



รายงานสรุปผลการดำเนินงาน  
ด้านการจัดการความรู้

คณะศิลปศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก  
ประจำปีการศึกษา 2564

## คำนำ

แผนการจัดการความรู้ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานการจัดการความรู้และสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดการความรู้ ให้แก่บุคลากรของคณะศิลปศาสตร์ และเพื่อให้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานการจัดการความรู้ที่ชัดเจน และเป็นรูปธรรมมากขึ้น ทางด้านการเรียนการสอน ด้านการวิจัย โดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้มา ขับเคลื่อนการดำเนินงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเกิดแนวปฏิบัติที่ดี ซึ่งทำให้ ทุกคนได้เล็งเห็นคุณค่าของความรู้ที่ตนมีและสร้างขึ้นใช้เอง สร้างความมั่นใจและเคารพตนเอง อันจะส่งผลให้ องค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการความรู้ จะทำให้ทุกคนในองค์กรมีจิตสำนึกในการพัฒนาความรู้ ความสามารถของตนเองและพัฒนากลุ่มบุคคลอย่างต่อเนื่อง ทำให้การปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพที่ สูงขึ้น

คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เป็นสถาบันอุดมศึกษาหนึ่งที่มีพันธกิจ หลัก 4 ด้าน ประกอบด้วย ด้านการเรียนการสอน ด้านการวิจัย ด้านการบริการวิชาการ และการทำนุบำรุง ศิลปะวัฒนธรรม ซึ่งในการพัฒนาระบบการศึกษาให้มีคุณภาพ มุ่งสร้างและพัฒนาสังคม เพื่อมุ่งสู่สถาบันแห่ง การเรียนรู้ คณะศิลปศาสตร์จึงได้ดำเนินการจัดการความรู้ทางด้านการเรียนการสอน โดยการรวบรวมองค์ ความรู้ที่กระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนทั้งภายในและ ภายนอกคณะศิลปศาสตร์ สามารถเข้าถึงความรู้และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ และเพื่อให้ได้แนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับด้านการเรียนการสอน อันจะทำให้เกิดประโยชน์ต่ออาจารย์ ในคณะและผู้ที่สนใจต่อไป

คณะกรรมการจัดการความรู้คณะศิลปศาสตร์

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	1
สารบัญ	2
หลักการและเหตุผล	3
วิสัยทัศน์การจัดการความรู้	3
พันธกิจการจัดการความรู้	3
วัตถุประสงค์การจัดการความรู้	4
เป้าหมายการจัดการความรู้	4
ระบบและกลไกการจัดการความรู้	5
กระบวนการจัดการความรู้	6
การติดตามและการประเมินผล	7
ผลการดำเนินงานการจัดการความรู้	8
แบบสรุปรายงานผลการจัดการความรู้	9
การสังเคราะห์การแลกเปลี่ยนเรียนรู้	11
ภาคผนวก	
เอกสารแนบหมายเลข 1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) คณะศิลปศาสตร์	14
เอกสารแนบหมายเลข 2 ภาพกิจกรรม	16

## หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถสร้างวิสัยทัศน์ และปรับทัศนคติต่าง ๆ ของบุคลากรในหน่วยงานให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ และมีการเรียนรู้ร่วมกันอย่างทั่วถึง

ปัจจุบันสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ส่งผลให้สถาบันการศึกษาทุกภาคส่วนดำเนินการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ ดังนั้นการนำนวัตกรรมจัดการเรียนรู้เข้ามามีส่วนสำคัญในกระบวนการจัดการเรียนการสอนจึงเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ โดยเน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมซึ่งเป็นกระบวนการสร้างสรรค์ คิดค้น พัฒนา เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง และเป็นกระบวนการเรียนรู้ใหม่ ๆ ที่ผู้สอนสร้างขึ้นโดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันโดยการพัฒนาวัตกรรมการเรียนรู้จากหลักสูตร การเรียนการสอน กิจกรรม สื่อการเรียนรู้และการวัดประเมินผล

ทั้งนี้ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจรัลพงษานุสารดี จึงได้จัดดำเนินการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน ในหัวข้อ นวัตกรรมด้านการเรียนการสอน เพื่อรวบรวมองค์ความรู้จากอาจารย์ผู้สอนภายในคณะให้เป็นระบบและเกิดประโยชน์ต่อคณะศิลปศาสตร์ต่อไป

## วิสัยทัศน์การจัดการความรู้

พัฒนา สร้าง รวบรวม รักษา องค์ความรู้ที่สำคัญของคณะศิลปศาสตร์ให้เป็นศูนย์แห่งการเรียนรู้ที่ยั่งยืน

## พันธกิจการจัดการความรู้

1. ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนากระบวนการปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง
2. สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและวัฒนธรรมองค์กรให้แก่บุคลากร (สร้าง Knowledge Workers)
3. สร้างและส่งต่อความเป็นศิลปกรรมศาสตร์จากรุ่นสู่รุ่นและการมีส่วนร่วมในการพัฒนา คณะศิลปศาสตร์

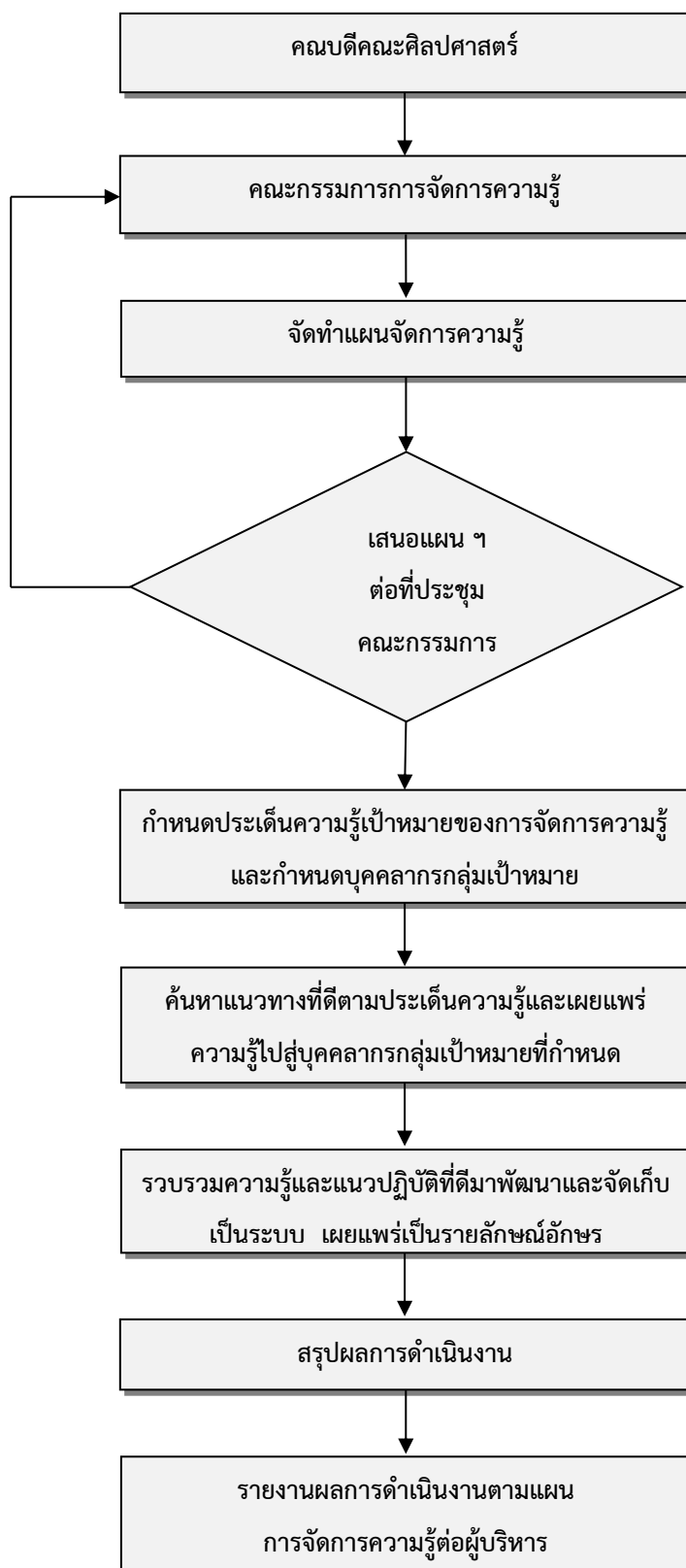
### วัตถุประสงค์การจัดการความรู้

1. เพื่อพัฒนาระบบและกลไกการปฏิบัติงานโดยใช้องค์ความรู้ (Knowledge Working) ที่เหมาะสมทันสมัยและถูกต้อง เพื่อให้ผลปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้บุคลากรของคณะศิลปกรรมศาสตร์มีเครื่องมือปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพทั้งองค์ความรู้หลักและความรู้สนับสนุน และสามารถนำไปใช้ตลอดจนประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ นำมาประยุกต์และพัฒนาในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
3. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการสร้างความรู้ ตลอดจนวัฒนธรรมขององค์กรแห่งการเรียนรู้ ให้บุคลากรทุกคนเป็นผู้มีความรู้
4. เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรในองค์กร ให้เกิดวัฒนธรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน ความสามารถทำงานเป็นทีม

### เป้าหมายการจัดการความรู้

1. เพื่อให้ความรู้ด้านการจัดการความรู้แก่บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย
2. พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถทำงานเป็นทีมและใช้องค์ความรู้ในการปฏิบัติภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. บุคลากรทุกคนสามารถสร้างเครือข่ายเพื่อการติดต่อ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และเข้าถึงข้อมูลซึ่งกันและกัน

ระบบและกลไกการจัดการความรู้  
คณะศิลปศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก  
ปีการศึกษา 2564



## กระบวนการจัดการความรู้

### 1. การค้นหาความรู้

- 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน
- 1.2 สร้าง knowledge mapping กำหนดหัวข้อที่เป็นองค์ที่สำคัญและคณะกรรมการสามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่องที่สำคัญได้
- 1.3 กำหนดเป้าหมายและประโยชน์ขององค์ความรู้เพื่อจะทำให้คณะกรรมการนำไปเป็นคลังความรู้เฉพาะ

### 2. การสร้างและแสวงหาความรู้

- 2.1 สร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้บุคคลให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กำหนดเวลาในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเป็นช่วงเวลาที่ยังไม่มีภารกิจอื่นที่ต้องปฏิบัติ
- 2.2 จัดกิจกรรมระดมความคิด ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Application)

### 3. การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ

นำความรู้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้มาจัดทำสารบัญชของประเภทกิจกรรมโดยแบ่งแยกแต่ละประเภทให้ชัดเจน โดยแบ่งตามหัวข้อเรื่องให้ชัดเจน

### 4. การประมวลและการกลั่นกรองความรู้

- 4.1 จัดทำรูปแบบของการจัดเก็บข้อมูลของแต่ละชุด ให้เป็นมาตรฐานในรูปแบบเดียวกันเพื่อความสะดวกในการนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์
- 4.2 มีการขัดเกลาภาษา ให้ความหมาย และมีคำจำกัดความที่เข้าใจตรงกัน เป็นภาษาที่สามารถสื่อสารได้ง่าย

5. การเข้าถึงความรู้ การนำความรู้ที่ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของคณะกรรมการ KM มาดำเนินการดังนี้

จัดประชุม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Application) เพื่อสร้างโอกาสในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นวัตกรรมด้านการเรียนการสอนในรูปแบบต่าง ๆ และเปิดโอกาสในการเลือกใช้องค์ความรู้ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เลือกใช้องค์ความรู้ตามที่ต้องการ แต่ต้องผ่านคณะกรรมการ KM

### 6. การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้

- 6.1 จัดให้มีกรรมการพี่เลี้ยงที่คอยให้คำแนะนำเมื่อมีปัญหาทางด้านการนำองค์ความรู้ไปใช้
- 6.2 ให้อาจารย์ใหม่ นำเทคนิคด้านนวัตกรรมการเรียนการสอนไปปรับใช้ประโยชน์

### 7. การเรียนรู้

ติดตามผลการนำความรู้ไปใช้และนำผลการดำเนินการมาจัดทำในการพัฒนาครั้งต่อไป





## ผลการดำเนินงานการจัดการความรู้

คณะศิลปศาสตร์ ได้ดำเนินการด้านการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2564 โดยได้แต่งตั้ง คณะกรรมการการจัดการความรู้ ซึ่งมีหน้าที่ในการกำหนด กำกับ ดูแลและสนับสนุนการดำเนินงาน การจัดการความรู้ ประสานงานและดำเนินงานตามประเด็นการจัดการความรู้ที่ได้รับมอบหมาย โดยมีขั้นตอน การพัฒนาดังนี้

### 1. การกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้

คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ได้ดำเนินการประชุมต่อเนื่อง เพื่อจัดทำแผนการจัดการ การความรู้ โดยกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ ของคณะ

### 2. การกำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้

คณะศิลปศาสตร์ ได้กำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนา คือ อาจารย์ที่ใช้วิธีการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

### 3. การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรงคณะศิลปศาสตร์ได้มี การดำเนินการดังนี้

ด้านการเรียนการสอน ได้มีการจัดเสวนาแลกเปลี่ยนความรู้ด้านการเรียนการสอน และค้นหาแนว ปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Application) โดยมีการพูดคุยแลกเปลี่ยน ความรู้ที่อยู่ภายในตัวบุคคล และมีการจดบันทึกไว้เป็นลายลักษณ์

### 4. การรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้

การรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติ ที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้บุคลากรกร กลุ่มเป้าหมายที่ต้องการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถเข้าถึงแนวปฏิบัติที่ดีได้ง่าย จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดย จัดทำเป็นรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

### 5. การนำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

คณะศิลปศาสตร์ ได้ติดตามกลุ่มเป้าหมายเพื่อศึกษาการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ไปปรับใช้ ในการปฏิบัติงานจริง โดยการถ่ายทอดเทคนิคการนำนวัตกรรมด้านการเรียนการสอนในรูปแบบ การเรียนรู้ ผ่านชั้นเรียนออนไลน์ (Online Classroom) ด้วยกระบวนการเรียนการสอนแบบห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom) มาปรับใช้ในภาคการศึกษาถัดไป

## ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน

### 1. อาจารย์ในคณะมีภาระงานมาก ทำให้การกำหนดวันและเวลาในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ค่อนข้าง ลำบาก

## แบบสรุปรายงานผลการจัดการความรู้

### รูปแบบการจัดการเรียนการสอนของ อาจารย์ ดร.สัจจวัฒน์ จารีกศิลป์

รายวิชา: ธุรกิจการบริการด้านการกีฬา

เทคนิค: การเรียนรู้ผ่านชั้นเรียนออนไลน์ (Online Classroom) ด้วยกระบวนการเรียนการสอนแบบห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom)

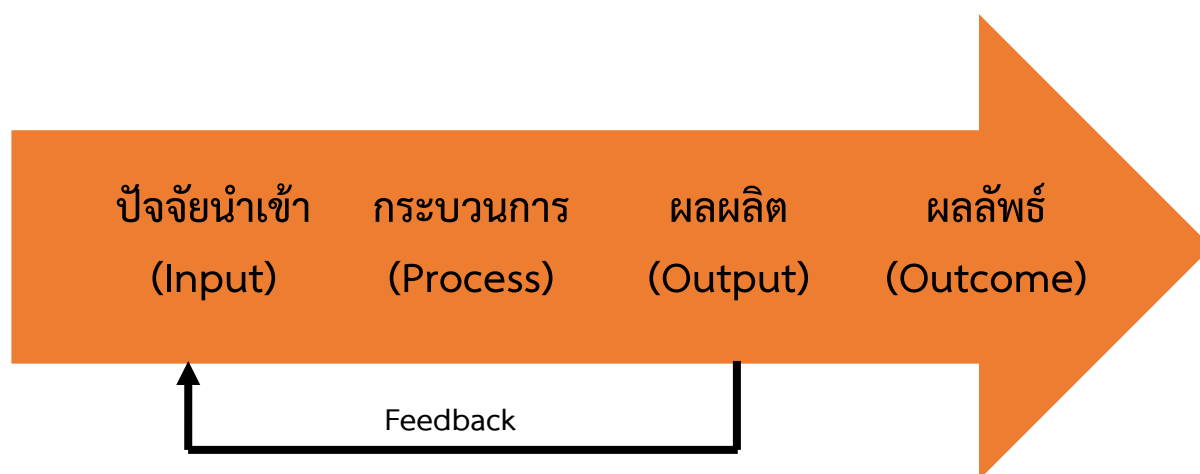
รูปแบบการเรียนการสอนแบบห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom) เป็นการเรียนการสอนโดยใช้นักศึกษาเป็นศูนย์กลางและมีอาจารย์ที่เปลี่ยนบทบาทจากผู้สอนให้เป็นผู้ชี้แนะ (Mentor) ซึ่งการเรียนการสอนในรูปแบบดังกล่าวจะมุ่งเน้นให้นักศึกษาได้มีโอกาสในการค้นคว้าข้อมูลตามที่ตนเองสนใจ หรือมีความถนัดในด้านต่างๆ ผ่านการใช้สื่อสารสนเทศทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในการศึกษา ค้นคว้า และเรียนรู้ข้อมูลต่างๆ รวมถึงทำให้เกิดการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ในการนำเสนอหน้าชั้นเรียนออนไลน์ ซึ่งส่งผลให้เกิดการถอดบทเรียนจากการนำเสนอหน้าชั้นเรียนโดยอัตโนมัติ อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือที่จะทำให้นักศึกษาในชั้นเรียนได้เกิดการเรียนรู้จากข้อมูลใหม่ๆ รอบด้านผ่านการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน เป็นต้น

ลำดับ	หัวข้อเรื่อง	วิธีการ/กิจกรรม	การประเมินผล	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ
4	การนำเสนอการวิเคราะห์ธุรกิจบริการทางการกีฬาทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ	<ol style="list-style-type: none"> <li>มอบหมายให้นักศึกษากำหนดประเด็นของธุรกิจบริการทางการกีฬาที่สนใจ จำนวน 1 ธุรกิจ / 1 คน</li> <li>ให้นักศึกษาทำการค้นคว้าข้อมูลจากสื่อสารสนเทศต่างๆ ถึงธุรกิจการให้บริการทางการกีฬาที่ตนเองชื่นชอบทั้งในประเทศไทย หรือต่างประเทศ มาจำนวน 1 ธุรกิจ/คน</li> <li>เมื่อเริ่มชั้นเรียนอาจารย์ผู้สอนเปลี่ยนบทบาทจากผู้สอนเป็นผู้ฟังและผู้ชี้แนะ โดยมอบหมายให้นักศึกษาได้เกิดการนำเสนอและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายในชั้นเรียน</li> </ol>	<p>ประเมินโดย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>การดำเนินกิจกรรมภายในชั้นเรียนของนักศึกษา จำนวนทั้งสิ้น 8 คน โดยนักศึกษาจะมีหัวข้อในการพูดคุย จำนวนคนละ 1 หัวข้อ รวมประเด็นทั้งสิ้น 8 ประเด็น</li> <li>การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นของนักศึกษาในหัวข้อต่างๆ</li> <li>เล่มรายงานแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ของนักศึกษา</li> </ol>	อ.สัจจวัฒน์ จารีกศิลป์

สัปดาห์	หัวข้อเรื่อง	วิธีการ/กิจกรรม	การประเมินผล	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ
		4. อาจารย์ผู้สอนจะคอยเสริมประเด็นที่นักศึกษาได้เกิดการพูดคุยแลกเปลี่ยนในชั้นเรียน		
5	กระแส แนวโน้มธุรกิจกีฬาโลก	<p>1. มอบหมายให้นักศึกษากำหนดประเด็นของกระแสแนวโน้มธุรกิจกีฬาโลก จำนวน 1 ประเด็น/ 1 คน</p> <p>2. ให้นักศึกษาทำการค้นคว้าข้อมูลจากสื่อสารสนเทศต่างๆ ถึงกระแสแนวโน้มของธุรกิจกีฬาในประเทศไทย หรือต่างประเทศ มาจำนวน 1 ประเด็น/คน</p> <p>3. เมื่อเริ่มชั้นเรียนอาจารย์ผู้สอนเปลี่ยนบทบาทจากผู้สอนเป็นผู้ฟังและผู้ชี้แนะ โดยมอบหมายให้นักศึกษาได้เกิดการนำเสนอและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายในชั้นเรียน</p> <p>4. อาจารย์ผู้สอนจะคอยเสริมประเด็นที่นักศึกษาได้เกิดการพูดคุยแลกเปลี่ยนในชั้นเรียน</p>	<p>ประเมินโดย</p> <p>1. การดำเนินกิจกรรมภายในชั้นเรียนของนักศึกษาจำนวนทั้งสิ้น 8 คน โดยนักศึกษาจะมีหัวข้อในการพูดคุยจำนวนคนละ 1 หัวข้อ รวมประเด็นทั้งสิ้น 8 ประเด็น</p> <p>2. การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นของนักศึกษาในหัวข้อต่างๆ</p> <p>3. เล่มรายงานแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ของนักศึกษา</p>	อ.สัจจวัฒน์ จารีกศิลป์

**การสังเคราะห์การแลกเปลี่ยนเรียนรู้**  
**หัวข้อ การเรียนรู้ผ่านชั้นเรียนออนไลน์ (Online Classroom) ด้วยกระบวนการเรียนการสอนแบบ**  
**ห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom)**

จากการสังเคราะห์การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในหัวข้อ การเรียนรู้ผ่านชั้นเรียนออนไลน์ (Online Classroom) ด้วยกระบวนการเรียนการสอนแบบห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom) ทำให้สามารถอธิบายได้ผ่านแนวคิดทฤษฎีระบบ (System Theory) ดังนี้



จากแนวคิดทฤษฎีระบบ (System Theory) สามารถอธิบายได้ดังต่อไปนี้

### ปัจจัยนำเข้า (Input)

1. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกมียุทธศาสตร์การพัฒนานักศึกษาในประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ 1: พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก โดยกลยุทธ์ที่ 2: สนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาให้เป็นผู้มีความเพียร ใฝ่เรียนรู้และมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต และกลยุทธ์ที่ 3: ส่งเสริมให้เป็นผู้มีทักษะทางปัญญา ทักษะศตวรรษที่ 21 มีคุณลักษณะของความเป็นผู้ประกอบการ

2. คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกมีคณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) ดำเนินการกำหนดทิศทาง และสนับสนุน ส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนในแต่ละหลักสูตรได้ดำเนินการจัดการเรียน การสอนที่มุ่งเน้นให้เกิดนวัตกรรมภายในชั้นเรียน

3. คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกดำเนินการส่งเสริมการพัฒนา ศักยภาพของบุคลากรสายวิชาการ (อาจารย์) เพื่อเพิ่มพูนความรู้ด้านนวัตกรรมเพื่อนำไปสู่การออกแบบการ

เรียนการสอนในชั้นเรียน ด้วยการจัดอบรมให้แก่อาจารย์จำนวน 2 ครั้ง ถึงแนวทางในการนำนวัตกรรมมาใช้ในการเรียนการสอนของอาจารย์

### กระบวนการ (Process)

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาดำเนินการออกแบบการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้เกิดนวัตกรรมในชั้นเรียน
2. อาจารย์ผู้สอนดำเนินการมอบหมายประเด็น/หัวข้อ ที่นักศึกษามีความสนใจเพื่อดำเนินการค้นคว้าหาความรู้จากสื่อสารสนเทศที่เป็นข้อมูลภายในประเทศไทย และต่างประเทศ
3. นักศึกษาดำเนินการนำเสนอประเด็นที่ได้จากการศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง และสนับสนุนให้เกิดการแลกเปลี่ยนภายในชั้นเรียน
4. อาจารย์ดำเนินการเป็นผู้ชี้แนะ (Mentor) เพื่อคอยเติมเต็มประเด็นสำคัญให้แก่นักศึกษาหลังจากที่ได้มีการแสดงความคิดเห็นภายในชั้นเรียน

### ผลผลิต (Output)

1. ผลงานการสืบค้นในประเด็นที่นักศึกษาที่มีความสนใจ
2. การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของนักศึกษาภายในชั้นเรียน
3. รายงานที่ผ่านการวิเคราะห์ห้องค์ความรู้ของนักศึกษาจำนวน คนละ 1 ประเด็น

### ผลลัพธ์ (Outcome)

1. นักศึกษามีความมุ่งมั่นในการค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่ตนเองสนใจ
2. นักศึกษามีทักษะในการแสดงความคิดเห็นซึ่งเป็นทักษะสำคัญของการดำเนินชีวิตในยุคศตวรรษที่ 21
3. นักศึกษามีทักษะในการนำเสนอหน้าต่อหน้าผู้ฟังมากขึ้น
4. นักศึกษามีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตในยุคสังคมดิจิทัล
5. นักศึกษาในชั้นเรียนเป็นผู้ที่มีความรอบรู้รอบด้าน ผ่านการนำเสนอข้อมูลของและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน

จากการจัดการเรียนรู้ผ่านชั้นเรียนออนไลน์ (Online Classroom) ด้วยกระบวนการเรียนการสอนแบบห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom) สามารถสรุปได้ว่า นักศึกษาในชั้นเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมมีการตอบสนองกับสิ่งที่อาจารย์ผู้สอนมอบหมายได้เป็นอย่างดี อีกทั้ง จะเห็นได้ว่านักศึกษามีความสนใจและมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียนเพิ่มมากยิ่งขึ้น โดยการสังเกตจากการแสดงความคิดเห็นของนักศึกษาบางคนที่ไม่ค่อยมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในอดีต แต่อย่างไรก็ตาม การเรียนในรูปแบบออนไลน์ยังคงส่งผลกระทบต่อนักศึกษาในเชิงของความพร้อมในด้านวัสดุ อุปกรณ์การเรียนการสอนที่ไม่ค่อยเอื้ออำนวย จึงทำให้นักศึกษาบางคนขาดโอกาสในการเข้าเรียนอย่างเต็มที่

ภาคผนวก



คำสั่งคณะกรรมการ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก  
เขตพื้นที่จักรพงษ์อนุารณ  
ที่ ๐๓๑๔/๒๕๖๔  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) คณะศิลปศาสตร์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การพัฒนาคณะศิลปศาสตร์ สู่สถาบันการเรียนรู้ที่มีการดำเนินแผนการจัดการความรู้รวมถึงการแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้และประสบการณ์ เพื่อค้นหาแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยรวบรวมความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคล และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ มาจัดเก็บอย่างเป็นระบบ และเผยแพร่สู่สังคม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกว่าด้วยการบริหาร และการดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๔ จึงแต่งตั้งผู้มีรายชื่อต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) คณะศิลปศาสตร์ ดังนี้

๑. คณบดีคณะศิลปศาสตร์		ที่ปรึกษา
๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะศิลปศาสตร์		ประธานกรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ คณะศิลปศาสตร์		กรรมการ
๔. หัวหน้าสาขาวิชาศึกษาทั่วไป		กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยประเสริฐ	แก้วเมือง	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฐิติพร	สังข์รัตน์	กรรมการ
๗. นางปรารภนา	อังคประสาทชัย	กรรมการ
๘. นางสาวศิริพงษ์	สุคันธจันทร์	กรรมการ
๙. นางสาวเฉลิมขวัญ	สุขสม	กรรมการ
๑๐. นางสาววาสนา	เล็กเปลี่ยน	กรรมการ
๑๑. นางประติมา	บุญเจือ	กรรมการ
๑๒. นางสาวสิรินทร์	สว่างวรรณ	กรรมการ
๑๓. นางสาวยุวดา	ชอบทำดี	กรรมการ
๑๔. นางสาวมาลิน	หัตถกิจธาดรี	กรรมการ
๑๕. นางสาววารีท	วสยางกูร	กรรมการ
๑๖. นางสาวนชิรดา	ทองเกิด	กรรมการ
๑๗. นางสาวกัญญารัตน์	เอี่ยมวันทอง	กรรมการ

/๑๘. นายศกร...

- ๒ -

๑๘. นายศกร	วรรณวิจิตร	กรรมการ
๑๙. นายกิตติชัย	มาลาหอม	กรรมการ
๒๐. นายสังข์วัฒน์	จารึกศิลป์	กรรมการ
๒๑. นายอนิรุทธิ์	เจริญสุข	กรรมการ
๒๒. นางหทัยรัตน์	สวัสดิ์	กรรมการ
๒๓. นายวีรภัทร	ภคพงศ์พันธุ์	กรรมการและเลขานุการ
๒๔. นางสาวมลิวลีย์	บุญสอน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

#### มีหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบาย การจัดทำแผน และเป้าหมายการให้บริหารการจัดการองค์ความรู้ของคณะฯ
๒. ดำเนินงานตามนโยบายและแผนการจัดการความรู้ตามประเด็นความรู้ของคณะฯ
๓. กำกับดูแลและสนับสนุนการดำเนินงานจัดการความรู้ตามประเด็นความรู้ของคณะฯ
๔. ประสานงาน และดำเนินงานประเด็นการจัดการความรู้คณะฯ ที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

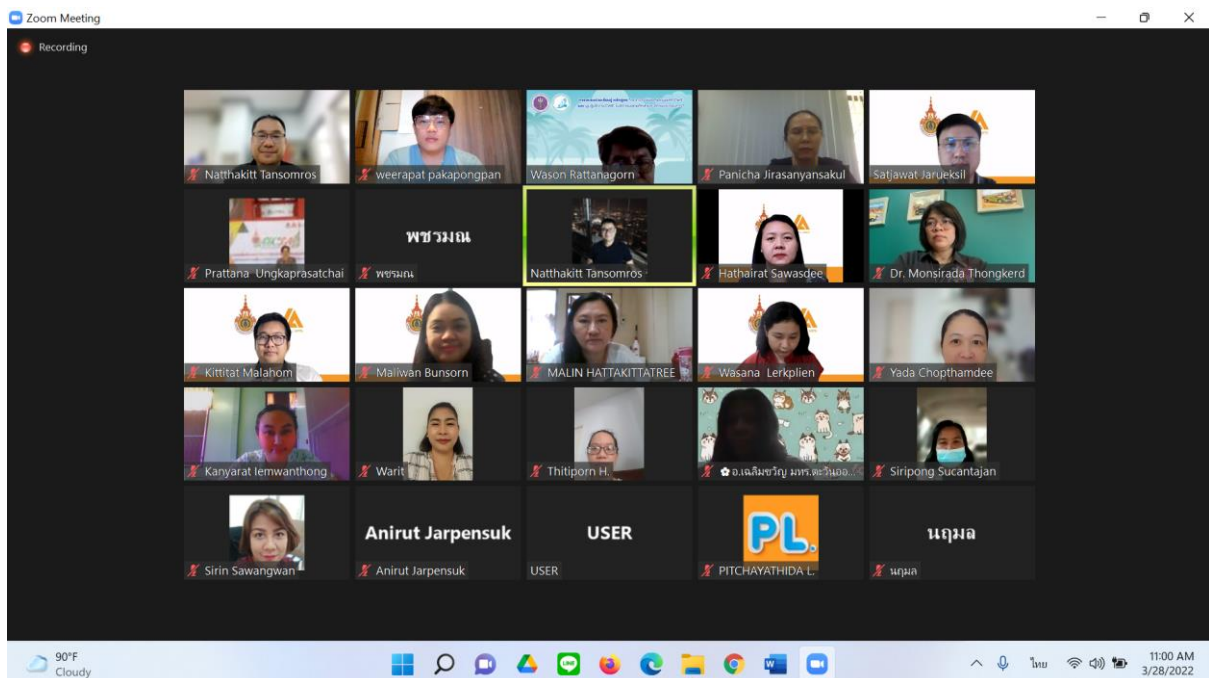
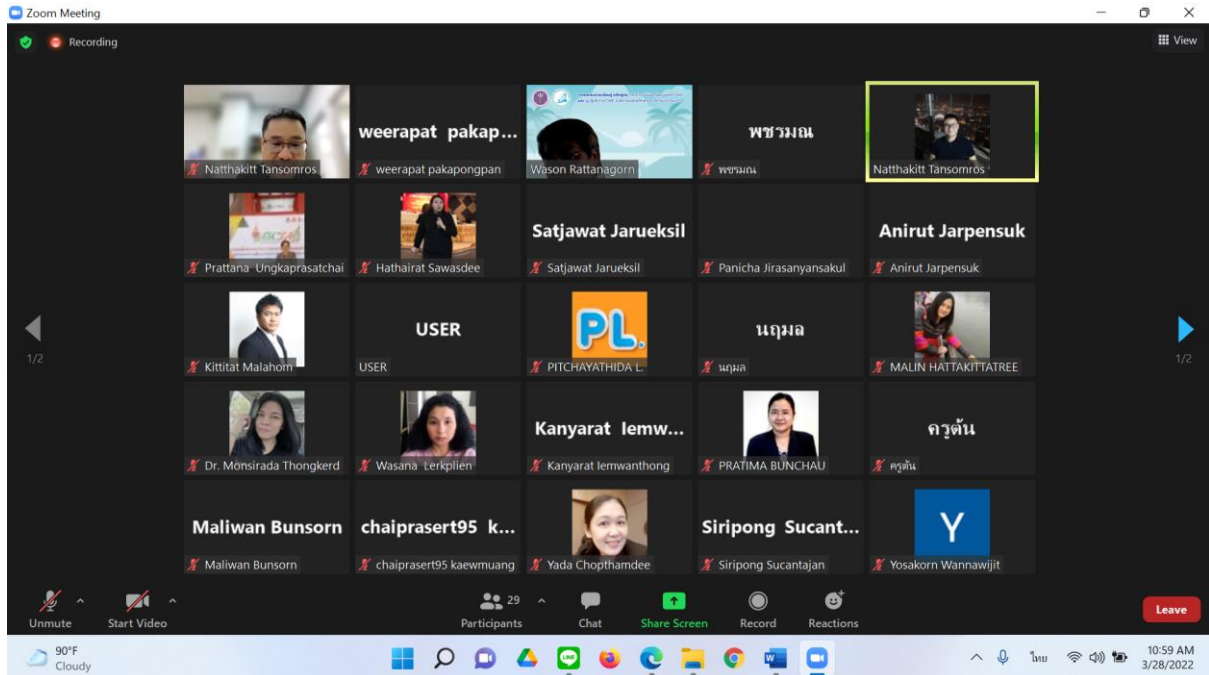


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์คณาธิป จิระสัญญาณสกุล)  
คณบดีคณะศิลปศาสตร์



# ภาพกิจกรรมการประชุม

## คณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) คณะศิลปศาสตร์



Zoom Meeting

Recording

Natthakitt Tansomros	weerapat pakapongpan	Wason Rattanagorn	Panicha Jirasanyansakul	Satjawat Jarueksii
Prattana Ungkprasatchai	พชรพล	Natthakitt Tansomros	Hathairat Sawasdee	Dr. Monsirada Thongkerd
Kittitai Malahom	Malivan Bunsorn	MALIN HATTAKITTATREE	Wasana Lerkplien	Yada Chophthamdee
Kanyarat lemwanthong	Warit	Thitiporn H.	อ.ณัฏฐพร บุญประเสริฐ	Siripong Sucantajan
ณัฐกิตติ	Anirut Jarpensuk	Sirin Sawangwan	USER	PITCHAYATHIDA L.

90°F Cloudy

11:01 AM 3/28/2022