



## ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

### วิทยาเขตจันทบุรี

#### เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยวิทยาเขตจันทบุรีมีความประสงค์รับสมัครบุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัดคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักงานคณบดี ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกกำหนด วิทยาเขตฯ จึงขอประกาศดังรายละเอียดต่อไปนี้

#### ๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

-อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๓,๓๐๐ บาท

#### ๒. คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้าม

๒.๑ สัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๒.๓ เป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร

๒.๔ ต้องไม่เป็นพระภิกษุสงฆ์ หรือ สามเณร

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลที่มีร่างกายพิการ ทูพพลภาพ หรือโรคอันเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ หรือเป็นโรคติดต่ออันพึงรังเกียจ

๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

#### ๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา

๒. ไม่จำกัดเพศ

๓. มีความรับผิดชอบสูง มีความกระตือรือร้นในการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์

๔. ซื่อสัตย์ มีวินัยและรักษาความลับของราชการ

๕. สามารถใช้คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำนักงานในการปฏิบัติงานได้

#### ภาระงานในหน้าที่

๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้านงานสารบรรณ

๒. ปฏิบัติหน้าที่ด้านงานประกันคุณภาพระดับคณะ

/๓.ปฏิบัติหน้าที่...

๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้านการประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ระดับคณะ
๔. ปฏิบัติหน้าที่จัดทำแผนความเสี่ยง,แผนการจัดการความรู้ ของคณะ
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**ขอบเขตข้อสอบ**

๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๕๘
๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖
๓. การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗
๔. ลักษณะการบริการที่ดี

**๔. กำหนดการรับสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่งานบริหารงานบุคคล อาคาร ๘ ชั้น ๒ วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ในวันและเวลาราชการเท่านั้น

รับสมัคร	๒ - ๑๒ ธ.ค. ๖๒	แผนกบริหารงานบุคคล อาคาร ๘ ชั้น ๒ วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ ถ.วิภาวดีรังสิต แขวงดินแดง กรุงเทพฯ
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	๑๓ ธ.ค. ๖๒	ทางเว็บไซต์วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ <a href="http://www.cpc.ac.th/cpcpersonal">http://www.cpc.ac.th/cpcpersonal</a> และติดประกาศ ณ บอร์ดประกาศรับสมัครงานอาคาร ๘ ชั้น ๑
สอบ	๑๖ ธ.ค. ๖๒	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. : ความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน ทางข้อเขียนและปฏิบัติ ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป : สอบสัมภาษณ์
ประกาศผลสอบ	๑๗ ธ.ค. ๖๒	ทางเว็บไซต์วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ <a href="http://www.cpc.ac.th/cpcpersonal">http://www.cpc.ac.th/cpcpersonal</a> และติดประกาศ ณ บอร์ดประกาศรับสมัครงานอาคาร ๘ ชั้น ๑
รายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน	๒ ม.ค. ๖๓	แผนกบริหารงานบุคคล อาคาร ๘ ชั้น ๒ วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ ถ.วิภาวดีรังสิต แขวงดินแดง กรุงเทพฯ

/๕.เอกสารและหลักฐาน...

**๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร**

- ๕.๑ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือใบปริญญาบัตร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๕.๒ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) (โดยได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยหรือสภาสถาบันของสถานศึกษานั้นๆ ก่อนหรือภายในวันเปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป
- ๕.๔ ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้น ๑ ฉบับจริงซึ่งออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗
- ๕.๕ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๕.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒