาย คิดเป็นร้อยละ $(5/6) \times 100 =$ ร้อยละ 83.33
 แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ เทียบกับคะแนนเต็ม 5 คิดเป็นคะแนน $(83.33/100) \times 5 = 4.167$ คะแนน

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
RMUTTO6.2-1-01	การรายงานผลการดำเนินงานตามแผน คณะศิลปศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 3

จุดเด่น	
1.	
2.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	
2.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	อ.ดร.ณัฐกิตติ์ ตันสมรส	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้รับผิดชอบ	อ.สิทธิชัย สุขธรรมสถิต	หัวหน้าสาขาวิชาศึกษาทั่วไป
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	น.ส.วนิดา วันทาแทน	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา

องค์ประกอบที่ 6 ผลลัพธ์ตามมาตรฐานการอุดมศึกษาจากแผนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์ ปีการศึกษา 2564
ตัวบ่งชี้ที่ 6.3 ร้อยละความสำเร็จตาม มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาคุณภาพการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน

ชนิดของตัวชี้วัด ปัจจัยนำเข้า

รอบปีประเมิน 1 มิถุนายน 2564 – 31 พฤษภาคม 2565

เกณฑ์การประเมิน

ร้อยละความสำเร็จของแผนที่บรรลุป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จที่คณะกำหนด ร้อยละ 100 เท่ากับ 5 คะแนน

สูตรในการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของจำนวนตัวชี้วัดความสำเร็จที่บรรลุป้าหมายตามสูตร

ร้อยละ =

$$\frac{\text{จำนวนตัวชี้วัดความสำเร็จที่บรรลุป้าหมาย}}{\text{จำนวนตัวชี้วัดความสำเร็จทั้งหมดที่คณะกำหนดไว้ในปีที่ประเมิน}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

ร้อยละ =

$$\frac{\text{ร้อยละความสำเร็จของแผนที่บรรลุป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จ}}{100} \times 5$$

ผลการดำเนินงาน ในปีการศึกษา 2564 (1 มิ.ย.64 – 31 พ.ค.65)

สรุปผลการดำเนินงาน องค์ประกอบที่ 6 ผลลัพธ์ตามมาตรฐานการอุดมศึกษาจากแผนพัฒนา คณะศิลปศาสตร์ ตัวชี้วัดที่ 6.3 ร้อยละความสำเร็จตามมาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาคุณภาพการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ตาม แผนทั้งหมด	หน่วย	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การ บรรลุ เป้าหมาย	หลักฐาน
4.1.1 จำนวนชุมชนที่ ได้รับการส่งเสริมให้บริการ วิชาการแก่ชุมชน สังคม ให้ได้รับการขึ้นทะเบียน เป็น OTOP นวัตกรรม หรือ ได้รับการแก้ปัญหา/และ พัฒนาชุมชน ได้เป็นชุมชน ต้นแบบ BCG อย่างยั่งยืน	ชุมชน	1	1	✓	ผลการอนุมัติโครงการ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจ และสังคมฐานรากหลัง โควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T)

จากตารางสรุปผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

ค่าร้อยละของจำนวนตัวชี้วัดความสำเร็จที่บรรลุเป้าหมาย คิดเป็นร้อยละ $(1/1) \times 100 =$ ร้อยละ 100
แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ เทียบกับคะแนนเต็ม 5 คิดเป็นคะแนน $(100/100) \times 5 = 5$ คะแนน

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
RMUTTO6.3-1-01	การรายงานผลการดำเนินงานตามแผน คณะศิลปศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 4

จุดเด่น	
1.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	อ.ดร.ณัฐกิตติ์ ตันสมรส	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้รับผิดชอบ	อ.ประติมา บุญเจือ	อาจารย์ประจำสาขาวิชาศึกษาทั่วไป
ผู้จัดเก็บข้อมูล / รายงาน	น.ส.อัญชนา จันทร์วิจิตร	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา

องค์ประกอบที่ 6 ผลลัพธ์ตามมาตรฐานการอุดมศึกษาจากแผนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์ ปีการศึกษา 2564

ตัวบ่งชี้ที่ 6.4 ร้อยละความสำเร็จตามมาตรฐานที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 สืบสานทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และความเป็นไทย

ชนิดของตัวชี้วัด ปัจจัยนำเข้า

รอบปีประเมิน 1 มิถุนายน 2564 – 31 พฤษภาคม 2565

เกณฑ์การประเมิน

ร้อยละความสำเร็จของแผนที่บรรลุปเป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จที่คณะกำหนด ร้อยละ 100 เท่ากับ 5 คะแนน

สูตรในการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของจำนวนตัวชี้วัดความสำเร็จที่บรรลุปเป้าหมายตามสูตร

ร้อยละ =

$$\frac{\text{จำนวนตัวชี้วัดความสำเร็จที่บรรลุปเป้าหมาย}}{\text{จำนวนตัวชี้วัดความสำเร็จทั้งหมดที่คณะกำหนดไว้ในปีที่ประเมิน}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

ร้อยละ =

$$\frac{\text{ร้อยละความสำเร็จของแผนที่บรรลุปเป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จ}}{100} \times 5$$

ผลการดำเนินงาน ในปีการศึกษา 2564 (1 มิ.ย.64 – 31 พ.ค.64)

สรุปผลการดำเนินงาน องค์ประกอบที่ 6 ผลลัพธ์ตามมาตรฐานการอุดมศึกษาจากแผนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์ ตัวชี้วัดที่ 6.4 ร้อยละความสำเร็จตามมาตรฐานที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 สืบสานทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และความเป็นไทย

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ตามแผนทั้งหมด	หน่วย	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	หลักฐาน
5.1.1 จำนวน องค์ความรู้/ผลงานการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และความเป็นไทย	จำนวนองค์ความรู้	1	1	√	องค์ความรู้ด้านการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชและไม้พื้นถิ่นเพื่อการเรียนรู้ ตามแนวพระราชดำริ (พันธุ์ข้าว)

จากตารางสรุปผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

ค่าร้อยละของจำนวนตัวชี้วัดความสำเร็จที่บรรลุปเป้าหมาย คิดเป็นร้อยละ $(1/1) \times 100 =$ ร้อยละ 100

แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ เทียบกับคะแนนเต็ม 5 คิดเป็นคะแนน $(100/100) \times 5 = 5$ คะแนน

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
RMUTTO6.4-1-01	การรายงานผลการดำเนินงานตามแผน คณะศิลปศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 5

จุดเด่น	
1.	
2.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	
2.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวปั้งชี้	อ.ดร.พณิชา จิระสัญญาณสกุล	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาฯ
ผู้รับผิดชอบ	ผศ. ดร.จิตติพร สังข์รัตน์	อาจารย์สาขาวิชาศึกษาทั่วไป
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	ว่าที่ร้อยตรีธีรเดช ธาดาศัยปกรณ์	นักวิชาการศึกษา

องค์ประกอบที่ 6 ผลลัพธ์ตามมาตรฐานการอุดมศึกษาจากแผนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์ ปีการศึกษา 2564

ตัวบ่งชี้ที่ 6.5 ร้อยละความสำเร็จตามมาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงโดยใช้ IT แบบรวมศูนย์
ชนิดของตัวชี้วัด ปัจจัยนำเข้า

รอบปีประเมิน 1 มิถุนายน 2564 – 31 พฤษภาคม 2565

เกณฑ์การประเมิน

ร้อยละความสำเร็จของแผนที่บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จที่คณะกำหนด ร้อยละ 100 เท่ากับ 5 คะแนน

สูตรในการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของจำนวนตัวชี้วัดความสำเร็จที่บรรลุเป้าหมายตามสูตร

ร้อยละ =

$$\frac{\text{จำนวนตัวชี้วัดความสำเร็จที่บรรลุเป้าหมาย}}{\text{จำนวนตัวชี้วัดความสำเร็จทั้งหมดที่คณะกำหนดไว้ในปีที่ประเมิน}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

ร้อยละ =

$$\frac{\text{ร้อยละความสำเร็จของแผนที่บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จ}}{100} \times 5$$

ผลการดำเนินงาน ในปีการศึกษา 2564 (1 มิ.ย.64 – 31 พ.ค.65)

สรุปผลการดำเนินงาน องค์ประกอบที่ 6 ผลลัพธ์ตามมาตรฐานการอุดมศึกษาจากแผนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์
ตัวชี้วัดที่ 6.5 ร้อยละความสำเร็จตามมาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงโดยใช้ IT แบบรวมศูนย์

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ตามแผนที่ ทั้งหมด	หน่วย	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การ บรรลุ เป้าหมาย	หลักฐาน
S 1.3.1 ร้อยละความสำเร็จผลการประเมินของตัวชี้วัดของแผนพัฒนามหาวิทยาลัยที่บรรลุเป้าหมายดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล	ร้อยละ	90	(อยู่ระหว่าง รอสรุปผล การ ดำเนินงาน)	×	

S 1.4.1 ร้อยละงบประมาณ รายรับของมหาวิทยาลัยจากการ บริหารจัดการทรัพย์สินที่ไม่ใช่ จากการจัดการศึกษาเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	10	n/a	×	อยู่ระหว่างการจัดตั้ง ศูนย์บริการวิชาการ และศูนย์กีฬาแห่ง จักรพงษ์ภูวนารถ
จากตารางสรุปผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ค่าร้อยละของจำนวนตัวชี้วัดความสำเร็จที่บรรลุเป้าหมายคิดเป็นร้อยละ $(0/2) \times 100 =$ ร้อยละ 0.00 แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ เทียบกับคะแนนเต็ม 5 คิดเป็นคะแนน $(0/100) \times 5 = 0$ คะแนน					

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
RMUTTO6.5-1-01	การรายงานผลการดำเนินงานตามแผน คณะศิลปศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 1

จุดเด่น	
1.	
2.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	
2.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	อ.ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน
ผู้รับผิดชอบ	น.ส.สุพัตรา แป้นเพชร	หัวหน้าสำนักงานคณบดี
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	น.ส.ฐิติมา ปานมณี	นักปฏิบัติการอุดมศึกษา

บทที่ 3 ส่วนสรุป (ตารางที่ 3.1-3.4 ให้นำไฟล์จากระบบ RMUTTO SAR มาใช้)
 ตารางแสดงผลการประเมินตนเองรายตัวชี้วัดตามองค์ประกอบคุณภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. + เกณฑ์คณะ+เกณฑ์
 กลุ่มสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2564

ระดับคณะ 12 เดือน (1 มิ.ย.64 – 31 พ.ค. 65) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

3.1 ตารางแสดงผลการประเมินตนเองรายตัวชี้วัดตามองค์ประกอบคุณภาพ (ตัวชี้วัดตามคู่มือของ สกอ. ปี 2557)

มาตรฐาน/ตัวชี้วัด	คะแนน ปีการศึกษา 2564	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2564	ตัวตั้ง/ ตัวหาร	ผล	คะแนน	บรรลุ เป้าหมาย (✓/✗)
องค์ประกอบที่ 1 : การผลิตบัณฑิต						
1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	3.49	3.60 คะแนน	10.46/3	3.49	3.49	✗
1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	4.17	ร้อยละ 27	14/42	ร้อยละ 33.33	4.17	✓
1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	0.79	ร้อยละ 25	4/42	ร้อยละ 9.52	ร้อยละ 0.79	✗
1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อ จำนวนอาจารย์ประจำ	5.00	4 คะแนน	535.64 /42	13.06 -47.74	5	✓
1.5 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี	5	5 ข้อ	5	5	5	✓
1.6 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี	5	5 ข้อ	5	5	5	✓
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 1						
องค์ประกอบที่ 2 : การวิจัย						
2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนา งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	5	5 ข้อ	5	5	5	✓
2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	2.341	4 คะแนน	1,08,7251 .11/41	26,518 .319	5	✓
2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและ นักวิจัย	5	3.75 คะแนน	8/42	19.04/2 0*5	4.76	✗
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 2						
องค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการ						
3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	5	5 ข้อ		6 ข้อ	5	✓
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 3						
องค์ประกอบที่ 4 : การทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม						
4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม	5	5 ข้อ		6 ข้อ	5	✓
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 4						
องค์ประกอบที่ 5 : การบริหารจัดการ						
5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตาม ผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและ เอกลักษณ์ของคณะ	5	5 ข้อ		7 ข้อ	5	✓

มาตรฐาน/ตัวชี้วัด	คะแนน ปีการศึกษา 2564	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2564	ตัวตั้ง/ ตัวหาร	ผล	คะแนน	บรรลุ เป้าหมาย (✓/✗)
5.1.1 การพัฒนาแผน						
5.1.2 การเงิน						
5.1.3 การบริหารความเสี่ยง						
5.1.4 หลักธรรมาภิบาล						
5.1.5 การจัดการความรู้						
5.1.6 การพัฒนาบุคลากร						
5.1.7 การประกันคุณภาพภายใน						
5.2 ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตร	5	5 ข้อ		6 ข้อ	5	✓
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 5						
เฉลี่ยรวมองค์ประกอบที่ 1 -5					4.48	

ตารางวิเคราะห์ผลการประเมิน (IPO) ระดับคณะ

3.3 ตารางวิเคราะห์ผลการประเมิน (IPO) ระดับคณะ (ตัวชี้วัดตามคู่มือของ สกอ. ปี 2557)

* หมายเหตุ ตัวชี้วัดที่ 1.1 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับหลักสูตรทุกหลักสูตร

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	ตัวชี้วัด	I	P	O	คะแนน เฉลี่ย	
						0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง เร่งด่วน 1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1 การผลิตบัณฑิต	6	3.32	5.00	3.49	3.91	การดำเนินงานระดับดี
2 การวิจัย	3	5.00	5.00	4.76	4.92	การดำเนินงานระดับดีมาก
3 การบริการวิชาการ	1	-	5.00	-	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
4 การทำนุบำรุงศิลปและ วัฒนธรรม	1	-	5.00	-	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
5 การบริหารจัดการ	2	-	5.00	-	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
รวม	13	3.74	5.00	4.13	4.48	การดำเนินงานระดับดี
คะแนนเฉลี่ย						
ผลการประเมิน		การ ดำเนินงาน ระดับดี	การ ดำเนินงาน ระดับดี มาก	การ ดำเนินงาน ระดับดี	การ ดำเนินงาน ระดับดี	

ภาคผนวก

คณะผู้จัดทำ SAR (Self Assessment Report)

คณะผู้จัดทำ SAR (Self Assessment Report)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.คณาธิป	จิระสัญญาณสกุล
๒. อาจารย์ดร.พนิชา	จิระสัญญาณสกุล
๓. อาจารย์ดร.ปิยะภรณ์	บุญช่วยรอด
๔. อาจารย์ ดร.อรรถพงษ์	ศรีตะลาลัย
๕. อาจารย์รุจิรา	เจริญสวัสดิ์
๖. อาจารย์วาริท	วสียงกูร
๗. อาจารย์ดร.สัจจวัฒน์	จารึกศิลป์
๘. อาจารย์สิทธิชัย	สุขธรรมสถิต
๙. อาจารย์อิงคยุทธ	พูลทรัพย์
๑๐. อาจารย์ประติมา	บุญเจือ
๑๑. อาจารย์ยศกร	วรรณวิจิตร
๑๒. ว่าที่ร้อยตรีธีรเดช	ธาดาชัยปกรณ์
๑๓. นางสาวสุพัตรา	แป้นเพชร
๑๔. นางสาวนฤมล	เขียวเสน
๑๕. นางสาวนิตา	วันทาแทน
๑๖. นางสาวพิชญิตา	หล้าบา