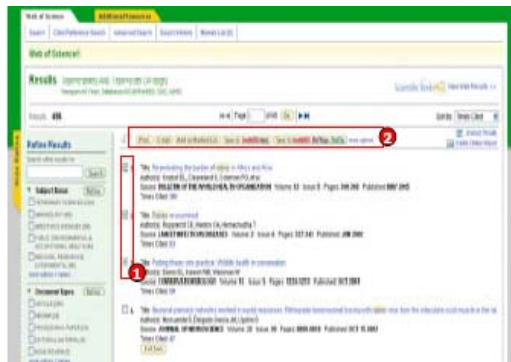
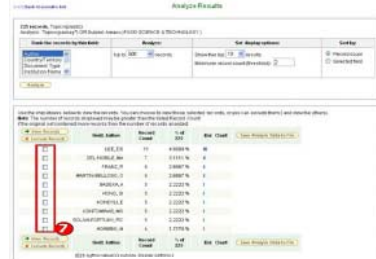
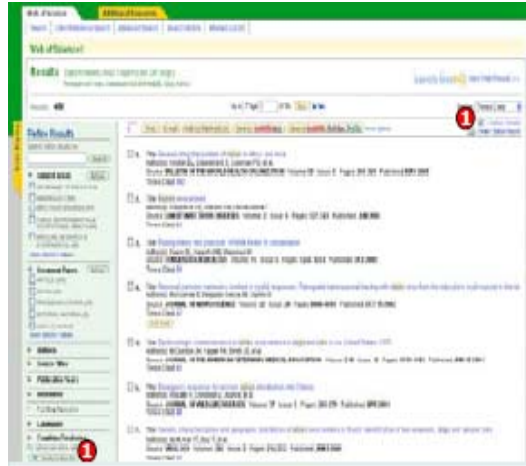


การวิเคราะห์ผลลัพธ์ เป็นการจำแนกผลลัพธ์ที่พบตาม

กลุ่มข้อมูล เช่น หัวเรื่อง (Subject) เป็นต้น

1. คลิกที่ปุ่ม **"Analyze"**
2. เลือกชนิดของข้อมูลที่ต้องการ เช่น Subject Category คือการจำแนกผลลัพธ์ตามหัวเรื่อง
3. เลือกจำนวน Record ที่จะทำการวิเคราะห์
4. ตั้งค่าแสดงผลต่อหน้าจอและจำนวน Record ขั้นต่ำที่ ให้แสดงผล
5. เลือกการจัดเรียงผลลัพธ์
6. คลิกที่ปุ่ม **"Analyze"**
7. เลือกแสดงรายการที่ต้องการและคลิก **"View Records"**



วิธีการ Print/E-mail/Save/Export to Reference Software

บรรณานุกรมของแต่ละบทความในรายการผลลัพธ์

ผู้ใช้งานสามารถเลือกจัดการบทความที่ต้องการได้โดย

1. คลิกเลือกหน้ารายการที่ต้องการ
2. เลือกรูปแบบการจัดการ เช่น Print, E-mail, Save to EndNote Web, หรือ Save to EndNote, RefMan, ProCite, หรือคลิกที่ **"More Option"** เพื่อเพิ่มทางเลือกในการจัดการ

Special Characters

- * ใช้ละตัวอักษรตั้งแต่ศูนย์ตัวอักษรเป็นต้นไป
- ? ใช้แทนที่ตัวอักษรหนึ่งตัวอักษรเท่านั้น
- “..” ใช้สำหรับสืบค้นค่าตั้งแต่ 2 คำขึ้นไป หรือค่าค้นในรูปแบบวาลิ

คู่มือการใช้ฐานข้อมูล

ISI Web of Science

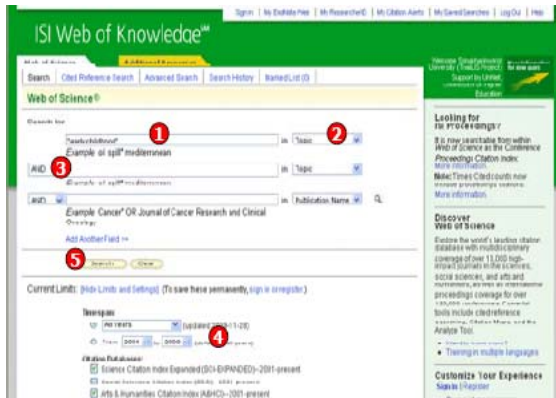
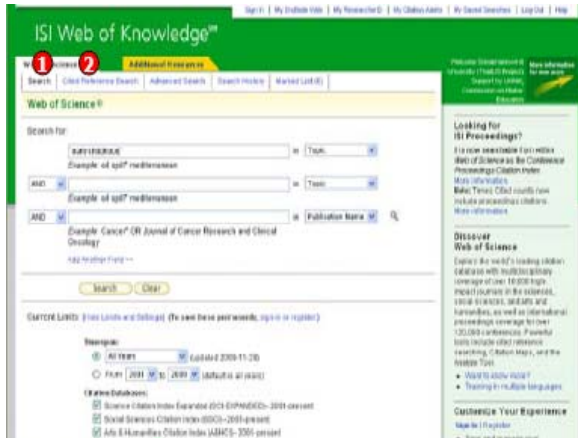
ISI Web of KnowledgeSM

จัดทำโดย

แผนกห้องสมุด งานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
วิทยาเขตจักรพงษ์ฉนวนารถ

ISI Web of Science

เป็นฐานข้อมูลอ้างอิง (Cited Database) ที่ให้ข้อมูลบรรณานุกรมพร้อมด้วยบทคัดย่อ รายการอ้างอิง (Cited Reference) และรายการอ้างอิง (Cited Article) ซึ่งครอบคลุมในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ สาขาสังคมศาสตร์ และสาขาศิลปะศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ จากวารสารมากกว่า 10,000 ชื่อ ให้บริการตั้งแต่ปี 2001-ปัจจุบัน



รูปแบบและวิธีการสืบค้น

1. **Search** เป็นการสืบค้นบทความวารสารจากชนิดข้อมูลต่างๆ ได้แก่ Topic (ข้อมูลบรรณานุกรมและบทคัดย่อ) Author (ชื่อผู้แต่ง) Source Title (ชื่อวารสาร) Publication Year (ปีที่พิมพ์) และ Address (ที่อยู่ชื่อหน่วยงานที่ผู้แต่งสังกัด) เป็นต้น

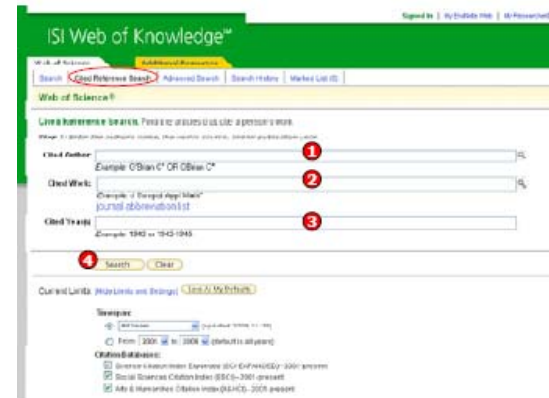
2. **Cited Reference Search** เป็นการค้นหาข้อมูลที่บทความนำอ้างอิง ซึ่งอาจเป็นบทความ หนังสือหรือสิทธิบัตร เป็นต้น หรือต้องการค้นหาว่ามีใครนำผลงานนี้ไปอ้างอิงในบทความ

วิธีการสืบค้นข้อมูลในแท็บ Search

1. พิมพ์คำหรือวลี
2. ระบุเขตข้อมูลที่ต้องการสืบค้น เช่น Topic, Title, Author, Publication, Name, Address เป็นต้น
3. ระบุตัวเชื่อม And, Or หรือ Not เพื่อสร้างเงื่อนไขความสัมพันธ์ระหว่างค่าในการสืบค้น
4. ระบุช่วงเวลาของปีที่พิมพ์ และจำกัดข้อมูลในการสืบค้น
5. คลิกที่ปุ่ม "Search" เพื่อสืบค้น

หน้าแสดงผลลัพธ์ของ Search

1. แสดงจำนวนรายการผลลัพธ์ที่พบ
2. สืบค้นเฉพาะภายในรายการผลลัพธ์ปัจจุบันจากส่วน Search within results for เพื่อจำกัดผลลัพธ์ให้แคบลงโดยพิมพ์คำหรือวลี และคลิกที่ปุ่ม "Search"
3. ผลลัพธ์ที่ได้จากการสืบค้นเดิม สามารถทำการปรับปรุงหรือกรองรายการผลลัพธ์ให้แคบลงได้จากส่วน Refine Results โดยเลือกกรองจากผลลัพธ์จาก Subject Areas, Document Types, Author, Source Titles, Publication Years, Institutions, Funding Agencies, Languages, Countries/Territories, โดยคลิกเครื่องหมายถูกหน้าหัวข้อที่ต้องการ หรือคลิกที่ more options/values เพื่อแสดงหัวข้อเรื่องทั้งหมด จากนั้นคลิกที่ Refine เพื่อแสดงผล
4. คลิกที่บทความเพื่อดูข้อมูลโดยละเอียดหรือคลิกที่ตัวเลขที่ Times Cited เพื่อดูรายการบทความที่อ้างอิง
5. คลิกที่ sort by เพื่อจัดเรียงลำดับผลลัพธ์ใหม่ตาม Latest Date, Times Cited, Relevance, First Author, Source Title, Publication Year เป็นต้น



วิธีการสืบค้นข้อมูลในแท็บ Cited Reference Search

1. **Cited Author:** ชื่อผู้แต่งที่ได้รับการอ้างอิง โดยใช้นามสกุลและอักษรแรกของชื่อในการสืบค้น
2. **Cited Work:** ชื่อของสิ่งพิมพ์ที่ได้รับการอ้างอิง เช่น ชื่อวารสาร ชื่อหนังสือ เป็นต้น
3. **Cited Year(s):** ปีที่พิมพ์ของเอกสารที่ได้รับการอ้างอิง
4. คลิกที่ปุ่ม "Search" เพื่อสืบค้น

หน้าแสดงผลลัพธ์ของ Cited Reference Search

1. คลิกที่ช่องหน้า Record ที่ต้องการเลือกได้มากกว่าหนึ่ง และคลิกที่ปุ่ม "Finish" Search เพื่อเรียกดูรายการบทความที่อ้างอิง (Cited Article)
2. **Cited Author:** ชื่อผู้แต่งที่ได้รับการอ้างอิง
3. **Cited Work:** ชื่อของสิ่งพิมพ์ ซึ่งสามารถเรียกแสดงชื่อเรื่องไปพร้อมกันโดยการคลิกที่ "Show Expand Titles"
4. **Year:** ปีที่พิมพ์ 5. **Volume:** เลข volume
6. **Page:** เลขหน้า 7. **Citing Articles:** จำนวนครั้ง ที่บทความนี้ (Record) ได้รับการอ้างอิง
8. คลิกที่ "View Record" ในรายการที่ปรากฏเพื่อดูข้อมูลโดยละเอียด

