

งานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาเขตจักรพงษ์วานร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน / คณะ.....แผนก.....

ขอแจ้งซ่อม เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องข่าย อื่นๆ.....

อาการเบื้องต้น.....

สถานที่.....โทร.....

.....ผู้ขอใช้บริการ

ผลการดำเนินงาน

 อยู่ระหว่างดำเนินงานเนื่องจาก..... เรียบร้อยดี สิ่งที่ดำเนินการ..... ส่งซ่อม บริษัท.....วันที่รับคืน.....วันส่งคืน..... เสียไม่สามารถซ่อมแซมได้.....
ผู้รับบริการ.....
ผู้ให้บริการ

วันที่.....

หมายเหตุ ในกรณีแจ้งซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ ขอความกรุณาผู้แจ้งซ่อมสำรองข้อมูลของท่านเอาไว้ด้วย เนื่องจากการซ่อมอาจมีผลกระทบต่อข้อมูลภายในเครื่องและอาจทำให้ข้อมูลสูญหายได้

ใบขอใช้บริการซ่อม

งานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาเขตจักรพงษ์วานร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน / คณะ.....แผนก.....

ขอแจ้งซ่อม เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องข่าย อื่นๆ.....

อาการเบื้องต้น.....

สถานที่.....โทร.....

.....ผู้ขอใช้บริการ

ผลการดำเนินงาน

 อยู่ระหว่างดำเนินงานเนื่องจาก..... เรียบร้อยดี สิ่งที่ดำเนินการ..... ส่งซ่อม บริษัท.....วันที่รับคืน.....วันส่งคืน..... เสียไม่สามารถซ่อมแซมได้.....
ผู้รับบริการ.....
ผู้ให้บริการ

วันที่.....

หมายเหตุ ในกรณีแจ้งซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ ขอความกรุณาผู้แจ้งซ่อมสำรองข้อมูลของท่านเอาไว้ด้วย เนื่องจากการซ่อมอาจมีผลกระทบต่อข้อมูลภายในเครื่องและอาจทำให้ข้อมูลสูญหายได้