



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ

ที่ ๑๐๔/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมตรวจประเมิน ๕ส ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

.....

เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมตรวจประเมิน ๕ส ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในวันอังคารที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมภูวนารถ อาคาร ๙ ชั้น ๓ วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ วิทยาเขตฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมตรวจประเมิน ๕ส ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก | ประธาน |
| ๒. คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๓. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจฯ | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์ | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ และอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

- | | | |
|---|-----------|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ | ประธาน | |
| ๒. หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจฯ | กรรมการ | |
| ๓. หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์ | กรรมการ | |
| ๔. หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา | กรรมการ | |
| ๕. หัวหน้างานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | กรรมการ | |
| ๖. หัวหน้างานนโยบายและแผน | กรรมการ | |
| ๗. นางรัตนาภรณ์ | ปิ่นทอง | กรรมการ |
| ๘. นางสาวนฤมล | อภัยพลชาญ | กรรมการ |
| ๙. นายเวนิส | บรรพตา | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวปารีชาติ | คม | กรรมการ |
| ๑๑. หัวหน้าแผนกประกันคุณภาพ | | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและดำเนินกิจกรรมให้เรียบร้อย

/กรรมการ...

คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน

- | | | |
|-----------------------------|--------------|---------------------|
| ๑. หัวหน้างานบริหารงานบุคคล | | ประธาน |
| ๒. นางสาวพิชญธิดา | หล้าบา | กรรมการ |
| ๓. นางสาวชนิสรา | อ่ำอาด | กรรมการ |
| ๔. นางสาวธันยาภัทร์ | กลิ่นเกลี้ยง | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- | | | |
|-------------------|------------|---------------------|
| ๑. หัวหน้างานคลัง | | ประธาน |
| ๒. นางสาวปาริชาติ | ชมน้อย | กรรมการ |
| ๓. นางสาววณิดา | ควินรัมย์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวทิพวรรณ | จันทชัยชิต | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ เบิก - จ่าย เงินในการดำเนินงานตลอดโครงการ

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพนิ่ง

- | | | |
|-----------------------------|-----------|---------------------|
| ๑. หัวหน้าแผนกประชาสัมพันธ์ | | ประธาน |
| ๒. นางสาววิรัชดา | สีบสุข | กรรมการ |
| ๓. นายวรวุฒิ | เรืองพงษ์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวภัทรภร | แจ้สุวรรณ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์ในการบันทึกภาพนิ่ง และประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเอกสาร

- | | | |
|------------------------------------|--------------|---------------------|
| ๑. หัวหน้าแผนกส่งเสริมวิจัยและตำรา | | ประธาน |
| ๒. นางสาวนฤมล | อภัยพลชาญ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวธิติยา | ไกรบุตร | กรรมการ |
| ๔. นางสาวธันยาภัทร์ | กลิ่นเกลี้ยง | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดเตรียมเอกสารการดำเนินกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|---------------------------|--------------|------------------|
| ๑. หัวหน้างานนโยบายและแผน | | ประธาน |
| ๒. นางสาวณสพร | บรรทัดจันทร์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวศุทธิณี | พายตะคุ | กรรมการเลขานุการ |

หน้าที่ จัดทำแบบสอบถามและสรุปผลการประเมินกิจกรรม

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรีย์วรรณ เมณฑกานูนงษ์)

รักษาราชการแทนรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก